

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 124 del 04/02/2019

adottata ai sensi del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 s.m.i. e della D.G.R. n. XI/1067 del 17 dicembre 2018

OGGETTO:

**INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA
COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE
MEDICO DELL'AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE –
DISCIPLINA DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA.**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale n. X/4482 del 10.12.2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona", è stata costituita a partire dal 1° gennaio 2016 l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio", con scorporo del Presidio Ospedaliero di Tradate, e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Sant'Antonio Abate di Gallarate" e contestualmente conferimento da scissione di strutture sanitarie e sociosanitarie degli ex distretti dell'ASL della Provincia di Varese;

Letto l'articolo 1 comma 1, lettera ii) della legge regionale n. 15 del 28 novembre 2018, pubblicata sul B.U.R.L. n. 48 del 30 novembre 2018, con la quale è stato

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

disposto, a modifica dell'allegato 1 alla L.R. n. 33/2009 e s.m.i., l'affermamento dell'Ospedale di Angera all'ASST Sette Laghi di Varese con decorrenza 1.1.2019;

Richiamate le indicazioni in merito al Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2019 di cui alla D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018 recante "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019", laddove si prevede l'autorizzazione, sin dall' 1.1.2019, ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- il budget assegnato per l'anno 2019 alle singole Aziende rappresenta il vincolo invalicabile della spesa del personale per l'attuazione delle azioni previste nel PGRU 2019;
- la programmazione delle assunzioni devono essere in linea con quanto contenuto nei piani triennali dei fabbisogni di cui al d.lgs. 75/2017, così come autorizzati dalla Giunta Regionale;
- le ASST sono autorizzate ad effettuare assunzioni nell'ambito del turn-over del 95% da calcolarsi sulle cessazioni intervenute dall'1/1/2019 al 31/12/2019 e sulle cessazioni intervenute dall'1/10/2018 al 31/12/2018 nel caso in cui le stesse non siano state oggetto di copertura;
- la possibilità di procedere ad ulteriori assunzioni, in deroga alla percentuale di turn-over sopra indicata, di personale medico necessario a far fronte alle disposizioni di cui alla Legge n. 161/2014, nonché per la sostituzione del medesimo personale che sia stato assunto da altra azienda sanitaria pubblica a seguito di procedura di mobilità volontaria;

Considerato che l'art. 36 del D.L.vo 165/2001 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017 al comma 1 stabilisce che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35 del medesimo decreto;

Dato atto che al fine di garantire la sostituzione di Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia cessati nel corso dell'anno 2018 era stato indetto, tra gli altri, avviso pubblico di mobilità per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico dell'area chirurgica e delle specialità chirurgiche disciplina di Ginecologia e Ostetrica, giusto provvedimento n. 1219 del 6.8.2018;

Preso atto che con deliberazione n. 1479 del 7.11.2018 è stato disposto di approvare l'esito della procedura di mobilità indetta con il sopra citato provvedimento n. 1219/2018 e, contestualmente, di assumere tutti e 3 i candidati idonei rispettivamente Dr. Di Palma Giovanni, Dr. Conserva Paolo Gabriele e Dr. Meo Ferdinando;

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Rilevato che:

- con nota protocollo n. 54309 del 13.11.2018 il Dott. Paolo Gabriele Conserva ha comunicato di rinunciare all'assunzione a tempo indeterminato tramite la procedura di mobilità sopra citata;
- con nota protocollo n. 57229 del 30.11.2018 la Dr.ssa Di Ramio Raffaella - Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia a tempo indeterminato – ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 1.3.2019;

Constatato che il completo utilizzo della graduatoria concorsuale di cui alla deliberazione n. 379 del 26.3.2018, la procedura di mobilità volontaria sopra citata, nonché l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri Enti, non ha permesso l'acquisizione delle risorse necessarie a questa Azienda per garantire la sostituzione dei Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia che sono cessati nel corso dell'anno 2018 e/o che cesseranno nel corso dell'anno 2019;

Visti i contenuti:

- ✓ del DPR n.483 del 10.12.1997 avente ad oggetto “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale” in merito ai requisiti generali e specifici richiesti per accedere ai posti del profilo professionale di Dirigente Medico, nonché sulle modalità di espletamento delle procedure concorsuali;
- ✓ dei commi 547 e 548 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 laddove si prevede l'ammissione dei medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita;

Preso atto che in applicazione di quanto previsto dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 questa ASST ha già provveduto ad inoltrare formale comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica e all'Istituto Regionale per il supporto alle politiche della Lombardia – PoliS Lombardia di verifica di personale in disponibilità avente qualifica e caratteristiche specifiche compatibili con il profilo di Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia richiesto da questa Azienda;

Atteso che i posti di che trattasi sono ricompresi nei Fabbisogni Triennali 2009/2011 approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione n. VIII/9933 del 29.7.2009 e sono coerenti con la proposta di Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2018/2020 dell'ASST Valle Olona di cui alla deliberazione n. 1324 del 28.9.2018;

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Dato atto che le assunzioni derivanti dall'indizione di cui al presente provvedimento saranno disposte tenuto conto:

- ✓ delle indicazioni contenute nella D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018 avente oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019" ed in particolare per quanto concerne l'organizzazione e il personale;
- ✓ dei limiti della contabilità economico-finanziaria e delle disposizioni in materia di riduzione dei costi del personale previste dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 17, comma 3 bis, del Decreto Legge 6 luglio 2011, convertito in Legge 15 luglio 2011, n. 111;

Vista la proposta n. 100/2019 del Responsabile della S.C. Risorse Umane, completa di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del decreto legislativo n. 286/1999 e del decreto legislativo n. 123/2011, giusta documentazione agli atti della S.C. Affari Generali e Istituzionali;

Ritenuto, per quanto sopra esposto:

- ✓ di procedere - nell'ambito dell'annuale Piano di Gestione delle Risorse Umane e nel rispetto delle indicazioni contenute nella D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018 - all'indizione di pubblico concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico dell'area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina di Ginecologia e Ostetricia, secondo lo schema allegato che forma parte integrante del presente provvedimento;
- ✓ di riservare a questa Amministrazione la facoltà di prorogare, sospendere, modificare il numero dei posti a selezione o annullare il sopra citato concorso in ragione dell'applicazione dei contenuti delle annuali regole regionali di sistema e/o di altre disposizioni nazionali e regionali cogenti, anche in considerazione dell'attuazione della Legge Regionale n. 23/2015 e s.m.i.;

Sentito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore SocioSanitario f.f. ai sensi della normativa vigente;

D E L I B E R A

facendo propria la proposta n. 100/2019 del Responsabile della S.C. Risorse Umane:

1° - di dare atto che in data 24.1.2019 è pervenuta formale comunicazione da parte all'Istituto Regionale per il supporto alle politiche della Lombardia – PoliS Lombardia di assenza di personale in disponibilità avente qualifica e caratteristiche specifiche compatibili con il profilo di Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

richiesto da questa Azienda, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

2° - di prendere atto della rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato precedentemente disposta con provvedimento n. 1479 del 7.11.2018, formalizzata dal Dr. Paolo Gabriele Conserva con nota protocollo n. 54309 del 13.11.2018;

3° - di procedere - nell'ambito dell'annuale Piano di Gestione delle Risorse Umane e nel rispetto delle indicazioni contenute nella D.G.R. n. XI/1046 del 17.12.2018 - all'indizione di pubblico concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico dell'area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina di Ginecologia e Ostetricia, secondo lo schema allegato che forma parte integrante del presente provvedimento;

4° - di incaricare gli uffici competenti di provvedere alle pubblicazioni di rito relativamente all'avviso di concorso in questione, anche mediante la pubblicazione dello stesso sul sito internet istituzionale, ai sensi del D.lgs. n.150/2009;

5° - di riservare a questa Amministrazione la facoltà di prorogare, sospendere, modificare il numero di posti a selezione o annullare il sopra citato concorso in ragione dell'applicazione dei contenuti delle annuali regole regionali di sistema e/o di altre disposizioni nazionali e regionali cogenti, anche in considerazione dell'attuazione della Legge Regionale n. 23/2015 e s.m.i.;

