



**PROCEDURA NEGOZIATA, IN FORMA TELEMATICA SINTEL, PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN OPERA DI GRUPPO FRIGORIFERO
A SERVIZIO DEGLI IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO – Pad. ROSSO – P.O.
SARONNO DELL'ASST VALLE OLONA**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

N. GARA 6709609 CIG N. 70336385B1

Responsabile del Procedimento

(Ing. Massimiliano Mastroianni)

email: massimiliano.mastroianni@asst-valleolona.it

per info: email marina.bellini@asst-valleolona.it

tel. 0331/699.805

fax. 0331/699.568



INDICE

Premessa	3
1. REQUISITI MINIMI DELLA FORNITURA	3
1.1 Caratteristiche del refrigeratore d'acqua	3
2. SERVIZI CONNESSI	5
2.1 Allacciamenti elettrici	6
2.2 Allacciamenti idraulici	6
2.3 Altri servizi accessori	6
2.4 Eventuale noleggio	7
3. COLLAUDO FUNZIONALE E DEFINITIVO	7
4. GARANZIA ED ASSISTENZA TECNICA	9
5. ASSISTENZA ALLA FORNITURA	10
5.1 Formazione	10
5.2 Referenti del Fornitore	10
6. IMPORTO APPALTO	11
7. TRASFERIMENTO DEI RISCHI	11
8. TEMPO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI, PENALITA' E FORO COMPETENTE	11
9. MODALITÀ DI CONTABILIZZAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI	12
10. FATTURAZIONE ELETTRONICA	13
11. AUMENTO E DIMINUIZIONE	14
12. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE	14
13. SUBAPPALTI O COTTIMI	14
14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	14
15. TUTELA DELLA SICUREZZA	16
16. ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE	18

Premessa

Oggetto del presente capitolato speciale d'appalto è la fornitura e posa in opera al Padiglione Rosso del Presidio Ospedaliero di Saronno di un refrigeratore d'acqua a sostituzione dell'esistente (già rimosso), comprensiva delle opere di installazione del nuovo refrigeratore riferite agli allacciamenti elettrici ed idraulici.

Nel presente capitolato vi è la descrizione delle caratteristiche tecniche minime del refrigeratore d'acqua oggetto della fornitura, di tutte le attività contrattuali necessarie, nonché alla prestazione dei servizi connessi.

Allegate alla presente la planimetria generale e la planimetria del padiglione oggetto d'intervento d'installazione.

1. REQUISITI MINIMI DELLA FORNITURA

Il luogo di esecuzione della presente fornitura, dei servizi ad essa connessi e degli accessori di cui al successivo capitolo è il Pad. Rosso dell'Ospedale di Saronno.

Il refrigeratore d'acqua oggetto del presente capitolato sostituisce un gruppo che è già stato dismesso e quindi verrà posizionato sul basamento già esistente posto sulla copertura piana dell'edificio.

La fornitura oggetto del presente appalto deve garantire la conformità alle normative vigenti o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e deve rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta.

La fornitura dovrà essere completata, con l'esecuzione della prima accensione, entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione d'aggiudicazione definitiva.

In particolare, il nuovo refrigeratore d'acqua fornito dovrà almeno:

- essere conforme alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza stabilite nel D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- essere conforme alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- possedere una garanzia di almeno 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data indicata nel verbale delle prove di funzionalità;
- essere perfettamente funzionante e conforme a quanto indicato nel presente documento;
- essere nuovo di fabbrica e costruito a regola d'arte;
- essere installato da personale in possesso di certificato di abilitazione alla installazione, manutenzione, riparazione, recupero in materia di apparecchiature contenenti gas fluorurati ad effetto serra.

La fornitura dovrà essere corredata dalle schede tecniche di prodotto e da almeno un appropriato manuale d'uso; entrambi i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana.

La fornitura del nuovo refrigeratore d'acqua dovrà risultare completamente compatibile con l'impianto di condizionamento esistente ed installato.

1.1 Caratteristiche del refrigeratore d'acqua

Refrigeratore d'acqua monoblocco con condensazione ad aria avente le seguenti caratteristiche:

- refrigerante R-410A;
- compressori tipo scroll
- ventilatori ad elevata silenziosità costruiti in materiali compositi;
- sistema di controllo autoadattante a microprocessore;
- Scambiatori di calore refrigerante – aria a micro canali di alluminio (MCHE)

Caratteristiche costruttive

Funzionamento in silenzioso

➤ **Compressori**

- Compressori scroll ad alta silenziosità, caratterizzati da un livello di vibrazioni molto contenuto e in versione supersilenziata con isolamento acustico degli stessi;
- il sistema dei compressori dovrà essere installato su un telaio indipendente e dovrà essere sostenuto da una serie di supporti antivibranti flessibili;
- le linee di aspirazione e di mandata dovranno essere dotate di supporti dinamici tali da ridurre al minimo la trasmissione delle vibrazioni;
- dovrà essere prevista una copertura afonica del compressore tale da ridurre l'irraggiamento sonoro.

