

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 23 del 11/01/2019

adottata ai sensi del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 s.m.i. e della D.G.R. n. XI/1067 del 17 dicembre 2018

OGGETTO:

**CONVENZIONE CON AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA
SERVIZI ALLA PERSONA PER REALIZZAZIONE PROGETTO PASS (PUNTO
DI ACCESSO SOCIO SANITARIO).**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale n. X/4482 del 10.12.2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona", è stata costituita a partire dal 1° gennaio 2016 l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona con sede legale in Busto Arsizio, Via Arnaldo Da Brescia, 1 – 21052 Busto Arsizio, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio", con scorporo del Presidio Ospedaliero di Tradate, e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Sant'Antonio Abate di Gallarate" e contestualmente conferimento da scissione di strutture sanitarie e sociosanitarie degli ex distretti dell'ASL della Provincia di Varese;

Letto l'articolo 1 comma 1, lettera ii) della legge regionale n.15 del 28 novembre 2018, pubblicata sul B.U.R.L. n.48 del 30 novembre 2018, con la quale è stato disposto, a modifica dell'allegato 1 alla L.R. n.33/2009 e s.m.i., l'affermamento dell'Ospedale di Angera all'ASST Sette Laghi di Varese con decorrenza 1.1.2019;

Dato atto che i Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza hanno costituito l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona in data 12 maggio 2010, ente strumentale dei Comuni aderenti, con quote paritetiche, dotata di

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

personalità giuridica e di autonomia gestionale, finalizzata alla gestione associata dei servizi alla persona come specificato nello Statuto;

Preso atto che nella seduta dell'Assemblea dei Sindaci del 23 febbraio 2018 dell'ambito territoriale di Castellanza è stato approvato il progetto PASS (Punto di Accesso Socio Sanitario) progetto che per alcune attività richiede una gestione integrata tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza e questa Azienda, in particolare per quanto riguarda:

- a. La gestione degli sportelli CUP nei Comuni dell'Ambito di riferimento;
- b. La gestione degli Uffici scelta e revoca;
- c. La definizione di protocolli di collaborazione per la presa in carico di secondo livello e la valutazione multidimensionale di casi complessi con bisogni sociali, socio-sanitari, sanitari;

Atteso che è in relazione a quanto sopra è stata trasmessa dall'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona bozza di convenzione che è stata trasmessa agli Uffici competenti di questa Azienda per una valutazione in merito al fine di pervenire ad un testo congiunto ed approvato da entrambe le parti;

Considerata l'importanza della collaborazione tra Enti per rendere alcuni servizi più vicini e fruibili ai cittadini soprattutto in situazione di fragilità con bisogni complessi e che richiedono una valutazione multidimensionale (disabili, soggetti con patologie psichiatriche, tossicodipendenti, soggetti con diagnosi plurime);

Precisato che gli oneri a carico di questa Azienda riguardanti i costi per canoni di noleggio POS forniti ai Comuni saranno definiti secondo il contratto di tesoreria vigente nel periodo di durata della convenzione;

Vista la proposta n. 261/2018 del Responsabile della S.C. Affari Generali e Istituzionali completa di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del decreto legislativo n. 286/1999 e del decreto legislativo n. 123/2011, corredata dall'attestazione di regolarità contabile espressa dal Responsabile della S.C. Risorse Economico Finanziarie giusta documentazione agli atti della S.C. Affari Generali e Istituzionali;

Ritenuto pertanto di procedere per quanto sopra esposto alla stipula di apposita convenzione con l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona per la realizzazione del progetto PASS (Punto di accesso socio sanitario) per quelle attività che richiedono una gestione integrata tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza e questa Azienda alle condizioni e modalità definite nel testo di convenzione che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale e che qui si approva;

Sentito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Direttore Amministrativo, dal Dott. Roberto Gelmi, Direttore Medico del P.O. di Gallarate in sostituzione del Direttore Sanitario e dal Direttore SocioSanitario f.f. ai sensi della normativa vigente;