6° - di dare atto che le assunzioni derivanti dalla procedura di indizione di cui al presente provvedimento sono indispensabili per evitare il rischio di interruzione di pubblico servizio, garantire il rispetto dei livelli essenziali di assistenza, soddisfare i requisiti minimi di accreditamento, garantire la piena operatività delle attività proprie degli ambulatori di ecografia, gravidanza patologica, gravidanza oltre il termine, delle attività di sala operatoria, le prestazioni erogate in regime di emergenza urgenza dai servizi di pronto soccorso ostetrico e ginecologico nel rispetto ed in adesione alle linee di indirizzo ministeriali pubblicate sulla G.U. n.13 del 18.1.2011 in materia di promozione, miglioramento, qualità, sicurezza e appropriatezza degli interventi assistenziali nel percorso nascita, nonché per consentire la stesura di una turnistica nel rispetto di quanto previsto dal D.L.gs 66/2003 e s.m.i

7° - di dare atto, inoltre, che le assunzioni conseguenti alla presente indizione di procedura concorsuale troveranno copertura all'interno del budget che sarà assegnato dai competenti uffici regionali a questa ASST, avverranno nel rispetto dei limiti della contabilità economico-finanziaria e delle disposizioni in materia di riduzione dei costi del personale previste dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 17, comma 3 bis, del Decreto Legge 6 luglio 2011, convertito in Legge 15 luglio 2011, n. 111 e

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

l'onere di cui al presente provvedimento sarà previsto nel Bilancio dell'Azienda per gli esercizi di competenza;

8° - di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 33/2009 e s.m.i. "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco Passaretta)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Caterina Maria Tridico)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO F.F.
(Dr. Marco Masini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Eugenio Porfido)

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE

ASST della Valle Olona

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1

(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

AVVISO DI CONCORSO

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. del è indetto pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti (Legge n. 145/2018 - D.lgs. n. 502/1992 - D.lgs. n. 165/01 - D.P.R. 487/1994 - D.P.R. 483/1997 - D.P.R. 484/1997 e relative successive integrazioni e/o modificazioni) ed a quelle di seguito indicate dal presente bando, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti di

DIRIGENTE MEDICO

**– area chirurgica e delle specialità chirurgiche –
n. 2 posti della disciplina di Ginecologia e Ostetricia**

SCADENZA DELL'AVVISO E DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, ed indirizzate all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona - Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'Ente entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Per la spedizione a mezzo posta elettronica certificata farà fede la data e l'ora di accettazione da parte del sistema informatico. Per la spedizione a mezzo servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione, non posteriore al giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande, è comprovata dal timbro recante data impresso dall'ufficio postale accettante. In tal caso le domande, ai fini dell'ammissibilità, dovranno pervenire entro il 15° giorno dalla data di scadenza del termine.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; pertanto, non saranno prese in considerazione quelle che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, verranno presentate o spedite oltre il termine stesso.

L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative al concorso non giungano a destinazione per errata indicazione del recapito o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo precedentemente indicato nella domanda.

