

# **CARTA DEI SERVIZI**

- 1. Presentazione**
- 2. Composizione della medicina in forma associativa avanzata senza sede unica**
- 3. Sede**
- 4. Attività ambulatoriale**
- 5. Visite domiciliari**
- 6. Ambulatorio burocratico**
- 7. Personale di studio**
- 8. Prestazioni**
- 9. Formazione specifica per i medici di medicina generale**
- 10. Formazione continua dei i medici della medicina di gruppo**
- 11. Partecipazione a progetti aziendali**
- 12. Numeri telefonici ed e-mail**
- 13. Sistema informatico**
- 14. Sistema telefonico**
- 15. Sistema di tutela della privacy**
- 16. Sito Internet**

## 1) PRESENTAZIONE

La Carta dei Servizi vuole essere un documento che sancisce un patto di alleanza tra i sanitari della medicina associativa avanzata senza sede unica (MMG) e cittadini al fine di offrire un servizio sanitario più appropriato ed efficace.

Il medico di medicina generale (MMG) riveste un ruolo importante e centrale nel complesso sistema delle cure ed è il primo interlocutore dei bisogni sanitari che i cittadini esprimono.

La Carta dei Servizi non vuole essere solo un mero adempimento di legge ma il frutto di un impegno e di un patto con i cittadini utenti per servizi che vogliono essere più a misura delle esigenze delle persone.

## 2) Composizione DELLA MEDICINA IN FORMA ASSOCIATIVA AVANZATA SENZA SEDE UNICA

La Medicina in Forma associativa avanzata senza sede unica è libera, volontaria e paritaria e ha lo scopo di esercitare la Medicina convenzionata nella forma di lavoro di gruppo.

I medici che la costituiscono sono: ***Anbarafshan Mohsen, Ghidini MariaGrazia, Luciano Isabella, Staffa Francesco, Gaini Roberto, Ngomsi N Daneccie k, Giuffrida Chiara***

**Coordinatore: dr.Mohsen ANBARAFSHAN**

## 3) SEDE

La sede della medicina di rete è situata in Gorla Maggiore, via Petrarca 5

4) Ogni medico garantisce l'assistenza per urgenze e per motivi non differibili sia per i propri assistiti che per gli assistiti degli altri medici della rete.

## 5) VISITE DOMICILIARI

Le visite domiciliari devono essere richieste per quegli assistiti che per motivi clinici non siano trasportabili nell'ambulatorio medico.

Le visite domiciliari devono essere richieste a domicilio del proprio medico di famiglia entro e non oltre le ore 10.00. Le richieste dopo tale orario potranno essere evase il giorno successivo.

## **CONTINUITA' ASSISTENZIALE (Guardia Medica)**

Il numero di telefono è: 116117 (numero nazionale)  
Per le emergenze-urgenze contattare il: 112

## 6) L'AMBULATORIO BUROCRATICO

Per ambulatorio burocratico si intende quella parte di attività in cui vengono trascritte ricette per terapie continuative correlate a patologie croniche (diabete mellito, ipertensione arteriosa, cardiopatia croniche, broncopneumopatie croniche etc.) o ad altre situazioni che necessitano prescrizioni a lungo termine (terapia estroprogestinica, terapie ormonali sostitutive).

L'accesso a questo servizio è con appuntamento.

L'ambulatorio burocratico viene gestito dal personale di studio (dove presente)

## **7) PERSONALE DI STUDIO**

Il personale di studio accoglie il paziente, ne ascolta le esigenze per ottimizzare l'attesa, prepara alla firma le ricette ripetitive, aggiorna il medico sulle necessità che si presentano senza appuntamento. Riceve e filtra le telefonate.

## **8) PRESTAZIONI**

Le prestazioni erogate possono essere suddivise in due categorie: in regime convenzionale e in regime libero professionale.

Le prestazioni in regime convenzionale sono gratuite rientrando nei compiti previsti dall'Accordo Collettivo Nazionale:

- le visite ambulatoriali e domiciliari a scopo diagnostico e terapeutico;
- il consulto con lo specialista anche presso le strutture ospedaliere;
- la tenuta e l'aggiornamento della scheda sanitaria personale;
- le certificazioni obbligatorie per legge
- la certificazione di idoneità allo svolgimento di attività sportive non agonistiche nell'ambito scolastico a seguito di specifica richiesta dall'autorità scolastica competente.

Le prestazioni in regime libero professionale vengono erogate secondo tariffe esposte nella sala d'attesa.

## **9) FORMAZIONE SPECIFICA PER I MEDICI DI MEDICINA GENERALE**

Lo studio medico è sede di formazione per i futuri MMG secondo la normativa di legge vigente. Agli assistiti può capitare di incontrare laureati in medicina che, oltre al tirocinio ospedaliero, frequentano l'ambulatorio medico con MMG in funzione tutoriale.

## **10) FORMAZIONE CONTINUA DEI MEDICI DELLA MEDICINA DI GRUPPO**

Tutti i medici della medicina di rete partecipano ai programmi di formazione obbligatoria (aggiornamento continuo) organizzati o riconosciuti dalla azienda sanitaria locale secondo quanto stabilito dall'Accordo Collettivo Nazionale e dall'Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute.

## **11) PARTECIPAZIONE A PROGETTI AZIENDALI**

I medici della medicina di gruppo partecipano alle iniziative progettuali proposte dall'Azienda Sanitaria Locale (linee guida, percorsi diagnostico-terapeutici assistenziali, vaccinazioni) e concordate con il Comitato d'Azienda per le principali patologie.

## 12) NUMERI TELEFONICI ED INDIRIZZI DEI MEDICI

<b>Dr. Anbarafshan Mohsen</b>	via Indipendenza, 8 Marnate	via Petrarca 5 Gorla Maggiore	Tel. 3355868711
<b>Dr.ssa Giuffrida Chiara</b>	P.zza martiri della libertà, 28	Gorla Maggiore	Tel. 3780934570
<b>Dr. Gaini Roberto</b>	via Indipendenza 90	Marnate	Tel. 348 226 8836
<b>Dr.ssa Ghidini Maria Grazia</b>	via Indipendenza, 155	Marnate	Tel.0331503712
<b>Dr.ssa Luciano Isabella</b>	via Indipendenza 90	Marnate	Tel. 3279819600
<b>Dr. Staffa Francesco</b>	via Indipendenza 90	Marnate	Tel. 3515165573
<b>Dr.ssa Ngomsi N. Daneccie K.</b>	P.zza martiri della libertà, 28	Gorla Maggiore	Tel. 3716248191

## 13) SISTEMA INFORMATICO

In tutti gli studi della medicina di rete è presente la cartella clinica informatizzata.

Il sistema è a rete di tipo "a stella" (a punto centrale con server) con architettura client/server, utilizzando archivi dei pazienti che risiedono sul server in cartelle separate (una per ogni medico). Organizzazione della sicurezza. Il server è una macchina a sé stante senza altre funzioni e necessita di una password iniziale per l'avvio del sistema applicativo. Ogni client necessita a sua volta di una password di accesso per ogni singolo archivio. Ogni fine settimana viene operata una procedura di backup sull'intero archivio.

## 14) SISTEMA TELEFONICO

Ogni medico ha un suo numero telefonico a cui si accede tramite la segreteria negli orari in cui è presente il personale di studio. Al di fuori di questi orari si accede direttamente al medico.

## 15) SISTEMA DI TUTELA DELLA PRIVACY

Secondo le direttive della legge di tutela della privacy è stata predisposta una scheda in cui l'assistito autorizza la visione dei dati sensibili a tutti i medici della rete, agli eventuali sostituti e medici in formazione, nonché al personale di segreteria ai fini esclusivi di assistenza e ricerca epidemiologica.

<b>DOTTORI</b>		<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>
<b>dr.ssa NGOMSI NGANKOU Danecce Kanel</b>						
Gorla Maggiore P.zza Martiri della Libertà 28	visita su appuntamento	14.00-18.00	09.00-13.00	15.00-18.00	09.00-13.00	09.00-13.00
<b>dr. Roberto GAINI</b>						
Marnate v. Indipendenza , 90	visita su appuntamento	09.00-12.00	16.00-19.00	09.00-12.00	16.00-19.00	09.00-12.00
<b>dr.ssa Maria Grazie GHIDINI</b>						
Marnate v. Indipendenza, 155	visita su appuntamento	08.20-12.15	14.20-18.45	08.20-11.30	14.20-18.45	08.00-10.35
<b>dr.ssa Isabella LUCIANO</b>						
Marnate V. Indipendenza, 90	visita su appuntamento	15.00-18.00	08.30-11.30	08.30-11.30	09.00-12.00	15.00-19.00
<b>dr. Francesco STAFFA</b>						
Marnate V. Indipendenza, 90	visita su appuntamento	10.00-13.00 15.00-18.00	09.30-13.30	14.30-18.30	09.30-13.30	08.30-10.30
<b>dr. Mohsen ANBARAFSHAN</b>						
Marnate V. Indipendenza, 8	visita su appuntamento	10.00-12.00 16.00-19.00	17.00-19.00	09.00-10.30	09.00-12.00	
Gorla Maggiore V.Petrarca , 5	visita su appuntamento		09.00-11.00	18.00-20.00		09.00-12.00
<b>dr.ssa GIUFFRIDA CHIARA</b>						
Gorla Maggiore P.zza Martiri della Libertà 28	visita su appuntamento	16.30-18.30	10.00-13.00	14.30-18.30	09.00-13.00	14.30-16.30