DELIBERA

1° - per le motivazioni tutte indicate in premessa, di stipulare apposita convenzione con l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona per la realizzazione del progetto PASS (Punto di accesso socio sanitario) per quelle attività che richiedono una gestione integrata tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza e questa Azienda e meglio specificate nel testo di convenzione che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale e che si approva;

2° - di dare atto che la convenzione di cui sopra avrà durata triennale con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021, precisando che gli oneri a carico di questa Azienda riguardanti i costi per canoni di noleggio POS forniti ai Comuni saranno definiti secondo il contratto di tesoreria vigente nel periodo di durata della convenzione;

3° - di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 33/2009 e s.m.i. "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco Passaretta)

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
(Dr. Roberto Gelmi)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.
(Dr. Marco Masini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Eugenio Porfido)

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

**CONVENZIONE CON AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA
SERVIZI ALLA PERSONA PER REALIZZAZIONE PROGETTO PASS (PUNTO
DI ACCESSO SOCIO SANITARIO).**

TRA

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona - codice fiscale n. 03510190121 – di seguito più brevemente “ASST”, qui rappresentata dal suo Direttore Generale Dott. Eugenio Porfido,

E

L'Azienda Speciale Consortile (ASC) Medio Olona Servizi alla Persona di seguito più brevemente “ASC”, P.I. 03161080126, qui rappresentata dal suo Direttore Dott. Luca Secchi, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione di cui al verbale n. 23 del 24/10/2018 punto 4,

PREMESSO CHE

1. Alcuni Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza sono da tempo convenzionati con l'ASST per la gestione del CUP al fine di favorire l'accesso della cittadinanza ai servizi sanitari;
2. L'Assemblea dei Sindaci, tenutasi in data 23 febbraio 2018, ha approvato il progetto denominato PASS (Punto di Accesso Socio Sanitario) oggetto della presente convenzione, che stabilisce di attivare un servizio di primo livello per l'orientamento delle persone con problematiche socio-sanitarie;
3. La piena realizzazione del progetto può realizzarsi solo se si attiva una fattiva collaborazione con gli Enti che operano in ambito sanitario e socio-sanitario sul territorio;
4. L'ASST può contribuire alla realizzazione del progetto con l'attivazione dei CUP decentrati, senza oneri aggiuntivi a proprio carico, con la formazione del personale;

5. La ASST si impegna, per i servizi di scelta e revoca, a diffondere le procedure di ATS Insubria, alla quale afferisce la funzione, dando informazione di eventuali cambiamenti delle stesse;
6. L'ASST si impegna ad elaborare protocolli per la presa in carico di secondo livello di soggetti che presentano bisogni complessi e richiedono una valutazione multidimensionale (disabili, soggetti con patologie psichiatriche, tossicodipendenti, soggetti con diagnosi plurime);
7. L'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona intende procedere nella realizzazione del progetto PASS anche in collaborazione con gli altri soggetti territoriali, siano essi gestori o erogatori, le cui attività possano integrarsi con quelle d'area sociale, partendo dalla realizzazione del CUP d'ambito distrettuale;
8. Si precisa che la collaborazione legata alla presente convenzione con ASST non è da intendersi in via esclusiva in quanto l'ASC potrà stipulare altre convenzioni di collaborazione con soggetti accreditati, e non, dal Servizio Sanitario Regionale.

TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

1. La convenzione è finalizzata alla realizzazione del progetto PASS (Punto di Accesso Socio Sanitario), per quanto riguarda le attività che richiedono una gestione integrata fra i Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza e l'ASST della Valle Olona.
2. In particolare sono oggetto della convenzione:
 - a. La gestione degli sportelli CUP nei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza;
 - b. La gestione degli Uffici scelta e revoca;
 - c. La definizione di protocolli di collaborazione per la presa in carico di secondo livello e la valutazione multidimensionale di casi complessi con bisogni sociali, socio-sanitari, sanitari.

3. La collaborazione, in una logica di maggiore prossimità ai luoghi di vita del cittadino, nelle attività di informazione e trasferimento della documentazione (in particolar modo prescrizioni farmaceutiche e prestazioni diagnostiche di laboratorio) inerente l'attività di presa in carico del paziente cronico, di cui l'ASST Valle Olona è gestore ed erogatore, secondo modalità che saranno oggetto di specifici protocolli organizzativi.

