



**STRUTTURA AZIENDALE
TECNICO**

IL RESPONSABILE

ING. MASSIMILIANO MASTROIANNI

PROCEDURA APERTA, IN FORMA TELEMATICA, PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI DEL PADIGLIONE "POLIMEDICO" DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI GALLARATE DELL'ASST DELLA VALLE OLONA.

DISCIPLINARE DI GARA

(N. GARA 6588749 CIG 6887332629 CUP E33J14000000002)

Responsabile del Procedimento
(Ing. Massimiliano Mastroianni)
e.mail: massimiliano.mastroianni@asst-valleolona.it
per info: tel 0331/699.805
fax 0331/699.568

SOMMARIO

ART. 1 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO.....	3
ART. 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	4
ART. 3 – PROCEDURA TELEMATICA	4
ART. 4 - OBBLIGO DI SOPRALLUOGO.....	5
ART. 5 – RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	6
ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI.....	7
ART. 7 – REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	7
ART. 8 – REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE.....	9
ART. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO	11
ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	11
ART. 11 - TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'ANAC.....	22
ART. 12 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.	23
ART. 13 – COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA	26
ART. 14 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	28
ART.15 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E STIPULA DEL CONTRATTO	29
ART. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE	30
ART. 17 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA	31
ART. 18 - ADESIONE AI PRINCIPI CODICE ETICO AZIENDALE, DEL PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014, DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA DELLA TRASPARENZA.....	311
ART. 19 – CONCORRENZA SLEALE.....	32
ART. 20 – RISERVATEZZA.....	322
ART. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	322
ART. 22 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.....	33
ART. 23 – INFORMAZIONI	33

ART. 1 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Oggetto della presente procedura è l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire gli interventi di adeguamento alle norme di prevenzione incendi del Padiglione Polimedico del Presidio Ospedaliero di Gallarate dell'ASST della Valle Olona.

Per tutti i dettagli tecnici degli interventi richiesti e oggetto d'appalto vedasi il capitolato speciale d'appalto, il computo metrico estimativo, la relazione tecnica generale, la relazione specialistica impianti meccanici e elettrici, l'elenco prezzi, le tavole di progetto, il piano di sicurezza e coordinamento.

Il presente appalto è dato a corpo e a misura (a corpo per gli impianti tecnologici, il monta lettighe, le porte E degli ascensori, la rampa di uscita e le assistenze agli impianti, a misura per le opere edili ed affini) ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dagli art. 3, comma 1, lettere dddd) e eeeee) del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi dell'art. 43, comma 7 del D.P.R. 207/2010. L'importo del contratto può variare in aumento in diminuzione in base alle quantità effettivamente eseguite, fermo restando i limiti di cui all'art. 106, comma 1, lettera c) del nuovo codice degli appalti.

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto ammonta a €. 1.223.096,77 (Iva esclusa) di cui:

Categoria	Lavori	Importo	%
OG 1	Opere edili e affini	€ 862.704,44	72.9%
OS28	Impianti meccanici	€ 175.019,42	14.8%
OS30	Impianti elettrici	€ 145.000,00	12.3%
	TOTALE	€ 1.182.723,86	100.0%
	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 32.677,91	
	Oneri per la sicurezza da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso)	€ 7.695,00	
	TOTALE ONERI DELLA SICUREZZA	€ 40.372,91	
	TOTALE GENERALE	€ 1.223.096,77	

Per la valutazione e contabilizzazione dei lavori eseguiti verranno applicati i prezzi unitari con applicazione dello sconto offerto dalla impresa aggiudicataria in sede di gara.

Per i lavori a misura le quantità potranno variare in più o in meno in base alle quantità effettive risultanti dall'esecuzione dei lavori e rilevate in contraddittorio fra impresa e Direzione Lavori, mentre per i lavori a corpo, sempreché il lavoro/impianto sia eseguito nella sua interezza e risulti perfettamente funzionante e adatto allo scopo, il prezzo a corpo, determinato mediante l'applicazione dello sconto offerto in sede di gara, resta invariabile.

