

**AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE
ASST DELLA VALLE OLONA**

21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1

(D.G. R. n. X/4482 del 10/12/2015)

www.asst-valleolona.it - tel. 0331/699111 fax 0331/699411

DISCIPLINARE DI GARA

FORNITURA DI PRODOTTI ECONOMICI VARI OCCORRENTI ALLE ASST: VALLE OLONA,
SETTE LAGHI, VALCAMONICA, LARIANA - PER UN PERIODO DI ANNI QUATTRO DALLA
DATA DI DECORRENZA DEL CONTRATTO.

GARA N. 6646033

U. O. Approvvigionamenti e Economato	R.U.P.: Dott.ssa Stefania Russo
<i>Per informazioni: Sig.ra Maura Pessina ☎. 0331/751553</i>	<i>Indirizzo internet: www.asst-valleolona.it</i>

SOMMARIO

ART. 1 NOTIZIE GENERALI	pag. 4
ART. 2 CLAUSOLA DI ESTENSIONE CONTRATTO (ADESIONE SUCCESSIVA)	pag. 4
ART. 3 PROCEDURA TELEMATICA	pag. 5
ART. 4 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI	pag. 5
ART. 5 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE.	pag. 5
ART. 6 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE	pag. 6
ART. 7 REQUISITO DI PARTECIPAZIONE DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE	pag. 9
ART. 8 SOCCORSO ISTRUTTORIO	pag. 10
ART. 9 DURATA DELL'APPALTO	pag. 10
ART. 10 PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA	pag. 10
ART. 11 TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL'ANAC (ART. 1 COMMA 67 LEGGE N. 266/2005)	pag. 10
ART. 12 TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA	pag. 11
ART. 13 DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA	pag. 12
a) Documentazione amministrativa	
b) Documentazione tecnica informativa	
c) Offerta economica	
ART. 14 AGGIUDICAZIONE	pag. 18
ART. 15 VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	pag. 22
ART. 16 INVIO DELL'OFFERTA	pag. 22
ART. 17 VALIDITA' DELL'OFFERTA	pag. 23
ART. 18 SEDUTE DI GARA	pag. 23
ART. 19 VERBALE DI GARA	pag. 24
ART. 20 ALTRE INFORMAZIONI SULLA GARA	pag. 24
ART. 21 RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE	pag. 25
ART. 22 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI	pag. 25
ART. 23 GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA	pag. 26
ART. 24 TRATTAMENTO DATI PERSONALI	pag. 26
ART. 25 CONTROLLI	pag. 26
ART. 26 SANZIONI E PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI	pag. 26
ART. 27 RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	pag. 27
ART. 28 TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE	pag. 27

ART. 29 MODALITA' DI FATTURAZIONE, PAGAMENTO E	
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	pag. 28
ART. 30 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	pag. 29
ART. 31 SUBAPPALTO	pag. 30
ART. 32 QUINTO D'OBBLIGO	pag. 30
ART. 33 CESSIONE DEL CONTRATTO	pag. 30
ART. 34 VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE	pag. 30
ART. 35 ALTRE VICENDE GIURIDICHE	
DELL'AFFIDATARIO	pag. 30
ART. 36 ADESIONE AI PRINCIPI DEL PATTO D'INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI	
PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.01.2014	pag. 30
ART. 37 RECESSO	pag. 31
ART. 38 ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE	pag. 32
ART. 39 INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO	
30/06/2003 N. 196	pag. 32
ART. 40 RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI	pag. 32
ART. 41 CONTROVERSIE	pag. 32
ART. 42 DISPOSIZIONI GENERALI E RINVII	pag. 32
ART. 43 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI	pag. 33

ART. 1 NOTIZIE GENERALI

- A.1. **Azienda Socio Sanitaria Territoriale capofila:** ASST della Valle Olona, Via A. da Brescia, nr.1 – 21052 Busto Arsizio (VA);
- A.2. **Aziende Socio Sanitarie Territoriali mandanti:** ASST Sette Laghi, ASST della Valcamonica, ASST Lariana,
- A.3. **Procedura di gara aperta**, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare a **lotti** a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** ai sensi dell'art. 95 co. 3 del citato D.Lgs. n. 50/2016, mediante Piattaforma Telematica Sintel;
- A.4. **Documentazione di gara:**
- Bando di gara integrale e per estratto
 - Disciplinare di gara e relativi allegati
 - Capitolato Speciale d'appalto e relativi allegati
 - Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.01.2014, scaricabile dal sito internet di questa azienda
 - Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST della Valle Olona 2016-2018 approvato con delibera n. 49 29.01.2016, scaricabile dal sito di questa azienda.
- A.5. **Oggetto dell'appalto:** Fornitura di prodotti economici vari descritti all'allegato A al capitolato speciale d'appalto "descrizione prodotti e quantità".
- A.6. **Luogo di esecuzione:** le consegne andranno effettuate presso i diversi Presidi Ospedalieri delle ASST: Valle Olona, Sette Laghi, Lariana, della Valcamonica.
- A.6. **Durata:** il contratto avrà una durata di **mesi 48** dall'avvio della fornitura oggetto del presente appalto. Per la disciplina specifica si rinvia all'articolo "Durata dell'appalto" del presente disciplinare.
- A.7. **Importo presunto complessivo quadriennale Euro 2.041.612,00 (IVA esclusa).** I costi per evitare i rischi da interferenze sono pari a zero.
- A.8. **Termine di procedura:** viene fissato ai sensi dell'art. 60 comma 1 del D.Lgs. 50/2016; **Termine perentorio di ricezione delle offerte: 07.04.2017 - ore 15.00.**
- A.9. **Data 1^ seduta pubblica: 11.04.2017 – a partire dalle ore 10,00** presso la Sala Riunioni della Amministrazione ASST della Valle Olona – Amministrazione I^ piano – Via A. da Brescia n.1 Busto Arsizio (VA).
- A.10. **Normativa di riferimento:**
- D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici),
 - D.Lgs. n. 82/2005 (Codice della amministrazione digitale),
 - D.P.R. N.207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici),
 - L.R. n. 14 del 19 maggio 1997 e s.m.i..
 - L.R. Lombardia n.33/2007 (in particolare art.1 c. 6 relativo all'utilizzo della piattaforma SINTEL).

La presente procedura di gara aperta è condotta in forma telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

La procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione anche in forma elettronica, ai sensi dell'art. 40 del Codice dei contratti pubblici.

ART. 2 – CLAUSOLA DI ESTENSIONE CONTRATTO (ADESIONE SUCCESSIVA)

Al fine di attivare le modalità di acquisto a livello aggregato in attuazione dei principi sanciti dal Piano Socio Sanitario Regionale nonché in attuazione del programma gare aggregate nell'ottica della collaborazione nata con l'adesione all'unione formalizzata interaziendale in materia di acquisti "Consorzio ATS Montagna – ATS Insubria" costituito ai sensi della D.G.R.n. X/4702 del 29.12.2015 per un periodo di n. 1 anno dalla data di aggiudicazione della presente procedura, l'A.S.S.T.Ovest Milanese potrà valutare se procedere all'acquisto dei prodotti aggiudicati con la presente procedura, alle condizioni ottenute in sede di gara, per il periodo dall'adesione e fino al

termine di durata contrattuale, come per i seguenti importi annuali come segue:- lotto 1: € 240.000,00, lotto 2: € 48.000,00, lotto 3: € 24.000,00, lotto 4: € 1.200,00.

Pertanto al soggetto aggiudicatario potrà essere richiesto di estendere la fornitura alla succitata ASST, alle medesime condizioni contrattuali di cui alla documentazione di gara inerente la presente gara (fatte salve le specificità di ogni singola Azienda – luoghi di consegna, foro competente, ecc.). Il soggetto aggiudicatario nel predetto periodo resta libero di accettare o meno la richiesta di estensione.

La durata di quest'ultima fornitura non potrà protrarsi oltre quella dei contratti originari stipulati dalle Aziende Ospedaliere aggregate.

