

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

-----

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

000286	05.03.2018
N°	DATA

adottata ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 s.m.i. e della D.G.R. n. X/4639 del 19 dicembre 2015

OGGETTO:

**FORNITURA DI MACCHINE OPERATIVE NECESSARIE AI MAGAZZINI DEI  
PRESIDI OSPEDALIERI DI BUSTO ARSIZIO, SARONNO E GALLARATE.**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale n. X/4482 del 10.12.2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona", è stata costituita a partire dal 1° gennaio 2016 l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio" con scorporo del Presidio Ospedaliero di Tradate e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Sant'Antonio Abate di Gallarate" e contestualmente conferimento da scissione di strutture sanitarie e sociosanitarie degli ex distretti dell'ASL della Provincia di Varese;

Richiamato l'obbligo per le Aziende Sanitarie, di verificare per gli acquisti di competenza la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti e/o da Consip e in via residuale di procedere attraverso forme di acquisizione aggregate all'interno dei consorzi/unioni formalizzate di acquisto, così come sancito dalla normativa nazionale e regionale di riferimento;

Richiamata la nota prot. n. 3919/18 del 25.01.2018, ad oggetto: "Verbale di contravvenzione e prescrizione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro n. 1/2018 del 04.01.2018 (D.Lgs. 758/95)", in atti presso la S.C. Gestione Acquisti, con la quale il

Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. (0331) 699.111/381.800 - Telefax (0331) 699.441  
Presidio Osped. Busto A.: Via A. da Brescia - Tel. (0331) 381.800-699.111  
Presidio Osped. Saronno: P.le Borella 3 - Tel. (02) 9613.1 / Presidio Osped. Gallarate: Via Pastori, 4 - Tel. (0331) 751.111  
Presidio Osped. Angera: Via Bordini, 9 Tel. (0331) 961.111 / Presidio Osped. Somma L.: Via Ospedale, 3 - Tel. (0331) 751.111  
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Responsabile della S.C. Affari Generali e Istituzionali, in riferimento all'oggetto e facendo seguito alla precedente nota prot. n. 3406/18 ha comunicato che *"...nell'incontro presso la Direzione Generale dell'Azienda tenutosi il giorno 10.01.2018, ....., sono state indicate le azioni più urgenti da porre in essere, azioni che potrebbero ulteriormente incrementare in relazione all'esito della ricognizione dello stato del parco macchine (altre esigenze di acquisto/noleggio oltre alla necessità già nota per la Farmacia di Saronno)"*;

Vista la nota prot. n. 5222/18 del 01.02.2018, ad oggetto: *"Verbale di contravvenzione e prescrizione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro n. 1/2018 del 04.01.2018 (D.Lgs. 758/95)"*, in atti presso la S.C. Gestione Acquisti, con la quale il Responsabile della S.C. Logistica, Gestione Servizi Economici e Lavori, a seguito di una prima ricognizione delle macchine operative presenti presso i magazzini aziendali, ha formulato la seguente richiesta di acquisizione:

Magazzino PO di Saronno:

- n. 1 sollevatore a timone,
- n. 1 trattorino con tetto e parabrezza,
- n. 1 transpallet manuale;

Magazzino PO di Busto Arsizio:

- n. 2 trattorini con tetto e parabrezza;

Magazzino Farmacia PO di Gallarate:

- n. 1 stoccatore;

Preso atto che stante l'urgenza di procedere il R.U.P. ha avviato, in accordo con la Direzione Generale, procedura ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., previa indagine di mercato, successivamente alla acquisizione da parte delle competenze tecniche aziendali delle caratteristiche tecniche delle macchine necessarie, invitando, tramite comunicazione mail in data 08.02.2018, le ditte:

- FARO Carrelli Elevatori SpA,
- OM-Still Carrelli Elevatori SpA
- CLS SpA. - CGT Logistica Sistemi

ad un incontro presso gli uffici aziendali per analisi e negoziazione di proposta di offerta per la fornitura delle macchine di cui alla nota prot. n. 5222/18 del 01.02.2018, nelle seguenti tipologie di acquisizione: noleggio macchine nuove, noleggio macchine usate, acquisto macchine nuove;

