

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**SALAJ SARA CHARLOTTE**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da –a)

02/09/2025-Presente

Visite a domicilio Clinica San Martino, Lecco

11/08/2025-31/08/2025

Sostituzione MMG, Como-Ferno

24/03/2025-09/04/2025

Sostituzione MMG, Como

01/11/2024-30/11/2024

Tirocinio abilitante Medico di Medicina Generale,  
*studio medico in via dello statuto 44, Roma*

01/10/2024-31/10/2024

Tirocinio abilitante presso reparto di Pediatria, Primo lattanti, Policlinico  
Umberto I di Roma

01/09/2024-31/09/2024

Tirocinio abilitante in Anestesia Dipartimento di Scienze Cliniche, Internistiche,  
Anestesiologiche e Cardiovascolari, Policlinico Umberto I di Roma

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2019-2025  
Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, Università degli studi di Roma, La Sapienza con votazione 110/110 e lode  
Tesi di laurea: “Associazione tra emoglobina glicata preoperatoria e infezioni postoperatorie precoci dopo craniotomia elettiva”
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, SPAGNOLO

Eccellente

Eccellente

Eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI