

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

-----

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

### **N° 205 del 14/02/2019**

adottata ai sensi del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 s.m.i. e della D.G.R. n. XI/1067 del 17 dicembre 2018

#### **OGGETTO:**

**INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATO AL  
CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO A  
POSTI DI MEDICO DI GUARDIA (SERVIZIO INTEGRATIVO ASSISTENZA  
SANITARIA) DA ASSEGNARE ALLA CASA CIRCONDARIALE DI BUSTO  
ARSIZIO, PER PRESTAZIONI A FAVORE DEI DETENUTI.**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale n. X/4482 del 10.12.2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona", è stata costituita a partire dal 1° gennaio 2016 l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio", con scorporo del Presidio Ospedaliero di Tradate, e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Sant'Antonio Abate di Gallarate" e contestualmente conferimento da scissione di strutture sanitarie e sociosanitarie degli ex distretti dell'ASL della Provincia di Varese;

Letto l'articolo 1 comma 1, lettera ii) della legge regionale n. 15 del 28 novembre 2018, pubblicata sul B.U.R.L. n. 48 del 30 novembre 2018, con la quale è stato disposto, a modifica dell'allegato 1 alla L.R. n. 33/2009 e s.m.i., l'affermamento dell'Ospedale di Angera all'ASST Sette Laghi di Varese con decorrenza 1.1.2019;

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Visti i contenuti della Legge n. 244 del 24.12.2007, ed in particolare l'art. 2 comma 283, il quale prevede che, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro della salute e del Ministro della Giustizia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro delle riforme e le innovazioni della pubblica amministrazione, d'intesa con la Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, sono definiti le modalità e i criteri per il trasferimento, dal Dipartimento dell'amministrazione finanziaria e dal Dipartimento della giustizia minorile del Ministero della Giustizia al Servizio Sanitario Nazionale, di tutte le funzioni sanitarie, dei rapporti di lavoro delle risorse finanziarie e delle attrezzature e beni strumentali, afferenti alla sanità penitenziaria;

Richiamati, inoltre, i contenuti del D.P.C.M. 1 aprile 2008, avente ad oggetto "Modalità e criteri per il trasferimento al Servizio Sanitario nazionale delle funzioni sanitarie, dei rapporti di lavoro, delle risorse finanziarie e delle attrezzature e beni strumentali in materia di sanità penitenziaria";

Tenuto conto di quanto previsto dalla D.G.R. n. VIII/8120 dell'1.10.2008 ad oggetto "Sanità penitenziaria – Prime determinazioni in ordine al trasferimento al Servizio Sanitario Nazionale in attuazione del D.P.C.M. 1 Aprile 2008", laddove si prevede che detto trasferimento di competenze ha avuto decorrenza dal 1° ottobre 2008;

Considerato che con deliberazione n. 44 del 17.1.2019 – e per le motivazioni in essa contenute – era stata disposta l'indizione di avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo nel profilo di Medico di Guardia (Servizio Integrativo Assistenza Sanitaria) da assegnare alla Casa Circondariale di Busto Arsizio per prestazioni a favore dei detenuti, per un monte ore mensile di minimo 96 ore e massimo 168 ore ciascuno, con un compenso orario lordo omnicomprendivo pari ad € 25,00 e per la durata di mesi 12 decorrenti dalla data di assegnazione;

Rilevato che il conseguente bando è stato pubblicato sul sito internet istituzionale in data 17.1.2019 con numero di protocollo 2560 e che alla scadenza individuata per la presentazione delle istanze (1.2.2019) non risultava pervenuta alcuna istanza;

Visti i contenuti:

- dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.L.gs n.165/2001, così come modificato dal D.L.gs n.75 del 25 maggio 2017, laddove si prevede che, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, mediante