Rilevato che le ditte FARO Carrelli Elevatori SpA e OM-Still Carrelli Elevatori SpA hanno manifestato interesse alla fornitura nei tempi e nei modi richiesti, trasmettendo documentazione tecnica, offerta economica e presenziando in orari diversi, ai negoziati fissati dal RUP in data 12.02.2018, al fine di recepire le offerte, chiarire dubbi e individuare la soluzione più celere per la fornitura delle macchine;

Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. (0331) 699.111/381.800 - Telefax (0331) 699.411

Presidio Osped. Busto A.: Via A. da Brescia - Tel. (0331) 381.800-699.111

Presidio Osped. Saronno: P.le Borella 3 - Tel. (02) 9613.1 / Presidio Osped. Gallarate: Via Pastori, 4 - Tel. (0331) 751.111

Presidio Osped. Angera: Via Bordini, 9 Tel. (0331) 961.111 / Presidio Osped. Somma L.: Via Ospedale, 3 - Tel. (0331) 751.111

Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Vista la relazione prot. n. 7109 del 12.02.2018 contenente le risultanze dei negoziati tenutesi in data 12.02.2018 con le citate ditte ed acquisite agli atti,

Vista l'urgenza di provvedere al riguardo onde garantire il rispetto dei tempi fissati dal "Verbale di contravvenzione e prescrizione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro n. 1/2018 del 04.01.2018";

Atteso che la documentazione tecnica trasmessa dalle ditte per la valutazione delle macchine usate da acquisire a noleggio si è rilevata incompleta, nonché carente di dichiarazioni di conformità, il RUP e le competenze tecniche aziendali hanno convenuto di incontrare, separatamente, le ditte FARO Carrelli Elevatori SpAe OM-Still Carrelli Elevatori SpA il giorno 19.02.2018, a seguito di sopralluogo presso tutti i magazzini interessati;

Precisato che il RUP ha chiesto inoltre alle Ditte proposta per un trattorino usato senza tetto e parabrezza per il P.O. di Busto Arsizio, a seguito di richiesta del Responsabile S.C. Logistica, Gestione Servizi Economici e Lavori in data 13.2.2018, in relazione ad analoga macchina in comodato d'uso gratuito fino al mese di febbraio della Ditta Bimecar;

Visto e richiamato il verbale del 19.02.2018 dell'incontro con la ditta FARO Carrelli Elevatori SpA nonché il verbale in pari data dell'incontro con la ditta OM-Still Carrelli Elevatori SpA, entrambi allegati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Vista la nota mail in data 20.02.2018, acquisita agli atti, della ditta FARO Carrelli Elevatori SpA con la quale ha integrato l'offerta di cui al verbale di negoziato del 19.2.2018 nonché la nota mail del 21.02.2018, acquisita agli atti, della ditta OM-Still Carrelli Elevatori SpA contenente precisazioni in ordine all'offerta formulata;

Preso atto altresì che la Ditta Bimecar ha formulato proposta di noleggio di un trattorino senza tetto e parabrezza occorrente al magazzino del P.O. di Busto Arsizio per un importo mensile pari ad Euro 250,00 (oltre IVA), proposta trasmessa al RUP dal Responsabile della S.C. Logistica, Gestione Servizi Economici e Lavori;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri delle competenze tecniche aziendali in ordine alla idoneità delle macchine offerte;

Vista la tabella riassuntiva delle offerte pervenute sotto riportata:

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

	<b>FARO Carrelli Elevatori SpA</b>	<b>OM-Still Carrelli Elevatori SpA</b>	<b>BIMECAR Carrelli Elevatori Srl</b>
	Importo mensile noleggio (Iva Esclusa)	Importo mensile noleggio (Iva Esclusa)	Importo mensile noleggio (Iva Esclusa)
<b>Magazzino PO di Saronno</b>			
n. 1 sollevatore	240,00		
n. 1 trattorino con tetto e parabrezza		370,00	
<b>Magazzino Farmacia PO di Gallarate</b>			
n. 1 stoccatore	240,00		
<b>Magazzino PO di Busto Arsizio</b>			
n. 1 trattorino senza tetto e parabrezza	300,00	370,00	250,00