Non saranno accettate e, conseguentemente, saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto al suddetto importo posto a base d'asta.

ART. 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici)
- D.Lgs n. 82/2005 (Codice della amministrazione digitale)
- DPR n. 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici) per quanto applicabile
- L.R. n. 14 del 19.5.1997 e s.m.i.
- L.R. Lombardia n. 33/2007 (in particolare art. 1 c. 6 utilizzo della piattaforma SINTEL)

La presente procedura aperta è condotta in forma telematica, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dagli artt. 36 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016 da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/16.

La procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi del combinato disposto dagli artt. 40 e 58 del Codice dei contratti pubblici.

ART. 3 – PROCEDURA TELEMATICA

Per l'espletamento della presente procedura, la ASST della Valle Olona utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it, dove sono anche specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto Sistema.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "*Modalità di utilizzo della piattaforma SINTEL*" e "*Manuale operativo Utente Fornitore*", scaricabili dal suddetto sito internet. Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma SINTEL è possibile fare riferimento al **numero verde 800 116 738**.

Per poter partecipare alla presente procedura i fornitori dovranno necessariamente provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma con modalità in appresso dettagliate.

Le disposizioni del succitato documento "*Modalità per l'utilizzo della piattaforma SINTEL – Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia*", ove applicabili, integrano le prescrizioni della documentazione di gara ed i relativi allegati. In caso di contrasto tra il suddetto Regolamento e le disposizioni della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

È possibile accedere al Sistema attraverso un qualsiasi collegamento internet con una velocità minima di 56 Kb/sec e l'utilizzo di apparati e tecnologie che presentino i seguenti requisiti minimi:



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

Personal Computer con le seguenti caratteristiche:

- Processore Intel Pentium II o equivalente Microsoft Windows 2000 oppure Microsoft Windows 95/98;
- Memoria RAM 128 MB;
- Dimensioni dello schermo 15 pollici Abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit - Risoluzione dello schermo 800 x 600 e numero colori 256;
- Software Acrobat Reader, disponibile gratuitamente presso il seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/>;
- Programma per la navigazione su Internet ("browser") quale ad esempio Microsoft Internet Explorer 5.5 oppure Netscape Navigator 4.7, Firefox Mozilla versione 3;
- Scanner.

SINTEL utilizza, per le comunicazioni, una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Salvo diversa indicazione e ove previsto, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere in formato "**pdf**", e dovrà essere sottoscritto dal fornitore con firma digitale. Nel caso si debba convertire un documento elettronico in formato .pdf, si precisa che i relativi programmi di conversione sono disponibili gratuitamente su Internet. La mancata apposizione della firma digitale è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("**alert**"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

Per agevolare l'invio e la ricezione della documentazione, ciascun documento elettronico inviato dal fornitore attraverso il Sistema SINTEL non potrà essere di dimensioni superiori a 10 MB.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare, pena l'esclusione dalla gara.

I fornitori esonerano da qualsiasi responsabilità l'ASST Valle Olona, Regione Lombardia, ARCA gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento degli strumenti hardware e software e dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

È messo a disposizione dei fornitori un Help Desk, raggiungibile al seguente **numero verde 800.116.738**, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 18.30, sabato dalle ore 8.30 alle ore 12,30 (esclusi festivi), esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema. Per quanto riguarda la richiesta di chiarimenti e di informazioni relative alla procedura di gara si rinvia al successivo articolo di riferimento.

ART. 4 - OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

È obbligatoria, ai sensi dell'art. 106, comma 2, del Regolamento, la presa visione dei luoghi interessati dalla esecuzione dei lavori.



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

A tal fine, i soggetti interessati devono presentarsi **il giorno 12.12.2016 alle ore 10,00 oppure il giorno 14.12.2016 alle ore 10,00** presso il Presidio Ospedaliero di Gallarate, ubicato in Via Pastori, 4 – Gallarate (VA), per espletare un sopralluogo guidato da personale dell'Amministrazione Aggiudicatrice all'uopo incaricato.