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

- procedure comparative pubbliche ed in presenza dei presupposti di legittimità indicati nel medesimo art. 7 comma 6 del D.L.gs n.165/2001;
- della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n.3 del 23.11.2017 recanti gli indirizzi operativi in tema di incarichi di collaborazione nel settore pubblico alla luce delle modifiche apportate all'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 dal decreto legislativo n.75/2017 e tenuto conto delle previsioni contenute nell'art. 2 del D.L.vo 81/2015 e s.m.i.;
  - della ulteriore circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n.1 del 9.1.2018 relativa all'integrazione alla circolare del n. 3/2017 e alla luce delle previsioni contenute nella legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018, n.145) in particolare relativamente allo spostamento temporale al 1° luglio 2019 dell'applicazione del divieto di cui all'articolo 7 comma 5-bis del D.L.vo 165/2001 e s.m.i.;
  - della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2/2008 dell'11.3.2008 recante le indicazioni operative in tema di collaborazioni esterne dettate dalla legge n.244/2007 in merito agli obblighi di pubblicazione degli elementi essenziali del contratto;
  - della DGR n.X/1185 del 20.12.2013 che prevede la possibilità per le Aziende del SSR di attivare contratti atipici e di consulenza esclusivamente per il personale sanitario e per situazioni connesse al rischio di interruzione di pubblico servizio per l'area dell'emergenza-urgenza e per la conduzione dell'iter diagnostico terapeutico;
  - del Decreto Legislativo n.81/2015 ed in particolare dell'art. 2;
  - del Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n.483 avente ad oggetto "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";
  - dell'art. 27 quater della Legge Regione Lombardia n.33/2009 e s.m.i. in base al quale "Gli Enti di cui alla presente legge ottemperano alle disposizioni di principio di cui agli articoli 6 e 9 della legge 30 luglio 2010, n.122 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n.78 recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica), ferma restando la facoltà di ricorrere ad assunzioni di personale a tempo determinato e ad altre tipologie di rapporti di lavoro flessibili strettamente necessarie al fine di garantire le attività di emergenza e urgenza e i livelli essenziali di assistenza. La Giunta regionale fornisce indicazioni in ordine al personale indispensabile ad assicurare le finalità di cui al primo periodo e procede annualmente alla verifica del rispetto, da parte delle aziende, delle condizioni e dei limiti di cui al presente comma;

Rilevato che il conferimento dei suddetti incarichi con contratto di lavoro autonomo si rende necessario ed obbligatorio al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio, garantire la continuità assistenziale ed il rispetto dei livelli essenziali di assistenza presso la Casa Circondariale di Busto Arsizio e che alcune Aziende Sanitarie di Regione Lombardia per gli stessi incarichi applicano un compenso superiore;

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Vista la proposta n. 219/2019 del Responsabile della S.C. Risorse Umane, completa di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del decreto legislativo n. 286/1999 e del decreto legislativo n. 123/2011, corredata dall'attestazione di regolarità contabile espressa dal Responsabile della S.C. Risorse Economico Finanziarie giusta documentazione agli atti della S.C. Affari Generali e Istituzionali;

Ritenuto di:

- procedere con urgenza all'indizione di avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo nel profilo di Medico di Guardia (Servizio Integrativo Assistenza Sanitaria) da assegnare alla Casa Circondariale di Busto Arsizio per prestazioni a favore dei detenuti, per un monte ore mensile di minimo 96 ore e massimo 168 ore ciascuno, cui corrisponderà un compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 35,00 e per la durata di mesi 12 decorrenti dalla data di assegnazione;
- riservare a questa Amministrazione la facoltà di determinare condizioni diverse rispetto a quelle sopra citate in funzione delle annuali regole regionali di sistema e/o di altre disposizioni nazionali e regionali cogenti, anche in considerazione dell'attuazione della Legge Regionale n. 23/2015 e s.m.i.;

Sentito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore SocioSanitario f.f. ai sensi della normativa vigente;

## **D E L I B E R A**

facendo propria la proposta n. 219/2019 del Responsabile della S.C. Risorse Umane:

1° - di indire avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo nel profilo di Medico di Guardia (Servizio Integrativo Assistenza Sanitaria) da assegnare alla Casa Circondariale di Busto Arsizio per prestazioni a favore dei detenuti, per un monte ore mensile di minimo 96 ore e massimo 168 ore ciascuno, cui corrisponderà un compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 35,00 e per la durata di mesi 12 decorrenti dalla data di assegnazione;

2° - di nominare la Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico di cui al precedente punto 1), come di seguito specificato:

### PRESIDENTE:

- Dr.ssa Francesca Crespi - Responsabile della Direzione Medica del presidio ospedaliero di Busto Arsizio o suo delegato;

