

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1

(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

-----

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

001237 08.11.2017

N°	DATA
----	------

adottata ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 s.m.i. e della D.G.R. n. X/4639 del 19 dicembre 2015

### OGGETTO:

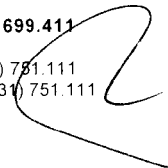
DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ESTENSIONE DEL SOFTWARE CAMELIA  
WEB, GIÀ OPERATIVO NELL'EX AZIENDA OSPEDALIERA DI GALLARATE, A  
TUTTA L'ORGANIZZAZIONE OSPEDALIERA E TERRITORIALE DELL'ASST  
DELLA VALLE OLONA, E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE  
PER IL TRIENNIO 2018 – 2020.

### IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale n. X/4482 del 10.12.2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona", è stata costituita a partire dal 1° gennaio 2016 l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona con sede legale in Busto Arsizio, Via Arnaldo Da Brescia, 1 – 21052 Busto Arsizio;

Dato atto che la nuova ASST della Valle Olona è stata costituita mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio" con scorporo del Presidio Ospedaliero di Tradate e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale S. Antonio di Gallarate" e contestualmente conferimento da scissione di strutture sanitarie e sociosanitarie degli ex distretti dell'ASL della Provincia di Varese;

Richiamato l'obbligo, per le Aziende Sanitarie, di verificare per gli acquisti di competenza la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti e/o da Consip e in via residuale di procedere attraverso forme di acquisizione aggregate all'interno dei consorzi/unioni formalizzate di acquisto, così come sancito dalla normativa nazionale e regionale di riferimento;



# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1

(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Richiamata la circolare per l'Agenzia per l'Italia Digitale recante modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione" previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), ove al paragrafo 4 lett. e dal 2° cpv. prevede: *"Ogni qual volta le amministrazioni e le società di cui al comma 512 non possano ricorrere ai detti strumenti a causa dell'indisponibilità del bene/servizio o della sua inidoneità al soddisfacimento del fabbisogno ovvero nei casi di necessità ed urgenza comunque funzionali per assicurare la continuità della gestione amministrativa, esse potranno procedere ad acquisti autonomi soltanto previa autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo. Si ritiene che tale autorizzazione debba essere resa al momento dell'avvio della procedura di affidamento e, dunque, al momento dell'adozione della determina a contrarre. In tale momento andrà, pertanto, valutata la disponibilità o la compatibilità delle tempistiche preventivate da CONSIP e dai soggetti aggregatori per la messa a disposizione del bene/ servizio rispetto ai fabbisogni della stazione appaltante, oltre ovviamente alla idoneità del bene/servizio. Le pubbliche amministrazioni, nell'ambito degli acquisti di beni e servizi informatici di cui al punto precedente, devono comunque adottare gli standard vigenti (in particolare: le linee guida di design per i siti web della pubblica amministrazione, le regole di interoperabilità previste da SPC, le regole descritte al paragrafo 3, lettera c) ecosistemi) e attenersi a quanto disposto dal comma 516 per le comunicazioni, inviandole in via anticipata"*

e ai commi 516 e 517:

*"516. Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agid."*

*"517. La mancata osservanza delle disposizioni dei commi da 512 a 516 rileva ai fini della responsabilità disciplinare e per danno erariale";*

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- n. 1031 del 17.12.2015 della ex A.O. Ospedale di Circolo di Busto Arsizio, con la quale è stato affidato, ai sensi dell'art. 57, comma 2 lett. b del D.L.gs n. 163/06 e s.m.i., alla ditta Insiel Mercato Spa di Trieste, il servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica software del sistema CUP G2, in uso presso i Centri Unici di Prenotazione e gli Ambulatori della ex A.O. Ospedale di Circolo di Busto Arsizio, per un totale di euro 164.145,00 (IVA esclusa), dal 01.01.2015 al 31.12.2016, nonché il precedente provvedimento in data odierna di attivazione delle procedure finalizzate a garantire il citato servizio, per l'anno 2017;

Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. (0331) 699.111/381.800 - Telefax (0331) 699.411

Presidio Osped. Busto A.: Via A. da Brescia - Tel. (0331) 381.800-699.111

Presidio Osped. Saronno: P.le Borella 3 - Tel. (02) 9613.1 / Presidio Osped. Gallarate: Via Pastori, 4 - Tel. (0331) 751.111