Art. 2: Impegni dell'ASC

1. Per la gestione delle attività di CUP e di scelta e revoca, di orientamento e presa in carico dei cittadini fragili con bisogni complessi, l'ASC si impegna a:
 - a. Mettere a disposizione il personale addetto al front office e personale referente dell'Ambito per la partecipazione alle attività finalizzate all'integrazione e all'eventuale definizione dei protocolli di presa in carico;
 - b. Fornire alle sedi delle attività CUP distrettuale il materiale necessario di cancelleria;
 - c. Coinvolgere il personale sociale per l'eventuale valutazione multidimensionale;
 - d. Concordare con i Comuni la messa a disposizione dei locali per gli sportelli PASS;
 - e. Concordare con i Comuni la fornitura e l'installazione delle strumentazioni informatiche e delle postazioni di lavoro remote (PC, stampanti, eventuali apparati di comunicazione, connettività internet);
 - f. Collaborare alla stesura di protocolli condivisi sull'attività correlata alla gestione del paziente cronico di cui l'ASST è gestore;
 - g. Emettere ricevute per conto dell'ASST per le prestazioni rese con software aziendale di gestione del CUP con incasso solo mediante POS.
2. Per le azioni generali di progetto, l'ASC si impegna a produrre il materiale informativo sui servizi offerti per la cittadinanza.

Art. 3: Impegni dell'ASST



1. Per la gestione delle attività di CUP e di scelta e revoca, l'ASST si impegna a:
 - a. Garantire la diffusione delle procedure di scelta e revoca di ATS Insubria alla quale afferisce la funzione (come previsto nel punto 5 della premessa) e a garantire la formazione del personale in merito;
 - b. Collegare alla rete aziendale le postazioni di lavoro fornite dal Comune e da altri soggetti con essi convenzionati quali sportelli remoti dell'Azienda, consentendo le prenotazioni su tutti i presidi ospedalieri che fanno capo all'ASST;
 - c. Provvedere alla formazione del personale addetto, anche in caso di sostituzioni con nuovo personale;
 - d. Fornire POS per l'incasso dei ticket di cui al punto g) art. 2.
2. Per la gestione delle attività di orientamento e presa in carico dei cittadini fragili e con bisogni complessi, l'ASST si impegna a mettere a disposizione personale per la redazione di protocolli congiunti di presa in carico integrata; in particolare, in considerazione dell'importanza dell'integrazione socio-sanitaria, sottolineata dalla recente legge di riforma sanitaria, L. n. 23/2015, l'ASST si impegna a promuovere, programmare e pianificare tavoli di rete per agevolare il confronto tra operatori dei diversi Enti e con professionalità differenti. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, incontri con operatori dei CPS, SERT, NPI e personale sociale afferente ai Comuni dell'Ambito e dell'ASC, come previsto al punto 7 della premessa.
3. Per le attività correlate alla gestione del paziente cronico, l'ASST si impegna a predisporre un protocollo, condiviso con ASC, in merito all'organizzazione delle attività delegate.
4. Per le azioni generali di progetto, l'ASST autorizza, con la sottoscrizione della presente convenzione, l'ASC ad utilizzare la modulistica concordata tra le parti riportante il logo dell'ASST.

Art. 4: Prestazioni offerte

1. Presso le postazioni dello sportello PASS, saranno erogate le seguenti prestazioni:

- a. Prenotazioni delle prestazioni ambulatoriali disponibili al CUP dell'ASST;
- b. Attività di Scelta e revoca del Medico di Assistenza Primaria e del Pediatra di Famiglia riservata ai soli cittadini italiani residenti nel territorio dell'ASST Valle Olona (es. neonati, nuovi residenti, cambio medico); nel caso di pratiche più complesse che richiedono specifiche competenze da parte degli operatori (es. extra-comunitari, cittadini europei comunitari, cittadini italiani residenti all'estero, ecc.) continueranno ad essere svolte dagli uffici Scelta e Revoca della ASST Valle Olona;
- c. Attività informativa di primo livello per persone fragili e con bisogni socio-sanitari e sanitari;
- d. Attività di raccolta e trasmissione delle richieste di prestazioni e documentazione, secondo i protocolli definiti tra l'ASC e l'ASST;
- e. Attività di prima presa in carico dei casi più complessi per la successiva attivazione della presa in carico di secondo livello e della valutazione multidimensionale da parte della ASST.

