

AZIENDA OSPEDALIERA

OSPEDALE DI CIRCOLO DI BUSTO ARSIZIO

21052 BUSTO ARSIZIO - Piazzale Prof. G. Solaro, 3

(D.P.G.R. n. 70625 del 22.12.1997)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

000537 30.06.2015

|-----|-----|

N°

DATA

adottata ai sensi del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 s.m.i. e della D.G.R. n. IX/1104 del 23 dicembre 2010

OGGETTO:

INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO SUPPLENTE - DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DIREZIONE ATTIVITA' AMBULATORIALE AZIENDALE - DISCIPLINA: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 254 del 30.4.2013 con la quale è stato disposto di concedere in favore del Dr. Roberto Riva, Dirigente Medico – Direttore della Struttura Complessa di Direzione di attività ambulatoriale aziendale – disciplina di Direzione Medica di presidio un periodo di aspettativa senza retribuzione, ai sensi dell'art. 3 bis, comma 11, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., a decorrere dall'1.5.2013 e fino a tutto il 31.12.2015 o comunque fino a diversa scadenza prevista dalla legge, a seguito della nomina a Direttore Sanitario dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi;

Rilevata la conseguente opportunità di procedere alla temporanea sostituzione del citato sanitario per garantire lo svolgimento delle attività proprie della citata Struttura Complessa nonché al fine di favorire lo sviluppo dei progetti regionali di integrazione dei servizi specialistici ospedalieri con le articolazioni sociosanitarie territoriali;

Richiamato l'art. 18, comma 5, del C.C.N.L. della Dirigenza Medica 8.6.2000 e s.m.i. in base al quale nei casi in cui l'assenza del Direttore di Struttura Complessa sia dovuta ad aspettativa per il conferimento, tra l'altro, di incarico di Direttore Sanitario, l'Azienda procede con l'assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato per la durata dell'aspettativa concessa mediante l'espletamento delle procedure di cui al D.P.R. n. 484/97;

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE DI CIRCOLO DI BUSTO ARSIZIO

21052 **BUSTO ARSIZIO** - Piazzale Prof. G. Solaro, 3
(D.P.G.R. n. 70625 del 22.12.1997)

Visto il D.Lgs. 368/2001 e s.m.i. intitolato "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato" ed in particolare l'art. 10, comma 4, in base al quale è consentita la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, purché di durata non superiore a cinque anni con i dirigenti;

Dato atto che l'assunzione di che trattasi avviene nel rispetto dei limiti della contabilità economico-finanziaria e delle disposizioni di cui all'art. 1, commi 198 e 199, della Legge n. 266/2005, all'art. 1, comma 565, della L. n. 296/2006 ed all'art. 2, comma 71, della L. n. 191/2009;

Visto il D.Lgs. 30.3.01, n. 165 e s.m.i.;

Visto altresì l'art. 16 del C.C.N.L. 5.8.1997;

Vista:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria, assenza di oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della S.A. Risorse Umane e Relazioni Sindacali, di cui alla proposta pervenuta in data 29.06.2015, registrata al progressivo n. 473 ed acquisita agli atti della S.A. Segreteria Affari Generali e Legali;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di indire avviso pubblico per il conferimento di n. 1 posto di Dirigente Medico supplente – Direttore della Struttura Complessa di Direzione di attività ambulatoriale aziendale – disciplina di Direzione Medica di presidio;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

1° - per quanto esposto in premessa, di indire avviso pubblico per il conferimento di n. 1 posto di Dirigente Medico supplente – Direttore della Struttura Complessa di Direzione di attività ambulatoriale aziendale – disciplina di Direzione Medica di presidio con riferimento ai criteri di cui al D.L. 158/2012 convertito con modificazioni nella L. 189/2012, al D.Lgs. 502/1992, alla D.G.R. Lombardia n. X/553 del 2/8/2013, al D.P.R. n. 484/97 nonché alla normativa connessa e conseguente alle predette fonti, secondo lo schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2° - di dare atto che l'assunzione di che trattasi avviene nel rispetto dei limiti della contabilità economico-finanziaria e delle disposizioni di cui all'art. 1, commi 198 e 199, della Legge n. 266/2005, all'art. 1, comma 565, della L. n. 296/2006 ed all'art. 2, comma 71, della L. n. 191/2009;