Presidio Osped. Angera: Via Bordini, 9 Tel. (0331) 961.111 / Presidio Osped. Somma L.: Via Ospedale, 3 - Tel. (0331) 751.111

Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

- n. 955 dell'11.09.2017 con il quale è stato disposto di prendere atto dell'avvenuta acquisizione, nel corso dell'anno 2016, da parte della ditta Insiel Mercato S.p.A. di ulteriori 20 giornate di assistenza a consumo al costo unitario di euro 530,00 (IVA esclusa) e di n. 10 giornate on site al costo unitario di euro 700,00 (IVA esclusa) per il sistema CUP G2, per complessivi euro 17.600,00 (IVA esclusa);
- n. 1149 del 10.11.2016 con la quale la questa Azienda ha affidato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, alla ditta Santer Reply S.p.A. di Milano, il servizio di assistenza e manutenzione ai programmi della Suite di gestione delle attività connesse alla prenotazione, accettazione, fatturazione e rendicontazione delle prestazioni ambulatoriali denominata "Camelia Web", utilizzata presso i PP.OO. di Gallarate, Somma Lombardo e Angera, per un importo totale di fornitura pari a € 26.000,00 (IVA esclusa), dal 01.10.2016 fino al 31.12.2016, nonché di riconoscere alla suddetta ditta Santer Reply S.p.A. di Milano quanto dovuto per il servizio svolto in parola dal 01.05.2016 al 30.09.2016 pari a € 22.000,00 (IVA esclusa), per un totale complessivo pari a € 48.000,00 (IVA esclusa), nonché il precedente provvedimento in data odierna di attivazione delle procedure finalizzate a garantire il citato servizio, per l'anno 2017;

Considerato che, in data 28/09/2017 sono stati condotti specifici negoziati con le ditte Santer Reply S.p.A. di Milano attuale fornitore per la ex AO di Gallarate, e Insiel Mercato S.p.A. di Milano attuale fornitore per la ex AO di Busto Arsizio, al fine di valutare, data l'esigenza di uniformare i sistemi informatici afferenti alle ex AA.OO. di Gallarate e Busto Arsizio, quale software adottare per gestione delle attività dei Centri Unici di Prenotazione e degli Ambulatori Aziendali, sulla scorta delle esigenze di questa ASST;

Considerato altresì che in esito ai citati negoziati, con riferimento all'affidamento oggetto del presente provvedimento, le ditte ditte Insiel Mercato Spa di Trieste e Santer Reply S.p.A. di Milano hanno trasmesso le seguenti proposte tecnico-economiche:

- Ditta Insiel Mercato Spa di Trieste – proposta 17-01187 del 04/10/2017 per contratti Base Moduli, Manutenzione Software, n. 35 giornate annue presso Insiel Mercato e n. 10 giornate annue on-site, il tutto per l'intero triennio – per complessivi Euro 384.852,00 (IVA esclusa);
- Ditta Santer Reply Spa di Milano – offerta SANIT17-0126 del 05/10/2017 per contratti Base Moduli e Manutenzione Software triennale – per complessivi Euro 298.000,00 (IVA esclusa) oltre a giornate on site a consumo che verranno erogate alla tariffa /uomo giornaliera pari a euro 650,00 (iva esclusa) incluse spese di trasferta;

Vista l'e-mail del 12/10/2017 acquisita agli atti, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi sig. Marco Volonté, trasmette relazione tecnica, a firma congiunta dello stesso Responsabile, Sig. Marco Volonté e del Dirigente Responsabile

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Accettazione Amministrativa Specialistica Ambulatoriale dott. Luca Formenti e del Dirigente Responsabile Spedalità e Accettazione Amministrativa Territoriale dott. Raffaele Ieno, relativa alla valutazione delle succitate offerte pervenute dalle predette ditte, specificando in particolare che: *“la valutazione richiesta è da inquadrare ai fini della necessità di addivenire ad una unificazione dei sistemi operativi attualmente esistenti nell'Area del Front Office CUP di ASST Valle Olona. I sistemi operativi presentati nella documentazione risultano essere quelli in ogni caso già presenti in ASST Valle Olona”,* e che *“Dalla comparazione delle due offerte risulta complessivamente una migliore esposizione di dettaglio delle attività previste da parte di Santer Reply e soprattutto per quanto riguarda la pianificazione delle stesse risulta più favorevole alle esigenze aziendali il piano delle attività di Santer Reply che prevede la conclusione delle attività in un arco temporale di 15 settimane a fronte di 32 previste da parte di Insiel Mercato;*