Parimenti non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di ammissione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti generali e specifici per l'ammissione all'avviso di concorso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e sono i seguenti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art.38 -comma 1 - del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art.7 della legge 6.8.2013, possono, altresì, accedere alla selezione:
 - i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata, a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette);
- il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- abilitazione alla professione medico-chirurgica;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine in Italia prima dell'eventuale assunzione in servizio;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in discipline equipollenti, così come definite dal DM 30.1.1998 e ss.mm.ii. La partecipazione al concorso è consentita, altresì, ai candidati che risultino in possesso di discipline affini (così come definite dal DM 30.1.1998 e ss.mm.ii.) ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del D.L.vo 502/1992 così come modificato dall'art. 8 del D.L.vo 254/2000;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 commi 547 e 548 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 sono ammessi alla presente procedura concorsuale i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso nella disciplina oggetto del concorso o in discipline equipollenti e/o affini. All'esito positivo delle prove concorsuali tali candidati saranno collocati in graduatoria separata che potrà essere utilizzata a seguito dell'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando e l'eventuale assunzione a tempo indeterminato è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione;
- non possono accedere ai concorsi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età fermo restando che non possono essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Nella domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- le generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso;
- i titoli di studio posseduti, con riferimento ai requisiti richiesti dal bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- le condizioni che danno diritto alla riserva dei posti ovvero alla precedenza/preferenza in caso di parità di punteggio, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori;
- il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016);
- la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità/inconferibilità per l'accesso ai pubblici impieghi previste dalla normativa vigente con particolare riferimento alla legge n. 190/2012 e ai Decreti Legislativi n. 33/2013 e n. 39/2013;
- l'attestazione di aver preso visione, di accettare e di condividere i contenuti del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione integrato con la Sezione Trasparenza adottato dall'Azienda per il triennio 2018-2020 con particolare riferimento a:
 1. Legge n. 190/2012 e s.m.i. in materia di Prevenzione della Corruzione;

2. D.lgs. n. 39/2013 in materia di incompatibilità e inconfiribilità incarichi;
 3. D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. in materia di Trasparenza;
 4. D.lgs. n. 159/2011: Codice delle Leggi Antimafia;
 5. D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche;
 6. Linee guida pubblicate sui siti delle Pubbliche Amministrazioni (ed in particolare sul sito www.anticorruzione.it e del Dipartimento della Funzione Pubblica) in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza;
 7. Codice di Comportamento aziendale dei dipendenti;
 8. Regolamento aziendale sui criteri per lo svolgimento di incarichi affidati ai dipendenti;
 9. Carta dei Servizi;
 10. ogni altro provvedimento, atto o normativa che dovesse dinamicamente aggiungersi, modificare, integrare, implementare, sostituire le predette regole di legalità ed integrità.
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, sempreché non sia sanata entro la data fissata per l'inizio delle prove concorsuali né desumibile da altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda, determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 5.2.1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

Per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- tramite servizio postale (raccomandata A.R.) inviate a: ASST della Valle Olona - Ufficio Concorsi - Via A. da Brescia n. 1 - 21052 Busto Arsizio. La busta dovrà recare l'indicazione: "Domanda di partecipazione al concorso pubblico a n. 2 posti di DIRIGENTE MEDICO della disciplina di GINECOLOGIA E OSTETRICIA";
- consegna a mano in busta chiusa presso lo sportello dell'Ufficio Protocollo del Presidio Ospedaliero di Busto Arsizio dell'ASST Valle Olona - Via A. da Brescia n. 1 - Busto Arsizio (orario di sportello dalle ore 9.00 alle ore 14.00). La busta dovrà essere intestata all'Ufficio Concorsi con l'indicazione: "Domanda di partecipazione al concorso pubblico a n. 2 posti di DIRIGENTE MEDICO della disciplina di GINECOLOGIA E OSTETRICIA";
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asst-valleolona.it, a condizione che il candidato disponga di un indirizzo di posta elettronica certificata e che le documentazione allegata sia in formato ".pdf", nei limiti e con le modalità stabilite dall'art.65 del D.L.vo n. 82/2005. A tal proposito si precisa che NON SARANNO RITENUTE VALIDE le domande:
 - inviate da un dominio di posta elettronica non certificato (per esempio da un normale indirizzo di posta elettronica);
 - inviate da casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato;
 - inviate ad un indirizzo Pec non corrispondente a quello indicato nel presente bando;
 - inviate con più di 2 allegati formato .pdf o altro formato.

La sottoscrizione della domanda inviata tramite posta elettronica dovrà avvenire esclusivamente con una delle seguenti modalità, pena nullità della stessa:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione con firma autografa del candidato e scansione della domanda e di ogni altro documento allegato;
- tramite utenza personale CEC-PAC del candidato di cui al DPCM 6.5.2009, anche senza scansione, in quanto l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale CEC-PAC.