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE DI CIRCOLO DI BUSTO ARSIZIO

21052 **BUSTO ARSIZIO** - Piazzale Prof. G. Solaro, 3
(D.P.G.R. n. 70625 del 22.12.1997)

3° - di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 33/2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità".

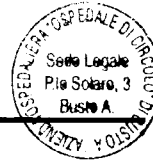
IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Armando Gozzini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Elisabetta Fabbrini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Roberto Cosentina)

COPIA IN PUBBLICAZIONE

SCADENZA



Il DIRETTORE GENERALE
(Dr. Armando Gozzini)

AZIENDA OSPEDALIERA - "OSPEDALE DI CIRCOLO DI BUSTO ARSIZIO (VA)" - Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 posto di Dirigente Medico supplente – Direttore della Struttura Complessa di Direzione Attività Ambulatoriale Aziendale in Staff al Direttore Sanitario – Profilo Professionale: Dirigente Medico – Disciplina: Direzione Medica di presidio – Ruolo Sanitario.

In esecuzione di deliberazione n. _____ del _____ è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 posto di Dirigente Medico supplente – Direttore della Struttura Complessa di Direzione Attività Ambulatoriale Aziendale in Staff al Direttore Sanitario – Profilo Professionale: Dirigente Medico – Disciplina: Direzione Medica di presidio – Ruolo Sanitario.

Si fa riferimento ai criteri di cui al D.L. 158/2012 convertito con modificazioni nella L. 189/2012, al D.Lgs. 502/1992, alla D.G.R. Lombardia n. X/553 del 2/8/2013, al D.P.R. n. 484/97 nonché alla normativa connessa e conseguente alle predette fonti.

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

Ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 158/2012 convertito nella L. n. 189/2012 si descrive di seguito il fabbisogno che caratterizza la struttura complessa relativa all'incarico di supplenza da conferire, sotto il profilo professionale oggettivo e soggettivo, corrispondente alla posizione di cui al presente avviso.

PROFILO OGGETTIVO

L'Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Busto Arsizio comprende tre presidi ospedalieri (Busto Arsizio, Saronno e Tradate), è organizzata in sette dipartimenti sanitari aziendali (più uno amministrativo) ed in n. 13 Strutture Extradipartimentali tra cui la Struttura Complessa in Staff al Direttore Sanitario Direzione Attività Ambulatoriale.

La Struttura Complessa Direzione Attività Ambulatoriali Aziendali in Staff al Direttore Sanitario organizza, coordina e controlla le attività sanitarie ambulatoriali, collabora con i Direttori Medici di Presidio per il loro sviluppo in modo da rispondere secondo criteri di efficacia, efficienza ed appropriatezza, alle richieste dell'utenza nonché alle norme relative al rispetto dei tempi di attesa.

Contribuisce all'implementazione del sistema SISS all'interno dell'Azienda interfacciandosi a tal fine anche con i funzionari regionali nonché con il personale dei sistemi informativi aziendali.

Risponde in modo efficace alle richieste regionali e della Direzione Aziendale in tema di attività ambulatoriali comprese quelle degli specialisti ambulatoriali convenzionati.

Nell'ottica dello sviluppo dei progetti regionali di integrazione dei servizi specialistici ospedalieri con le articolazioni sociosanitarie territoriali, la Struttura Complessa si occupa dello studio, della definizione e dell'implementazione operativa di tali ambiti.