Preso atto che la S.C. Gestione Acquisti ha accertato, in relazione alla fornitura specifica di cui all'oggetto, che trattasi di iniziativa non attiva presso il soggetto aggregatore di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014, di riferimento (ARCA) o Consip;

Ritenuto di riservarsi il diritto di recedere anticipatamente dal contratto, senza il pagamento di alcuna multa *poenitentialis*, in conseguenza di aggiudicazioni da parte di ARCA dei prodotti di che trattasi;

Dato atto che è stata acquisita l'attestazione di regolarità amministrativa espressa dal Responsabile della S.C. Gestione Acquisti, ai sensi del decreto legislativo n. 286/1999 e del decreto legislativo n. 123/2011, giusta proposta pervenuta in data 22.2.2018, registrata al progressivo n. 315 ed acquisita agli atti della S.C. Affari Generali e Istituzionali;

Ritenuto di procedere, per quanto sopra esposto;

Sentito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Dott. Roberto Gelmi, Direttore Medico del P.O. di Gallarate in sostituzione del Direttore Sanitario e dal Direttore SocioSanitario ai sensi

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

della normativa vigente;

## DELIBERA

1° - di prendere atto e approvare gli allegati verbali dei negoziati condotti dal RUP, alla presenza delle competenze tecniche aziendali, in data 19.02.2018 con le ditte FARO Carrelli Elevatori SpA e OM-Still Carrelli Elevatori SpA, per la fornitura tramite noleggio a breve termine di macchine usate da destinare ai magazzini dei PP.OO. dell'ASST della Valle Olona a seguito della nota prot. n. 5222/18 del 01.02.2018 e successiva nota mail del 13.02.2018, in atti presso la SC Gestione Acquisti, del Responsabile della SC Logistica, Gestione Servizi Economici e Lavori;

2° - di affidare la fornitura, tramite noleggio di macchine usate per il periodo di mesi sei, eventualmente rinnovabile mensilmente delle seguenti macchine:

Ditta FARO Carrelli Elevatori SpA di Vanzaghello:

- n. 2 stocicatori/elevatori da destinare al magazzino del PO di Saronno e al magazzino Farmacia del PO di Gallarate, al costo mensile di euro 240,00 (Iva esclusa) cadauno, per un costo mensile complessivo di euro 480,00 (Iva esclusa), per un importo complessivo di noleggio per mesi sei pari a euro 2.880,00 (Iva esclusa);

Ditta OM-Still Carrelli Elevatori SpA – Filiale Lombardia di Lainate:

- n. 1 trattorino con tetto e parabrezza da destinare al magazzino del PO di Saronno al canone mensile di euro 370,00 (Iva esclusa), per un importo complessivo di noleggio per mesi sei pari a euro 2.220,00 (Iva esclusa);

Ditta BIMECAR Carrelli Elevatori Srl di Liscate:

- n. 1 trattorino senza tetto e parabrezza da destinare al magazzino del PO di Busto Arsizio al canone mensile di euro 250,00 (Iva esclusa), per un importo complessivo di noleggio per mesi sei pari a euro 1.500,00 (Iva esclusa);

3° - di acquistare n. 1 transpallet manuale da destinare al magazzino del PO di Saronno, alla ditta FARO Carrelli Elevatori SpA di Vanzaghello per un importo pari a euro 300,00 (Iva esclusa);

4° - di dare atto che i contratti di noleggio decorrono dalla data di adozione del presente provvedimento per un periodo di mesi sei, eventualmente rinnovabili mensilmente al fine di fronteggiare l'emergenza, e comunque per il tempo strettamente necessario per predisporre idonea procedura di gara ad evidenza pubblica per il soddisfacimento completo dei fabbisogni aziendali;

5° - di specificare i seguenti dati di gara: modalità di realizzazione "Contratto di appalto", scelta del contraente "Procedura Negoziata" (ANAC – SIMOG); modalità di

Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. (0331) 699.111/381.800 - Telefax (0331) 699.411

Presidio Osped. Busto A.: Via A. da Brescia - Tel. (0331) 381.800-699.111

Presidio Osped. Saronno: P.le Borella 3 - Tel. (02) 9613.1 / Presidio Osped. Gallarate: Via Pastori, 4 - Tel. (0331) 751.111

Presidio Osped. Angera: Via Bordini, 9 Tel. (0331) 961.111 / Presidio Osped. Somma L.: Via Ospedale, 3 - Tel. (0331) 751.111

Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

acquisizione “Acquisto” e forma di negoziazione “Procedura Negoziata” (Osservatorio Acquisti), fase contrattuale “Acquisto in forma autonoma”;

6° - di contabilizzare l'onere derivante dal presente provvedimento pari ad € 8.418,00 (Iva compresa), come di seguito specificato:


Euro 8.052,00 (Iva compresa) al conto 707220020 “Noleggio Attrezzature Economali”, del Bilancio anno 2018 (sottobudget 2018001815/ECN)

Euro 366 (Iva compresa) al conto 102270010 “Attrezzature tecnico economali”, del Bilancio anno 2018 (sottobudget 2018001814/PRV), mediante finanziamento ex DGR X/7539 del 18.12.2017;


7° - di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 33/2009 e s.m.i. “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”.

  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco Passaretta)

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.  
(Dr. Roberto Gelmi)

  
IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dr. Enzo Brusini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Giuseppe Brazzoli)

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p><b>Regione Lombardia</b> <b>ASST Valle Olona</b></p>	<p><b>MODULO</b></p> <p><i>Format verbali</i></p>	<p>Cod.: MOD05PG01</p> <p>Data 05/10/2016 Rev. 0 Pagina 1 di 1</p>
--	---	--

**UNITA OPERATIVA GESTIONE ACQUISTI**  
**RIUNIONE DEL 19.02.2018**

**MOTIVO DELL' INCONTRO: Fornitura carrelli elevatori, trattorini e transpallet**

- Tipologia incontro:**
- apertura
  - organizzativo programmato
  - chiusura
  - valutazione report
  - organizzativo occasionale

**ELENCO PRESENTI:**

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Ruolo</i>
<i>Dott.ssa Stefania Russo</i>	<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>
<i>Ing. Andrea Bocchieri</i>	<i>Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione ASST Valle Olona</i>
<i>Sig.ra Anna Danesi</i>	<i>Assistente Amministrativo – SC Gestione Acquisti</i>
<i>Sig. Davide Dellea</i>	<i>Assistente Amministrativo – SC Gestione Acquisti – con funzioni di segretario verbalizzante</i>
<i>Sig. Ilio Scoppetta</i>	<i>Ditta Faro Carrelli Elevatori SpA</i>

Il RUP, dott.ssa Stefania Russo, **alle ore 14.30 del giorno 19.02.2018**, presso la Sala Riunioni della SC Affari Generali, alla presenza dell'ingegner Bocchieri Andrea (RSPP), della signora Danesi Anna (assistente amministrativo SC Gestione Acquisti), del signor Dellea Davide (assistente amministrativo SC Gestione Acquisti) e della ditta FARO Carrelli Elevatori SpA, rappresentata dal signor Ilio Scoppetta apre l'incontro volto a negoziare il noleggio temporaneo di macchine usate per i magazzini dell'ASST e alla verifica/integrazione delle dichiarazioni di conformità richieste alla ditta.

La ditta presenta le dichiarazioni, chieste a integrazione di quanto precedentemente trasmesso, in merito alla rispondenza di tutte le macchine offerte ai dati tecnici tutti forniti dall'ASST, nonché all'erogazione del corso di formazione agli operatori, alla garanzia full-risk (ad esclusione di danni provocati da negligenza nell'uso da parte del personale della ASST), e al collaudo.

*Il verbale si intende tacitamente accettato se non perverranno commenti o richieste di modifica entro 5 giorni dal suo ricevimento*

Sistema Socio Sanitario  <b>Regione Lombardia</b> <b>ASST Valle Olona</b>	<b>MODULO</b>  <i>Format verbali</i>	Cod.: MOD05PG01  Data 05/10/2016 Rev. 0 Pagina 2 di 1
---	--	---

Visionate le dichiarazioni il Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione comunica che le stesse sono conformi a quanto richiesto.

A seguito di richiesta del RUP e delle competenze tecniche aziendali, rappresentate dal Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione, la ditta si impegna a trasmettere documentazione attestante adeguata copertura assicurativa dei mezzi.