Per garantire il corretto funzionamento della pec aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso allegare a ciascun messaggio di posta elettronica certificata allegati nel limite massimo dimensionale di 20 Mb. Il mancato rispetto di tale limite esonera questa Azienda da ogni responsabilità per la mancata ricezione entro i termini indicati nel presente bando.

Al fine di agevolare all'Ufficio Protocollo le procedure di ricezione delle istanze di partecipazione trasmesse tramite posta elettronica certificata si chiede che l'e-mail abbia le seguenti caratteristiche:

- i files dovranno essere esclusivamente in formato .pdf;
- l'istanza di partecipazione all'avviso dovrà essere un file separato dal resto della documentazione oppure dovrà costituire le prime 3 pagine dell'allegato unico;
- la documentazione deve essere in posizione verticale;
- la presenza di documentazione corposa potrà essere zippata, ma la domanda dovrà essere un file formato .pdf esterno alla cartella zippata.

Alla domanda il concorrente dovrà allegare:

- tutte le certificazioni relative ai titoli e servizi che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. A tale proposito si precisa che:
 - nelle dichiarazioni di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, la disciplina di inquadramento, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività. Deve essere altresì chiaramente indicati se il servizio è stato prestato presso Enti Pubblici, Strutture private accreditate/convenzionate con il SSN ovvero Enti di natura privata;
 - le certificazioni di servizio relative all'attività ambulatoriale interna svolta presso strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, per essere valutate dovranno contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale (art. 21 DPR 483/97);
 - nella dichiarazione relativa ai servizi deve essere inoltre attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 indicando, in caso affermativo, la percentuale di abbattimento del punteggio applicabile nella fattispecie;
 - il servizio militare deve essere certificato mediante la presentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;
 - anche il servizio prestato presso questa Azienda ai fini della valutazione, deve essere formalmente documentato;
- eventuali pubblicazioni, abstracts e relazioni presentate a convegni e congressi devono essere edite a stampa e necessariamente prodotte per esteso;
- la ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,33 non rimborsabile, da effettuarsi mediante bonifico bancario - IBAN IT13 M030 6922 8001 0000 0046 073 - Intesa Sanpaolo Filiale di Busto Arsizio - intestato all'ASST della Valle Olona di Busto Arsizio con l'indicazione

della causale "Tassa di partecipazione al Concorso Pubblico 2 posti di DIRIGENTE MEDICO della disciplina di GINECOLOGIA E OSTETRICIA".

Il mancato versamento della suddetta tassa entro la scadenza del bando ovvero entro il termine richiesto d'ufficio per la relativa regolarizzazione comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso;

- un curriculum formativo e professionale, possibilmente in formato europeo, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente. Il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività ivi dichiarate saranno prese in esame solo se formalmente documentate;
- i titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;
- la copia di un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione del documento di identità comporterà l'esclusione dalla procura concorsuale;
- elenco in duplice copia dei documenti presentati (**i documenti ed i titoli devono essere allegati in unico esemplare;** solo l'elenco va presentato in duplice copia).

L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza del bando è priva di effetto.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000 n. 445). Tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla succitata normativa.

Non saranno prese in considerazione autocertificazioni non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. 445/2000.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze - anche di ordine penale - di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si rammenta che ai sensi dell'art.15 della legge n. 183 del 12.11.2011 i certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni sono validi ed utilizzabili soltanto nei rapporti con i soggetti privati. Questa Azienda, pertanto, non potrà valutare certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni che dovranno essere sostituiti da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e contenente tutte le informazioni e i dati richiesti.

LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale dell'ASST secondo la composizione prevista dal D.P.R. 483/1997.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti tra le seguenti categorie:

- titoli di carriera: p. 10
- titoli accademici e di studio: p. 3
- pubblicazioni e titoli scientifici: p. 3
- curriculum formativo e professionale: p. 4

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

PROVE D'ESAME:

Le prove d'esame - da espletarsi in conformità alle norme previste dal D.P.R. n. 483/97 ed eventuali integrazioni e/o modificazioni- sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA: su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. L'art. 37 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. prevede l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, nonché, ove opportuno in relazione al profilo professionale richiesto, di altre lingue straniere.