Vista altresì la comunicazione e-mail del 19/10/2017 acquisita agli atti, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi precisa che: *“Sono stati interpellati gli attuali fornitori, in accordo con la Direzione Amministrativa, in quanto la nostra Azienda ha aderito all'iniziativa dei servizi condivisi Regionale per l'acquisizione di un nuovo sistema CUP, pertanto nelle more dell'espletamento della gara da parte di Lombardia Informatica l'unica soluzione percorribile per potere avere un CUP unico Aziendale è quella di utilizzare uno dei due software attualmente in uso presso l'Azienda. L'esigenza di avere un CUP Aziendale, (per definizione centro unico di prenotazione) anche alla luce dell'applicazione della legge 23 che prevede la gestione del percorso di cura dei pazienti cronici (presa in carico), ma non solo, rappresenta una condizione imprescindibile per una Azienda Sanitaria, e che “In merito ai soggetti aggregatori di riferimento si comunica, come già anticipato, che la nostra Azienda ha aderito all'iniziativa Regionale che prevede l'espletamento di una gara da parte di Lombardia Informatica per l'acquisizione di un sistema CUP per le Aziende Sanitarie. Ad oggi i tempi di espletamento della gara non sono noti”;*

Considerato che la S.A. Approvvigionamenti e Economato ha attivato in data 19.10.2017 specifica procedura on-line tramite Piattaforma Telematica Sintel, per l'acquisizione del servizio *de quo*, ID procedura n. 90207487, prescrivendo quale termine ultimo di presentazione delle offerte il giorno 25.10.2017 alle ore 12.00 e invitando la ditta Santer Reply S.p.A. di Milano, per le motivazioni addotte nella sopracitata e-mail del 12/10/2017, a firma del Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi;

Preso atto che entro il succitato termine ultimo per la presentazione delle offerte, 25.10.2017 alle ore 12.00, risulta caricata sulla Piattaforma Telematica Sintel l'offerta da parte della ditta Santer Reply S.p.A. di Milano, SANIT17-0126 v.2.2, prot. informatico 1508924048674 ;

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1

(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Preso atto che la succitata ditta offre le sotto elencate condizioni, per un importo totale di fornitura pari a € 298.000,00 (IVA esclusa), per il triennio 2018 - 2020, giusta offerta SANIT17-0126 del 5.10.2017, così ripartito:

## Licenze d'uso

Descrizione	Prezzo/cad. (IVA esclusa)
Licenze d'uso Software Camelia WEB composto da: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistema Cup Camelia WEB 3.6.6</li> <li>- Modulo Fatturazione attiva</li> <li>- Flussi del debito informativo (28/SAN, 730 precompilato, MOSA)</li> <li>- Integrazioni del Cup Camelia Web con i Dipartimentali aziendali RIS e LIS</li> <li>- Integrazioni previste dal progetto CRS-SISS, GP++ e NRE</li> <li>- Integrazioni Cassa CUP-Contabilità</li> </ul>	Illimitate per numero di utenti e numero di azienda/presidi  A titolo gratuito
Licenze d'uso Modulo Easy Reply per la gestione unificata interfunzionale del 730 precompilato	Illimitate A titolo gratuito

## Progetto

Descrizione	Prezzo/cad. (IVA esclusa)	
Progetto di unificazione dei CUP, "Chiavi inMano" comprensivo di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Project Management</li> <li>- -Assessment Iniziale</li> <li>- -Predisposizione ambiente di test</li> <li>- -Allineamento anagrafiche dei pazienti, delle prestazioni e dei medici</li> <li>- Attività di revisione TO-BE delle agende in ottica Presa in Carico</li> <li>- Attività di recupero prenotazioni e accettazioni</li> <li>- Integrazioni HL7 con sistemi dipartimentali verticali</li> <li>- Collaudo (UAT)</li> <li>- Formazione degli operatori di sportello e dei medici di LP e affiancamento in training on the job</li> <li>- Rilascio in produzione</li> </ul>	€ 84.000,00	
Help Desk, Assistenza e Manutenzione correttiva, perfettiva e normativa	2018	€ 50.000,00
	2019	€ 82.000,00
	2020	€ 82.000,00

