

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

-----

## **DETERMINAZIONE DIRIGENTE AMMINISTRATIVO S.C. RISORSE UMANE**

### **N. 146 del 08/04/2020**

assunta per Delega del Direttore Generale dell'ASST Valle Olona ed in conformità alla deliberazione n. 719 del 12.6.2019

#### **OGGETTO:**

**RISOLUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO PER RECESSO DI PERSONALE  
DIPENDENTE – ROSARIA BONACCI E VALERIA MAIO - COMPARTO – A  
TEMPO DETERMINATO.**

Premesso che con deliberazione della Giunta Regionale n. X/4482 del 10.12.2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona", è stata costituita a partire dal 1° gennaio 2016 l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio", con scorporo del Presidio Ospedaliero di Tradate, e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Sant'Antonio Abate di Gallarate" e contestualmente conferimento da scissione di strutture sanitarie e sociosanitarie degli ex distretti dell'ASL della Provincia di Varese;

Letto l'articolo 1 comma 1, lettera ii) della legge regionale n. 15 del 28 novembre 2018, pubblicata sul B.U.R.L. n. 48 del 30 novembre 2018, con la quale è stato disposto, a modifica dell'allegato 1 alla L.R. n. 33/2009 e s.m.i., l'affermamento dell'Ospedale di Angera all'ASST Sette Laghi di Varese con decorrenza 1.1.2019;

Visto il contenuto dell'art. 58 del CCNL Comparto Sanità del 21.5.2018 il quale al comma 4 fissa i termini di preavviso dovuti dai dipendenti a tempo determinato in caso di dimissioni dal servizio;

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

Atteso che le sottoelencate dipendenti, con propria istanza hanno comunicato di voler recedere dal rapporto di lavoro in essere in virtù del provvedimento a fianco di ciascuno indicato, dalla data di seguito riportata:

- Rosaria Bonacci – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (categoria D) – a tempo determinato – assegnata al P.O. di Saronno, assunta con deliberazione n. 802 del 14.06.2018 con decorrenza dal 02.07.2018, con nota protocollo n. 13092 del 12.03.2020 ha comunicato di voler recedere dal rapporto di lavoro in essere a far data dal 16.04.2020 (ultimo giorno presso questa Azienda il 15.04.2020);
- Valeria Maio – Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (categoria D) - a tempo determinato – assegnata al P.O. di Busto Arsizio, assunta con deliberazione n. 1107 dell'01.08.2018 con decorrenza dall'08.08.2018, con nota protocollo n. 12405 del 09.03.2020 ha comunicato di voler recedere dal rapporto di lavoro in essere a far data dal 07.04.2020 (ultimo giorno presso questa Azienda il 06.04.2020);

Considerato che le sopracitate dipendenti per il periodo di servizio prestato presso l'ASST della Valle Olona sono state regolarmente retribuite ed iscritte agli Istituti Previdenziali ed Assistenziali di competenza;

Preso atto che la dipendente Rosaria Bonacci risulta aver rispettato i termini di preavviso previsti dalle vigenti norme contrattuali, così come si evince dalla documentazione agli atti d'ufficio, mentre la dipendente Valeria Maio non risulta aver integralmente rispettato quanto previsto dall'art. 58, commi 1 e 4, del vigente CCNL Personale Comparto Sanità in merito ai termini di preavviso e che, pertanto, l'Azienda provvederà ad operare nei confronti della stessa una trattenuta economica di Euro 591,74 lordi, pari a numero 9 giorni di mancato preavviso, così come si evince dalla documentazione agli atti d'ufficio;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di prendere atto delle dimissioni rassegnate dalle dipendenti Rosaria Bonacci a far data dal 16.04.2020 (ultimo giorno presso questa Azienda il 15.04.2020) e dalla dipendente Valeria Maio a far data dal 7.04.2020 (ultimo giorno presso questa Azienda il 6.04.2020);

Dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega conseguente;

## **D E T E R M I N A**

1° - per le motivazioni addotte in premessa, di prendere atto delle dimissioni rassegnate dalle dipendenti:

# **AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALLE OLONA**

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1  
(D.G.R. n. X/4482 del 10/12/2015)

- Rosaria Bonacci – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (categoria D) – a tempo determinato – assegnata al P.O. di Saronno, a far data dal 16.04.2020 (ultimo giorno presso questa Azienda il 15.04.2020);
- Valeria Maio – Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (categoria D) - a tempo determinato – assegnata al P.O. di Busto Arsizio, a far data dal 07.04.2020 (ultimo giorno presso questa Azienda il 06.04.2020);

2° - di precisare che la dipendente Rosaria Bonacci risulta aver rispettato i termini di preavviso previsti dalle vigenti norme contrattuali, così come si evince dalla documentazione agli atti d'ufficio, mentre la dipendente Valeria Maio non risulta aver integralmente rispettato quanto previsto dall'art. 58, commi 1 e 4, del vigente CCNL Personale Comparto Sanità in merito ai termini di preavviso e che, pertanto, l'Azienda provvederà ad operare nei confronti della stessa una trattenuta economica di Euro 591,74 lordi, pari a numero 9 giorni di mancato preavviso, così come si evince dalla documentazione agli atti d'ufficio;

3° - di dare atto che le dipendenti Rosaria Bonacci e Valeria Maio per il periodo di servizio prestato presso l'ASST Valle Olona sono state regolarmente retribuite ed iscritte agli Istituti Previdenziali ed Assistenziali di competenza, ad ogni conseguente effetto;

4° - di corrispondere alle stesse la retribuzione sino alla data di cessazione - se dovuta - nonché i ratei di 13<sup>a</sup> mensilità spettanti, previo recupero di eventuali posizioni debitorie a carico delle interessate;

5° - di dare comunicazione dei contenuti del presente provvedimento alle dipendenti interessate, al Direttore S.C. SITRA, ai Responsabili SITRA di appartenenza e ai competenti uffici dell'azienda;

6° - di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO S.C. RISORSE UMANE**  
(Dr.ssa Sabrina Sala)

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi della normativa vigente.