PROFILO SOGGETTIVO

Competenze professionali, manageriali ed attitudinali

Il candidato ideale deve:

- Coordinare e valutare il razionale utilizzo delle risorse tenendo conto delle richieste del piano budget.
- Promulgare e controllare sulla corretta applicazione delle linee guida diagnostiche e terapeutiche in ottemperanza ai dettami regionali.
- Curare la raccolta e la validazione dei dati.
- Redigere report mensili per le Direzioni dei PP.OO. e per la Direzione Aziendale.
- Sviluppare le attività predisponendo analisi e modalità alternative di attività.

Conoscenze scientifiche e professionali

- ❖ comprovata attività scientifica e di ricerca nell'ambito di competenza, con specifico riferimento agli ultimi dieci anni
- ❖ una costante attività formativa negli ultimi dieci anni.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare coloro che possiedono, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza

Cittadinanza Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

2. Idoneità fisica all'impiego:

Idoneità fisica alle mansioni della posizione bandita, il cui accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

3. Regolare iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

4. Anzianità di servizio

Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o in una disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel D.M. Sanità del 30/01/1998 e ss.mm.ii.

5. Curriculum professionale

Curriculum professionale con i contenuti previsti dall'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza come analiticamente indicato nel successivo paragrafo.

6. Attestato di formazione manageriale

Qualora il dirigente incaricato non sia in possesso di attestato di formazione manageriale in corso di validità, ovvero qualora lo stesso termini la propria validità durante l'espletamento dell'incarico, deve conseguire, entro un anno dall'inizio dell'incarico stesso, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del D.P.R. 484/97, con la frequenza e il superamento dei corsi attivati dalle regioni ai sensi dell'art. 16-quinquies del d.lgs. 502/92.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8, come modificato dall'art. 8 del d.lgs. 28/07/2000 n. 254, il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Esclusione - Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

La partecipazione agli avvisi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, Legge n. 127 del 15/05/1997; non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio ovvero lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (art. 6, comma 1, D.L. 90/2014).

CONTENUTO E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

a. INDIRIZZO DI INOLTRO:

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere inoltrate alternativamente nei seguenti modi:

- mediante posta elettronica certificata intestata all'aspirante candidato all'indirizzo: protocollo@pec.aobusto.it a condizione che i documenti allegati siano in formato previsto dalla normativa vigente (.pdf unico file, .pdf/A unico file, ecc.) e firmati digitalmente oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Saranno considerate valide le domande inviate entro le ore 24.00 del giorno _____.

Al fine di garantire il corretto funzionamento della pec aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via pec nel limite dimensionale massimo di 20Mb. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro i termini della documentazione inviata;

- mediante servizio postale. Saranno considerate valide le domande con timbro e data dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera apposti entro il _____.
- consegna a mano in busta chiusa presso lo sportello dell'Ufficio Protocollo del Presidio Ospedaliero di Busto Arsizio dell'Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Busto Arsizio – P.le Prof. G. Solaro n. 3 (orario di sportello dalle ore 9.00 alle ore 14.00). La busta dovrà essere intestata all'Azienda Ospedaliera – Ufficio Concorsi con indicazione: "Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 posto di Dirigente Medico supplente – Direttore della Struttura Complessa di Direzione Attività Ambulatoriale Aziendale in Staff al Direttore Sanitario – Profilo Professionale: Dirigente Medico – Disciplina: Direzione Medica di presidio - Ruolo Sanitario". Saranno considerate valide le domande presentate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera entro le ore 14.00 del giorno _____.

Non si considereranno valide le domande presentate in maniera diversa da quelle sopraelencate, ovvero:

- domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria del candidato o di altra persona;

- domande inviate da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata ad altra persona che non sia il candidato;
- domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda Ospedaliera.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto. Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per:

- dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva o errata comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda;
- per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

b. DICHIARAZIONI:

Gli aspiranti dovranno compilare la domanda di ammissione, redatta in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, datata e firmata in originale, seguendo il modello allegato.