Questa Stazione Appaltante resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore ed Aziende Ospedaliere aderenti, che daranno origine a rapporti contrattuali autonomi.

Ogni ditta offerente dovrà obbligatoriamente dichiarare la disponibilità all'adesione delle forme collettive d'acquisto, mediante dichiarazione di accettazione/non accettazione di estensione contrattuale da inserire nella documentazione amministrativa.

L'offerente non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

ART. 3 PROCEDURA TELEMATICA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, ASST Valle Olona di Busto Arsizio, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 15.00 del giorno 07.04.2017** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016, e dalla Legge Regionale Regione Lombardia nr. 33/2007 e s.m.i..

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, denominata Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

ART. 4 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'ASST della Valle Olona per mezzo della funzione *"Comunicazioni della procedura"* presente sulla piattaforma Sintel **entro il termine ultimo delle ore 12.00 del giorno 27/03/2017.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici del settore, nella sezione *"Documentazione di gara"* **entro il giorno 29/03/2017.**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara verranno pubblicate in piattaforma nella sezione *"Documentazione di gara"*.

Sarà onere della ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente la sezione *"Documentazione di gara"* per eventuali chiarimenti e/o precisazioni che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei *"Requisiti di ordine generale"* (artt. 80 D.Lgs. 50/2016), e *"Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico e professionale"* (art. 83 D.Lgs. 50/2016), gli operatori economici individuati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Per la disciplina dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di operatori economici si rimanda all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Rientrano nella definizione di operatori economici ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

Nota bene:

I consorzi di cui alle lettere b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

Nota bene:

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

g) gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Nota bene:

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

ART. 6 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE.

A) **Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale**, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, da cui risulti che l'impresa svolge attività nel settore cui l'appalto si riferisce.

Nota bene:

Il fornitore appartenente a Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

B) Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative: le cooperative devono, inoltre, essere iscritte all'apposito Albo Regionale.

C) **Ai fini della sussistenza dei requisiti di ordine generale** i concorrenti **non** devono trovarsi in alcuna delle condizioni che siano motivo di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016, così come di seguito elencate:

C.1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

C.2 sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

C.3 I concorrenti devono dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui al precedente comma C.1 relativamente ai seguenti soggetti (tramite più dichiarazioni), come da allegato 1A):

titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione e di vigilanza e soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Le dichiarazioni vanno prodotte anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nota bene:

l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

C.4. presenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono

stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

Nota bene:

Il presente comma 3.4. non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

C.5 presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

C.6 trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n.50/2016;

C.7 essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

Nota bene:

Le situazioni di cui ai punti C.5, C.6, e C.7 rilevano anche se riferite a un subappaltatore del concorrente nei casi di cui all'[articolo 105, comma 6](#).

C.8 esistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

C.9 esistenza di una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non risolvibile con misure meno intrusive;

C.10 essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

C.11 essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

C.12 aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

Nota bene:

L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

C.13 non aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non aver autocertificato la sussistenza del medesimo requisito;

C.14 pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle

generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

INOLTRE il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, dichiara, assumendosene la piena responsabilità:

- ✓ di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- ✓ di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante **apposita dichiarazione sostitutiva** in conformità al TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR n.445/2000 e allega, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs n. 50/2016, **Il Documento di gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea n. 2016/7 del 5 gennaio 2016.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese – anche se non ancora formalmente costituiti- da ciascuno dei soggetti raggruppati;
- nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del Servizio oggetto dell'appalto.

ART. 7 REQUISITO DI PARTECIPAZIONE DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE.

Potranno partecipare alla gara le imprese in possesso dei requisiti in merito alla capacità economico/finanziaria e tecnica, così come declinati nel bando di gara e qui di seguito riportati:

A) Capacità economica e finanziaria:

1) aver realizzato, complessivamente, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data della pubblicazione del bando, un fatturato al netto di IVA specifico per forniture analoghe a quelle oggetto di gara, non inferiore complessivamente al valore posto a base della procedura aperta, in riferimento al/i lotto/i per cui si avanza offerta; il concorrente dovrà indicare il/i committente/i, la/e data/e e il relativo/i importo/i.

B) Capacità tecnica e organizzativa:

1) aver svolto con esito positivo e buona soddisfazione del committente nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando almeno (2) forniture analoghe a quella oggetto di gara erogate in strutture ospedaliere e/o Socio Sanitarie e/o private.

Nota Bene

In caso di raggruppamento (costituito o costituendo) tutti i componenti del raggruppamento dovranno aver effettuato forniture analoghe a quella oggetto di gara, con esito positivo e buona soddisfazione del committente, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando.

Nota Bene:

In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR n.445/2000 e allega, **Il Documento di gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea n. 2016/7 del 5 gennaio 2016.

Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

ART. 8 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di gara Unico Europeo di cui all'art.85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della concessione. In tal caso, la stazione appaltante assegna un termine di cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione, nello stesso termine di cui sopra, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Valgono le precisazioni contenute nella determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione o di eventuale nuova determinazione nel frattempo pubblicata.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti, accertato a seguito di avvenuta/omessa regolarizzazione, determinerà l'esclusione del concorrente dalla procedura.

ART. 9 DURATA DELL'APPALTO

Il servizio ha durata di anni quattro dalla data di decorrenza del contratto.

L'ASST si riserva la facoltà di procedere alla proroga tecnica del contratto successivamente alla scadenza in conformità alla normativa vigente per ulteriori 6 mesi.

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente, senza che la ditta possa avanzare pretese e/o risarcimento danni, nel caso in cui venga attivata convezione ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti SpA) e/o CONSIP.

ART. 10 PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'ASST Valle Olona di Busto Arsizio in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

ART. 11 TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL'ANAC (ART.1 COMMA 67 LEGGE N.266/2005)

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono versare il contributo, nella misura prevista dalla delibera n. 163 del 22.12.2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266, per l'anno 2016", entro la data di

scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente disciplinare di gara.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “Servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità (www.avcp.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, a partire dal 1 maggio 2010.

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

o online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile online sul “Servizio di Riscossione”;

o in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> e’ disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. A partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente dovrà allegare in originale all’offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Di seguito si riportano i CODICI CIG attribuiti alla presente procedura e gli importi del contributo a favore dell’AVCP:

Lotto nr. 1 CIG 6958694FEF contributo AVCP Euro 140,00

Lotto nr. 2 CIG 69587340F6 contributo AVCP Euro 80,00

Lotto nr. 3 CIG 6958744934 contributo AVCP Euro 35,00

Lotto nr. 4 CIG 695875631D contributo AVCP Euro 0,0

ART. 12 TERMINE PER L’INVIO DELL’OFFERTA

L’offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla ASST Valle Olona di Busto Arsizio attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 15,00 del giorno 07/04/2017** pena la nullità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

E’ in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l’invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **a pena di esclusione** dalla presente procedura.

L’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell’offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l’offerta precedente (stato “sostituita”) e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano l’Azienda e l’Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l’accesso a Sintel o che impediscano di formulare l’offerta.

ART. 13 DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

a) Documentazione amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

- a) Dichiarazione/i sostitutiva/e in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e agli impegni a tal fine assunti che dovrà/anno essere presentata/e, a seconda del soggetto economico partecipante, secondo i modelli allegati al presente disciplinare, di seguito specificati. La/e dichiarazione/i compilata/e dovrà/anno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n° 445/2000 e accompagnata/e, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000.
 1. Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (Allegato 1 e Allegato 1 A) – In caso di RTI / Consorzio gli allegati 1) e 1A) dovranno essere presentati da tutte le ditte
 2. Dichiarazione di partecipazione in caso di RTI (Allegato 2)
 3. Dichiarazione di partecipazione Consorzi (Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE) (Allegato 3).