La ditta comunica che, in merito alla richiesta di disponibilità delle macchine, ha la possibilità di fornire a noleggio **n. 2 sollevatori/stoccatore usati**, rispondenti alle caratteristiche tecniche richieste e funzionali alle esigenze dei magazzini di destinazione a seguito di sopralluogo (n. 1 per il magazzino generale PO di Saronno e n. 1 per il magazzino di farmacia del PO di Gallarate).

Il costo del noleggio, proposto è pari a euro 240,00 (Iva esclusa) al mese, per ogni macchina, per un totale di euro **480,00 (Iva esclusa) al mese**.

La ditta si impegna a fornire le macchine in tempi brevi. Il RUP sottolinea l'urgenza e chiede che le stesse vengano consegnate entro 7 giorni.

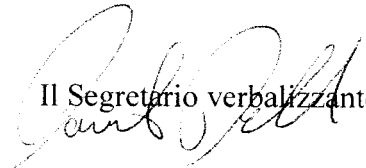
In merito ai trattorini la ditta comunica che non potrà fornirli, in quanto l'usato disponibile, e precisamente n. 1 trattorino con tettuccio - troppo alto per gli spazi dove ne è previsto l'utilizzato - e n. 2 trattorini senza tettuccio, non risponde alle caratteristiche richieste dalla ASST.

A tal proposito il RUP chiede alla ditta la possibilità di noleggio di un trattorino usato senza tettuccio, e il relativo costo, aggiuntivo ai precedenti in seguito alla richiesta mail del dirigente responsabile della SC Logistica, Gestione Servizi Economici e Lavori, in data 13.02.2018, per il PO di Busto Arsizio, al posto dell'attuale trattorino concesso in comodato d'uso gratuito fino al termine del mese di febbraio dalla ditta Bimecar.


Il Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione concorda con la richiesta e chiede alla ditta di verificare la conformità delle caratteristiche del trattorino disponibile. La ditta comunica che le caratteristiche sono conformi, riservandosi solo la verifica della rispondenza del voltaggio delle batterie (48 Volts) e si impegna a comunicare gli esiti della verifica nella giornata del 20.02.2018, congiuntamente con i tempi di consegna e la quotazione del noleggio.

In ultimo viene analizzata l'offerta per l'acquisto del transpallet manuale da parte del Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione. Verificato che tale offerta risponde alle esigenze aziendali si prende atto del prezzo proposto pari a **euro 300,00 (Iva esclusa)**.

Alle ore 15.25 si conclude il negoziato.

  
 Il Segretario verbalizzante



Sistema Socio Sanitario  <b>Regione Lombardia</b> <b>ASST Valle Olona</b>	<b>MODULO</b>  <i>Format verbali</i>	Cod.: MOD05PG01  Data 05/10/2016 Rev. 0 Pagina 1 di 1
---	--	---

**UNITA OPERATIVA GESTIONE ACQUISTI**  
**RIUNIONE DEL 19.02.2018**

**MOTIVO DELL' INCONTRO: Fornitura carrelli elevatori, trattorini e transpallet**

**Tipologia incontro:**  apertura  
 organizzativo programmato  
 chiusura  
 valutazione report  
 organizzativo occasionale

**ELENCO PRESENTI:**


<i>Cognome e Nome</i>	<i>Ruolo</i>
<i>Dott.ssa Stefania Russo</i>	<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>
<i>Ing. Andrea Bocchieri</i>	<i>Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione ASST Valle Olona</i>
<i>Sig.ra Anna Danesi</i>	<i>Assistente Amministrativo – SC Gestione Acquisti</i>
<i>Sig. Davide Dellea</i>	<i>Assistente Amministrativo – SC Gestione Acquisti – con funzioni di segretario verbalizzante</i>
<i>Sig. Matteo Brambilla</i>	<i>Ditta OM-Still Carrelli Elevatori SpA</i>

Il RUP, dott.ssa Stefania Russo, **alle ore 15.30 del giorno 19.02.2018**, presso la Sala Riunioni della SC Affari Generali, alla presenza dell'ingegner Bocchieri Andrea (RSPP), della signora Danesi Anna (assistente amministrativo SC Gestione Acquisti), del signor Dellea Davide (assistente amministrativo SC Gestione Acquisti) e della ditta OM-Still Carrelli Elevatori SpA, rappresentata dal signor Matteo Brambilla apre l'incontro volto a negoziare il noleggio temporaneo di macchine usate per i magazzini dell'ASST.