È previsto un ulteriore sopralluogo, non obbligatorio per chi ha già partecipato al primo sopralluogo, in data **19.12.2016 alle ore 10,00.**

I soggetti interessati comunicano all'Amministrazione Aggiudicatrice la propria partecipazione al sopralluogo di cui sopra, mediante prenotazione, da inviarsi esclusivamente attraverso la funzionalità della piattaforma Sntel "*Comunicazioni della procedura*" entro le ore 12.00 del giorno precedente a quello previsto per il sopralluogo.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o di Consorzio o di Aggregazione di imprese, il sopralluogo può essere effettuato da uno qualsiasi dei soggetti costituenti la compagine.

Ai fini del sopralluogo ciascun concorrente può indicare nella prenotazione fino a un massimo di 3 (tre) persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti; in tal caso le ulteriori indicazioni della medesima persona, oltre alla prima prenotazione, non sono prese in considerazione; di tale eventuale situazione i concorrenti interessati sono resi edotti con congruo anticipo rispetto alla prescelta data del sopralluogo.

Le persone incaricate di effettuare il sopralluogo devono essere munite di delega, in carta semplice, e provviste di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Dell'avvenuta visita l'Amministrazione Aggiudicatrice rilascia attestazione che dovrà essere allegata all'offerta.

All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento predisposto dall'Amministrazione Aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa attestazione.

ART. 5 – RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in forma scritta e in lingua italiana e trasmesse all'ASST della Valle Olona per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SinTel entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 29.12.2016**

N.B. Ai quesiti pervenuti dopo tale data non verrà dato riscontro.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici mediante pubblicazione nella sezione "*Documentazione di gara*" entro le **ore 12:00 del giorno 05.01.2017.**

Tutte le informazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica attraverso l'apposito spazio, all'interno di SINTEL denominato "*Comunicazioni della*



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

procedura", accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs 82/2005, del D.P.R. N.68/2005 e del D.P.R. N.445/2000.

Sarà onere della ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente la sezione "Documentazione di gara" al fine di prendere conoscenza di eventuali chiarimenti e/o precisazioni che verranno pubblicate durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Alla procedura di gara possono partecipare tutti i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs 50/2016, purchè in possesso dei *requisiti di ordine generale* di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 ed in possesso dell'attestazione di cui all'art. 84 del citato decreto.

Per la disciplina dei Raggruppamenti temporanei d'impresa e dei consorzi ordinari si rimanda all'art. 48 del D.Lgs 50/2016.

N.B: Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

ART. 7 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti per poter partecipare alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 50/2016 da cui risulti che l'impresa svolge attività nel settore cui l'appalto si riferisce.

Requisiti aggiuntivi soggettivi per le Cooperative: le Cooperative devono essere inoltre iscritte all'apposito Albo Regionale.

Ai fini della sussistenza dei requisiti di ordine generale i concorrenti **NON** devono trovarsi in alcuna delle condizioni che siano motivo di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 così come di seguito elencate:

- 1) condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati,

previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 2) sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- 3) i concorrenti devono dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui al comma 1 anche per i seguenti soggetti (tramite più dichiarazioni) come da allegato 1A:
- titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o di soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- 4) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- 5) presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 D.Lgs 50/2016;
- 6) trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- 7) essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

- 8) esistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42 comma 2, non diversamente risolvibile;
- 9) esistenza di una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 non risolvibile con misure meno intrusive;
- 10) essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 11) essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- 12) aver violato il divieto di divulgazione di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. n. 55 del 19.3.1990;
- 13) non aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero [non] autocertificarsi la sussistenza del medesimo requisito;
- 14) non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 151/91 convertito in L. 203/91;

Inoltre il legale rappresentante o titolare, o suo procuratore, dichiara assumendone la piena responsabilità:

- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 213 del D.Lgs 50/2016 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

L'operatore economico attesta il possesso dei requisiti mediante **dichiarazione sostitutiva** in conformità delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 445/2000.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti:

- nelle RTI – anche se non ancora formalmente costituiti da ciascuno dei soggetti raggruppati
- nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del servizio in oggetto.