In caso di RTI e/o Consorzi dovrà essere riportata l'indicazione delle imprese a cui sarà demandata l'esecuzione del servizio in caso di affidamento, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché dichiarazione d'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, come indicato dal modello predisposto allegato. Se già costituiti allegare mandato con rappresentanza.

- b) Copia scansata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, della garanzia provvisoria firmata digitalmente dal garante, di importo pari **al 2% dell'importo posto a base, iva esclusa, del lotto/i per il/i quale/i la ditta presenta offerta. Costituisce BASE D'ASTA NON SUPERABILE IL TOTALE LOTTO PER ANNI UNO.**

La cauzione, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La polizza dovrà contenere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta dell'Azienda Ospedaliera;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ.;

La cauzione dovrà avere durata non inferiore a **180 giorni** dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Ai sensi del comma 7 del precitato art. 93 del D.Lgs 50/2016 *l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie*

UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Il concorrente per fruire della riduzione di cui al citato comma 7 dovrà segnalare in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e dovrà documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fidejussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la garanzia provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La fideiussione dovrà essere inserita/allegata al Sistema in originale rilasciata in formato elettronico da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale da parte del soggetto garante e dovrà essere presentata unitamente a copia (scansita) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione.

Nel caso in cui il garante non possa emettere polizze con firma digitale è possibile scansare e firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento cartaceo, provvedendo contestualmente a **consegnare la cauzione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, entro il termine di scadenza della procedura giorno 07/04/2017 ore 15.00, in busta chiusa e sigillata**, presso l'Ufficio Protocollo della ASST della Valle Olona – Via A. da Brescia, 1 – 21052 Busto Arsizio con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: “BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI PRODOTTI ECONOMICI VARI”.

- c) Copia scansita e firmata digitalmente dal legale rappresentante, dell'impegno di un fideiussore **FIRMATO DIGITALMENTE DAL GARANTE** a rilasciare la garanzia fideiussoria, per l'esecuzione del contratto, con le modalità di cui all'art. 103 del citato decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 D.Lgs. n. 50/2016).

Tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale. In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa, tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

L'impegno dovrà essere **sottoscritto, con firma digitale da parte del soggetto garante** e dovrà essere presentata **unitamente a copia (scansita) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore**.

Nel caso in cui il garante non possa emettere polizze con firma digitale è possibile scansire e firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento cartaceo, provvedendo contestualmente a **consegnare l'impegno in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, entro il giorno 07/04/2017 ore 15.00**, presso l'Ufficio Protocollo della ASST della Valle Olona – Via A. da Brescia, 1 – 21052 Busto Arsizio con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: "**BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI PRODOTTI ECONOMICI VARI**".

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi l'impegno dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo, e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

- d) Copia scansita e firmata digitalmente della procura, in originale o copia autenticata, nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta dell'operatore economico candidato sia un procuratore.

- e) Copia scansita e firmata digitalmente della ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara a favore dell'ANAC (ex Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici), secondo le modalità sopra descritte.

N.B.: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa)/GEIE/Consorzio Ordinario di Concorrenti il versamento deve essere effettuato dalla impresa designata quale Capogruppo; in caso di consorzio stabile o consorzio di Cooperative il versamento deve essere effettuato dal consorzio concorrente.

- f) Dichiarazione scansita e firmata digitalmente concernente gli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data della pubblicazione del bando, di un fatturato al netto di IVA specifico per forniture analoghe a quelle oggetto di gara, non inferiore complessivamente al valore posto a base della procedura aperta, in riferimento al/i lotto/i per cui si avanza offerta, il concorrente dovrà indicare il/i committente/i, la/e data/e e il relativo/i importo/i;

- g) Dichiarazione scansita e firmata digitalmente di aver svolto con esito positivo e buona soddisfazione del committente nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando almeno due (2) forniture analoghe a quella oggetto di gara, erogate in strutture ospedaliere e/o Socio Sanitarie private; il concorrente deve allegare le dichiarazioni/attestazioni di buon esito da parte dei soggetti committenti firmate digitalmente; nel caso in cui non sia possibile ottenerle con firma digitale, il concorrente dovrà allegarle scannerizzate.

- h) Elenco dei lotti offerti;

- i) DGUE ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 50/2016, è possibile per ciascun operatore (e in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio/consorziati esecutori, etc.) la compilazione integrale e sottoscrizione di tale modello, reperibile al link: <http://eur-lexeuropa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R007&from=it>;

- j) Nel caso in cui il concorrente intende avvalersi di un altro soggetto ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà produrre la documentazione elencata nel presente paragrafo (con riferimento all'impresa ausiliata si fa rinvio all'allegato 4) firmata digitalmente.

In caso di partecipazione in raggruppamento l'operatore economico potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, avvalendosi delle capacità di altri

soggetti partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega:

- ✓ una dichiarazione firmata digitalmente del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- ✓ una dichiarazione firmata digitalmente dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ✓ dichiarazione firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ copia autentica scansata e firmata digitalmente del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ed anche per l'eventuale periodo di rinnovo.

Nota bene:

Ai sensi dell'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Inoltre:

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

- k) Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte del servizio dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando le parti di servizio che intende subappaltare e la terna di subappaltatori (Allegato 5, firmato digitalmente). Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del "Codice degli Appalti" cui espressamente si rinvia;
- l) copia del Disciplinare di gara, e Capitolato Speciale d'appalto, con relativi allegati, firmati digitalmente, per accettazione da parte del Legale Rappresentante;
- m) Copia del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 timbrato e firmato per accettazione su ogni pagina dal Legale Rappresentante e scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it .
- n) Copia del Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2016-2018 approvato con delibera n.49 29.01.2016, firmato per accettazione su ogni pagina dal legale Rappresentante e scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it;
- o) Dichiarazione di accettazione/non accettazione di estensione contrattuale prevista all'art. 2 del presente disciplinare di gara.

Questi documenti acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà tutti i dati dell'offerta inserita.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

PRECISAZIONI INERENTI IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni si precisa che l'utilizzo dei modelli forniti dalla stazione appaltante in allegato al presente Disciplinare, garantisce l'esatto contenuto degli elementi richiesti; i suddetti modelli costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara.

Il concorrente potrà fornire autonome autocertificazioni che dovranno però contenere tutte le attestazioni previste nei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Azienda Ospedaliera effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI: ai fini del controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, il dispositivo elettronico delle stazioni appaltanti provvede, mediante un meccanismo casuale automatico, ad effettuare un sorteggio di cui viene data immediata evidenza per via telematica a tutti gli offerenti, nel rispetto del principio di riservatezza dell'elenco dei soggetti che partecipano alla procedura di gara.

La stazione appaltante, scaduto il termine di ricezione delle offerte, esamina dapprima le dichiarazioni e la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura e, all'esito di detta attività, l'eventuale offerta tecnica e successivamente quella economica.

MEZZI DI PROVA DEI CRITERI DI SELEZIONE: Le stazioni appaltanti possono chiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui all'art. 85 e all'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83.

Di norma, la prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico può essere fornita mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Le capacità tecniche degli operatori economici possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II, in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso dei lavori, delle forniture o dei servizi.

b) Documentazione tecnica informativa

Nell'apposito campo “**requisiti tecnici**” presente sulla piattaforma “Sintel”, il fornitore dovrà allegare in unica cartella formato zip., i seguenti documenti, classificati secondo l'ordine di corrispondenza sotto riportato e ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

- 1) elenco della documentazione presentata;
- 2) scheda tecnica di ciascun prodotto offerto e campionato, in lingua italiana; dalle schede tecniche devono risultare tutti requisiti richiesti nel capitolato tecnico.
La scheda tecnica per i prodotti in carta (lotto nr. 1) riportante l'etichetta ecologica di tipo I o copia del certificato; in caso di etichette equivalenti, documentazione di ente terzo.
- 3) scheda riassuntiva con l'indicazione del produttore se diverso dall'offerente, e ogni caratteristica non indicata in scheda tecnica che l'operatore economico ritenga utile comunicare ai fini della valutazione tecnico qualitativa (certificati di qualità, marchiatura CE ove previsto, schede di sicurezza ove previste, condizioni di conservazione e validità nel tempo ove previsto, modalità di imballaggio e confezionamento, risultati di esami o test effettuati, descrizione dell'attrezzatura tecnica e delle misure adottate per garantire la quantità del prodotto ecc.);
- 4) depliant illustrativi;
- 5) Materiale illustrativo di tutti i dispenser offerti.