➤ **Sezione del condensatore**

- Batterie condensanti con elementi disposti a V ad angolo aperto tali da consentire un passaggio d'aria più silenzioso tra un elemento e l'altro;
- ventilatori ad elevata silenziosità a basso numero di giri, costruiti in materiale composito, silenziosi e tali da non provocare rumori di bassa frequenza difficilmente smorzabili;
- Installazione rigida del ventilatore tale da prevenire la rumorosità in fase di avviamento;

Caratteristiche prestazionali minime (ove non specificato max) a pieno carico (in conformità alla norma EN14511-3:2013) in versione super silenziata

- **POTENZIALITA' FRIGORIFERA:** _____ 720 kW;
- **POTENZA ASSORBITA:** _____ 299 kW (max);
- **RAPPORTO DI EFFICIENZA ENERGETICA (EER):** _____ 2,42;
- **EFFICIENZA A CARICO PARZIALE (ESEER):** _____ 4,00;
- **TEMPERATURA ACQUA IN USCITA:** _____ 7,0 °C;
- **TEMPERATURA ACQUA IN INGRESSO:** _____ 12,0 °C;
- **LIVELLO DI POTENZA SONORA – ISO 9614-1 (LwA):** _____ 90 dB(A) (max);
- **LIVELLO DI PRESSIONE SONORA (LpA):** _____ 57 db(A) (max);
- **N. gradini di potenza:** _____ 12;
- **N. compressori:** _____ 12;
- **N. circuiti indipendenti:** _____ 3;

Caratteristiche del basamento

Di seguito si specificano le caratteristiche dimensionali e di peso del Gruppo Frigorifero (già rimosso) precedentemente installato sul basamento posto in copertura del Pad. Rosso

- **PESO IN SPEDIZIONE:** _____ 6.500 kG (max);

- PESO OPERATIVO: _____ 6.800 kG (max);
- MISURE: _____ lunghezza: 7.430mm;
_____ larghezza: 2.230mm;
_____ altezza: 2.350mm.

Si precisa che, in caso di necessità di modifiche al basamento, sia per le caratteristiche dimensionali che per le caratteristiche di carico statico, gli oneri necessari alle suddette modifiche sono a totale carico dell'appaltatore.

Altre caratteristiche di fornitura

Il Gruppo Frigorifero dovrà essere fornito completo di:

- *Kit attacchi Victaulic per evaporatore, a saldare;*
- *Sezionatore generale di alimentazione;*
- *Predisposizione per Master/Slave, con fornita sonda aggiuntiva temperatura acqua;*
- *Resistenza antigelo evaporatore;*
- *Pannelli copertura collettori batterie.*

Si precisa altresì che il sistema di controllo del funzionamento del nuovo GF dovrà essere in grado di “dialogare” col sistema del Gruppo Frigorifero esistente posto a fianco della posizione del nuovo oggetto della presente fornitura.

Il Fornitore si obbliga a fornire, agli stessi prezzi, patti e condizioni, l'ultimo modello in produzione del prodotto offerto in sede di gara, qualora quest'ultimo sia stato, in epoca successiva all'aggiudicazione e prima dell'installazione, sostituito da un modello diverso con caratteristiche tecniche superiori.

2. SERVIZI CONNESSI

I servizi descritti nel presente capitolo sono da intendersi connessi e accessori alla fornitura e quindi parte integrante della stessa.

Nell'esecuzione dei servizi connessi il Fornitore non potrà usufruire, a meno di accordo scritto con il Committente della Fornitura, di beni, servizi, impianti e/o attrezzature di proprietà del Committente della Fornitura stessa.

Inoltre si precisa che tutti i lavori dovranno eseguirsi con materiali, metodi e magisteri appropriati e rispondenti alla loro natura, scopo e destinazione.

Il Fornitore dovrà provvedere, a sue spese, a tutte le opere provvisionali miranti a garantire da possibili danni i lavori appaltati e le proprietà adiacenti nonché la incolumità degli operai, restando, in ogni caso, unica responsabile di tutte le conseguenze di ogni genere che derivassero dalla poca solidità o da imperfezioni della suddette opere provvisionali o dagli attrezzi adoperati, nonché dalla poca diligenza nel sorvegliare gli operai.

Il Fornitore sarà contrattualmente responsabile della perfetta esecuzione delle opere con le eventuali modifiche disposte dalla Direzione Lavori, per cui dovrà demolire e ricostruire a sue spese tutte quelle opere che risultassero eseguite irregolarmente a insindacabile giudizio della DL.

2.1 Allacciamenti elettrici

A titolo comunque non esaustivo, si elencano di seguito le opere necessarie per l'allacciamento elettrico del nuovo gruppo frigorifero:

- *Smantellamento linea elettrica esistente;*
- *Fornitura e posa di interruttore automatico differenziale tarabile fino a 400 A. Tipo Schneider Electric Compact NSX 400N (n.1);*
- *Fornitura e posa di passerella forata in ferro con relativi accessori dimensioni 300mm x 80mm (circa 35m);*
- *Fornitura e posa e collegamento di corda FG71M diametro 240 mm; ed in particolare n. 6 corde x 55m (per un totale di circa 330m);*
- *Fornitura e posa e collegamento di corda FG71M diametro 240 mm; ed in particolare n. 3 corde x 65 mt (per un totale di circa 195m);*
- *Fornitura e posa e collegamento di corda colore giallo/verde FG71M diametro 240 mm; ed in particolare n. 1 corda x 55 mt (per un totale di circa 55m);*
- *Collegamento elettrico nuovo gruppo frigorifero;*
- *Progettazione, verifiche, dichiarazioni di conformità, As Built di tutto l'impianto e tutto quanto previsto dalle normative vigenti in materia;*
- *Assistenza al collaudo del nuovo gruppo frigo in presenza di tecnici;*

Si precisa che, qualora fosse necessario, le suddette quantità tengono conto anche della possibilità di prevedere n. 2 circuiti di alimentazione.