ART. 8 – REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE

I concorrenti devono possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da una Società di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate alle categorie ed all'importo dei lavori da assumere.

Di seguito l'elenco delle singole categorie di lavorazione previste dall'appalto e la classificazione:

Lavori	Categoria	Classificazione
Opere edili e affini	OG1	Clas. III
Impianti meccanici	OS28	Clas. I
Impianti elettrici	OS30	Clas. I

Con riferimento ai raggruppamenti temporanei, consorzi "ordinari", aggregazioni di imprese e requisiti SOA:

Nei raggruppamenti temporanei, nei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), nelle aggregazioni di imprese di cui alla lett. f) e nei soggetti di cui alla lett. g) del Codice, **di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti nella misura minima del 40% dall'impresa capogruppo e del 10% dagli altri soggetti associati o consorziati ai sensi dell'art. 92 del Regolamento, fino alla concorrenza dell'importo totale dei lavori. L'impresa capogruppo deve in ogni caso possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti. I lavori sono eseguiti in percentuale corrispondente alle quote di partecipazione al raggruppamento, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate, come previsto dall'art. 92, comma 2, del Regolamento.

Nei raggruppamenti temporanei, nei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), nelle aggregazioni di imprese di cui alla lett. f) e nei soggetti di cui alla lett. g) del Codice, **di tipo verticale**, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente e dalle imprese mandanti nelle categorie scorparabili, in misura corrispondente alla categoria dei lavori che intendono assumere (per i consorzi devono essere posseduti da almeno una consorziata secondo quanto previsto per la mandataria delle ATI e dalle altre consorziate secondo quanto previsto per le mandanti delle ATI). Sono ammesse le ATI miste ferme restando le indicazioni di cui sopra per la mandataria e per le mandanti.

E' possibile fare ricorso alla facoltà di aumentare la propria qualificazione del 20% ai sensi dell'art. 61 del Regolamento; nel caso di imprese raggruppate, consorziate o aggregate, tale disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa della compagine, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate, consorziate o aggregate, la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di possesso della qualificazione per almeno il 40%.

Sì ricorda che le ATI miste dovranno comunque dimostrare il possesso dei requisiti del 40% e maggioranza dei requisiti per la mandataria e del 10% minimo per le mandanti di tipo orizzontale.

Con riferimento ai Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e requisiti SOA:

Il requisito dell'attestazione SOA per categorie e classifiche sufficienti dovrà essere posseduto direttamente in capo al Consorzio.

ART. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 il concorrente che vi ha dato causa è tenuto al pagamento di una sanzione pecuniaria.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs n. 50/2016 tale sanzione non sarà inferiore all'uno per mille e non sarà superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5000 euro e il suo versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. Al concorrente nei cui confronti è comminata la sanzione pecuniaria, la Stazione Appaltante assegnerà un termine non superiore a dieci giorni per provvedere al pagamento e per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie; la Stazione Appaltante indicherà il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine assegnato ai fini della regolarizzazione delle dichiarazioni la Stazione Appaltante disporrà l'esclusione dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al precedente periodo, ma non applica alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno sottoporre l'offerta e tutta la documentazione ed essa relativa in formato elettronico attraverso la piattaforma telematica SINTEL.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi dell'apposita procedura guidata di Sntel che consentono di predisporre:

- a) **BUSTA TELEMATICA A "Documentazione amministrativa"**
- b) **BUSTA TELEMATICA B "Documentazione tecnica"**
- c) **BUSTA TELEMATICA C "Offerta economica"**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sntel. Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sntel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio avviene soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul Sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase "Invio offerta".

Si suggerisce al fornitore di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio.

Il *Manuale d'uso del Fornitore* e le *istruzioni* presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. In ogni caso SnTel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Sistema consente di memorizzare la documentazione di offerta redatta dal fornitore, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso del fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

E' messo a disposizione dei Concorrenti un *Help Desk*, raggiungibile al numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di SinTel.