### COMPONENTI:

- Dr.ssa Ezia Iorio - Coordinatore Sanitario Area Sanitaria della Casa Circondariale di Busto Arsizio o suo delegato;

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

- Dr. Paolo Ghiringhelli - Direttore della Struttura Complessa di Medicina Saronno o suo delegato;

3° - di precisare che la partecipazione alle procedure selettive di che trattasi da parte dei sopra indicati Componenti della Commissione Esaminatrice potrà avvenire solo a seguito della verifica dell'assenza di eventuali cause di incompatibilità o altre situazioni nelle quali potrebbe essere compromessa l'imparzialità del giudizio a tutela del buon andamento e della trasparenza della procedura selettiva, secondo quanto previsto dall'art. 35-bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i;

4° - di incaricare gli uffici competenti di provvedere alle pubblicazioni di rito relativamente all'avviso in questione, mediante la pubblicazione dello stesso sul sito internet istituzionale, ai sensi del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

5° - di dare atto che gli incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo sopra indicati sono necessari al fine di evitare il rischio di interruzione di pubblico servizio e assicurare le prestazioni sanitarie ai numerosi detenuti presenti presso la Casa Circondariale di Busto Arsizio, garantire i livelli essenziali di assistenza e la continuità assistenziale, erogare le prestazioni richieste in regime di emergenza-urgenza, nonché per consentire la stesura di una turnistica nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 66/2003 e s.m.i. valutato il carico di lavoro in capo al restante personale medico in servizio presso la struttura sopra citata che non consente ulteriore aggravio così come attestato dal Coordinatore Sanitario della Casa Circondariale di Busto Arsizio con note conservate agli atti d'ufficio anche in ragione delle dimissioni rassegnate dalla Dr.ssa Jessica Cislighi e delle rinunce della Dr.ssa Sabrina Volpi e del Dr. Matteo Caruso;

6° - di riservare a questa amministrazione la facoltà di determinare condizioni diverse rispetto a quanto sopra in ragione dei contenuti delle annuali regole di sistema e/o di altre disposizioni nazionali e regionali cogenti, anche in considerazione dell'attuazione della Legge Regionale n. 23/2015 e s.m.i;

7° - di dare esecuzione al disposto di cui all'art. 15, comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013 mediante pubblicazione sul sito web aziendale;

8° - di prevedere la contabilizzazione dell'onere presunto derivante dal presente provvedimento pari a € 211.680,00 oltre ad eventuali spese di bollo, al conto 704130025 "Servizi sanitari e guardia medica Casa Circondariale" dei Bilanci dell'Azienda anni 2019 e 2020 per la parte di rispettiva competenza a seguito di conferimento di incarichi libero-professionali, tenuto conto di quanto già contabilizzato con provvedimento n.44 del 17.1.2019;

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

9° - di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 33/2009 e s.m.i. "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco Passaretta)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Caterina Maria Tridico)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO F.F.  
(Dr. Marco Masini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Eugenio Porfido)

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE**

## **ASST della Valle Olona**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

^^ ^^ ^^ ^^ ^^

Posizione d'Archivio 1.4.2/149

---

^^ ^^ ^^ ^^ ^^

In esecuzione di deliberazione n.      del                      è indetto

### **AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO**

per il conferimento di n. 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo, per la durata di 12 mesi decorrenti dalla data di assegnazione

#### **MEDICO DI GUARDIA (Servizio Integrativo Assistenza Sanitaria) da assegnare alla Casa Circondariale di Busto Arsizio per prestazioni a favore dei detenuti per un monte ore mensile di minimo 96 ore e massimo 168 ore ciascuno**

L'incarico verrà remunerato con un importo orario di Euro 35,00 al lordo delle ritenute di legge, corrisposto in ratei mensili.

Per l'attribuzione dell'incarico gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici come segue:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di un Paese extracomunitario con regolare permesso di soggiorno;
2. laurea in medicina e chirurgia;
3. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
4. non rientrare nei casi di cui all'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012 convertito, con modificazioni, in legge n. 135 del 7.8.2012 e così come modificato dall'art.6 del D.L. 90/2014.