2.2 Allacciamenti idraulici

A titolo comunque non esaustivo, si elencano di seguito le opere necessarie per l'allacciamento idraulico del nuovo gruppo frigorifero:

- *Smontaggio e successivo rimontaggio della tettoia esistente a copertura del quadro elettrico del gruppo frigorifero;*
- *Eventuale modifica alle tubazioni esistenti per il collegamento al nuovo gruppo frigo complete di staffaggio e raccordi, isolamento a cellule chiuse e protezione in lamierino di alluminio;*
- *Fornitura e posa di filtro a Y dn 150 completo di controflange, dadi, bulloni e guarnizioni (n. 1);*
- *Fornitura e posa di giunti antivibranti in gomma dn 150 completi di controflange, dadi e bulloni (n. 2);*
- *Trasporto presso il presidio ospedaliero e tiro in quota tramite autogru con sbraccio fino a 60m e portata in base al peso del gruppo (almeno 6.500 kg);*
- *Progettazione, verifiche, dichiarazioni di conformità, As Built di tutto l'impianto e tutto quanto previsto dalle normative vigenti in materia;*
- *Assistenza al collaudo del nuovo gruppo frigo in presenza di tecnici;*

2.3 Altri servizi accessori

Oltre a quanto sopra descritto il fornitore dovrà:

- *provvedere all'assistenza muraria, idraulica ed elettrica per adeguare l'impianto esistente al nuovo refrigeratore d'acqua;*
- *provvedere all'assistenza per tiro gru, al posizionamento in opera del nuovo refrigeratore d'acqua ed al collegamento dello stesso alle reti idrauliche ed elettriche esistenti; rimarrà onere del Fornitore la dotazione di tutto il materiale di normale uso e consumo per l'installazione nuovo refrigeratore d'acqua nonché di quanto necessario per il suo allacciamento alle reti idrauliche;*
- *provvedere al reintegro della coibentazione delle reti idrauliche oltre che alla realizzazione delle finiture esterne con lamierino d'alluminio;*
- *provvedere allo smantellamento completo del cantiere al termine dei lavori e alla pulizia generale di tutta l'area coinvolta nella realizzazione dell'appalto.*

Si ribadisce l'onere a carico del Fornitore di smaltire tutto quanto prodotto ai fini della realizzazione dell'appalto compresi gli imballi residui.

Saranno a carico del Fornitore e a proprio esclusivo onere:

- *la richiesta, l'ottenimento di permessi o autorizzazioni che si rendessero necessari per la realizzazione dell'appalto;*
- *l'acquisizione e la disponibilità di mezzi speciali e/o di quant'altro si rendesse necessario per trasportare, scaricare e collocare la fornitura.*

2.4 Eventuale noleggio

L'esecuzione e il primo avviamento della fornitura dovrà avvenire entro il 1° di luglio, periodo in cui è probabile un innalzamento delle temperature tale da necessitare del funzionamento contemporaneo del refrigeratore d'acqua esistente abbinato a quello oggetto della presente fornitura. Nel caso in cui, per qualsivoglia motivazione e anche per responsabilità non direttamente attribuibili al fornitore, non fosse possibile procedere all'installazione del nuovo refrigeratore entro la data sopra indicata, il fornitore, **con oneri a proprio carico ricompresi nel presente appalto**, dovrà organizzarsi per predisporre e installare un Gruppo Frigorifero a noleggio per il periodo estivo coprendo il periodo 1° luglio - 30 settembre. **Con la presentazione dell'offerta, il fornitore s'impegna quindi anche a garantire il servizio di noleggio per un gruppo frigorifero temporaneo comprensivo dei servizi di trasporto, tiro con gru, installazione elettrica ed idraulica. Il luogo d'installazione resta stabilito nella stessa posizione ove troverà collocazione il Gruppo Frigorifero definitivo e quindi sul basamento esistente.** Trattandosi di nolo temporaneo, **a differenza del Gruppo Frigorifero definitivo di cui restano stabiliti i requisiti minimi di cui all'art. 1**, il refrigeratore a noleggio potrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- Potenza frigorifera minima: 500kWf;
- Potenza elettrica massima assorbita: 235kW;
- Peso massimo in funzione 6.000 Kg;
- Rumorosità max 70 db (A) a 10m;

3. **COLLAUDO FUNZIONALE E DEFINITIVO**

Il Fornitore, in contraddittorio con il Committente della Fornitura, una volta effettuati posa ed installazione del nuovo refrigeratore d'acqua dovrà effettuare un primo collaudo funzionale dell'apparato. Durante tali prove preliminari il Fornitore, a propria cura e spese, dovrà mettere a disposizione del Committente della Fornitura tutte le strumentazioni atte a testare l'oggetto della fornitura.

Dovranno essere effettuate le seguenti operazioni:

- controllo, fissaggio e isolamento del cavo di alimentazione;
 - controllo del cavo di messa a terra e sua continuità elettrica;
 - verifica della chiusura dei morsetti elettrici, verifica dell'integrità e dell'isolamento dei cavi;
 - verifica delle tensioni di alimentazione e di bilanciamento delle fasi;
 - verifica del fissaggio delle pannellature, dei ventilatori e degli organi meccanici;
 - prima accensione;
 - verifica dell'assorbimento dei singoli carichi elettrici e verifica dell'assorbimento complessivo;
 - verifica del funzionamento dei compressori e degli apparati accessori;
 - verifica della produzione dell'acqua refrigerata;
 - messa in circolazione dell'acqua refrigerata nel circuito idraulico;
 - verifica della temperatura di mandata dell'acqua refrigerata a 7°C;
 - verifica della temperatura dell'acqua di ritorno a 12°C;
 - controllo delle eventuali perdite;
 - rilievo dei parametri di lavoro del circuito frigorifero;
 - prova dei dispositivi di protezione (valvole di sicurezza, pressostati, termostati, flussostati, etc.);
 - prova dei sistemi di regolazione: set point, compensazioni climatiche, parzializzazioni di potenza, variazioni portata sull'aria;
 - prova dei dispositivi di controllo: segnalazione allarmi, termometri, sonde, manometri, etc.;
- spurgo nel punto più alto dell'impianto per eliminazione dell'aria presente.*

Tali operazioni dovranno avvenire durante i giorni di sabato e/o domenica previo accordo della data precisa con il Committente della Fornitura.