I disabili che intendano avvalersi degli ausili necessari per l'espletamento delle prove in relazione al proprio stato e/o che necessitano di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 e dell'art 16 della legge 68/99, dovranno farne richiesta nella domanda di partecipazione. In tal caso la domanda stessa dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra. In mancanza di tale certificazione l'Azienda procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova da parte dei candidati disabili.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

c. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

- **Curriculum professionale**, nel quale dovranno indicare le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, pertinenti con l'incarico da attribuire, seguendo il modello allegato.
- **Dichiarazione ai sensi dell'art. 20, comma 1), del D.Lgs. 08 Aprile 2013 n. 39 allegata al presente avviso.**
- **Copia completa del documento di riconoscimento.**
- **Elenco dei documenti presentati** in allegato alla domanda redatto in carta semplice, datato e firmato.

Nonché ove in possesso:

- **Attestazione** rilasciata dalla Struttura relativa alla tipologia delle istituzioni in cui il candidato ha svolto la propria attività e della tipologia delle prestazioni erogate dalla struttura medesima
- **Attestazione della specifica attività professionale (casistica) con indicazione della tipologia qualitativa e quantitativa del prestazioni effettuate dal candidato**, che deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore del competente Dipartimento o della Struttura Complessa dell'Azienda Sanitaria o Ospedaliera di riferimento, e deve essere referita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso.
- **Publicazioni.** Ai fini della valorizzazione dei titoli le pubblicazioni vengono considerate solo se prodotte in forma integrale, in originale o copia conforme relative all'ultimo decennio. In luogo delle autentiche delle pubblicazioni è consentita la produzione di semplici copie corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale delle copie delle stesse come indicato nella specifica sezione della domanda di ammissione. Le pubblicazioni devono, altresì, essere edite a stampa e descritte in un apposito elenco da cui risulti il titolo e la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Non è ammesso integrare le domande con la produzione di documentazione di qualsiasi tipo dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa amministrazione in altre circostanze.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Ai sensi del novellato art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992, la commissione è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco

nazionale nominativo, predisposto dal Ministero della Salute, costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un primo componente supplente ed un secondo componente supplente da utilizzare nel caso in cui il primo componente supplente non risultasse in servizio.

E' fatta eccezione per la figura del Direttore Sanitario, che non potrà essere sostituita.

Le operazioni di cui al citato sorteggio, condotte da una commissione aziendale appositamente nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, sono pubbliche. Le stesse avranno luogo il giorno 28.7.2015 alle ore 9.00 presso la Sala Riunioni della Struttura Aziendale Risorse Umane e Relazioni Sindacali del Presidio Ospedaliero di Busto Arsizio.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi, la data, l'ora e la sede del colloquio saranno pubblicati il giorno _____ sul sito internet www.aobusto.it nella sezione "Bandi di concorso/concorsi/comunicazione e diario prove". Pertanto i candidati ammessi si dovranno presentare il giorno indicato muniti di documento di identità valido a norma di legge.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione di Valutazione procede alla valutazione dei candidati ammessi alla procedura tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.

Con riferimento al curriculum professionale e al colloquio l'Azienda utilizza i criteri di cui all'art. 8 del D.P.R. 484/1997 (cfr. D.G.R. X/553 del 02/08/2013 della Regione Lombardia).

Per la valutazione del singolo candidato, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti tra gli ambiti di valutazione sulle seguenti aree:

- curriculum: pt. 40
- colloquio: pt. 60.

CURRICULUM (massimo pt. 40)

Il curriculum verrà valorizzato, sulla base del citato fabbisogno, con riferimento congiunto ai seguenti elementi desunti dal modello allegato e dalla documentazione prodotta:

a) ESPERIENZA PROFESSIONALE (massimo 30 PUNTI)

Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto l'attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

Posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

L'esperienza professionale valutata è riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nella certificazione relativa a servizi con rapporto di dipendenza o ad altro titolo, al fine di consentire una corretta valutazione dovranno essere indicati: l'esatto periodo di svolgimento, la qualifica rivestita e la struttura presso la quale è stato prestato.

b) ATTIVITÀ DI FORMAZIONE, STUDIO, RICERCA E PUBBLICAZIONI (massimo 10 PUNTI)

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti Strutture Italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

Titoli accademici e di studio;

Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario in base alle ore annue di insegnamento;

Partecipazione a corsi congressi, convegni e seminari;

Produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

Ogni altro elemento significativo e pertinente con l'incarico da conferire.

