



STRUTTURA AZIENDALE
S.A. TECNICO
IL RESPONSABILE
ING. MASSIMILIANO MASTROIANNI

**PROCEDURA NEGOZIATA, IN FORMA TELEMATICA SINTEL, PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN OPERA DI GRUPPO FRIGORIFERO
A SERVIZIO DEGLI IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO PAD. ROSSO – P.O.
SARONNO DELL'ASST VALLE OLONA.**

DISCIPLINARE DI GARA

(N. GARA 6709609 CIG 70336385B1)

Responsabile del Procedimento

(Ing. Massimiliano Mastroianni)

email: massimiliano.mastroianni@asst-valleolona.it

per info: email marina.bellini@asst-valleolona.it

tel. 0331/699.805

fax. 0331/699.568

INDICE

| | |
|--|-----------|
| ART. 1 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO..... | 3 |
| ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO..... | 3 |
| ART. 3 – PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE | 3 |
| ART. 4 – PROCEDURA TELEMATICA | 5 |
| ART. 5 – OBBLIGO DI SOPRALLUOGO | 4 |
| ART. 6 – RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI..... | 5 |
| ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI..... | 5 |
| ART. 8 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE..... | 5 |
| ART. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA..... | 6 |
| ART. 10 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA..... | 10 |
| ART. 11 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E STIPULA DELLA CONVENZIONE..... | 12 |
| ART. 12 – CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE | 11 |
| ART. 13 - ADESIONE AI PRINCIPI CODICE ETICO AZIENDALE, DEL PATTO D'INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014, DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA DELLA TRASPARENZA..... | 12 |
| ART. 14 – RISERVATEZZA..... | 12 |
| ART. 15- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 13 |
| ART. 16 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO..... | 13 |
| ART. 17– INFORMAZIONI | 15 |

ART. 1 – OGGETTO , IMPORTO DELL'APPALTO E CIG

Oggetto della presente procedura è la fornitura e posa in opera di gruppo frigorifero a servizio degli impianti di condizionamento al Padiglione Rosso del Presidio Ospedaliero di Saronno dell'ASST della Valle Olona.

Per tutti i dettagli degli interventi richiesti e oggetto d'appalto vedasi il capitolato speciale d'appalto.

L'importo complessivo della fornitura è pari a **€. 130.000,00** (Iva esclusa) di cui:

- € 127.000,00 importo della fornitura e lavorazioni soggette a ribasso
- € 3.000,00 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

Non saranno accettate e, conseguentemente, saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto al suddetto importo posto a base d'asta.

Il codice identificativo attribuito alla presente procedura è il seguente: **70336385B1**

ART.2 – PROCEDURA DI GARA E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura negoziata è condotta in forma telematica, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 36 e 58 del D. Lgs. n. 50/2016 da aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/16.

ART. 3 – PROCEDURA TELEMATICA

Per l'espletamento della presente procedura, la ASST della Valle Olona utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it, dove sono anche specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto Sistema.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti *"Modalità di utilizzo della piattaforma SINTEL"* e *"Manuale operativo Utente Fornitore"*, scaricabili dal suddetto sito internet. Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma SINTEL è possibile fare riferimento al **numero verde 800 116 738**.

Le disposizioni del succitato documento *"Modalità per l'utilizzo della piattaforma SINTEL – Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia"*, ove applicabili, integrano le prescrizioni della documentazione di gara ed i relativi allegati. In caso di contrasto tra il suddetto Regolamento e le disposizioni della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

SINTEL utilizza, per le comunicazioni, una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Salvo diversa indicazione e ove previsto, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere in formato **"pdf"**, e dovrà essere sottoscritto dalle cooperative con firma digitale. Nel caso si



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

debba convertire un documento elettronico in formato .pdf, si precisa che i relativi programmi di conversione sono disponibili gratuitamente su Internet. La mancata apposizione della firma digitale è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("**alert**"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità delle cooperative verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

È in ogni caso responsabilità delle cooperative concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare, pena l'esclusione dalla gara.

