

ASST della Valle Olona

Busto Arsizio, 25/02/2020

**Prot. N. 0010190/20**  
del 25/02/2020

 Class. 2.3.3/1  
C. IPA: asstvo A00: asstvo  
CODICE REG. PROTOCOLLO: RP02

- Ai Direttori Medici di Presidio
- *Dr.ssa Adelina Salzillo*
  - *Dr. Roberto Gelmi*
  - *Dr.ssa Roberta Tagliasacchi*
- AI Dirigente Responsabile SPP
- *Ing. Andrea Bocchieri*
- AI Dirigente Responsabile Medicina Preventiva
- *Dr.ssa Francesca Duzioni*
- Ai Direttori di Dipartimento
- *Prof. Angelo Benevento*
  - *Dr. Stefano Bracelli*
  - *Dr. Ivan Caico*
  - *Dr.ssa Simonetta Cherubini*
  - *Dr. Pasquale Campajola*
  - *Dr. Filippo Crivelli*
  - *Dr. Marco Masini*
  - *Dr.ssa Livia Puricelli*
  - *Dr. Davide Zarcone*
  -
- AI Responsabile del SITRA
- *Dr.ssa Vittoria Frontuto*
- Ai Responsabili Farmacia
- *Dr. Carlo Maria Castelletti*
  - *Dr.ssa Giovanna Monina*
- e. p.c. Alla Direzione strategica
- *Dr. Eugenio Porfido*
  - *Dr. Marco Passaretta*
  - *Dr. Marino Dell'Acqua*

LORO SEDI**Oggetto:** indicazioni per la gestione del rischio da coronavirus - ASST VALLE OLONA

Con riferimento alle indicazioni urgenti pervenute in tema di Coronavirus CoVD-19 da parte di Regione Lombardia e agli esiti delle riunioni dell'Unità di Crisi in data 24.02.2020, si richiamano le misure generali di prevenzione e protezione **in presenza di pazienti con patologia sospetta o accertata** da agenti biologici con rischio di trasmissione per via aerea, droplets, contatto, presenti nel Documento Aziendale di Valutazione dei Rischi e che costituiscono parte integrante della presente comunicazione (Allegato 1).

Nell'ambito del documento sopracitato, si identifica il rischio relativo alla categoria "rischio via droplets e/o rischio proiezioni aeree". Gli operatori impegnati nell'assistenza diretta specifica per i **casi sospetti/accertati** devono disporre pertanto di:

- mascherine FFP2 / FFP3;
- copricapo;

Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411  
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 -- sito internet: www.asst-valleolona.it



- camici monouso impermeabili non sterili;
- occhiali/visiera;
- guanti.

I Reparti prioritariamente impegnati nella gestione dei casi sospetti/accertati, e pertanto individuati quali utilizzatori dei DPI/DM di cui sopra sono:

- UO Malattie Infettive;
- UO Rianimazione;
- Pronto Soccorso Generale;
- Pronto Soccorso Pediatrico e Ginecologico/Ostetrico PO Busto Arsizio;
- Sala Parto/operatorie;
- UO Pneumologia PO Busto Arsizio;
- Settore Bronco Pneumologico (centro di costo UO Medicina) PPOO Saronno e Gallarate.
- Reparto dedicato alla gestione/osservazione dei casi sospetti in attesa di esito del tampone – PO di Gallarate

Vengono definite le seguenti ulteriori indicazioni.

- Nel caso di paziente che debba spostarsi (ad esempio per esame radiologico) l'UO cedente metterà in isolamento respiratorio il paziente (mascherina chirurgica) e consegnerà all'UO ricevente una fornitura adeguata per l'eventuale sostituzione del DM.
- Le richieste dei DM/DPI vengono effettuate con le consuete modalità informatiche con RR2; le richieste provenienti dalle UUOO sopradescritte e autorizzate saranno evase direttamente dal Magazzino Economale (ad eccezione dei guanti richiesti alle Farmacie); la Farmacia sottoporrà eventuali richieste di altre UUOO/Servizi alle DM di Presidio.
- Si raccomanda la verifica quotidiana della corrispondenza tra DPI/DM in giacenza e l'effettivo utilizzo all'interno della propria Unità Operativa; qualora si rilevasse discrepanza tra questi due dati e quindi nel sospetto di comportamento illecito, tale evidenza dovrà essere prontamente segnalata.
- Ingresso Visitatori: i parenti dei pazienti ricoverati presso le strutture sanitarie e socio-sanitarie devono attenersi alla regola di accesso alla struttura in numero non superiore ad n.1 per paziente; tale accesso è consentito unicamente nella fascia oraria del pranzo e della cena (cartello in Allegato 2). Eccezioni: area pediatrica – prevista la presenza di 1 persona H24; paziente ultrasessantacinquenne e/o paziente non autosufficiente – accesso consentito anche fuori dagli orari previsti (massimo 1 persona).
- Ingresso Volontari: i volontari che offrono servizio nelle strutture sanitarie e socio-sanitarie non devono essere ammessi nelle strutture.



- Gestione degli spazi di attesa: si raccomanda di far accedere alle sale d'attesa esclusivamente i soggetti che devono essere sottoposti a visita, se autosufficienti; in caso di pazienti non autosufficienti/minore – accede un solo accompagnatore.


**Si raccomanda a tutti la scrupolosa igiene delle mani come da procedura aziendale (PrS07CIO).**

Ad integrazione delle indicazioni di cui sopra, vengono interamente richiamate ed allegate alla presente le seguenti istruzioni:

1. Misure generali di tutela dal rischio biologico nei casi sospetti o accertati
2. Dieci comportamenti da seguire per tutti
3. Indicazioni per gli operatori non sanitari a contatto col pubblico (nel caso si venga a contatto con un soggetto che risponde alla definizione di caso sospetto si provvederà a contattare il Servizio di Igiene Ospedaliera dell'area di appartenenza)
4. Procedura lavaggio delle mani

Si raccomanda la massima diffusione della presente nota a tutti gli operatori interessati.

Nel ringraziare per la collaborazione, si porgono cordiali saluti

  
Il DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Giuliani)