Art. 5: Sedi del servizio

1. Gli sportelli PASS sono collocati in sedi, messe a disposizione dai Comuni dell'Ambito Distrettuale di Castellanza.
2. Nella fase di avvio, le sedi operative, in continuità con la situazione attuale, saranno:
 - Fagnano Olona - P.zza Gramsci
 - Gorla Maggiore – P.zza Martiri della Libertà
 - Olgiate Olona - Via Greppi
 - Castellanza – Viale Rimembranze
3. Le sedi potranno essere decrementate o incrementate nel corso dell'attuazione del progetto, fino ad un numero massimo di 7.
4. In caso di attivazione di nuove sedi o di trasferimento di sedi già operative, l'ASC ne dà comunicazione all'ASST almeno 90 giorni prima del trasferimento e l'ASST si attiva, per le parti di propria competenza, entro i 90 giorni successivi.



Art. 6: Oneri a carico dei Comuni

1. Sono a carico dei Comuni, sede degli sportelli PASS:
 - a. Le utenze: spese di erogazione energia elettrica, spese di erogazione acqua, costi per riscaldamento locali, acqua calda, spese telefoniche comprese adeguata connettività internet e connessione al sistema informatico dell'ASST/ATS;
 - b. Le spese di natura straordinaria come disposto dall'art. 1576 c.c.;
 - c. Le spese, tutte comprese, nessuna esclusa, relative all'uso, alla gestione e alla ordinaria manutenzione dei locali e delle strumentazioni messe a disposizione, intendendosi per manutenzione ordinaria tutte le spese per riparazioni derivanti dal normale logoramento dovuto all'uso;
 - d. Le spese per eventuali arredi, per le attrezzature, per facilitare e favorire l'accesso di portatori di handicap.

Art. 7: Oneri a carico dell'ASST

1. Sono a carico dell'ASST:
 - a. I costi per il personale sanitario già richiamato all'art. 3 punto 2;
 - b. Le spese di manutenzione, programmazione ed aggiornamento dei programmi applicativi e dell'Hardware centrale;
 - c. Le spese connesse agli impegni dell'Azienda di cui all'art. 3;
 - d. I costi per canoni di noleggio POS forniti ai Comuni secondo il contratto di tesoreria vigente nel periodo di durata della convenzione.

Art. 8: Attività di controllo

1. L'ASST si impegna ad esercitare attività di controllo sullo svolgimento di quanto di propria competenza effettuato dal personale dell'ASC presso i locali messi a disposizione al fine di accertare l'applicazione di ciò che è stabilito nella presente convenzione.
2. Le modalità di tale controllo sono comunicate all'ASC e possono comportare, previa informazione ai rispettivi organi amministrativi e tecnici, incontri dei

rispettivi responsabili dei Servizi.

Art. 9: Copertura assicurativa

Per i rischi da RCT e infortuni del personale addetto, derivanti dall'espletamento del servizio, oggetto della presente convenzione, l'ASC provvederà, a sua cura e spese, alle relative coperture assicurative.

Art. 10: Codice di comportamento, piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza

1. L'ASC dichiara di conoscere il contenuto del Codice di Comportamento dell'ASST, di cui ha preso visione sul sito aziendale www.asst-valleolona.it e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del suo incarico, comportamenti conformi ai principi in esso contenute.
2. La violazione del Codice di Comportamento da parte dell'ASC comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto dell'ASST al risarcimento del danno per la lesione della sua immagine ed onorabilità.
3. L'ASC dichiara, altresì, di conoscere il contenuto del Piano di Prevenzione della Corruzione e del Programma triennale della Trasparenza e Integrità dell'ASST, pubblicato sul sito aziendale www.asst-valleolona.it e di rispettarne i principi.