Il diario e la sede in cui si svolgeranno le prove d'esame saranno rese note ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-valleolona.it nella sezione "Bandi di concorso/concorsi/comunicazione e diario prove" non meno di 15 giorni prima dell'espletamento della prova scritta, nonché mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento inviata almeno quindici giorni prima della data prevista per l'espletamento delle stesse. Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

Il superamento della prova scritta e teorico pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

La Commissione al termine delle prove d'esame, formulerà due graduatorie separate, una relativa ai candidati già specialisti alla data di scadenza del presente bando e una relativa ai candidati iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione. Quest'ultima graduatoria potrà essere utilizzata solamente previo l'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti e l'eventuale assunzione è comunque subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione.

Tali graduatorie saranno formulate secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dagli stessi per i titoli e per le singole prove d'esame, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 17 del D.P.R. 483/97 e dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, in tema di preferenze.

Soddisfatta la suddetta condizione a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191 del 20.6.1998.

Le graduatorie verranno approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'ASST, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale. Le graduatorie concorsuali saranno successivamente pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul sito aziendale - www.asst-valleolona.it nella sezione Concorsi/graduatorie. Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione riguardante l'idoneità e la conseguente posizione in graduatoria occupata.

SORTEGGIO DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE ESAMINATRICE:

Ai sensi dell'art. 6 - 3° comma - del D.P.R. 483/97 si rende noto che il sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice verrà fatto presso la sede legale dell'Azienda - Via A. da Brescia 2 - Busto Arsizio - Sala Riunioni U.O. Risorse Umane alle ore 15,00 del primo lunedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

In caso di giorno festivo avrà luogo nella stessa sede e alla medesima ora il primo giorno non festivo successivo.

In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

AVVERTENZE FINALI

Ai posti a concorso è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN.

I vincitori dei concorsi saranno sottoposti all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza in tema di categorie protette, che sarà effettuato a cura dell'ASST, prima dell'immissione in servizio.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 - comma 1 - del decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001.

Gli aspiranti nominati vincitori dei concorsi dovranno assumere servizio entro 30 gg. dalla data di nomina. Decadrà dalla nomina stessa colui che, senza giustificato motivo riconosciuto dall'Amministrazione, non assuma servizio entro il termine predetto.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini di validità della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine della stessa, di altri candidati.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale del lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8.6.2000. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 comma 5 bis del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. i candidati assunti tramite il presente bando dovranno permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a 5 anni.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge e delle determinazioni regionali in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio di riferimento, l'Azienda si riserva il diritto di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali, sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Questa Azienda si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, revocare ovvero di non proseguire nell'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando, senza che nei candidati possa sorgere alcun diritto o pretesa, in caso di mutate esigenze organizzative, anche in considerazione dell'attuazione della Legge Regionale n. 23/2015 e s.m.i.

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979 n. 761, al D.L.vo 502/1992, al D.L.vo 165/2001, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, alla Legge 145/2018 ed al C.C.N.L. per l'area Dirigenziale Medica e Veterinaria vigenti e relative successive modificazioni e integrazioni.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 - così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10.8.2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la

direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati" - i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dalla S.A. Risorse Umane in banca dati, sia automatizzata sia cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso decreto legislativo n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Il titolare del trattamento è l'ASST Valle Olona di Busto Arsizio in persona del legale rappresentante, con sede in Via A. da Brescia n. 1 - 21052 Busto Arsizio (VA).

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/1990. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

RITIRO DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegate alla domanda decorsi 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria concorsuale sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia ed entro i successivi 60 gg. Trascorso tale termine fissato per il ritiro, senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni verranno inviati al macero.

Per chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del P.O. di Busto Arsizio con sede in Via A. da Brescia, 1 - Busto Arsizio tel. 0331/699209 (orario al pubblico e per informazioni telefoniche: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30).