Termine per l'invio dell'offerta:

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire tramite SinTel **entro le ore 12.00 del giorno 12 gennaio 2017.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora vengano riscontrate anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impedisce di formulare l'offerta o proseguire la procedura di gara.

CONTENUTO DELLA "BUSTA A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a SinTel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione *"Invio Offerta amministrativa"* relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo ***"Documentazione Amministrativa"*** presente sulla piattaforma SinTel il concorrente, dovrà allegare, la documentazione amministrativa di seguito elencata, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali **debitamente compilato e firmato digitalmente**:

- 1) **Dichiarazione/i sostitutiva/e** in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, che dovranno essere presentate secondo i modelli allegati e disponibili sulla piattaforma. La/e dichiarazione/i dovrà/anno essere firmata/e digitalmente dal Legale Rappresentante o comunque da persona abilitata ad impegnare la Società, compilata/e in ogni sua parte (corredata da copia del



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

documento di identità del sottoscrittore); in caso di RTI/Consorzio le dichiarazioni dovranno essere presentate da ogni ditta;

In caso di RTI/consorzio ordinario non ancora costituito produrre atto di impegno, sottoscritto da tutte le imprese raggruppande, a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo, mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza. In caso di RTI già costituito allegare mandato con rappresentanza.

Nel caso di raggruppamento/consorzio ordinario, indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 da ciascuna impresa raggruppata/consorzziata;

- 2) Copia scansita e firmata digitalmente dell'attestazione rilasciata dalla Stazione appaltante a riprova dell'avvenuto sopralluogo;
- 3) Copia scansita e firmata digitalmente dell'attestazione attestazione di qualificazione, rilasciata da Società di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie ed agli importi da appaltare.
- 4) Garanzia provvisoria **firmata digitalmente dal garante e dal legale rappresentante del concorrente**, pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta (IVA esclusa) per la partecipazione, nei termini della tabella qui riportata:

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA DELL'APPALTO (inclusi oneri sicurezza da rischi interferenti non oggetto di ribasso)	IMPORTO GARANZIA (2%) DEL VALORE DELL'APPALTO
€. 1.223.096,77	€. 24.461,93

La cauzione, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- o in contanti, o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Azienda;
- o mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, secondo i requisiti prescritti all'art. 93 comma 3 D.Lgs 50/16.

La garanzia dovrà contenere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta dell'ASST;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

- espressa rinuncia al beneficiario della preventiva escussione ex art. 1944 codice civile;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 codice civile;

La garanzia deve essere valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, salvo diverso termine specificato dalla Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 "l'importo della garanzia, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. La garanzia provvisoria potrà essere ridotta anche nelle altre percentuali indicate all'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016.

L'operatore economico, per fruire delle riduzioni di cui al sopra citato comma 7, dovrà segnalare il possesso dei relativi requisiti, in sede di offerta, e dovrà documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso in cui il garante non possa emettere polizze con firma digitale è possibile scansire e firmare digitalmente il documento cartaceo provvedendo a consegnare la cauzione cartacea, in originale, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte ore 12.00 giorno 16.1.2017 in busta chiusa e sigillata presso l'ufficio protocollo dell'ASST della Valle Olona di Busto Arsizio con i dati del mittente, il nome dell'azienda, l'indirizzo, il recapito telefonico, l'indirizzo PEC e l'oggetto della procedura: **Esecuzione degli interventi di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi del padiglione "Polimedico" del Presidio Ospedaliero di Gallarate dell'ASST della Valle Olona.**

- 5) Impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la relativa garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario in favore della stazione appaltante, valida fino al termine del rapporto contrattuale.

La dichiarazione di impegno dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante e dovrà essere presentata unitamente a copia (scansita) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione; nel caso in cui il garante sia impossibilitato a rilasciare la dichiarazione d'impegno firmata digitalmente, questo documento potrà essere inviato in modalità tradizionale al protocollo dell'Ente tassativamente entro e non oltre la data prevista per la somministrazione dell'offerta, giuste le modalità di cui al precedente punto 4).