La busta in parola dovrà inoltre contenere:

- dichiarazione che i prodotti in carta per alimenti (carta e sacchetti ecc..) sono idonei all'uso alimentare; idonea certificazione attestante, per i piatti in plastica, le prove di cessione a caldo (almeno 65 gradi).

CAMPIONATURA

Entro il termine di presentazione dell'offerta, le Ditte dovranno far pervenire, in plico separato dall'offerta, ed esclusivamente presso il magazzino economale del Presidio Ospedaliero di Gallarate in Via Bonomi – 21013 Gallarate, idonea campionatura di quanto offerto, nelle quantità indicate nell'allegato A al capitolato speciale d'appalto.

La campionatura come sopra prodotta sarà esaminata dalla Commissione Giudicatrice per la valutazione qualitativa dei prodotti ai fini dell'attribuzione del punteggio qualitativo, e costituirà in seguito, in relazione all'esecuzione contrattuale, elemento di valutazione del corretto adempimento da parte dell'aggiudicatario in caso di contestazioni.

La campionatura, presentata in un unico collo, recante all'esterno un'etichetta indicante la ragione sociale della ditta e la dicitura "CAMPIONATURA PER LA FORNITURA DI PRODOTTI ECONOMICI VARI", -LOTTO N. " - accompagnata da apposita distinta di consegna o da elenco descrittivo dei prodotti campionati, redatto su carta intestata della ditta offerente, dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- corrispondere ai prodotti offerti per quanto riguarda le caratteristiche tecniche e la confezione;
- essere provvisti di etichetta in originale in lingua italiana.

La campionatura si intende sempre ceduta a titolo gratuito e rimarrà presso l'Azienda a prova della qualità e caratteristiche che dovranno strettamente corrispondere per tutta la durata della fornitura a quelle dei campioni presentati.

La presentazione della campionatura è obbligatoria.

E' facoltà della Commissione Giudicatrice richiedere, prima dell'apertura dell'offerta economica, una campionatura aggiuntiva per il completamento delle prove tecniche.

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

N.B. sulla documentazione di cui al presente articolo non dovrà essere riportata alcuna indicazione di prezzo.

c) Offerta economica

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà indicare la propria offerta economica, per ogni lotto offerto, con specifica dell'importo complessivo di fornitura (IVA esclusa) che dovrà essere a pena di esclusione dalla gara inferiore alla base d'asta dei singoli lotti.

Nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza)" il concorrente dovrà confermare la cifra di Euro 0.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o da un procuratore.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante

(o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Solo a seguito della sottomissione di tale documento in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può completare la presentazione dell'offerta mediante la funzionalità di invio offerta che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente nel campo **“Dettaglio prezzi unitari offerti”** dovrà allegare in un unico file formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, il seguente documento, “allegato 6 OFFERTA ECONOMICA”, **firmato digitalmente**, completo di allegati, unitamente all'indicazione dell'importo degli oneri per la sicurezza.

L'allegato 6 OFFERTA ECONOMICA, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte, e dovrà indicare:

- la ragione sociale, il codice fiscale, la partita IVA e la sede legale della Ditta;
- l'importo complessivo annuo di fornitura (IVA esclusa) per ciascun lotto offerto che dovrà essere inferiore alla base d'asta dei singoli lotti;
- l'indicazione dei singoli prezzi unitari dei prodotti offerti (IVA esclusa) con la compilazione dell'allegato 7;
- la sottoscrizione, per esteso, con la qualifica del firmatario.

Nell'offerta economica devono essere **tassativamente** indicati i costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

L'offerta avrà validità **per 180 giorni** dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione.

Non è consentito proporre offerte alternative dal punto di vista tecnico e/o dal punto di vista economico.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase “invio offerta”, sia discordante rispetto a quella nel file caricato nel campo dettaglio prezzi unitari offerti, la piattaforma considererà valida l'offerta inserita a video e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno ammesse offerte plurime o alternative per i prodotti offerti, pena l'esclusione dalla gara.

Con la presentazione dell'offerta la ditta concorrente dichiara che le quotazioni offerte si intendono calcolate dalla stessa ditta in base a calcoli di sua convenienza ed a tutto suo rischio e sono quindi fisse ed invariabili per tutta la durata del servizio.

Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutti i costi necessari per la corretta esecuzione del servizio esclusa solo l'IVA. I prezzi devono inoltre comprendere tutti gli eventuali oneri di natura contributiva, assicurativa per la sicurezza dei lavoratori addetti, e fiscale.

Per favorire lo snellimento dell'iter procedurale, le ditte offerenti potranno presentare in tale sede le giustificazioni a corredo dell'offerta di cui all'art. 97 del D.L.vo n. 50/2016 attraverso la presentazione di una relazione analitica **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, contenente gli elementi costitutivi dell'offerta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e agli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo a base d'asta.

ART. 14 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà **per singolo lotto**, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. b) del D.Lgs 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione, e con il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato, per un punteggio massimo complessivo di 100:

A) elementi tecnico/qualitativi

max punti 30 /100

B) elementi economici**max punti 70 /100**

Il punteggio di cui sopra è, per ciascuno degli elementi di valutazione, così suddiviso:

A) Punteggio elementi tecnico/qualitativi max punti 30/100

Il punteggio relativo agli elementi tecnico qualitativi è ripartito come di seguito riportato.

L'attribuzione del punteggio qualità avverrà nel rispetto dei seguenti limiti:

- **punteggio massimo** attribuibile per la valutazione qualitativa delle offerte: **30 punti totali per ciascun lotto**;
- **punteggio minimo di qualità necessario per essere dichiarati idonei** e quindi ammessi alla fase di apertura delle offerte economiche: **8 punti per ogni sezione del lotto.**

LOTTO N. 1: generi economici in carta

	P. minimo di idoneità	P. max
-Conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto sulla base delle caratteristiche desunte dall'esame della documentazione tecnica presentata	8	15
-caratteristiche fisiche e aspetti qualitativi desunti dall' esame dei campioni presentati. In particolare verranno valutati: a) la consistenza e la morbidezza; b) se del caso, facilità di utilizzo, resistenza, tenuta, durabilità del prodotto. c) Etichette ecologiche di tipo I (rif. ISO 14024) quali: Ecolabel, Nordic Swan o Blauer Engel o Milieukeur o attestazioni equivalenti sul prodotto. Punteggio riferito al n. dei prodotto.	8	15

LOTTO N. 2: generi economici in plastica e vari

	P. minimo di idoneità	P. max
-Conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto sulla base delle caratteristiche desunte dall'esame della documentazione tecnica presentata	8	15

-caratteristiche fisiche e aspetti qualitativi desunti dall' esame dei campioni presentati. In particolare verranno valutati: a) per i prodotti in plastica la rigidità e la consistenza del prodotto; b) per i prodotti in alluminio la facilità di utilizzo, consistenza del prodotto e resistenza alle rotture; d) Per tutti i prodotti, se del caso, facilità di utilizzo, resistenza, tenuta, durabilità del prodotto.	8	15
---	---	----

LOTTO N. 3: sacchi per rifiuti

	P. minimo di idoneità	P. max
- Conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto sulla base delle caratteristiche desunte dall'esame della documentazione tecnica presentata	8	15
-caratteristiche fisiche e aspetti qualitativi desunti dall'esame dei campioni presentati. In particolare verranno valutati: - resistenza alle rotture - tenuta - consistenza - durabilità del prodotto - facilità di utilizzo	8	15

LOTTO N. 4: prodotti per la pulizia

	P. minimo di idoneità	P. max
- Conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto sulla base delle caratteristiche desunte dall'esame della documentazione tecnica presentata	8	15

-caratteristiche fisiche e aspetti qualitativi desunti dall'esame dei campioni presentati. In particolare verranno valutati: - facilità di utilizzo - consistenza del prodotto - resistenza alle rotture - durabilità del prodotto	8	15
---	---	----

Modalità di attribuzione del punteggio da parte della Commissione Giudicatrice

Per la valutazione qualitativa ogni commissario, in modo autonomo, provvederà ad esprimere la valutazione con punteggi da 0 a 1 per ogni parametro previsto, quindi si procederà a ricavare la media delle valutazioni espresse dai vari commissari e a moltiplicare il risultato (coefficiente) per il punteggio MAX attribuibile per parametro.