Delle prove di accettazione e dei risultati da esse emersi si compilerà un apposito verbale sottoscritto dal Responsabile della Fornitura, o delegato, per il Fornitore, e dal Referente Tecnico, o delegato, per il Committente della Fornitura. Qualora dal suddetto verbale emergesse la necessità di qualunque lavoro di riparazione, sostituzione o completamento, il Committente della Fornitura richiederà formalmente per iscritto il completamento dell'esecuzione. In caso di rifiuto o ritardo nell'esecuzione di tali opere, il Committente della Fornitura provvederà direttamente, addebitando conseguentemente ogni onere al Fornitore. Le prove di funzionalità non esonerano il Fornitore dalle garanzie o responsabilità contrattuali e di legge.

All'esito positivo dei predetti controlli potrà essere liquidato in favore del fornitore il 95% dell'importo di aggiudicazione.

Il collaudo definitivo del refrigeratore d'acqua dovrà essere effettuato con verifica del funzionamento nel periodo estivo ed in funzione di condizioni termoigrometriche sfavorevoli.

Si precisa che in dette prove di collaudo dovranno essere garantite le temperature di mandata e di ritorno rispettivamente di 7°C e 12°C.

A tal fine, il collaudo definitivo è previsto entro i 10 giorni successivi alla data della prima messa in funzione. Delle prove di accettazione e dei risultati da esse emersi si compilerà un apposito verbale sottoscritto dal Responsabile della Fornitura, o delegato, per il Fornitore, e dal Referente Tecnico, o delegato, per il Committente della Fornitura.

Il "Verbale di Collaudo", sottoscritto da un incaricato per il Committente della Fornitura e da uno del Fornitore dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- *data e luogo dell'avvenuto collaudo;*
- *identificazione di marca, modello e numero di matricola delle apparecchiature fornite ed installate;*
- *conformità delle apparecchiature consegnate con quanto previsto dal presente documento;*
- *esito positivo del primo avvio;*
- *indicazione dei principali parametri di funzionamento a regime.*

Il suddetto verbale dovrà dare evidenza, se esistenti, delle non conformità, anomalie e situazioni di malfunzionamento, mancanza di accessori e anomalie in genere.

La sottoscrizione del Verbale di Collaudo da parte dell'incaricato del Fornitore e dell'incaricato del Committente permetterà l'accreditamento al Fornitore delle ritenute.

4. GARANZIA ED ASSISTENZA TECNICA

Il Fornitore dovrà assicurare per tutte le apparecchiature fornite e per una durata di almeno 24 (ventiquattro) mesi dall'esito positivo delle prove di funzionalità una garanzia con la formula a copertura totale, comprensiva di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui in seguito.

Per manutenzione ordinaria si intendono tutti gli interventi eseguiti sulla macchina e sulla parte di impianto oggetto della fornitura, allo scopo di mantenerli in condizioni ottimali di funzionamento, compresi quelli di taratura e regolazione, controllo, nonché pulizia, lubrificazione, etc.

Dovrà essere garantita la manutenzione da parte del costruttore/produttore del gruppo frigorifero secondo il massimo livello dei contratti di manutenzione previsti dal costruttore stesso. In ogni caso dovrà essere garantito un servizio che includa tutti i costi di manutenzione ordinaria e straordinaria, comprese le parti di ricambio.

Se considerate opzionali dal costruttore, il contratto di manutenzione, dovrà prevedere altresì le seguenti prestazioni:

- Servizi di noleggio in sostituzione temporanea del gruppo qualora il fermo per interventi tecnici superi le 24 ore nel periodo estivo (1° Maggio – 30 Settembre);
- Lavaggio e scivolatura degli scambiatori di calore a pacco alettato o a fascio tubiero;

Oltre alle operazioni sopra riportate l'offerente dovrà garantire il pronto intervento su chiamata per cui, qualora nell'intervallo delle visite manutentive si verificassero guasti, l'impresa provvederà al tempestivo invio di manodopera specializzata per il pronto ed immediato ripristino delle normali condizioni di funzionamento.

L'intervento dovrà essere assicurato entro le 6 ore successive alla chiamata per anomalie.

Tutte le operazioni di manutenzione ed ogni altra operazione che risultasse necessaria, saranno, di norma, effettuate durante il normale orario di lavoro ed in caso eccezionale e comunque previa autorizzazione da parte del Committente della Fornitura, durante le giornate prefestive e festive.

Conseguentemente, il Fornitore dovrà riparare tempestivamente e integralmente a proprie spese tutti i guasti e le imperfezioni che dovessero verificarsi alle apparecchiature fornite ed eventualmente sostituite (senza franchigia alcuna) le parti difettose, compresi i complementi, nonché effettuare l'eventuale manutenzione ordinaria ad ogni prodotto oggetto di fornitura secondo le tempistiche sopra indicate.

Restano escluse soltanto quelle riparazioni dei danni da attribuirsi ad evidente imperizia o negligenza del personale operativo del Committente della Fornitura.

Il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dovrà essere svolto da personale specializzato, addestrato presso il Fornitore.