- 6) Copia scansita e firmata digitalmente della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione prevista dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità sotto descritte.
- 7) Dichiarazione di accettazione di tutto quanto previsto nella documentazione di gara nella sua interezza;
- 8) Modello D.U.V.R.I., ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., compilato e firmato digitalmente;



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

- 9) Dichiarazione di **Subappalto** (necessaria se il concorrente decide di usufruire del subappalto) di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016, firmata digitalmente, in cui il concorrente deve dichiarare di usufruire del subappalto e deve indicare le prestazioni che si intendono subappaltare.
- 10) Dichiarazione firmata digitalmente (solo in caso di avalimento) di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 (**Istituto dell' Avalimento**);
- 11) Copia del Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 timbrato e firmato per accettazione su ogni pagina dal Legale Rappresentante e scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it
- 12) Copia del Piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'ASST Valle Olona firmato per accettazione su ogni pagina dal Legale Rappresentante e scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it

PRECISAZIONI INERENTI IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni si precisa che l'utilizzo dei modelli forniti dalla stazione appaltante in allegato al presente Disciplinare, garantisce l'esatto contenuto degli elementi richiesti; i suddetti modelli costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara. Il concorrente potrà fornire autonome autocertificazioni che dovranno però contenere tutte le attestazioni previste nei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Azienda Ospedaliera effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo "**Documentazione Tecnica**" presente sulla piattaforma SnTel il Concorrente, dovrà allegare, a pena di esclusione, la documentazione tecnica firmata digitalmente ed inserita in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione.

L'Offerta tecnica dovrà contenere:

- 1) **Relazioni architettoniche, tecnologiche e tecniche illustrative** (la composizione di ciascuna relazione è indicata nei criteri motivazionali dei vari sub criteri) inerenti:
 - a) le soluzioni architettoniche, tecniche e/o tecnologiche di cui ai sub criteri T1,T2, T3,T4, T5,T6, T7, T8, che, senza aumenti di costo e dei tempi di realizzazione dell'opera, esponga ciò che l'operatore economico intende proporre per il miglioramento dell'opera. Le soluzioni proposte saranno vincolanti per il solo proponente.



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

- b) computo metrico **non estimativo** delle eventuali lavorazioni aggiuntive e/o sostitutive proposte che riporti tutte le lavorazioni, con le relative descrizioni dimensioni e quantità, **senza prezzi e importi**;
- c) voci di capitolato relative a lavorazioni aggiuntive e/o sostitutive.

Si precisa che:

- nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare gli aspetti di qualità e durabilità delle lavorazioni in prospettiva di ottimizzare nel ciclo di vita il costo globale dell'opera.

DEFINIZIONE DEI CRITERI MOTIVAZIONALI

T.1) Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative riguardo la realizzazione del sistema di aerazione dei filtri a prova di fumo antistanti l'ascensore "antincendio" (L24) anche in relazione a materiali e tecnologie avanzate.

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche proposte saranno valutate secondo l'aumento prestazionale apportato rispetto al progetto oggetto di gara.

Tale aumento prestazionale dovrà essere supportato dalla relazione che illustri i possibili interventi di miglioramento con particolare riferimento:

- ai materiali dei canali orizzontali e della canna verticale tipo "shunt" e relativi sistemi di giunzione e supporto strutturale, in relazione a: caratteristiche di impermeabilità, di resistenza agli agenti atmosferici, facilità di installazione e manutenibilità. Nella valutazione verrà posta particolare attenzione alle giunzioni tra i tratti di canale orizzontale e verticale e quindi alla compatibilità tecnica dei materiali dei due diversi tratti (ad. esempio coefficienti di dilatazione termica).
- ai materiali utilizzati per la finitura esterna e protezione dalle intemperie del sistema di aerazione di cui alla voce precedente;
- alle modalità di realizzazione e alle caratteristiche di portata statica dei piani intermedi da collocare nel cavedio destinato a contenere tale sistema di aerazione costituiti da lastre in ferro grigliato e relativa struttura di supporto;

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 10 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina;
- una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto definitivo.