La somma di tali prodotti darà il punteggio di qualità.

Al fine di utilizzare tutti i punti di qualità previsti (30 punti), qualora il risultato più alto non corrisponda al massimo punteggio previsto, si procederà a ricondurlo allo stesso, e a riparametrare in modo proporzionale, le restanti valutazioni, secondo la seguente formula

$$\mathbf{Pr = \frac{P_{max} \times Prif}{Pf}}$$

Ove:

Pr = punteggio relativo alla qualità del concorrente considerato dopo la riparametrazione;

Pmax = 30 punti

Prif = punteggio di riferimento che si sta riparametrando

Pf = punteggio finale più alto (prima della riparametrazione)

Al fine della determinazione del complessivo punteggio si procede alla sommatoria dei punteggi così come sopra determinati per gli elementi tecnico qualitativi ed economici.

VERRANNO ESCLUSE DALLA GARE LE DITTE OFFERENTI CHE NON AVRANNO RAGGIUNTO IL PUNTEGGIO MINIMO DI IDONEITA'/AMMISSIBILITA' (PARI A 8) PER OGNI SEZIONE PRIMA DELLA RIPARAMETRAZIONE.

B) Elementi economici: PUNTEGGIO MASSIMO 70

Il punteggio massimo sopra indicato (70 punti) sarà attribuito alla migliore offerta economica presentata (ossia quella il cui importo totale annuo per anni uno risulterà più basso). Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito in misura inversamente proporzionale rispetto alla migliore offerta, secondo la seguente formula:

$$\mathbf{P = (70 \times P_m) / P_C}$$

P = è il punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

P_C = è il prezzo dell'offerta presa in considerazione;

P_m = è il prezzo dell'offerta economica più bassa

Non saranno ammesse offerte in aumento sui prezzi posti a base di gara.

Il valore risultante dai conteggi di cui sopra verrà arrotondato alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale si pari o superiore a cinque.

Al fine della determinazione del complessivo punteggio si procede alla sommatoria dei punteggi così come sopra determinati per gli elementi tecnico qualitativi e per il prezzo.

Si precisa che l'affidamento provvisorio della gara sarà effettuato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore.

In tutte le operazioni di calcolo saranno utilizzati due decimali dopo la virgola; il valore sarà eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la terza cifra decimale risulti rispettivamente maggiore di 5 oppure minore o uguale a 5. Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni qualsiasi spesa, Iva di legge esclusa.

Se le migliori offerte ritenute idonee abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, sarà dichiarato aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per la qualità; nel caso in cui le offerte migliori di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo, sia per la qualità, si procederà tramite sorteggio.

In ossequio al principio della massima concorrenzialità e comunque nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, l'Azienda si riserva la facoltà di invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare, revocare, aggiudicare parzialmente la presente procedura ovvero di non procedere all'aggiudicazione, dandone comunicazione motivata alle ditte concorrenti, senza che le ditte stesse possano avanzare pretese e diritti di sorta.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara in considerazione di eventuali adesioni a convenzioni CONSIP/ARCA attivate su forniture analoghe a quella oggetto della presente gara.

La Stazione Appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione non assume nessun impegno con l'Impresa prima dell'approvazione definitiva di rito degli atti di gara.

Si precisa che tutta la documentazione tecnica presentata dovrà essere coerente, ossia vi dovrà essere corrispondenza tra i vari documenti presentati per quanto concerne servizi e forniture. Nel caso ciò non si verificasse, l'Azienda avrà la facoltà di richiedere l'esecuzione dei servizi e delle forniture, riportate anche in un solo documento o allegato, che riterrà ad essa più favorevoli e senza ulteriori oneri economici a suo carico.

Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, l'Azienda disporrà la revoca dell'aggiudicazione riservandosi fin d'ora la possibilità di affidare la fornitura alla società che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo della fornitura alla ditta esclusa nonché di inoltrare denuncia all'Autorità competente.

La stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

ART. 15 VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del citato D. L.vo n. 50/2016.

ART. 16 INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal

Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati “buste telematiche” amministrative, tecniche, economiche).

ARCA Gestore del sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l’offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Il fornitore che ha presentato offerta potrà ritirarla dal Sistema entro il termine previsto per la presentazione. In questo caso l’offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima.

Eventuali irregolarità riguardanti il bollo non comporteranno l’esclusione dalla gara, ma potranno essere sanate con le modalità e nei termini stabiliti dal Responsabile del Procedimento.

Le attività e le forniture previste nel presente disciplinare costituiscono un lotto unico e, pertanto, non saranno prese in esame offerte parziali.

ART. 17 VALIDITA’ DELL’OFFERTA

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l’esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell’offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di giorni duecentosettanta (180) a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell’offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l’aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell’offerta, può recedere dall’offerta stessa.

ART. 18 SEDUTE DI GARA

La gara si svolgerà presso la sede dell’ASST della Valle Olona di Busto Arsizio, Via A. da Brescia nr.1 – 21052 Busto Arsizio, con le seguenti modalità:

PRIMA FASE: il giorno 11/04/2017 alle ore 10.00 il Seggio di Gara appositamente nominato dal Direttore Generale dell’ASST procederà, in seduta pubblica, presso la sala riunioni dell’U.O. Approvvigionamenti e Economato – Amministrazione I piano, all’apertura della busta telematica “requisiti amministrativi” al fine di verificare la regolarità formale della documentazione amministrativa, e all’ammissione alle fasi successive di gara delle ditte offerenti, la cui documentazione risulti completa e conforme *a quanto previsto nel presente disciplinare*.

Seguirà il “Controllo sul possesso dei requisiti”, tramite sorteggio fra le Ditte/ATI ammesse, di un numero di offerenti pari al 10% (arrotondato all’unità superiore) per la comprova del possesso del requisito di capacità tecnico-professionale dichiarato dalle Ditte stesse.

Non saranno computate tra gli offerenti le PMMI ai sensi dell’art. 13 comma 4 L. n. 180/2011 e alle medesime non sarà richiesta in questa fase alcuna documentazione.

Qualora la prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, la Stazione Appaltante provvede all’esclusione del concorrente dalla gara, all’escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto, per i provvedimenti di competenza, all’Autorità Nazionale Anticorruzione.

La stazione appaltante, si riserva la facoltà, se ritenuto necessario, di eseguire i controlli su tutte le imprese ammesse a partecipare alla gara.

Delle risultanze della seduta viene redatto verbale pubblico che sarà trasmesso alla Commissione Giudicatrice.

SECONDA FASE: la Commissione Giudicatrice appositamente nominata dal Direttore Generale dell’ASST Valle Olona, competente per la valutazione qualitativa, *riunita in seduta pubblica*, previo preavviso ai concorrenti tramite la funzione di Sintel “comunicazioni della procedura” di non meno di tre giorni naturali e consecutivi, procederà ai sensi dell’art. 120 - comma 2 – D.P.R. n. 207/2010 all’apertura delle buste telematiche delle offerte tecniche e alla *verifica* della documentazione tecnica mediante *lettura dei titoli degli atti rinvenuti e conferma della relativa corrispondenza con l’elenco allegato*; è comunque esclusa la possibilità per i terzi presenti di prendere visione del contenuto delle offerte tecniche presentate; delle risultanze verrà redatto verbale pubblico.