Eventuali giornate aggiuntive on site a consumo verranno erogate alla tariffa /uomo giornaliera pari a € 650,00 (IVA esclusa) incluse spese di trasferta;

# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1

(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Visto il parere tecnico espresso in data 08/11/2017, dal Responsabile dell'ufficio Sistemi Informativi, in atti presso la S.A. Approvvigionamenti e Economato, con il quale lo stesso conferma la congruità tecnico/economica dell'offerta SANIT17-0126 v. 2,2 del 5.10.2017 della citata ditta Santer Reply S.p.A. avente numero di prot. informatico 1508924048674;

Dato atto che la S.A. Approvvigionamenti e Economato ha accertato che trattasi di iniziativa non attiva presso il soggetto aggregatore di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014, di riferimento (ARCA) o Consip;

Dato atto che è stata acquisita l'attestazione di regolarità amministrativa espressa dal Dirigente S.A. Approvvigionamenti ed Economato, ai sensi del decreto legislativo n. 286/1999 e del decreto legislativo n. 123/2011, giusta proposta registrata al progressivo n. 1352 ed acquisita agli atti della S.A. Segreteria Affari Generali e Legali;

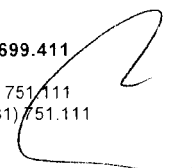
Ritenuto di procedere per quanto sopra esposto;

Sentito il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore SocioSanitario ai sensi della normativa vigente;

## DELIBERA

1° - per quanto espresso in premessa, di prendere atto e di approvare le risultanze del negoziato relativo al progetto di unificazione dei Software in uso presso i Cup e gli Ambulatori delle ex A.O. di Busto Arsizio e di Gallarate, e per l'effetto di affidare lo stesso alla ditta Santer Reply S.p.A. di Milano, alle condizioni di cui all'offerta SANIT17-0126 del 5.10.2017 v. 2.2 alle condizioni di seguito riportate:

- Licenze d'uso Software Camelia WEB Illimitate per numero di utenti e numero di azienda/presidi a titolo gratuito
- Licenze d'uso Modulo Easy Reply per la gestione unificata interfunzionale del 730 precompilato illimitate a titolo gratuito
- Progetto di unificazione dei CUP, "Chiavi in mano" per un totale complessivo di euro 84.000,00 (IVA esclusa);
- Help Desk, Assistenza e Manutenzione correttiva, perfettiva e normativa anno 2018 per un totale complessivo di euro 50.000,00 (IVA esclusa);
- Help Desk, Assistenza e Manutenzione correttiva, perfettiva e normativa anno 2019 per un totale complessivo di euro 82.000,00 (IVA esclusa);
- Help Desk, Assistenza e Manutenzione correttiva, perfettiva e normativa anno 2020 per un totale complessivo di euro 82.000,00 (IVA esclusa);



# AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1

(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

2° - di contabilizzare l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad € 363.560,00 (IVA inclusa), come segue:

- Euro 102.480,00 (IVA inclusa) al conto 102140090 "Altre immobilizzazioni immateriali" del Bilancio anno 2017, finanziando l'investimento con il contributo regionale di cui alla D.G.R. n. X/6548 del 4.5.2017 – D.D.G.W. n. 10819 dell'11/09/2017 (sottobudget 2017001426/ECN)
- Euro 61.000,00 (IVA inclusa) al conto 706140010 "Manutenzione software" del Bilancio dell'Azienda anno 2018 (sottobudget 2017001427/ECN)
- Euro 100.040,00 (IVA inclusa) al conto 706140010 "Manutenzione software" del Bilancio dell'Azienda anno 2019
- Euro 100.040,00 (IVA inclusa) al conto 706140010 "Manutenzione software" del Bilancio dell'Azienda anno 2020;

3° - di specificare i seguenti dati di gara di cui al precedente punto 1°: CIG n. 7245316FE4 modalità di realizzazione: "Contratto di appalto", scelta del contraente "Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando" (ANAC – SIMOG); modalità di acquisizione "Acquisto" e forma di negoziazione "Affidamento diretto speciale" (Osservatorio Acquisti) - fase contrattuale "Acquisto in forma autonoma";

4° - di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 33/2009 e s.m.i. "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco Passaretta)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Caterina Maria Tridico)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dr. Enzo Brusini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Giuseppe Brazzoli)