Verrà conferito incarico professionale a quel candidato che, in possesso dei requisiti richiesti, consegua il maggior punteggio risultante dalla valutazione dei titoli e di un colloquio cui verrà sottoposto da parte di apposita Commissione.

I punteggi per il colloquio e per la valutazione dei titoli posseduti dai candidati sono i seguenti:

<b>COLLOQUIO</b>	60 punti
<b>VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>	40 punti di cui
	10 per i titoli di carriera
	5 per i titoli accademici e di studio
	10 per pubblicazioni e titoli scientifici
	15 per il curriculum formativo e professionale.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari al 60% del punteggio massimo attribuibile allo stesso (minimo punti 36).

La Commissione valuterà i titoli prodotti o autocertificati dai candidati attinenti all'incarico da conferire solo per i candidati che supereranno il colloquio.

La domanda dovrà essere formulata secondo lo schema allegato.

Alla domanda devono essere allegati:

- ~ la copia di un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione del documento di identità comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva;
- ~ un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente (secondo l'allegato schema).  
Il curriculum non costituisce autocertificazione e pertanto quanto ivi dichiarato deve essere documentato allegando i relativi certificati mediante autocertificazione nella domanda o con modulo.
- ~ i documenti e le pubblicazioni che il candidato ritenga opportuno presentare;
- ~ un elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal candidato.

Si precisa che questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per il conferimento del presente incarico professionale (L. 10.04.1991 n. 125 – artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165).

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- mediante posta elettronica certificata intestata all'aspirante candidato all'indirizzo: [protocollo@pec.asst-valleolona.it](mailto:protocollo@pec.asst-valleolona.it) a condizione che i documenti allegati siano in formato previsto dalla normativa vigente (.pdf unico file, .pdf/A unico file, ecc.) e firmati digitalmente oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Saranno considerate valide le domande inviate **entro le ore 23.59 del giorno**.  
Al fine di garantire il corretto funzionamento della pec aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via pec nel limite dimensionale massimo di 20Mb. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro i termini della documentazione inviata;
- mediante servizio postale. Saranno considerate valide le domande con timbro e data dell'Ufficio Protocollo dell'ASST Valle Olona di Busto Arsizio apposti entro \_\_\_\_\_.
- consegna a mano in busta chiusa presso lo sportello dell'Ufficio Protocollo del Presidio Ospedaliero di Busto Arsizio dell'ASST Valle Olona di Busto Arsizio – Via A. da Brescia n. 1 (orario di sportello dalle ore 9.00 alle ore 14.00). La busta dovrà essere intestata all'ASST Valle Olona – Ufficio Concorsi con indicazione: “Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per titoli e colloquio per n. 3 incarichi libero professionali di Medico di guardia (Servizio Integrativo Assistenza Sanitaria) da assegnare alla Casa Circondariale di Busto Arsizio per prestazioni a favore dei detenuti”. Saranno considerate valide le domande presentate all'Ufficio Protocollo dell'ASST **entro le ore 14.00 del giorno**.

Non si considereranno valide le domande presentate in maniera diversa da quelle sopraelencate, ovvero:

- domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria del candidato o di altra persona;
- domande inviate da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata ad altra persona che non sia il candidato;
- domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'ASST.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto. Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Il colloquio si terrà il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso la Sala Riunioni della Struttura Aziendale Risorse Umane del Presidio Ospedaliero di Busto Arsizio.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, sarà pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ sul sito internet [www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it) nella sezione "Bandi di Concorso/Concorsi/Comunicazione e diario prove". Pertanto i suddetti candidati si dovranno presentare il giorno \_\_\_\_\_ muniti di documento di identità valido a norma di legge. La mancata presentazione al colloquio nel giorno e ora prefissati, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla partecipazione.

Il personale che accede alle strutture penitenziarie deve essere valutato per le problematiche e gli aspetti strettamente legati alle citate strutture, di conseguenza il professionista al quale verrà conferito l'incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, prima dell'inizio dello stesso, dovrà essere comunque autorizzato a prendere servizio da parte della Direzione della Casa Circondariale di Busto Arsizio subordinatamente all'effettuazione di colloquio con la Direzione della Casa Circondariale di Busto Arsizio ed all'acquisizione di informazioni riservate e di Polizia.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, prima dell'inizio dello stesso, dovrà dimostrare di essere in possesso di idonea polizza assicurativa RC ed infortuni per l'intera durata dell'incarico.