Le cooperative esonerano da qualsiasi responsabilità l'ASST Valle Olona, Regione Lombardia, ARCA gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento degli strumenti hardware e software e dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

È messo a disposizione dei fornitori un Help Desk, raggiungibile al seguente **numero verde 800.116.738**, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 18.30, sabato dalle ore 8.30 alle ore 12,30 (esclusi festivi), esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema. Per quanto riguarda la richiesta di chiarimenti e di informazioni relative alla procedura di gara si rinvia al successivo articolo di riferimento.

ART. 5 – OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Al fine di una corretta e ponderata valutazione e formulazione dell'offerta, ciascun Concorrente dovrà effettuare specifico sopralluogo presso l'area destinata alla fornitura in opera presso il Padiglione Rosso del P.O. di Saronno, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato , previo accordo telefonico, rivolgendosi alla Struttura Aziendale Tecnico del P.O. di Saronno in orari d'ufficio al n. tel. 0331/9613465 oppure al n. 0331/9613323.

I rappresentanti delle ditte incaricati per il sopralluogo dovranno presentarsi presso la SA. Tecnico del P.O. di Saronno muniti di delega o procura e copia di documento d'identità in corso di validità. In caso di RTI il sopralluogo potrà essere effettuato dalla sola capogruppo.

ART. 6 – RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in forma scritta e in lingua italiana e trasmesse all'ASST della Valle Olona per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SinTel entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 12 aprile 2017**.



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

Tutte le informazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica attraverso l'apposito spazio, all'interno di SINTEL denominato "*Comunicazioni della procedura*".

Sarà onere della cooperativa interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente la sezione "*Documentazione di gara*" al fine di prendere conoscenza di eventuali chiarimenti e/o precisazioni che verranno pubblicate durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Alla procedura di gara possono partecipare tutti i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs 50/2016, purchè in possesso dei *requisiti di ordine generale* di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016.

Per la disciplina dei Raggruppamenti temporanei d'impresa e dei consorzi ordinari si rimanda all'art. 48 del D.Lgs 50/2016.

N.B: Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

ART. 8 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti per poter partecipare alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 50/2016 da cui risulti che l'impresa svolge attività nel settore cui l'appalto si riferisce.

Ai fini della sussistenza dei requisiti di ordine generale i concorrenti **NON** devono trovarsi in alcuna delle condizioni che siano motivo di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Inoltre il legale rappresentante o titolare, o suo procuratore, dichiara assumendone la piena responsabilità:

- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 213 del D.Lgs 50/2016 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

L'operatore economico attesta il possesso dei requisiti mediante **dichiarazione sostitutiva** in conformità delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 445/2000.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti:

- nelle RTI – anche se non ancora formalmente costituiti da ciascuno dei soggetti raggruppati
- nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del servizio in oggetto.

ART. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno sottoporre l'offerta e tutta la documentazione ed essa relativa in formato elettronico attraverso la piattaforma telematica SINTEL.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi dell'apposita procedura guidata di Sntel che consentono di predisporre:

a) BUSTA TELEMATICA A "Documentazione amministrativa"

b) BUSTA TELEMATICA B "Offerta economica"

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sntel. Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio avviene soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul Sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase "Invio offerta".

Si suggerisce al fornitore di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio.

Il manuale d'uso del fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Termine per l'invio dell'offerta:

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire tramite Sntel **entro le ore 12.00 del giorno 18 aprile 2017.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

CONTENUTO DELLA "BUSTA A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a SnTel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione *"Invio Offerta amministrativa"* relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo **"Documentazione Amministrativa"** presente sulla piattaforma SnTel il concorrente, dovrà allegare, la documentazione amministrativa di seguito elencata, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali **debitamente compilato e firmato digitalmente**:

- 1) **Dichiarazione/i sostitutiva/e** in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, che dovranno essere presentate secondo i modelli allegati e disponibili sulla piattaforma. La/e dichiarazione/i dovrà/anno essere firmata/e digitalmente dal Legale Rappresentante o comunque da persona abilitata ad impegnare la Società, compilata/e in ogni sua parte (corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore); in caso di RTI le dichiarazioni dovranno essere presentate da ogni ditta;
In caso di RTI non ancora costituito produrre atto di impegno, sottoscritto da tutte le imprese raggruppande, a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo, mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza. In caso di RTI già costituito allegare mandato con rappresentanza.
- 2) Copia scansata e firmata digitalmente dell'attestazione rilasciata dalla Stazione appaltante a riprova dell'avvenuto sopralluogo;
- 3) Garanzia provvisoria **firmata digitalmente dal garante e dal legale rappresentante del concorrente**, pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta (IVA esclusa) per la partecipazione, nei termini della tabella qui riportata:

| IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA DELL'APPALTO (inclusi oneri sicurezza da rischi interferenti non oggetto di ribasso) | IMPORTO GARANZIA (2%) DEL VALORE DELL'APPALTO |
|---|--|
| €. 130.000,00 | €. 2.600,00 |

La cauzione, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- o in contanti, o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Azienda;

- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, secondo i requisiti prescritti all'art. 93 comma 3 D.Lgs 50/16.

La garanzia dovrà contenere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta dell'ASST;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficiario della preventiva escussione ex art. 1944 codice civile;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 codice civile;

La garanzia deve essere valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, salvo diverso termine specificato dalla Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 "l'importo della garanzia, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. La garanzia provvisoria potrà essere ridotta anche nelle altre percentuali indicate all'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016.

L'operatore economico, per fruire delle riduzioni di cui al sopra citato comma 7, dovrà segnalare il possesso dei relativi requisiti, in sede di offerta, e dovrà documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- 4) Impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la relativa garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario in favore della stazione appaltante, valida fino al termine del rapporto contrattuale.
- 5) Dichiarazione di accettazione di tutto quanto previsto nella documentazione di gara nella sua interezza.
- 6) Modello D.U.V.R.I., ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., compilato e firmato digitalmente;
- 7) Copia del Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 timbrato e firmato per accettazione su ogni pagina dal Legale Rappresentante e scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it
- 8) Dichiarazione di aver preso visione del piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2016/2018 disponibile sul sito www.asst-valleolona.it

PRECISAZIONI INERENTI IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni si precisa che l'utilizzo dei modelli forniti dalla stazione appaltante in allegato al presente Disciplinare, garantisce l'esatto contenuto degli elementi richiesti; i suddetti modelli costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara. Il

concorrente potrà fornire autonome autocertificazioni che dovranno però contenere tutte le attestazioni previste nei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Azienda Ospedaliera effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo **"OFFERTA ECONOMICA"** presente sulla piattaforma Sntel, il Concorrente, dovrà indicare, l'ammontare complessivo della propria offerta economica al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza:

Nell'apposito campo **"VALORE COMPLESSIVO DEGLI ONERI NON SOGGETTI A RIBASSO"**, il concorrente dovrà indicare, il valore degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, la ditta partecipante dovrà a pena di esclusione, compilare e firmare digitalmente dal Legale Rappresentante o comunque da persona abilitata ad impegnare la Società il "Modello GAMMA", disponibile sulla piattaforma, ed allegarlo nell'apposito campo **"Dettaglio prezzi unitari offerti"**.

In caso di partecipazione di R.T.I. già costituito al momento della presentazione dell'offerta, il predetto documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; In caso di RTI non costituiti al momento della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppando).

Solo a seguito della sottomissione di tale documento in formato ".pdf" sottoscritto come richiesto, il concorrente può completare la presentazione dell'offerta mediante la funzionalità di "invio offerta" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Con la presentazione dell'offerta la ditta concorrente dichiara che le quotazioni offerte si intendono calcolate dalla stessa ditta, in base a calcoli di sua convenienza ed a tutto suo rischio e sono quindi fisse ed invariabili; Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutti i costi necessari per la corretta esecuzione del servizio esclusa solo l'IVA.