Al termine di tale riscontro la Commissione Giudicatrice procederà nel corso di sedute riservate all'esame di merito in relazione alle offerte ammesse e all'attribuzione dei punteggi tecnico/qualitativi secondo i criteri motivazionali prescritti nel presente disciplinare.

Verrà redatto apposito *verbale* riportante le fasi della gara.

TERZA FASE: in seduta pubblica il *Dirigente Responsabile del Procedimento, nella funzione di Presidente del seggio di gara, provvederà* alla lettura dell'esito della valutazione tecnico qualitativa effettuate dalla C.G. come formalizzata nel Verbale della Commissione Giudicatrice, e all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica, a all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto; in caso di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione sarà effettuata con riserva.

Le date delle sedute pubbliche saranno comunicate tramite la funzione di Sintel "comunicazioni della procedura" con un preavviso ai concorrenti partecipanti di non meno di **tre** giorni naturali e consecutivi.

Verrà redatto verbale.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema. L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema SINTEL. La graduatoria provvisoria sarà visibile dai concorrenti che si collegheranno al Sistema.

PRESENZA DEI SOGGETTI CANDIDATI: alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti delle ditte offerenti o persone da essi delegate munite di delega/procura e di copia del documento di identità. Possono presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio dei soggetti offerenti. Quest'ultimi, se privi di delega/procura speciale, non possono firmare il verbale di gara né richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

ART. 19 VERBALE DI GARA

Il verbale di gara, redatto in forma pubblica amministrativa non equivale al contratto, ma fa fede della veridicità di quanto in esso contenuto fino a querela di falso. Il processo verbale di aggiudicazione anche se non sottoscritto dal soggetto aggiudicatario è immediatamente vincolante per il medesimo, mentre nei confronti dell'Amministrazione è subordinato al perfezionamento degli atti amministrativi del caso e alla ratifica da parte del Direttore Generale.

ART. 20 ALTRE INFORMAZIONI SULLA GARA

La ASST della Valle Olona si riserva la facoltà insindacabile di:

→ non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabile ad un unico centro decisionale;

→ non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

→ sospendere temporaneamente la procedura, con tempestivo avviso alle ditte concorrenti;

→ di non procedere all'affidamento del servizio per mutamenti di carattere organizzativo, e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.

Nel caso in cui questa ASST ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà a inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

La partecipazione alla presente procedura nei casi di Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

La partecipazione alla presente procedura attraverso l'*istituto dell'avvalimento* è consentita ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

La congruità dell'offerta economica sarà valutata ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 (offerte anormalmente basse).

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la sede della ASST Valle Olona, Via A. da Brescia, nr.1 BUSTO ARSIZIO.

ART. 21 RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE

La ASST Valle Olona si riserva la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione, per i seguenti casi:

- a) nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- b) in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip Sanità oppure rispetto a quello determinato, come prezzo massimo *ex Legge* 89/2014 di conversione del D.L. 66/2014, in atti di natura cogente.

Nel caso in cui al punto b) alla ditta interessata sarà proposto di adeguare le quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure ai prezzi massimi o di riferimento previsti dall'Ordinamento.

Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di addivenire all'aggiudicazione.

ART. 22 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica – I° fase) alla verifica del possesso del **requisito di capacità tecnico-professionale**.

La Stazione Appaltante provvederà all'**aggiudicazione definitiva** a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Stazione Appaltante provvederà alla relativa comunicazione.

Entro 20 giorni dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale della ditta aggiudicataria.

In esecuzione a quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo del **deposito cauzionale** definitivo e del suo eventuale rinnovo è ridotto per la ditta che dimostra di essere in possesso delle certificazioni, registrazione e marchi indicati al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016. La ditta per fruire delle riduzione di cui al citato comma 7 , dovrà produrre il possesso dei relativi requisiti mediante documentazione e modalità prescritta dalle norme vigenti.

In caso di R.T.I., entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, la Stazione Appaltante potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo risarcimento danni.

I **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** secondo le modalità previste dall'art. 98 del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di **30 giorni** dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato non prima di **35 giorni** dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione.

Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della ditta/e aggiudicataria/e.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario, le spese di pubblicazione, secondo quanto previsto dall'art. 34 punto 35 del D. L. 18 dicembre 2012, n° 179, come convertito in L. 17 dicembre 2012 n° 221.

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto e comunque entro il termine fissato dalla Stazione Appaltante dovrà fornire, a pena decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 23 GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA

La Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fidejussoria, pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione (IVA esclusa), che sarà prestata a norma dell'art. 103 del D. Lgs. nr.50/2016, entro 15 gg. dalla data di ricezione della lettera di comunicazione.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

Alla garanzia fidejussoria definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.L.vo n. 50/2016 per la garanzia provvisoria;

La cauzione definitiva resta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché del rimborso delle somme che l'ASST avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione dovrà rimanere vincolata fino a che l'Appaltatore non abbia integralmente adempiuto a perfetta regola d'arte il contratto fino al suo termine e non siano stati regolati tutti i rapporti dipendenti dal medesimo, previa attestazione del regolare adempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi contributivi ed assicurativi.

ART. 24 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196 del 30.06.2003, l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona di Busto Arsizio in qualità di Titolare del trattamento informa la ditta concorrente che i dati personali forniti verranno utilizzati per le finalità connesse all'espletamento della gara. L'informativa è consultabile sul sito aziendale, www.asst-valleolona.it alla sezione Privacy.

Il conferimento dei dati è facoltativo.

La domanda di partecipazione alla procedura e/o la presentazione dell'offerta equivale al conferimento dei dati ed al consenso a trattarli per i fini espressamente previsti nell'informativa come sopra detto consultabile sul sito aziendale.

L'eventuale diniego espresso del consenso potrebbe impedire l'ammissione del concorrente alla gara.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 - "diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" - del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

ART. 25 CONTROLLI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di eseguire o fare eseguire da laboratori e/o personale qualificato di propria fiducia, in qualunque momento, prima, dopo o durante l'esecuzione del servizio, verifiche atte ad evidenziare la rispondenza del servizio fornito ai requisiti previsti dal capitolato e dagli atti di gara tutti, ivi compresa la rispondenza alla documentazione tecnica prodotta dall'Aggiudicatario.

ART. 26 SANZIONI E PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI

L'Amministrazione si riserva di applicare all'aggiudicatario penali per ogni infrazione degli obblighi contrattuali e per ogni operazione non effettuata o non correttamente eseguita così come meglio illustrato nel presente Capitolato.

Qualora l'Impresa aggiudicataria, entro 8 giorni dal ricevimento della raccomandata di **contestazione**, **non fornisca controdeduzioni scritte ovvero qualora le giustificazioni addotte non** siano ritenute accettabili, la S.C. Provveditorato Economato provvederà all'applicazione della penale, con conseguente trattenuta del suo importo, oltre a quello dell'eventuale danno, dal primo pagamento da effettuare.

In ogni caso, l'Azienda potrà rivalersi in qualsiasi momento sulla cauzione prestata. In tale ipotesi la cauzione dovrà essere ricostituita entro 20 giorni.

L'importo complessivo delle penali non potrà superare il limite stabilito dalla vigente normativa in materia.

ART. 27. RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di ripetute e gravi inosservanze delle prescrizioni contrattuali ed in specie di quelle riflettenti la qualità ed i termini di effettuazione del servizio (inosservanze che verranno contestate in forma scritta mediante raccomandata con avviso di ricevimento) l'Azienda si riserva di dichiarare risolto il contratto con apposito motivato provvedimento, con l'obbligo della ditta affidataria decaduta di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile "Della risoluzione del contratto".