Il pacchetto di assistenza deve prevedere il servizio di assistenza telefonica o tramite posta elettronica; a tal proposito il Fornitore dovrà indicare uno o più numeri telefonici di riferimento e un indirizzo di posta elettronica. In ogni caso, il centro chiamate provvederà a rilasciare un numero identificativo della richiesta di intervento e ad inoltrarlo, unitamente a data e ora di apertura dell'intervento medesimo, nonché all'indicazione del tipo di guasto, all'indirizzo email che verrà indicato dal Committente della Fornitura.

Gli interventi da effettuarsi dovranno essere concordati con il Committente della Fornitura. Qualsiasi impedimento o ritardo nelle prestazioni sopra indicate dovrà essere motivato, pena l'applicazione delle penali. Resta inteso che, qualora nel periodo di garanzia il refrigeratore d'acqua dovesse presentare difetti di fabbricazione non sanabili con i consueti interventi di manutenzione, il Fornitore, senza alcun onere per il Committente della Fornitura, si farà carico di sostituire le stesse con altre uguali o di caratteristiche analoghe.

Per il servizio di manutenzione dovranno essere utilizzate parti di ricambio identiche alle parti sostituite, di primaria qualità, nuove di fabbrica e, possibilmente, prodotte dallo stesso costruttore scelto dall'azienda per la fornitura; in caso di indisponibilità non saranno ammesse sostituzioni con caratteristiche tecniche e/o prestazioni inferiori a quelle del prodotto sostituito. La copertura include tutti i materiali, le parti di ricambio necessarie e la manodopera.

Lo smaltimento delle parti sostituite e tutti gli oneri ad esso legati sono a carico del Fornitore.

Il Fornitore non potrà lasciare presso la sede del Committente della Fornitura nessun residuo di imballaggio e/o componenti non utilizzabili.

5. ASSISTENZA ALLA FORNITURA

5.1 Formazione

Il Fornitore si obbliga, a propria cura e spese, ad erogare, all'esito positivo delle prove di funzionalità e collaudo di cui al precedente articolo e nei tempi concordati con il Committente della Fornitura, un'attività di formazione tecnica del personale indicato da Committente della Fornitura medesima e per la durata di almeno 1 giorno.

5.2 Referenti del Fornitore

Per tutta la durata del Contratto, il Fornitore dovrà mettere a disposizione un Responsabile dell'esecuzione del Contratto e, unicamente in relazione alla durata dei lavori, un Responsabile della Fornitura cui il Committente della Fornitura farà riferimento per ogni aspetto riguardante lo svolgimento delle attività.

I nominativi e i contatti almeno telefonici delle due figure professionali dovranno essere indicati al Committente della Fornitura unitamente alla documentazione richiesta in sede di avvio delle attività.

Al Responsabile dell'esecuzione del Contratto è richiesto, e quindi dovrà garantire di:

- *coordinare le attività di manutenzione e garantire la gestione degli interventi per il ripristino degli impianti;*

- *implementare le azioni necessarie per garantire i livelli di servizio attesi, nonché il rispetto delle prestazioni richieste;*
- *gestire gli eventuali reclami/disservizi provenienti dal Committente della Fornitura.*
-

Al Responsabile della Fornitura è richiesto, e quindi dovrà garantire di:

- *coordinare le squadre di operai durante tutti i lavori propedeutici e accessori alla fornitura;*
- *essere reperibile telefonicamente, per tutta la durata dei lavori. Pertanto, dovrà fornire un numero di telefono fisso e cellulare.*
- *Garantire l'assistenza a la manutenzione post collaudo;*
- *Garantire le attività di formazione di cui al presente articolo.*

In caso di sostituzione dei Responsabili nel corso della durata del Contratto, il Fornitore dovrà tempestivamente darne comunicazione al Committente della Fornitura inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile della Fornitura proposto in sostituzione.

6. IMPORTO APPALTO

L'importo a base d'appalto è fissato come segue, oltre IVA:

- Importo forniture e lavorazioni soggetto a ribasso: **€ 127.000,00;**
- Costo sicurezza non soggette a ribasso: **€ 3000,00;**
- Importo complessivo: **€ 130.000,00.**

L'importo del contratto, come determinato in sede di gara mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, resta fisso e invariabile.

Prima di presentare l'offerta per l'esecuzione dei lavori, l'Impresa deve ispezionare il luogo e prendere visione delle condizioni in cui dovrà operare e assumere tutte le informazioni necessarie; non saranno pertanto accettate lamentele per eventuali equivoci sia sulla natura dei lavori da eseguire sia sul tipo di materiali da fornire. La presentazione dell'offerta implica l'accettazione da parte dell'Impresa di ogni condizione specifica riportata negli atti di appalto.

7. TRASFERIMENTO DEI RISCHI

Sono a carico dell'Impresa fornitrice i rischi di perdite e danni alle forniture durante il trasporto e la sosta nei locali dell'Amministrazione fino alla data del processo verbale di collaudo con esito favorevole, fatta salva la responsabilità dell'Amministrazione se le perdite ed i danni siano ad essa imputabili.

8. TEMPO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI, PENALITA' E FORO COMPETENTE

I lavori saranno consegnati entro 5 (cinque) giorni dalla data di sottoscrizione del contratto e in caso di urgenza, dopo l'efficacia della Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

Resta in ogni modo salva per l'ente appaltante sia la facoltà di procedere a una consegna di urgenza dei lavori appaltati ai sensi dell'art. 337, comma 2, Legge 20 Marzo 1865 n° 2248, allegato F, sia la facoltà di procedere a una consegna frazionata, senza che al riguardo l'Appaltatore possa pretendere indennità o risarcimenti di sorta.