In caso di contrasto tra l'offerta imputata a Sistema e l'offerta indicata sul "Modello Gamma – Schema di offerta economica", l'importo imputato a sistema prevale.



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato avrà validità per **180 giorni** dal prescritto termine di presentazione dell'offerta.

Le ditte offerenti dovranno proporre una SOLA OFFERTA, non potranno pertanto, **pena l'esclusione dalla gara**, presentare offerte condizionate o parziali o alternative o espresse in modo indeterminato.

ART. 10 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma SINTEL medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La stazione appaltante procederà con le operazioni riguardanti lo svolgimento della gara in forma completamente telematica tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse verrà data comunicazione ai fornitori mediante il Sistema.

Di seguito si dettagliano le fasi della procedura telematica:

Seduta pubblica - Verifica documentazione amministrativa e apertura offerte economiche:

Il giorno 19.4.2017 alle ore 11.30 presso la sala riunioni della S.A. Provveditorato Economato dell'ASST Valle Olona sita in via A. Da Brescia – Busto Arsizio il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, al fine di verificare la regolarità formale della documentazione presentata e all'ammissione alle fasi successive di gara delle ditte offerenti la cui documentazione risulti completa e conforme a quanto previsto nel presente disciplinare.

Successivamente il Rup procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche delle sole ditte ammesse. La piattaforma determina automaticamente la graduatoria provvisoria.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema. L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema SINTEL. La graduatoria provvisoria sarà visibile dai concorrenti che si collegheranno al Sistema.

Le persone che interverranno nel corso della seduta pubblica dovranno essere tutte munite di fotocopia del documento di identità, i Legali Rappresentanti dovranno essere in possesso di fotocopia di idoneo documento attestante la qualifica posseduta, le persone appositamente delegate dovranno essere in possesso di delega, accompagnata da documento d'identità e documento attestante la qualifica del delegante o da fotocopia della procura notarile.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La ASST della Valle Olona si riserva la facoltà insindacabile di:



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

- Non ammettere al proseguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C.;
- Non dare luogo alla gara o prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Sospendere temporaneamente la procedura con tempestivo avviso alle ditte concorrenti;
- Di non procedere all'affidamento del servizio per mutamenti di carattere organizzativo e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.
- Non aggiudicare la gara in considerazione di eventuali adesioni a convenzioni CONSP attivate dallo stesso ente su servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara;

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

ART.11 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E STIPULA DELLA CONVENZIONE

La stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Entro cinque giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva l'esito dello stesso sarà comunicato all'aggiudicatario e a tutti i candidati che hanno presentato offerta ammessa in gara.

I risultati della procedura di aggiudicazione saranno pubblicati secondo le modalità previste dall'art. 98 del D.Lgs n. 50/2016.

ART. 12 – CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale a titolo di garanzia del corretto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto secondo le modalità previste dall' art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia definitiva può essere ridotta secondo le percentuali previste per la garanzia provvisoria indicate all'art. 93 comma 7 del D.lgs n. 50/2016.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'impossibilità di stipulare il contratto da parte della Stazione Appaltante.

Secondo quanto disposto dall'art. 103, comma 7 del D. Lgs n. 50/2016 l'appaltatore è obbligato a produrre una polizza assicurativa che garantisca tutti i rischi connessi, collegati e comunque derivanti dalla Responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e verso i prestatori di lavoro (R.C.O.) e precisamente:

- la polizza R.C.T dovrà essere stipulata per i seguenti massimali, da intendersi come minimi inderogabili: € 500.000,00 per danni a persone e € 500.000,00 per singolo sinistro e per anno assicurativo, nonché € 500.000,00 per danni a cose e/o persone;
- la polizza contro i rischi derivanti dalla R.C.O. dovrà essere contratta con massimali adeguati all'effettiva consistenza del personale alle dipendenze dell'Appaltatore e comunque non dovrà essere inferiore ai seguenti minimi inderogabili: € 500.000,00 per sinistro e per anno, e € 500.000,00 per persona dipendente.