L'attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni valutata è riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso.

COLLOQUIO (massimo pt. 60)

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere e rispondenti al profilo professionale sopracitato riportato nel presente avviso.

Con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Al termine delle operazioni di valutazione dei candidati presenti, la Commissione redige apposito verbale corredato da relazione sintetica ed elenco della terna dei candidati idonei formata sulla base dei miglior punteggi attribuiti, trasmettendo formalmente il tutto al Direttore Generale per quanto di competenza.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di supplenza verrà conferito dal Direttore Generale ad un candidato individuato nell'ambito della terna degli idonei, composta sulla base dei migliori punteggi attribuiti ai candidati a seguito della valutazione del curriculum e all'espletamento del colloquio.

Nell'ambito della terna, il Direttore Generale potrà nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, motivando analiticamente la scelta.

PUBBLICAZIONI SUL SITO INTERNET

In conformità a quanto disposto dalla L. 189/2012, nonché della D.G.R. Regione Lombardia X/553 del 02/08/2013, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, verranno pubblicati sul sito internet aziendale www.aobusto.it nella sezione "Bandi di concorso/concorsi/comunicazione e diario prove":

la definizione del fabbisogno che caratterizza la struttura in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo;
i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
la relazione della commissione di valutazione;
l'analitica motivazione del Direttore Generale nell'ipotesi di scelta non basata sul punteggio.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI LA NOMINA

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico di supplenza sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e dell'acquisizione della dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, secondo quanto previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali, sia nazionali che aziendali, vigenti nel tempo in ordine alla disciplina degli incarichi dirigenziali, nonché per quanto riguarda contenuto, tempistica ed effetti della verifica e valutazione dei dirigenti.

NORME FINALI

La presente procedura si concluderà con l'atto formale adottato dal Direttore Generale entro quattro mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, che darà conto degli esiti della procedura (conferimento o meno dell'incarico).

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di:

- disporre la proroga, la sospensione o la riapertura dei termini dell'avviso, o la modifica, la revoca o l'annullamento dell'avviso stesso;
- sospendere o revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento del colloquio.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del decreto legislativo n. 165/2001. Per quanto non previsto esplicitamente nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme vigenti nel tempo in materia.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.

Si richiama il contenuto del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione adottato dall'Azienda per il triennio 2013-2015 con particolare riferimento a:

1. Regolamento sui criteri per lo svolgimento di incarichi affidati ai dipendenti;
2. Linee guida pubblicate sui siti delle Pubbliche Amministrazioni (ed in particolare sul sito www.civit.it e del Dipartimento della Funzione Pubblica) in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione;
3. Codice Etico dell'Azienda Ospedaliera;
4. Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
5. Codice Etico Comportamentale dei dipendenti della Regione Lombardia;
6. Legislazione relativa alla trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti, sui tassi di assenza e sui tassi di maggiore presenza del personale;
7. Carta dei Servizi;

8. Codice "Vigna" in tema di antimafia e anticorruzione della pubblica amministrazione quale esempio di strumento di disciplina comportamentale nella Pubblica amministrazione, per garantirne il buon funzionamento e, al contempo, l'impermeabilità del sistema amministrativo ai fenomeni mafiosi e corruttivi;

9. D.Lgs. n. 231/2001

10. Legge n. 190/2012

11. ogni altro provvedimento, atto o normativa che dovesse dinamicamente aggiungersi, modificare, integrare, implementare, sostituire le predette regole di legalità ed integrità.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003 e s.m.i. si informa che i dati personali, che debbono essere forniti dal candidato in sede di presentazione della domanda, verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione e per l'eventuale assunzione in servizio e per la gestione del rapporto di lavoro. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato dall'A. O. "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio" per la finalità sopra esposta. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio" in persona del legale rappresentante, con sede in P.le Solaro n.3 – 21052 Busto Arsizio (VA). Il Responsabile del trattamento è la Dott.ssa Paola Bianco, Responsabile della S.A. Risorse Umane e Relazioni Sindacali, alla quale ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. n.196/2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi tel. 0331/699209 dal Lunedì al Venerdì dalle 10.00 alle 12.30.

Busto Arsizio,

Il Direttore Generale: Dr. Armando Gozzini

COPIA IN PUBBLICAZIONE

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO SUPPLENTE – DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI DIREZIONE ATTIVITÀ AMBULATORIALE AZIENDALE IN STAFF AL DIRETTORE SANITARIO – PROFILO PROFESSIONALE: DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO – RUOLO SANITARIO.

Il/La sottoscritto/a

CHIEDE

di poter essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento di N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO SUPPLENTE – DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI DIREZIONE ATTIVITÀ AMBULATORIALE AZIENDALE IN STAFF AL DIRETTORE SANITARIO – PROFILO PROFESSIONALE: DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO – RUOLO SANITARIO come da relativo avviso di cui dichiara di avere preso visione, accettandone le condizioni.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 come modificato dalla normativa vigente, sotto la propria responsabilità, dichiara:

a) di essere nato/a a _____ (_____), il _____ e di
risiedere a _____ (_____)
indirizzo: _____ n. _____ C.A.P. _____;

b) di essere in possesso di cittadinanza:

- b₁) **Italiana**
 Equiparata alla cittadinanza italiana ai sensi della seguente normativa _____;

e (in questi casi) dichiara di:

- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(oppure)
 non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali di un Comune per le seguenti motivazioni _____;
- non avere subito condanne penali
(oppure)
 aver riportato le seguenti condanne penali (dichiarare le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. In caso negativo ne va dichiarata espressamente l'assenza. Devono essere indicate anche eventuali sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 c.p.p (es. patteggiamento), nonché la sottoposizione a misure di sicurezza. Tali dichiarazioni devono riguardare anche eventuali precedenti penali non riportati nei certificati del casellario giudiziale ad uso dei privati):
- _____

b₂) **di Stato dell'Unione Europea** e precisamente _____:

e (in questo caso) dichiara di:

- godere dei diritti civili e politici presso il proprio Stato di appartenenza
 non godere dei diritti civili e politici presso il proprio Stato di appartenenza per le seguenti motivazioni _____
- non avere riportato condanne penali
 avere riportato condanne penali (precisare le motivazioni e i riferimenti dei rispettivi provvedimenti)

- c) se cittadino di Stato straniero, dichiara di:
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - non avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data _____ presso _____ e di Specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____
- e) di essere regolarmente iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di _____ con iscrizione al nr. _____ con decorrenza dal _____
- senza provvedimenti disciplinari a carico, adottati dall'Ordine;
 - con provvedimenti disciplinari a carico, adottati dall'Ordine, per le seguenti motivazioni:
- f) posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____
- g) di essere fisicamente idoneo alle mansioni proprie del profilo di appartenenza e di non avere limitazioni al loro normale svolgimento;
- h) di essere in possesso del seguente requisito previsto dall'avviso:
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o in una disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente;
 - anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina oggetto dell'avviso;
- i) di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale in corso di validità conseguito in data _____ presso _____ ;
- di non essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale;
- j) di avere necessità, in quanto disabile ai sensi della Legge n. 104/92 del seguente ausilio _____ e dell'applicazione di eventuali tempi aggiuntivi. Allego certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica.
- k) che i documenti allegati alla presente istanza, numerati da 1 a _____ sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000. n. 445.