Il tempo per l'esecuzione della fornitura è stabilito in giorni **90 (novanta)** naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Le penalità previste in caso di inadempienza delle condizioni di cui al presente capitolato sono così determinate:

- per il ritardo nella consegna delle forniture o della messa in opera ovvero per ritardi nell'esecuzione di lavori in garanzia: 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo fino al massimo del 10% dell'importo di contratto.

Qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'istituto della risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'ASST della Valle Olona a causa dei ritardi.

Sono fatte salve ogni ulteriore azione contro l'Appaltatore attivate dall'ASST per possibili danni od effetti dannosi conseguenti alla mancata consegna degli spazi.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'appaltatore avrà la facoltà di presentare le contro deduzioni entro 15 giorni dalla notifica della contestazione.

Ogni controversia resterà devoluta alla giurisdizione esclusiva del giudice ordinario. A tale scopo viene stabilita le competenza del foro di Busto Arsizio.

9. MODALITÀ DI CONTABILIZZAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

I lavori oggetto del presente Capitolato saranno remunerati a corpo e sono soggetti alla riduzione del ribasso percentuale offerto dall'operatore economico e nel computo degli oneri della sicurezza (Decreto Legislativo n.81/2008) approvato dalla stazione appaltante, non soggetti ad alcun ribasso.

La Stazione Appaltante disporrà il pagamento delle somme dovute all'Impresa per i lavori regolarmente eseguiti.

Ogni pagamento da parte della Stazione Appaltante, oltreché dalla regolare esecuzione accertata dal Direttore dei Lavori, è subordinato all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), in corso di validità legale.

I pagamenti saranno effettuati - con le garanzie di legge - in base alla contabilizzazione predisposta dall'Amministrazione appaltante in un'unica rata finale, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento fattura, attestata dal protocollo dell'ASST Valle Olona.

L'Appaltatore è obbligato al rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. pena l'annullamento dell'aggiudicazione.

A garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione e assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo dei lavori, è operata una ritenuta dello 0,50 per cento.

La Stazione Appaltante dispone il pagamento a valere sulle ritenute suddette di quanto dovuto per le inadempienze accertate dagli enti competenti che ne richiedano il pagamento nelle forme di Legge.

Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, ove gli enti suddetti non abbiano comunicato alla Stazione Appaltante eventuali inadempienze entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della richiesta del Responsabile del Procedimento.

La contabilità finale sarà compilata ai sensi dell'art.198 del D.P.R. n.207/2010 e sarà emessa dalla D.L. entro novanta giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del contratto.

Il certificato di collaudo/regolare esecuzione sarà emesso non oltre tre mesi dalla data indicata al comma precedente fatto salvo quanto disposto dall'art.199, del D.P.R. n.207/2010, per il pagamento della rata a saldo e lo svincolo della garanzia fidejussoria nei termini di Legge, il certificato di regolare esecuzione che avrà carattere provvisorio; esso assume carattere definitivo trascorsi due anni dalla data di emissione.

10. FATTURAZIONE ELETTRONICA

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare:

- 1 Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- 2 Il codice unico di progetto (CUP) in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

- 1 Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura)
- 2 Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)

- 3 Totale documento
- 4 Codice fiscale del cedente
- 5 In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'Ordine d'Acquisto emesso.

11. AUMENTO E DIMINUZIONE

L'Appaltatore prende atto, assumendo incondizionato impegno a riguardo, che la singola Azienda si riserva la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, fino alla concorrenza di un quinto in più o in meno del corrispettivo contrattuale complessivo.

In caso di aumento o diminuzione fino alla concorrenza di un quinto del corrispettivo complessivo del contratto, le prestazioni saranno garantite alle condizioni tutte stabilite nel contratto sottoscritto e remunerate ai prezzi di cui all'offerta presentata.

12. RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Il contraente è responsabile per infortuni o danni arrecati a persone o cose dell'Amministrazione o a terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, con conseguente esonero dell'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità a riguardo.

Il contraente è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci se cooperative, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il contraente è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti e soci se cooperative, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni previdenziali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e degli accordi integrativi territoriali.

13. SUBAPPALTI O COTTIMI

È ammesso il subappalto o il cottimo dei lavori oggetto del presente appalto nei limiti e nei modi consentiti dalla Legge.

14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante può chiedere la risoluzione del contratto prima della sua naturale scadenza, nei casi e con le modalità previste dall'art. 108 del Dlgs n. 50/2016.

Il contratto dovrà, inoltre, intendersi risolto "ipso iure", previa dichiarazione notificata dalla Stazione Appaltante all'Impresa, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- per ritardo nell'avvio dei lavori o per ingiustificata sospensione degli stessi, quando il ritardo o la sospensione si protragga per un periodo superiore a cinque giorni decorrenti dalla data di affidamento dei lavori o dall'ultimo giorno di regolare svolgimento degli stessi;