In conformità al disposto dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), il contratto potrà essere risolto in seguito ad una semplice dichiarazione dell'Azienda, nei seguenti casi:

- esito negativo di 2 indagini dalle quali emerga l'insoddisfazione degli utenti e dei clienti interni;
- n. 3 penali applicate in un anno per lo stesso disservizio;
- violazione degli adempimenti in materia di obblighi sanitari;
- subappalto non autorizzato o cessione del contratto;
- violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 16 agosto 2010;
- violazione degli obblighi relativi al trattamento giuridico-economico del personale;
- violazione delle norme di sicurezza nell'esecuzione del servizio;
- inosservanza del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.01.2014 della Regione Lombardia;
- qualora il servizio venga interrotto o sospeso per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- per motivi di pubblico interesse;
- per cessione dell'impresa, per cessazione attività oppure, nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente.

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'Azienda.

ART. 28 TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

L'Aggiudicatario dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti, e, in caso di cooperativa anche nei confronti dei soci, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni dei contratti normativi, in materia salariale, previdenziale e assicurativa, disciplinanti i rapporti di lavoro.

I suddetti obblighi vincoleranno esclusivamente l'impresa, anche se non aderente alle associazioni stipulanti e indipendentemente dalla natura industriale, artigiana o cooperativa o dalle strutture e alle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

L'Azienda acquisirà mensilmente i DURC, a comprova che l'Aggiudicatario abbia adempiuto ai suddetti obblighi, ai sensi delle norme vigenti (L.266/2002, D.Lgs. 276/2003).

In caso di mancato adempimento a tali obblighi, l'Azienda non potrà procedere al pagamento di quanto spettante all'Aggiudicatario, come previsto dalla suddetta normativa, senza che questi possa pretendere risarcimento alcuno.

Dovrà inoltre osservare le disposizioni di cui all'art. 17 della legge 12/03/1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

L'Azienda Ospedaliera si impegna a garantire le condizioni di lavoro connesse con la sicurezza e la salute del lavoratore per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modificazioni e integrazioni

L'Azienda fornirà dettagliate informazioni sugli eventuali specifici rischi esistenti negli ambienti in cui l'impresa aggiudicataria si troverà ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate o da adottarsi in relazione alle attività connesse all'appalto.

L'aggiudicatario dovrà trasmettere, non oltre trenta giorni dall'aggiudicazione della gara, il documento che individua le misure di prevenzione e di protezione attuate in conseguenza della valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, previsto dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, predisposto secondo lo schema fornito.

L'Azienda si riserva fin d'ora la facoltà di chiedere il riesame del documento qualora lo ritenga inadeguato.

L'Azienda si riserva di verificare in ogni momento che lo svolgimento dell'appalto, avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza contenute nel presente articolo e, in caso d'inadempienza, di far sospendere l'esecuzione del servizio, riservandosi di valutare ogni altra eventuale azione a tutela dei propri interessi.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutti gli interventi e le incombenze che dovessero rendersi necessari per l'ottenimento di autorizzazioni e/o permessi e/o nulla osta di qualsiasi tipo che dovessero rendersi in qualsiasi momento necessari per l'espletamento del servizio.

Ferme restando le responsabilità dell'Appaltatore in ordine alla sicurezza, l'Azienda ha la facoltà di controllare che lo svolgimento dell'appalto avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza contenute nel presente articolo e, in caso d'inadempienza, di far sospendere l'esecuzione del servizio, riservandosi di valutare ogni altra eventuale azione a tutela dei propri interessi.

Per tutto quanto non esplicitamente indicato nel presente articolo, si applica quanto previsto dalla normativa in vigore e dal capitolato tecnico.

ART. 29. MODALITA' DI FATTURAZIONE, PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Ai sensi dell' art.25 Decreto Legge n.66 del 24 aprile 2014 convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89 è stato anticipato l'obbligo di utilizzo della fattura elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 24 dicembre 2007, n.244, art.1 commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a decorrere dal 31 marzo 2015 non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013. Inoltre, trascorsi 3 mesi dalla suddetta data, questa Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Per le finalità di cui sopra, l'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013 prevede che l'Amministrazione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Codici Ufficio".

Il Codice Univoco ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole tecniche" al citato DM 55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica Amministrazione per mezzo del SdI, mentre l'allegato C "Linee guida" del medesimo decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007 nr. 244").

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica si rimanda al sito www.fatturapa.gov.it

Le fatture elettroniche indirizzate alla ASST della Valle Olona, ASST Sette Laghi, ASST Lariana, ASST della Valcamonica, dovranno fare riferimento ai seguenti: Codici Univoco Ufficio così come censito su www.indicepa.gov.it.

Codice Univoco Ufficio ex AO Gallarate 668KAW – ex AO Busto Z3P737

Ai sensi dell'art.25 del D.L. n.66/2014 (convertito in Legge 25.06.2014 n.89), al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA, per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente:

- 1) il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge nr. 136 del 13 agosto 2010;
- 2) il codice unico di progetto (CUP) in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Inoltre per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali, in particolare:

1. data e numero d'ordine d'acquisto (associato a ciascuna riga fattura)
2. data e numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)
3. totale documento
4. codice fiscale del cedente
5. in generale il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie nell'ambito della sperimentazione.

Si precisa che in virtù del protocollo tra Regione Lombardia e Assobiomedica (ex DGR n. X/2303 dell'1.8.2014), l'Azienda si impegna a pagare tutti i fornitori (associati e non) che invieranno fatture elettroniche secondo gli standard sopra definiti, entro 30 giorni lavorativi, per tutto il periodo di vigenza della sperimentazione. Come previsto dall'art. 3 della DGR, resta fermo che il termine dei 60 giorni decorre dalla data di ricevimento ed accettazione della fattura emessa a seguito della eseguita verifica di conformità della prestazione ed attestazione di regolare esecuzione della fornitura, ove previste.

Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 l'aggiudicatario, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei, a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici, devono dichiarare alla stazione appaltante il numero di conto corrente bancario o postale dedicato, anche in forma non esclusiva all'appalto, indicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone autorizzate ad operare sul conto.

Tutti i movimenti di denaro, riferiti all'appalto, in entrata ed uscita, devono essere registrati su detti conti e riportare il codice univoco dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dalla legge sopra riportata.

L'aggiudicatario, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori fornitori ecc... sia presente una clausola di assunzione di responsabilità riferita agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Modalità di fatturazione

L'affidatario della fornitura presenterà fatture relative alla fornitura effettuata, come di seguito specificato:

- per l'ASST della Valle Olona;
- per l'ASST Sette laghi;
- per l'ASST Lariana;
- per l'ASST Valcamonica.

I pagamenti, che saranno eseguiti a 60 giorni dalla data ricevimento fattura, saranno comunque subordinati all'esito positivo delle verifiche effettuate dagli uffici competenti. Gli eventuali interessi di mora verranno corrisposti avendo quale riferimento l'indice Euribor maggiorato di un (1) punto percentuale.

Poiché l'Azienda Ospedaliera è soggetta all'obbligo di richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva -D.U.R.C. per procedere al pagamento delle fatture, qualora venisse evidenziata dagli organismi competenti una situazione di irregolarità contributiva e/o retributiva a carico dell'affidatario, si procederà alla sospensione dei pagamenti sino al contrario avviso senza maturazione di interessi di mora.

ART.30 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ciascuna ASST (Valle Olona, Sette Laghi, Lariana, Valcamonica) procederà alla stipula del contratto autonomamente.

Per quanto concerne i principi regolanti l'esecuzione del contratto, si fa riferimento a quanto disposto dal Titolo V del decreto legislativo 50/2016.

Si precisa che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese inerenti la registrazione del contratto.

Le spese di bollo, registrazione, e ogni altra spesa accessoria inerente al contratto, oltre alle spese di pubblicazione del bando di gara, sono a completo carico della Ditta Aggiudicataria.

L'I.V.A. rimane a carico della Stazione Appaltante.

