

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Ing. Paolo Puricelli
Indirizzo Via Appennini n. 2 – 21013 Gallarate (VA)
Telefono **0331/751565**
Fax **0331/751528**
E-mail **paolo.puricelli@asst-valleolona.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 10/08/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1989 al 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.I.T.I. SpA di Marano Ticino (NO)
 - Tipo di azienda o settore Settore metalmeccanico per impianti completi per l'industria ceramica
 - Tipo di impiego Ingegnere con compiti di consulenza e studio di nuovi impianti, assistenza ai funzionari commerciali per la predisposizione delle varie tipologie di impianti e predisposizione degli stessi. Studio e predisposizione nuovi impianti in loco.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 1990 al 1991
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro TEKNOMEDIA di Milano (società del gruppo Fintecnica)
 - Tipo di azienda o settore Società di Ingegneria per progettazione civile, industriale e servizi.
 - Tipo di impiego Ricerca di nuove tecnologie in ambito europeo per la presentazione e lo sviluppo presso aziende italiane
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca e gestione rapporti tra le aziende nel processo di interscambio dei prodotti presentati.
- Date (da – a) Dal 1 luglio 1991 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro U.S.S.L. n. 6 di Gallarate ora Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate – Largo Boito n. 2 – 21013 Gallarate (VA)
 - Tipo di azienda o settore sanitario
 - Tipo di impiego Dirigente responsabile unità operativa tecnico patrimoniale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione del patrimonio immobiliare con verifica delle condizioni funzionali, strutturali, igienico-sanitarie e di sicurezza degli edifici di proprietà dell'Azienda Ospedaliera.
 - Gestione del personale dell'ufficio tecnico composto da 12 assistenti e circa 30 operai e relativo coordinamento tra le varie funzioni e operatività legate alla manutenzione.
 - Coordinamento manutenzione ordinaria e straordinaria agli immobili ed agli impianti tecnologici in relazione alle esigenze funzionali dei reparti in esercizio.
 - Verifica, analisi e preventivazione di lavori di manutenzione quali: opere di edilizia sanitaria – elettrico MT/bt – riscaldamento acqua surriscaldata – vapore – gas medicali – impianti condizionamento – ascensori.
 - Analisi dei costi in riferimento alla gestione manutentiva di apparecchiature elettromedicali e tecnico sanitarie.
 - Conduzione di gare d'appalto per opere edili, impianti e forniture di apparecchiature di vario genere.

- Principali mansioni e responsabilità Assistenza alla redazione del bilancio annuale aziendale d'esercizio mediante individuazione dei conti economici di pertinenza e relazione trimestrale sull'andamento della spesa (budget di spesa annuale €. 2.000.000,00)
Progettazione e Direzione Lavori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1983 al 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione edile
 - Qualifica conseguita Laurea in ingegneria Civile sezione Edile
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Varese dal 1 luglio 1991 – n. 1722
 - Date (da – a) Anno 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comitato Paritetico nella Sicurezza nei Cantieri di Varese
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza nei cantieri (Decreto Legislativo n. 494/1996)
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) =====
 - Date (da – a) Anni 2003 – 2004 – 2005 – 2006 – 2007 - 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attività di insegnamento nel "Corso di formazione per la prevenzione da incendi"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istruzione al personale sui principi della combustione, sistemi di prevenzione e protezione e metodi di spegnimento per eventuali focolai d'incendio in ambito ospedaliero.
 - Qualifica conseguita Certificati di partecipazione
 - Date (da – a) Anni 1997 – 1998 – 1999 - 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CEDI MEGA CAD – SDA BOCCONI – UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI – A.O. DI GARBAGNATE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso all'utilizzo dei programmi di Autocad – Corso formazione manageriale per dirigenti sanitari e amministrativi – Corso sulla gestione dei lavori pubblici negli enti locali – Corso sulla responsabilità nel sistema di sicurezza degli ospedali applicato alla prevenzione incendi
 - Qualifica conseguita Attestati di partecipazione e frequenza
 - Date (da – a) Dal 31.05.2016 al 06.12.2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano – Corso "Prevenzione Incendi 120 ore – XVII corso di specializzazione secondo D.M. 5.8.2011 e lettera circolare Ministero dell'Interno n. 1284 del 2.2.2016
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza antincendio – Responsabile prevenzione incendi
 - Qualifica conseguita Iscritto all'elenco professionisti del Ministero dell'Interno dal febbraio 2017 – VA 1722 I 00532

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ottima conoscenza nell'uso di PC in rete con i seguenti pacchetti software:

- Autocad 2000
- Autocad 2012
- Word
- Excel
- Internet

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura

SCOLASTICA

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA
SCOLASTICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIME

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

BUONE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIME

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

ORDINARIE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

C

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Gallarate , maggio 2017