Le polizze R.C.T. e R.C.O di cui ai precedenti commi devono riportare la dichiarazione di vincolo a favore dell'Azienda e devono coprire l'intero periodo dell'Appalto, dalla data di effettiva consegna della fornitura fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione; esse devono, altresì, risultare in regola con il pagamento del relativo premio per lo stesso periodo indicato e devono essere esibite all'Azienda prima della consegna del servizio.

ART. 13 - ADESIONE AI PRINCIPI CODICE ETICO AZIENDALE, DEL PATTO D'INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014, DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA DELLA TRASPARENZA.

L'Azienda Ospedaliera svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti del Codice Etico Aziendale e del Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali - DGR 1299 del 30.1.2014, oltre che del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma della trasparenza.

Tutti i predetti documenti sono accessibili sul sito internet aziendale: www.asst-valleolona.it e la loro violazione da parte della ditta affidataria comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

Il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali - DGR 1299 del 30.1.2014 è inteso quale reciproca e formale obbligazione tra Azienda, concorrenti, aggiudicatari e loro subappaltatori/subfornitori, a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione di cui al c. 2 art. 1 del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali. Secondo quanto previsto dal Patto d'Integrità si rammenta che "la mancata consegna di copia del Codice sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, non iscritto all'albo Fornitori della Stazione Appaltante della Amministrazione aggiudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento". Si evidenzia infine, che la violazione degli impegni previsti dal Codice Etico Aziendale e dal Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali potrà comportare l'esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca dell'aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'Azienda di chiedere e ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. A questo riguardo in particolare, si richiama quanto previsto all'art. 5 del Codice Etico degli appalti regionali in tema di violazione da parte del concorrente e dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti dal precedente articolo 3 del predetto Codice Etico degli appalti regionale.

ART. 14 – RISERVATEZZA

La ditta si impegna a garantire il segreto e la riservatezza su tutte le notizie e i dati di cui venga in possesso o abbia informazione a seguito dell'attività prestata ed in esecuzione del presente servizio, a non divulgarli e a non farne oggetto di sfruttamento.

Si impegna altresì a rendere edotto di tale obbligo di riservatezza il proprio personale.

L'Azienda dal canto suo assume l'obbligo di mantenere riservate quelle informazioni tecniche portate a sua conoscenza dall'impresa e che non siano di pubblico dominio.

Il vincolo della riservatezza non decade alla conclusione del contratto.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, l'ASST della Valle Olona in qualità di titolare del trattamento informa la ditta concorrente che i dati personali forniti verranno utilizzati per le finalità connesse all'espletamento della gara.

L'informativa è consultabile sul sito aziendale www.asst-valleolona.it alla sezione Privacy. Il conferimento dei dati è facoltativo. La domanda di partecipazione alla procedura e/o la presentazione dell'offerta equivale al conferimento dei dati ed al consenso a trattarli per i fini espressamente previsti nell'informativa. L'eventuale diniego espresso del consenso potrebbe impedire l'ammissione del concorrente alla gara.

L'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 attribuisce agli interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, richiedendo ad esempio, la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettifica o, qualora vi abbia interesse l'integrazione dei dati nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

ART. 16 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento designato da questa Amministrazione in base a quanto previsto dall'art.31 del D.Lgs n. 50/2016 è L'Ing. Massimiliano Mastroianni Dirigente Responsabile S.A. Provveditorato Economato.

ART. 17 – INFORMAZIONI

Tutta la documentazione di gara è a disposizione delle ditte interessate all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it e sul sito aziendale www.asst-valleolona.it nella sezione bandi di gara.

E' onere delle ditte interessate tenere monitorati i suddetti siti con ripetuta frequenza per acquisire tutta la documentazione nonché le eventuali informazioni complementari o precisazioni che saranno altresì pubblicate.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Massimiliano Mastroianni

ALLEGATI:

Allegato 1 e 1/A
Modello Gamma – Offerta Economica



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it