Inoltre il professionista sarà sottoposto ad un periodo di prova di due mesi, decorso il quale, in assenza di valutazione negativa da parte del Coordinatore Sanitario della Casa Circondariale di Busto Arsizio, l'incarico si intenderà confermato per tutta la durata dello stesso.

La graduatoria relativa alla presente procedura sarà pubblicata sul sito internet [www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it) nella sezione "Bandi di concorso/Concorsi/Graduatorie", pertanto, ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione riguardante l'idoneità e la conseguente posizione in graduatoria occupata ovvero la non idoneità ovvero ancora l'assenza al sostenimento dell'esame colloquio.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico libero professionale con contratto di lavoro autonomo di cui al presente bando, prima dell'inizio della collaborazione, dovrà presentare:

- certificazione di apertura partita IVA;
- indirizzo di posta elettronica certificata ai sensi della legge n. 2/2009;
- coordinate bancarie – al fine di ottemperare al disposto della legge n. 136/2010;

- i dati necessari alla richiesta da parte di questa ASST del documento di regolarità contributiva - in adesione a quanto previsto dall'art.31 del D.L. 69/2013 convertito in legge n. 98/2013. Si comunica che in caso di mancata attestazione della regolarità contributiva questa Amministrazione non potrà procedere alla liquidazione delle fatture emesse e conseguentemente, si riserva di revocare l'incarico libero professionale conferito;
- copia della polizza assicurativa rischio RCT, con un massimale non inferiore ad €. 1.500.000,00.= con la precisazione che tra i terzi devono essere ricompresi anche i dipendenti dell'ASST e tutti coloro che vi prestano attività in virtù di rapporti convenzionali o in quanto titolari di incarichi libero – professionali o di collaborazione coordinata e continuativa;
- copia della polizza assicurativa infortuni che dovrà ricomprendere la copertura di rischio connesso alle malattie contratte “in servizio e per causa di servizio”.

Si richiama il contenuto del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione integrato con la Sezione Trasparenza adottato dall'Azienda per il triennio 2019-2021 con particolare riferimento a:

1. Legge n. 190/2012 e s.m.i. in materia di Prevenzione della Corruzione;
2. D.Lvo n. 39/2013 in materia di incompatibilità e inconferibilità incarichi;
3. D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. in materia di Trasparenza;
4. D.L.gs n. 159/2011: Codice delle Leggi Antimafia;
5. D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche;
6. Linee guida pubblicate sui siti delle Pubbliche Amministrazioni (ed in particolare sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) e del Dipartimento della Funzione Pubblica) in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza;
7. Codice di Comportamento aziendale dei dipendenti;
8. Regolamento aziendale sui criteri per lo svolgimento di incarichi affidati ai dipendenti;
9. Carta dei Servizi;
10. ogni altro provvedimento, atto o normativa che dovesse dinamicamente aggiungersi, modificare, integrare, implementare, sostituire le predette regole di legalità ed integrità.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere prorogare, modificare o revocare – in qualsiasi momento, anche successivo all'espletamento della selezione – la presente procedura senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Questa ASST si riserva, altresì, la facoltà di determinare condizioni diverse – durata, decorrenza, ore, compensi – rispetto a quanto riportato nel presente avviso in funzione delle annuali regole regionali di sistema e/o di altre disposizioni nazionali e regionali cogenti, anche in considerazione dell'attuazione della Legge Regionale n. 23/2015 e dei contenuti del D.L.vo 81/2015.

Con la presentazione della domanda è implicita da parte del candidato l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente avviso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

I candidati autorizzano l'ASST della Valle Olona, in qualità di titolare e la S.C. Risorse Umane, in qualità di responsabile, al trattamento dei propri dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. In particolare autorizza qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la

limitazione, la cancellazione o la distruzione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della S.C. Risorse Umane. L'interessato potrà far valere, presso l'ASST Valle Olona, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato e i dati personali saranno raccolti e trattati esclusivamente per finalità determinate, esplicite, legittime in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti dalle stesse derivanti, quali l'espletamento della presente procedura, e la loro diffusione nell'ambito del sito web o in altre forme pubbliche. I dati dovranno essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono richiesti tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento e potranno eventualmente essere comunicati a soggetti terzi o esterni per specifiche, connesse finalità.