- quando venga accertato dalla Direzione dei Lavori il mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori di cui al Decreto Legislativo del 09 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni o della normativa sui piani di sicurezza.
- per inosservanza del divieto di cessione a terzi, anche solo parziale, delle obbligazioni assunte con il presente Contratto senza il preventivo consenso della Stazione Appaltante;
- per la mancata applicazione o la sussistenza di gravi inosservanze delle disposizioni legislative e/o contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro con il personale dipendente dell'Impresa;
- per gravi e reiterate negligenze nella esecuzione dei lavori, tali da compromettere la realizzazione degli interventi e/o arrecare danno e/o pregiudizio all'immagine della Stazione Appaltante;
- per il mancato pagamento o la recidiva morosità nel pagamento di somme dovute, a qualsiasi titolo, alla Stazione Appaltante;
- per il mancato rinnovo, qualora necessario, della polizza assicurativa prevista nel disciplinare di gara;
- per il mancato rinnovo, qualora necessario, della garanzia prestata a norma degli artt. 103 e/o 104 del Digs 50/2016
- In caso di subappalto irregolare;
- In caso di fallimento, concordato preventivo ed amministrazione controllata della Ditta;
- Nel caso di inadempienze nell'esecuzione dei servizi che comportino l'applicazione di una o più penali che superino il 10% (cinque per cento) del valore del Contratto;
- Nel caso in cui sia intervenuta, nei confronti dell'Appaltatore, l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956, ovvero sia intervenuta condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi di Amministrazioni pubbliche, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti interessati alle prestazioni;
- in caso di violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 16 agosto 2010 e s.m.i.;
- in caso di mancato rispetto delle norme e disposizioni contenute nel "Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" (DGR n. 1299 del 30 Gennaio 2014) pubblicato sul sito internet aziendale: www.asst-valleolona.it.

Qualunque sia la ragione della risoluzione del contratto, l'Appaltatore sarà soggetto all'immediata perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, nonché al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed al rimborso delle maggiori spese che l'Ente contraente incontrerà per provvedere ai servizi nel rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione contrattuale le penali e i risarcimenti, per la parte eccedente la cauzione, saranno contabilizzate in sede di liquidazione dell'importo dovuto per saldo della parte di corrispettivo maturato all'atto della risoluzione.

In ogni caso le somme dovute dall'ASST all'Appaltatore per qualsiasi titolo saranno compensate con l'importo complessivo del risarcimento dei danni ai sensi dell'art. 1241 C.C..

L'ASST si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del Contratto.

In ogni caso l'Azienda avrà facoltà di differire il pagamento del saldo dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l'Appaltatore è tenuto a risarcire, nonché di operare la compensazione tra i due importi.

Nel caso in cui l'Azienda abbia risolto il contratto o si sia avvalsa della facoltà di affidarlo ad altri, avrà senz'altro il diritto di far erogare per detto esercizio tutti i materiali di consumo introdotti dall'Appaltatore nei propri magazzini, dovendo i materiali stessi essere sempre a completa disposizione dell'Ente ospedaliero, con privilegio su chiunque altro, al doppio effetto di assicurare la continuità dei servizi ospedalieri, i quali sono riconosciuti di grande interesse pubblico – e di costituire una maggiore garanzia per i danni comunque derivatigli dall'Appaltatore.

L'intervenuta risoluzione del contratto non esonera l'Impresa dall'obbligo di portare compimento i lavori ordinati con la "Comunicazione di esecuzione delle riparazioni" in essere alla data in cui è dichiarata.

15. TUTELA DELLA SICUREZZA

La ASST Valle Olona promuove la cooperazione e il coordinamento alla sicurezza ed esegue verifiche di competenza sull'operatore economico aggiudicatario ed eventuali subappaltatori sull'idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lettera a) del T.U. D.Lgs. 81/2008.

L'Azienda fornisce le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i lavoratori dell'operatore economico aggiudicatario e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività per il tramite del DUVRI allegato alla presente disciplina.

I Responsabili dell'operatore economico, eventuali subappaltatori ed eventuali lavoratori autonomi devono cooperare e collaborare col datore di lavoro dell'ASST Valle Olona e i correlati ruoli della sicurezza al fine dell'assolvimento e della garanzia di soddisfacimento degli obblighi di cui alla seguente tabella riepilogativa dell'art. 26 del D. lgs. 81/08 s.m.i.

Riepilogo obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (D.Lgs. n. 81/2008, Titolo I, art. 26)	
Soggetto obbligato	Obblighi di tutela della sicurezza
Datore di lavoro committente	Verifica l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione (certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato, autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui al DPR 445/00, art 47). Fornisce ai suddetti soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Datori di Lavoro committente, appaltatore, subappaltatore	Cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; Coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
Datore di lavoro committente	Promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze [cd. DUVRI]. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Cantieri temporanei e mobili

L'Azienda adotta disposizioni specifiche relative alle misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili quali definiti all'articolo 89, comma 1, lettera a).

L'Azienda, nelle fasi di progettazione dell'opera, si è attenuta ai principi e alle misure generali di tutela di cui all'articolo 15, in particolare:

- a) al momento delle scelte architettoniche, tecniche ed organizzative, onde pianificare i vari lavori o fasi di lavoro che si svolgeranno simultaneamente o successivamente;
- b) all'atto della previsione della durata di realizzazione di questi vari lavori o fasi di lavoro.

Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali

L'Azienda promuove la cooperazione ed il coordinamento con l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziale (**rif. all. D.U.V.R.I.**), articolato nei seguenti documenti:

- **allegato A– Duvri, B – Duvri, C - Duvri;**
- **allegato – opuscolo informativo in materia di amianto**
- **allegato – stralcio planimetrico 4° e 5° piano del padiglione Rosso con evidenza della copertura in lastre di amianto**
- **allegato – diagramma flusso gestione emergenze**

riportante le misure adottate per eliminare o, dove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze a completamento di quanto riportato e indicato negli altri documenti di gara.

Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto è convocato il primo tavolo di coordinamento e cooperazione per valutare nel dettaglio gli aspetti della sicurezza sul lavoro oggetto dell'appalto, contenuti nel D.U.V.R.I. che verrà di qui completato e sottoscritto fra le parti contrattuali e per valutare gli aspetti della formazione/informazione ai lavoratori dell'impresa.