Busto Arsizio,

F.to IL DIRETTORE GENERALE
dell'ASST VALLE OLONA
(Dr. Eugenio Porfido)

ALLA ASST DELLA VALLE OLONA
Via Arnaldo da Brescia, 1
21052 BUSTO ARSIZIO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(prov. di _____) il _____ residente a _____ (prov. di _____) (cap) _____
via _____ n° _____
(codice fiscale) _____ (recapiti telefonici _____)
email _____@_____

CHIEDE

di poter essere ammesso al concorso pubblico per titoli e esami a n. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina di GINECOLOGIA E OSTETRICIA -, come da relativo avviso di cui dichiara di avere preso visione, accettandone le condizioni.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 come modificato dalla normativa vigente, sotto la propria responsabilità, dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

a¹) cittadino appartenente a uno dei paesi membri dell'Unione Europea

SOLO PER I CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA

- di essere in possesso dei requisiti sostitutivi previsti dall'art.11 del DPR 76/179, dall'art.38 del D.L.vo 165/01e dal DPCM n° 174 del 7.2.1991
- di essere cittadino _____
- di godere dei diritti civili e politici dello stato di _____
- di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

a²) cittadino appartenente ad un paese extracomunitario ed in possesso dei requisiti previsti dall'art.7 della L. 6.8.2013

SOLO PER I CITTADINI DEI PAESI EXTRACOMUNITARI

- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.7 della legge 6.8.2013 in quanto _____
- di essere in possesso dei requisiti sostitutivi previsti dall'art.9 della Legge 39/1990
- di essere cittadino _____
- di godere dei diritti civili e politici dello stato di _____
- di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

b) di essere iscritta/o nelle liste elettorali del comune di _____
 di non essere iscritta/o nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

c) di non aver riportato condanne penali
 di avere subito le seguenti condanne penali _____
 di non avere procedimenti penali in corso
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

d) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____

e) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione

f) di essere in possesso del seguente diploma di Laurea in _____
conseguito presso _____ il _____

g) di essere abilitato all'esercizio della professione (abilitazione conseguita il _____
presso _____)

h) di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di _____ dal _____
al n. _____

i) di essere in possesso del diploma di specializzazione conseguita ai sensi del D.lgs. n. 368/99 in _____
_____ conseguito presso _____
_____ il _____ (durata legale del corso anni _____)

di essere in possesso del diploma di specializzazione conseguita ai sensi del D.lgs. n. 257/91 in _____
_____ conseguito presso _____
_____ il _____ (durata legale del corso anni _____)

di essere in possesso del diploma di specializzazione **NON** conseguita ai sensi del D.lgs. n. 257/91 in _____
_____ conseguito presso _____
_____ il _____

di essere iscritto all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina di _____
presso l'Università di _____ con conseguimento del diploma di
specializzazione previsto indicativamente per il giorno _____

j) di aver prestato servizio alle dipendenze di:

Denominazione Ente _____

indirizzo _____

(specificare se trattasi di Ente Pubblico o Ente Accreditato o Ente di natura privata non accreditato)

periodo dal (gg/mm/aa) _____ al (gg/mm/aa) _____

Posizione funzionale _____

Tipologia del rapporto di lavoro (tempo indeterminato/tempo determinato/borsa di studio/incarico libero prof.le)

con rapporto di lavoro a tempo pieno/definito (ore settimanali _____)

Denominazione Ente _____

indirizzo _____

(specificare se trattasi di Ente Pubblico o Ente Accreditato o Ente di natura privata non accreditato)

periodo dal (gg/mm/aa) _____ al (gg/mm/aa) _____

Posizione funzionale _____

Tipologia del rapporto di lavoro (tempo indeterminato/tempo determinato/borsa di studio/incarico libero prof.le)

con rapporto di lavoro a tempo pieno/definito (ore settimanali _____)

k) che per i succitati servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativamente all'aggiornamento professionale obbligatorio.

che per i succitati servizi ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativamente all'aggiornamento professionale obbligatorio. La misura della riduzione del punteggio è pari a _____

l) di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni

dal _____ al _____ per motivi _____

dal _____ al _____ per motivi _____

m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

n) di aver partecipato ai seguenti corsi:

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

PRESEZIATO COME:

uditore

relatore

docente

con conseguimento ECM (N. _____ ECM)

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

PRESEZIATO COME:

uditore

relatore

docente

con conseguimento ECM (N. _____ ECM)

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

PRESEZIATO COME:

uditore

relatore

docente

con conseguimento ECM (N. _____ ECM)

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

PRESEZIATO COME:

uditore

relatore

docente

con conseguimento ECM (N. _____ ECM)

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

PRESENZIATO COME:

auditore

relatore

docente

con conseguimento ECM (N. _____ ECM)

- o) che le copie dei documenti allegati alla presente istanza, numerati da 1 a _____ sono conformi agli originali, ai sensi degli artt. 18/21 del DPR 445 del 28.12.2000.

II/ La sottoscritto/ a elegge il seguente domicilio (INDIRIZZO DA SCRIVERE IN STAMPATELLO CON INDICAZIONE OBBLIGATORIA DEL RECAPITO TELEFONICO ED E-MAIL) al quale deve, ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva, autorizzando l'Azienda -in assenza di PEC - ad utilizzare come mezzo esclusivo di comunicazione l'indirizzo di posta elettronica indicato:

COMUNE _____ CAP _____

VIA _____ NR. CIVICO _____

P.E.C. _____ E-MAIL _____ TEL. FISSO _____

CELLULARE _____

Il sottoscritto dichiara inoltre di:

- accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel suddetto bando, le norme regolamentari in vigore presso questa Azienda nonché le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti e collaboratori dell'Azienda stessa;
- esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura, secondo quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità/inconferibilità per l'accesso ai pubblici impieghi previste dalla normativa vigente con particolare riferimento alla legge n. 190/2012 e ai Decreti Legislativi n. 33/2013 e n. 39/2013;
- aver preso visione, di accettare e di condividere i contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del Codice di Comportamento Aziendale, applicabile anche ai consulenti e collaboratori, consultabili e scaricabili dal sito internet aziendale;
- esprimere il proprio consenso, della possibilità da parte di altre Aziende Sanitarie del S.S.R. di accedere alla graduatoria risultante dalla presente selezione per eventuali ulteriori assunzioni.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, attesta che le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Data, _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La
sottoscritto/a _____ Cod. Fisc. _____
(cognome e nome)
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
e residente
in _____
(CAP) (Comune) (Prov.)
Via _____ n. _____
civ. _____ Tel. _____

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____ Firma _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016: I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____ Cod. Fisc. _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ (prov. _____) il _____
e residente in _____

(CAP) (Comune) (Prov.)
Via _____ n. civ. _____ Tel. _____

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

(barrare la casella d'interesse e completare)

1. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (*diploma di qualifica, diplomi di maturità, laurea*):

Titolo di studio	Conseguito presso (<i>indicare Scuola/Istituto, ecc. e indirizzo</i>):	In data
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2. di aver conseguito l'abilitazione in _____

in data _____ presso _____

3. di essere iscritto nell' albo/collegio elenco tenuto dalla pubblica amministrazione (indicare quale)

_____ Provincia _____ dal _____

4. di appartenere all'ordine professionale _____

5. di aver conseguito il titolo di specializzazione in _____

in data _____ presso _____

6. di essere in possesso del seguente titolo di (*formazione, aggiornamento, qualifica tecnica*)

Titolo del corso di aggiornamento	Conseguito presso (<i>indicare Scuola/Istituto, ecc. e indirizzo</i>):	In data
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

7. di essere studente presso _____ di _____

8. di aver sostenuto i seguenti esami:

Data _____ Esame _____ Presso il seguente Istituto _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____ Firma _____

(*apporte la firma per esteso e leggibile davanti al pubblico ufficiale
oppure firmare ed allegare fotocopia documento di identità
la firma non deve essere autenticata*)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro/a che quanto contenuto nel presente curriculum, è corrispondente al vero. Inoltre, il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016.

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

(NB: la firma va apposta in originale)