Art. 11: Trattamento dati personali e sensibili – Responsabile e incaricati

Con la stipula della convenzione, le parti si impegnano a trattare i dati personali e le categorie particolari di dati personali in conformità a quanto previsto dal Reg. U.E. n. 679/2016 e dal D.Lgs. 30.06.2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" aggiornato.

L'Ente convenzionato (ASST) dà atto in qualità di titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, che i dati personali e le categorie particolari di dati personali forniti dall'Ente convenzionato saranno raccolti e trattati per la sola instaurazione e/o prosecuzione dei rapporti di convenzione.



L'Informativa è consultabile sul sito aziendale www.asst-valleolona.it alla sezione Privacy.

Con la sottoscrizione della presente convenzione, ai sensi dell'Art. 2-quaterdecies del D. Lgs. n.196/2003 e dell'art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016 l'Ente convenzionato è nominato "Responsabile esterno del trattamento dei dati".

I principi generali e i compiti specifici impartiti dall'A.S.S.T. Valle Olona, quale Titolare del trattamento dei dati, al Responsabile esterno del trattamento, sono riportati nell'"*Allegato Alfa - TAB05POL02 - Responsabile esterno del trattamento*" pubblicato sul sito aziendale www.asst-valleolona.it alla sezione Privacy da intendersi qui richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione, e si intendono accettati dall'Ente convenzionato con la sottoscrizione della convenzione.

Il personale dell'Ente convenzionato potrà accedere solo ai dati personali ed alle categorie particolari di dati personali strettamente necessari all'espletamento delle attività di competenza e per essi è stabilito l'obbligo di riservatezza su ogni informazione di cui vengano a conoscenza a seguito dell'attività espletata.

A tal fine, l'Ente Convenzionato, in qualità di **Responsabile esterno del trattamento dei dati** provvederà a nominare il personale impiegato all'interno del CUP **Incaricato** del trattamento dei dati personali e delle categorie particolari di dati personali degli utenti.

Nel caso in cui l'Ente Convenzionato, nel trattamento dei dati, si avvalga di altre imprese, è tenuto a comunicare tempestivamente i riferimenti degli stessi al Titolare del trattamento prima di designarli "Responsabili esterni" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE –paragrafi 2 e 4-e art.2 quaterdecies del Codice.

Art. 12: Durata della convenzione

1. La convenzione ha durata triennale con decorrenza dall'1 gennaio 2019 e validità fino al 31 dicembre 2021, salvo disdetta da notificarsi da una delle parti a mezzo PEC con preavviso di almeno 90 giorni.
2. La stessa è comunque rinnovabile alla scadenza, con apposito atto, ove ne

ricorrono le condizioni.

3. Le convenzioni in essere con i Comuni dell'Ambito per le stesse attività si risolvono con l'approvazione della presente convenzione.

Art. 13: Verifiche e programmi

1. L'ASST e l'ASC, in concomitanza con la predisposizione dei bilanci annuali di previsione, si impegnano a procedere ad una verifica consuntiva e ad una programmazione revisionale per l'anno successivo, sulla base di obiettivi e monitorati bisogni del territorio prevedendo, compatibilmente con i propri bilanci, eventuali stanziamenti per specifici progetti obiettivo.

Art. 14: Controversie

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'applicazione della presente convenzione, si cercherà la risoluzione in via amichevole.
2. Fallito il tentativo di risoluzione in via amichevole, si procederà secondo le norme vigenti.
3. Per ogni eventuale necessità è competente il Foro giudiziario di Busto Arsizio.

Art. 15: Registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131; le spese dell'eventuale registrazione sono a carico del richiedente.

Previa lettura la presente convenzione, approvata dalle parti contraenti, viene sottoscritta con firma digitale.

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE
DELLA VALLE OLONA
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Eugenio Porfido)

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA
IL DIRETTORE
(Dott. Luca Secchi)