Entro la sottoscrizione del DUVRI, allo stesso dovranno essere allegati:

- i documenti di legge in materia di cantieri temporanei e mobili di cui al D.lgs. 81/08 s.m.i.;
- il piano specifico di sicurezza dell'appaltatore (in caso di unica impresa esecutrice) completo dei nominativi e delle firme previste dal D.L. 81/2008 (Datore Lavoro, RSPP, Medico Competente, RLS), corredato di piano di sorveglianza sanitaria a firma del Medico Competente, nominativi del personale con

deleghe alla sicurezza e certificati di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti dell'Accordo Stato-Regioni del 2011.

- il nulla osta agli eventuali subappalti emesso da parte del RUP.

Valutazione dell'idoneità tecnico professionale riguardo agli aspetti del servizio.

Con riferimento all'art. 26, lettera c.1, del D. Lgs. 81/2008 in merito alla verifica dei requisiti di idoneità tecnico professionale, in relazione alla normativa della sicurezza, l'Azienda Ospedaliera provvederà ad accertare nel particolare:

- il possesso delle attrezzature e mezzi idonei all'esecuzione del servizio;
- organigramma aziendale;
- la documentazione relativa alla statistica degli infortuni avvenuta nell'impresa negli ultimi tre anni;
- la documentazione riportante la programmazione degli interventi, a seguito della valutazione dei rischi, previsti per il miglioramento della salute e della sicurezza.

Ogni Concorrente deve compilare e sottoscrivere l'allegato modulo in materia di autocertificazione dei requisiti tecnico-professionali dell'impresa (**rif. allegato modulo autocertificazione**).

Gli oneri per la sicurezza dai rischi interferenziali sono computati all'interno dei costi della sicurezza di cui Capitolato speciale di appalto (3.000 euro) oltre IVA non oggetto di ribasso, come declinato nel DUVRI.

Nota - premesso che, per quanto oggetto di appalto, non è oggi prevedibile la presenza di più imprese esecutrici / lavoratori autonomi, ad appalto aggiudicato e qualora si ricada nell'ambito di applicazione del comma 3 dell'art. 90 del D. Lgs. 81/08 s.m.i. l'ASST provvederà a nominare il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione e ai conseguenti atti e azioni di cui al comma 4 dell'art. 90 – e artt. correlati - del medesimo Decreto.

16. ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per l'espletamento dei servizi devono intendersi a completo carico dell'Appaltatore ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Committente nei documenti contrattuali.

Fermo restando tutto quanto già previsto nei documenti di gara, sono altresì a carico dell'Appaltatore gli oneri di seguito indicati:

- Tutte le prove ed i controlli che il singolo Ente contraente ordina di eseguire;
- I controlli e le prove che, a seguito d'inadempienza, vengono fatti svolgere direttamente dall'Amministrazione contraente;
- L'occorrente manodopera, gli strumenti e apparecchi di controllo e quant'altro necessario per eseguire verifiche e prove strumentali;

Sono pure a carico dell'Appaltatore tutte le incombenze tecnico-professionali necessarie per la predisposizione, la compilazione, la conservazione e l'aggiornamento di tutta la documentazione tecnica e burocratica prevista dalle leggi vigenti e di pertinenza di tutti gli impianti ed apparecchiature oggetto

dell'appalto, sia per quelli di nuova installazione (riqualificati o modificati), che per quelli preesistenti ma comunque affidati in appalto.

L'Appaltatore è tenuto alla presentazione alle autorità competenti della documentazione tecnica e burocratica per l'ottenimento di ogni e qualsiasi eventuale autorizzazione.

L'Appaltatore sarà tenuto a programmare, alla prevista scadenza, le visite degli Enti preposti al controllo periodico (VV.FF., ISPEL, ASL, PMIP, ARPA, Organismi Notificati, ecc.) sulle apparecchiature ed impianti in esercizio che sono oggetto dell'appalto, garantendo anche la dovuta assistenza operativa durante l'espletamento delle visite stesse.

L'enunciazione degli obblighi e oneri a carico dell'Appaltatore contenuta nei documenti contrattuali non è limitata nel senso che, ove si rendesse necessario affrontare obblighi ed oneri non specificatamente indicati nei singoli documenti, ma necessari per l'espletamento degli obblighi contrattuali medesimi, questi sono a completo carico dell'Appaltatore fatta esclusione di quelli espressamente indicati come a carico del Committente.

L'Appaltatore dovrà inoltre tenere costantemente aggiornato il proprio personale sulle normative in vigore relativamente alle prestazioni ed all'esecuzione dei servizi ed opere oggetto del presente appalto e curare la preparazione del suddetto personale mediante corsi periodici di formazione.

In conseguenza l'Appaltatore, con la firma del Contratto di Appalto, resta automaticamente impegnato a:

- Liberare l'Ente contraente ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia che potesse derivare loro da terzi, per i titoli di cui sopra;
- Attenersi alle norme che saranno emanate dall'ASST nell'intento di arrecare il minimo disturbo o intralcio al regolare funzionamento degli ambienti eventualmente interessati dai Servizi appaltati;
- Mantenere sui luoghi di lavoro una severa disciplina da parte del suo personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni man mano impartite e con facoltà da parte dell'Amministrazione contraente, di chiedere l'allontanamento di quei tecnici incaricati che non fossero ritenuti idonei;
- Utilizzare, per le attività dell'Appalto, personale munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate all'esigenza dell'espletamento dell'appalto; lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme anti infortunistiche ed è tenuto all'osservanza delle norme aziendali e delle disposizioni che saranno impartite dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della ASST.