L'interessato ha l'obbligo legale e/o contrattuale di fornire i dati personali.

Per chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del P.O. di Busto Arsizio con sede in A. da Brescia, 1 – Busto Arsizio tel. 0331/699209 (orario al pubblico e per informazioni telefoniche: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30).

Busto Arsizio,

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Eugenio Porfido)

Esente da bollo (art. 19, all. B, D.P.R. 24 giugno 1954, n. 342).

SCHEMA DI DOMANDA DA REDIGERSI SU CARTA LIBERA

ALLA ASST DELLA VALLE OLONA  
Via Arnaldo da Brescia, 1  
21052 BUSTO ARSIZIO

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... e  
residente a ..... in Via .....

RIVOLGE ISTANZA

**al fine di partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di N° 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo, per la durata di 12 mesi decorrenti dalla data di assegnazione, in qualità di MEDICO DI GUARDIA (Servizio Integrativo Assistenza Sanitaria) da assegnare alla Casa Circondariale di Busto Arsizio per prestazioni a favore dei detenuti per un monte ore mensile di minimo 96 ore e massimo 168 ore ciascuno.**

Sotto la propria responsabilità, dichiara: *(barrare la casella d'interesse e completare)*

- di essere cittadino .....
- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura della Provincia di.....con scadenza..... (solo per i cittadini dei Paesi extracomunitari);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- di non aver riportato condanne penali;
- di aver riportato le seguenti condanne penali:  
.....;
- di aver/non aver assolto gli obblighi militari (per i cittadini di sesso maschile);
- di essere in possesso del seguente diploma di Laurea in .....conseguito presso..... il.....;
- di essere in possesso del diploma di specializzazione conseguita ai sensi del D.L. n. 368/99 in.....conseguito presso.....il.....(durata legale del corso anni.....);

di essere in possesso del diploma di specializzazione conseguita ai sensi del D.L. n. 257/91 in.....conseguito presso.....il.....(durata legale del corso anni.....);

di essere in possesso del diploma di specializzazione NON conseguita ai sensi del D.L. n. 257/91 in.....conseguito presso.....il..... (durata legale del corso anni.....);

di essere iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di.....dal.....al n. ....;

di prestare servizio (o di aver prestato servizio) presso .....dal ..... al ..... in qualità di ..... (indicazione da fare solo nel caso di servizi prestati presso pubbliche amministrazioni);

di precisare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente domanda: Via ..... N° .... - C.A.P. .... città ..... (Tel. n. ....).

..... data .....

firma: .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
(art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La  
sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente  
in \_\_\_\_\_  
(CAP) (Comune) (Prov.)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
civ. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità

**D I C H I A R A**

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.**

**Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (privacy):**

**I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_  
(CAP) (Comune) (Prov.)  
Via \_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità

### DICHIARA

(barrare la casella d'interesse e completare)

1. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (*diploma di qualifica, diplomi di maturità, laurea*):

Titolo di studio	Conseguito presso ( <i>indicare Scuola/Istituto, ecc. e indirizzo</i> ) :	In data
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2. di aver conseguito l'abilitazione in \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

3. di essere iscritto nell' albo/collegio elenco tenuto dalla pubblica amministrazione (indicare quale)  
Provincia \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

4. di appartenere all'ordine professionale \_\_\_\_\_

5. di aver conseguito il titolo di specializzazione in \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

6. di essere in possesso del seguente titolo di (*formazione, aggiornamento, qualifica tecnica*)

Titolo del corso di aggiornamento	Conseguito presso ( <i>indicare Scuola/Istituto, ecc. e indirizzo</i> ) :	In data
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

7. di essere studente presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

8. di aver sostenuto i seguenti esami:

Data	Esame	Presso il seguente Istituto
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(*apporte la firma per esteso e leggibile davanti al pubblico ufficiale  
oppure firmare ed allegare fotocopia documento di identità  
la firma non deve essere autenticata*)

**Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (privacy): I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.**

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro/a che quanto contenuto nel presente curriculum, è corrispondente al vero. Inoltre, il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

---

(NB: la firma va apposta in originale)