ART. 31. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolamentato dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto.

L'affidatario del servizio comunicherà alla Stazione Appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

ART. 32. QUINTO D'OBBLIGO

Occorrendo, in corso di esecuzione, un aumento o una diminuzione del servizio, il soggetto affidatario è obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto dell'appalto alle stesse condizioni del contratto.

Oltre tale limite il soggetto affidatario ha il diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto.

In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto affidatario dichiara all'Azienda Ospedaliera che di tale diritto intende valersi.

Qualora il soggetto affidatario non si avvalga di tale diritto è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.

Per quanto non espressamente disciplinato si rinvia art. 106 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia) comma 12 del D.Lgs. n.50/2016.

ART. 33 CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

ART. 34. VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE

Eventuali modifiche della ragione sociale della ditta affidataria dovranno essere comunicate per iscritto con un anticipo di 60 giorni, precisando che la prosecuzione del rapporto contrattuale rimane comunque subordinata al consenso dell'Azienda, la quale si riserva di verificare che le variazioni in parola non pregiudichino la regolare esecuzione del contratto, non comportino modifiche di alcun genere nel servizio offerto e non alterino le garanzie previste per l'Azienda nel caso di eventuale inadempimento dell'affidatario.

ART. 35 ALTRE VICENDE GIURIDICHE DELL'AFFIDATARIO

In caso di cessione della società affidataria, di trasformazione della stessa o di eventuale variazione del nominativo o della ragione sociale della stessa, l'Azienda potrebbe optare per la prosecuzione del rapporto contrattuale, previa verifica che le variazioni in parola non ne pregiudichino la regolare esecuzione, non comportino modifiche di alcun genere nel servizio offerto e non alterino le garanzie previste per l'Azienda nel caso di eventuale inadempimento del fornitore.

ART. 36 ADESIONE AI PRINCIPI DEL PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIALE DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014 e Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2016-2018 approvato con delibera n.49 29.01.2016, scaricabile dal sito di questa azienda

L'Azienda svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti:

- del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014;
- del Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2016-2018 approvato con delibera n.49 29.01.2016.

Il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014, è inteso quale reciproca e formale obbligazione tra Azienda, concorrenti, aggiudicatari e loro subappaltatori/subfornitori, a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione di cui al c. 2 art. 1 del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali.

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona, redatto sulla base della normativa vigente, rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per definire strategie di

prevenzione dell'illegalità, aumentare la capacità di scoprire eventuali situazioni corruttive e creare un contesto sfavorevole al loro verificarsi, ricomprendendo non solo la gamma di delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati dal codice penale, ma anche i casi in cui – a prescindere dalla rilevanza penale – si evidenzia un malfunzionamento a causa dell'uso a fini privati delle funzioni, ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa (c.d. maladministration).

I documenti sono reperibili e scaricabili dal sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-valleolona.it

Secondo quanto previsto dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali si rammenta che, "la mancata consegna di copia del Codice sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, non iscritto all'Albo Fornitori della stazione appaltante dell'Amministrazione aggiudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento".

Si evidenzia che la violazione degli impegni previsti dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali potrà comportare la esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca della aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'Azienda di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

ART. 37. RECESSO

Il Committente ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, con un preavviso minimo di 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata A.R. nei seguenti casi:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: accorpamento o soppressione o trasferimento o conferimento delle strutture e/o delle attività gestionali cui è riferita la fornitura oggetto del presente appalto; modifica dell'attuale modello gestionale; inserimento di personale dipendente a qualsiasi titolo dal Committente per l'effettuazione della fornitura oggetto del presente appalto;
- altre modifiche nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto dell'appalto, ovvero sostanziali mutamenti delle condizioni di mercato rispetto a quelle che hanno determinato i presupposti per l'affidamento del contratto;
- attivazione, durante il periodo contrattuale, di convenzioni a carattere nazionale (CONSIP), regionale, Osservatorio Prezzi o qualsiasi altra forma comparativa per la Pubblica Amministrazione, che prevedano condizioni economiche migliorative rispetto a quelle definite nel presente appalto, qualora la ditta aggiudicataria non accetti di adeguare i prezzi;

Si conviene che si intendono per giusta causa, sempre a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, casi come i seguenti:

- qualora sia stato depositato contro l'Appaltatore un ricorso ai sensi della Legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
- qualora l'Appaltatore perda i requisiti minimi richiesti dalla documentazione di gara relativi alla procedura ad evidenza pubblica attraverso la quale è stato scelto l'Appaltatore medesimo ovvero qualora l'Appaltatore non sia più in possesso delle necessarie iscrizioni e/o autorizzazioni per l'esercizio delle attività oggetto del presente Contratto, ovvero quando l'Appaltatore non provveda ad acquisire titoli, autorizzazioni, certificazioni resi obbligatori da intervenute disposizioni normative in corso di vigenza del contratto, ovvero quando l'Appaltatore, per qualsiasi intervenuta ragione, non risulti idoneo ed adeguato alla conduzione del contratto;
- qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile Tecnico dell'Appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore nel corso della procedura di gara di cui alle premesse;
- qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;

- ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto. Dalla comunicata data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando, tuttavia, attraverso l'attivazione di una diretta consultazione con il Committente, che tale cessazione non pregiudichi la continuità del servizio e non comporti danno alcuno al Committente stesso. In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché correttamente eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel Contratto, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 codice civile.

ART. 38 ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETI DI DIVULGAZIONE

L'Azienda, in applicazione alle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., garantisce il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte.

ART. 39 INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30/06/2003 N. 196

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti o che, comunque, saranno raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto verranno trattati nel rispetto della succitata normativa ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione dei dati ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, pertanto l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara stessa d'appalto in oggetto.

Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alla finalità della raccolta e, comunque, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt. 2, 3, 11-17, 31-36. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici. Il titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.lg. 196/2003.

ART. 40. RESPONSABILITÀ INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI

La sottoscrizione delle dichiarazioni a firma dei legali rappresentanti/procuratori dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Azienda effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

ART. 41 CONTROVERSIE

Per le controversie relative all'esecuzione dei contratti, foro competente per l'ASST della Valle Olona è il foro di Busto Arsizio.

Nelle more di un eventuale giudizio, l'affidatario **non potrà sospendere o interrompere il servizio**; in caso contrario l'azienda potrà rivalersi senza alcuna formalità, sulla cauzione disponibile o sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

ART. 42. DISPOSIZIONI GENERALI E RINVII

Per quanto non già disciplinato specificatamente nel presente Capitolato speciale e relativi allegati, nonché nel Disciplinare di gara e relativi allegati, si fa riferimento alle norme generali della legislazione in tema di pubbliche forniture nonché al Codice Civile.

ART. 43 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Tutta la documentazione di gara è a disposizione delle ditte interessate all'indirizzo internet www.centraleacquisti.regione.lombardia.it ed anche replicata sul sito aziendale www.asst-valleolona.it nella sezione bandi di gara.

E' onere delle ditte interessate tenere monitorati i siti suddetti con ripetuta frequenza per acquisire detta documentazione nonché tutte le eventuali informazioni complementari o precisazioni che ivi saranno altresì pubblicate.

Altre notizie: la partecipazione alla procedura di cui all'oggetto non potrà costituire titolo, per nessuna delle imprese concorrenti, a pretendere compensi o indennizzi di sorta.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Stefania Russo – Dirigente U.O. Approvvigionamenti e Economato

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Marco Passaretta

Elenco allegati:

Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel

Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (Allegato 1 e Allegato 1 A)

Dichiarazione di partecipazione in caso di RTI (Allegato 2)

Dichiarazione di partecipazione Consorzi Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE (Allegato 3).

Dichiarazione da rendere in caso di avvalimento (allegato 4)

Dichiarazione di subappalto (allegato 5)

Dettaglio offerta economica (allegato 6)

Patto d'integrità in materiale di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 - scaricabile dal sito di questa ASST