Il signor Brambilla, a seguito del sopralluogo presso i magazzini dei presidi di questa azienda, rileva che:

-n. 2 trattorini per il PO di Busto Arsizio devono avere il tettuccio ribassato a causa di vincoli di altezza dei cunicoli dove verranno utilizzati; il Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione conferma. La ditta si prende alcuni giorni per verificare, per la fornitura del tettuccio con parabrezza ribassato, costi e tempi per modifica e successiva omologazione ai sensi di legge. Viene anticipato

*Il verbale si intende tacitamente accettato se non perverranno commenti o richieste di modifica entro 5 giorni dal suo ricevimento*

Sistema Socio Sanitario  <b>Regione Lombardia</b> <b>ASST Valle Olona</b>	<b>MODULO</b>  <i>Format verbali</i>	Cod.: MOD05PG01  Data 05/10/2016 Rev. 0 Pagina 2 di 1
--	--	---

che per un noleggio a breve termine difficilmente la ditta si farà carico dei costi da sostenere per le modifiche necessarie.

-n. 1 trattorino usato, con tettuccio e parabrezza, per il PO di Saronno, è disponibile per il noleggio e risponde alle richieste dell'azienda. A tal proposito nella giornata del 20.02.2018 verranno trasmesse le dichiarazioni di conformità richieste, comunicherà i tempi di consegna e trasmetterà nuova offerta economica per noleggio. L'offerta al momento prodotta prevede un costo mensile pari a euro **380,00 (Iva esclusa)**. Il RUP chiede uno sconto.

In merito ai n. 2 sollevatori la ditta dispone, ad oggi, di macchine usate che non soddisfano le caratteristiche tecniche richieste dall'ASST, nello specifico hanno una portata pari a 1,4 tonnellate, contro la portata richiesta di 1,6 tonnellate.

Si passa alla verifica dell'offerta tecnica relativa al transpallet manuale.

Il Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione verificata la documentazione tecnica, rileva che la stessa non risponde alle caratteristiche richieste. Il signor Brambilla chiede di poter verificare altri modelli e si impegna a inviare nella giornata del 20.02.2018 nuova offerta, eventualmente rispondente alle caratteristiche tecniche.

Il signor Brambilla, chiede di poter formulare osservazioni in merito alla fornitura in urgenza di un carrello elevatore e un transpallet elettrico per il magazzino della Farmacia del PO di Saronno, a seguito di parere sfavorevole, in esito di valutazione della documentazione tecnica da parte del Responsabile Sicurezza Prevenzione Protezione.

Il sig. Brambilla lamenta carenze/incongruenze del capitolato tecnico che hanno indotto a formulare offerta non corretta.

Lamenta, inoltre, che i magazzini non erano informati dell'oggetto dell'acquisto e hanno fornito informazioni difformi rispetto al capitolato.

Il sig. Brambilla, in merito alle motivazioni tecniche a supporto del parere sfavorevole ricevuto, sottolinea che la richiesta di estrazione laterale della batteria, per l'utilizzo previsto nei nostri magazzini (inferiore alle 8 ore continuative giornaliere), comporterebbe un incremento di costo non necessario. Consiglia, altresì in merito all'utilizzo del transpallet elettrico sulle pendenze richieste nel capitolato, l'utilizzo di un carrello frontale per garantire la sicurezza dell'operatore.

Il RUP consiglia alla ditta, per le prossime procedure, di formulare eventuali osservazioni/quesiti prima di presentare offerta e assicura che la procedura che verrà avviata sarà preceduta da dialogo tecnico ad evidenza pubblica aperto a tutti gli operatori economici interessati, al fine di predisporre capitolato tecnico di gara preciso e completo.

Alle ore 16.35 si conclude il negoziato.

Il Segretario verbalizzante

*Il verbale si intende tacitamente accettato se non perverranno commenti o richieste di modifica entro 5 giorni dal suo ricevimento*

Allegato alla deliberazione n. **286** del **05 MAR 2018**