Il sottoscritto/la sottoscritta, ai sensi dell'art.13 c.1 del D.lgs n.196/2003, autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio e per la gestione del rapporto di lavoro.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio (INDIRIZZO DA SCRIVERE IN STAMPATELLO CON INDICAZIONE OBBLIGATORIA DEL RECAPITO TELEFONICO ED E-MAIL) al quale deve, ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva, autorizzando l'Azienda -in assenza di PEC - ad utilizzare come mezzo esclusivo di comunicazione l'indirizzo di posta elettronica indicato:

COMUNE _____ CAP _____

VIA _____ NR. CIVICO _____

P.E.C. _____ E-MAIL _____

TEL. FISSO _____ CELLULARE _____

Data _____

Firma _____

(allegare copia fronte/retro del documento di identità)

ALLA AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE DI CIRCOLO DI BUSTO ARSIZIO
Piazzale Solaro n. 3
21052 BUSTO ARSIZIO

CURRICULUM PROFESSIONALE ALLEGATO QUALE PARTE INTEGRANTE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO SUPPLENTE – DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI DIREZIONE ATTIVITÀ AMBULATORIALE AZIENDALE IN STAFF AL DIRETTORE SANITARIO – PROFILO PROFESSIONALE: DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO – RUOLO SANITARIO.

IO SOTTOSCRITTO/A _____

consapevole che l'Amministrazione effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati;

valendomi delle disposizioni di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 come modificato dall'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183;

consapevole altresì che, in caso di false dichiarazioni o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti al vero, potrò incorrere nelle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e nella decadenza dal beneficio ottenuto mediante tali atti falsi,

DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITÀ:

DATI ANAGRAFICI:

di essere nato/a a _____

di risiedere in _____ (_____) **C.A.P.** _____

indirizzo: _____ **n.** _____

di essere domiciliato in _____ (_____) **C.A.P.** _____

indirizzo: _____ **n.** _____

Stato Civile: _____

Telefono: _____

P.E.C.: _____

E-mail: _____

ESPERIENZA LAVORATIVA (indicare esclusivamente nell'ultimo decennio):

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie esperienze lavorative riproducendo, se necessario, la presente sezione tante volte quanto necessita)

Dal _____ al _____ (indicare gg/mm/aa)

presso _____ (esatta denominazione dell'ente)

con sede in _____ con la seguente natura giuridica (barrare la voce di interesse):

Pubblica Amministrazione o equiparata (es. I.R.C.C.S.)

Struttura Privata Convenzionata/Accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale

con inquadramento come DIRIGENTE MEDICO - della disciplina di _____ con incarico
dirigenziale di _____ (indicare l'esatta denominazione e tipologia dell'incarico)

a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno a impegno ridotto (ore sett. __)

a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno a impegno ridotto (ore sett. __)

con contratto di tipo:

dipendente

in regime convenzionale (fornire dati identificativi)

di lavoro autonomo _____

Motivo della eventuale cessazione: _____

Dichiaro che ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R 761/79 in presenza delle quali il
punteggio di anzianità deve essere ridotto.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

Di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito in data _____ presso

Di essere stato abilitato alla professione di medico chirurgo presso _____ nell'anno

Di essere in possesso della specializzazione in _____ conseguita in data _____
presso _____

Di essere iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di _____

Altri titoli di studio:

Titolo _____ conseguito in data _____ presso _____

PRESENZE A CORSI (indicare nell'ultimo decennio):

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie presenze a corsi riproducendo, se necessario, la presente sezione tante
volte quanto necessita) – non allegare copia degli attestati di partecipazione ai corsi elencati

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

PREZENZIATO COME:

uditore

relatore

FAD

segreteria scientifica

con superamento esame finale

senza superamento esame finale

SOGGIORNI DI STUDIO (indicare nell'ultimo decennio)

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie presenze di partecipazione a soggiorni, se necessario, la presente
sezione tante volte quanto necessita)

TITOLO E CONTENUTI DELL'ATTIVITA' SVOLTA _____
ENTE OSPITANTE _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
PERIODO DI SVOLGIMENTO _____
IMPEGNO ORARIO (ore settimanali) _____

ATTIVITA' DIDATTICA (indicare nell'ultimo decennio)

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie presenze di docenza, se necessario, la presente sezione tante volte quanto necessita)

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO _____
DAL _____ AL _____
PRESSO _____ (indicare la tipologia dell'Ente)
IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore nell'anno scolastico/accademico)

ALTRI STATI, QUALITA' PERSONALI O FATTI CHE IL CANDIDATO RITENGA UTILE INDICARE AI FINI DELLA SELEZIONE.

Il sottoscritto/la sottoscritta esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il presente curriculum consta di n. _____ pagine

Luogo e data, _____

Il dichiarante

COPIA IN PUBBLICAZIONE

Oggetto: Dichiarazione ai sensi dell'art. 20, comma 1), del D.Lgs. 08 Aprile 2013 n. 39

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente
a _____ in Via _____ n. civ. _____

_____, visto il disposto del 1° comma dell'art. 20 del D.Lgs. 08 Aprile 2013 n. 39, che prevede che l'interessato presenti una dichiarazione sulla insussistenza a suo carico di cause di inconfiribilità, in riferimento alla partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 posto di Dirigente Medico supplente – Direttore della Struttura Complessa di Direzione attività ambulatoriale aziendale in staff al Direttore Sanitario – profilo professionale: dirigente medico – disciplina: direzione medica di presidio e in relazione al combinato disposto degli articoli 3, comma 1), 4, comma 1) e 7, comma 1), del D.lgs. 08 Aprile 2013 n. 39, nonché dell'art. 41, comma 2), del D.lgs. 08 Aprile 2013 n. 33, applicabile anche al sottoscritto in virtù della Delibera n. 58 del 15 Luglio 2013 della C.I.V.I.T. - Commissione Indipendente per la Valutazione della Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche – Autorità Nazionale Anticorruzione, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 nonché di quanto prescritto dall'art. 496 del codice penale, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, avendo preso visione della normativa pubblicata nel sito aziendale www.aobusto.it nella sezione "Amministrazione trasparente/Disposizioni Generali/Atti generali/Riferimenti normativi su organizzazione e attività", ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

che a proprio carico non sussistono cause di inconfiribilità di cui alla citata normativa, con specifico riguardo e riferimento alle ipotesi elencate negli articoli 3, 4 e 7 del D.lgs. 08 Aprile 2013 n. 39 e pertanto di :

- non aver subito condanne – anche con sentenza non passata in giudicato o comunque con sentenza di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento) ai sensi dell'art. 444 C.P.P.- per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II, del libro secondo del codice penale; dell'articolo 3, comma 1, della legge 27 marzo 2001 n. 97 (art. 3 del D.lgs. 08 Aprile 2013 n. 39);
- non aver svolto od aver ricoperto, nei due anni precedenti la data del conferimento, incarichi o cariche in enti di diritto privato o finanziati da questa Azienda Ospedaliera ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite da questa Azienda Ospedaliera (art. 4 del D.lgs. 08 Aprile 2013 n. 39)
- non esser stato, nei due anni precedenti il conferimento dell'incarico, componente della giunta o del consiglio della Regione Lombardia oppure ancora, nell'anno precedente il conferimento dell'incarico, componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della Regione Lombardia (art. 7 del D.lgs. 08 Aprile 2013 n. 39)
- non esser stato, nell'anno precedente il conferimento dell'incarico, presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Lombardia ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al comma 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 08 Aprile 2013 n. 39 (art. 7 del D.lgs. 08 Aprile 2013 n. 39)

In fede.

FIRMA (per esteso e leggibile)

537 30.010.2015

Allegato alla dichiarazione n. _____