T.2) Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative per la realizzazione della rampa di sicurezza esterna da posizionarsi in corrispondenza della via di uscita verso Via Bonomi che garantiscano anche la continuità degli impianti tecnologici esistenti

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche proposte dovranno garantire la massima fruibilità della nuova struttura in caso di emergenza in particolar modo tenendo conto delle scelte dei materiali, delle tecniche e soluzioni costruttive orientate alla esecuzione a minor impatto architettonico.

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche architettoniche ed impiantistiche migliorative proposte, saranno valutate secondo i seguenti parametri:

- tipologia di materiali impiegati in ordine alla durabilità nel tempo, all'impiego di finiture anche di pregio, alla facilitazione delle operazioni di manutenzione;
- soluzioni che migliorino il grado di eliminazione delle barriere architettoniche, in relazione: al percorso, alla tipologia dei sistemi di corrimano e sostegno, al grado di illuminamento, alla possibilità d'impiego di percorsi anche coperti;
- studio delle modalità di sostituzione degli impianti esistenti in riferimento all'impatto con le attività ospedaliere, alla possibilità di razionalizzazione con eventuali nuovi impianti in sostituzione degli esistenti e, in questo caso, alle caratteristiche tecniche in termini di efficienza e rendimento, grado di rumorosità, affidabilità nel tempo;

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 10 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina.
- una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto definitivo.

T.3) Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative per la realizzazione delle pareti tagliafuoco e relative sigillature antincendio che garantiscano la tenuta REI prescritta, da realizzarsi nei corridoi del seminterrato in corrispondenza del passaggio di tubazioni coibentate e di altre reti impiantistiche.

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche proposte saranno valutate secondo l'aumento prestazionale apportato rispetto al progetto oggetto di gara.

Tale aumento prestazionale dovrà essere supportato dalla relazione che illustri i possibili interventi di miglioramento con particolare riferimento:

- ai materiali e alla modalità di realizzazione delle pareti tagliafuoco in questione, anche in ragione della forometria da operare in funzione del passaggio di tubazioni coibentate e di altre reti impiantistiche;
- alla specificità di materiali e componenti utilizzati per le sigillature antincendio in corrispondenza dell'attraversamento della parete tagliafuoco, in funzione del tipo di tubazione o rete impiantistica;
- al tipo di ancoraggio-intelaiatura previsto per la porta REI da collocare nella parete tagliafuoco.

La valutazione verterà pertanto sul grado prestazionale dei materiali impiegati in ordine a: rispondenza alle caratteristiche di resistenza al fuoco richiesta, garanzia della durata nel tempo dei materiali impiegati, manutenibilità con descrizione puntuale e sintetica dei protocolli da adottarsi;

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 10 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina.
- una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto definitivo.

T.4) Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative volte sia all'ottimizzazione degli apprestamenti di sicurezza del cantiere necessari a garantire la continuità sanitaria, che all'organizzazione di misure protettive e integrative in relazione ai rischi di sicurezza degli ambienti ospedalieri nonché la manutenibilità dell'opera.

In relazione ai documenti progettuali ed allo stato di fatto, i concorrenti, avendo cura di mantenere la sequenza delle fasi individuate nel crono programma dei lavori, dovranno formulare proposte migliorative relative a soluzioni tecnologiche e apprestamenti di cantiere, atti a garantire nel miglior modo la continuità sanitaria degli ambienti ospedalieri durante l'esecuzione dell'opera.

Saranno privilegiate quelle proposte migliorative che, nel rispetto delle previsioni, delle specifiche tecniche, dei requisiti, delle prestazioni minime e dei vincoli previsti dal progetto posto a base di gara, siano maggiormente atte ad incrementare complessivamente:

- sicurezza e continuità dell'attività sanitaria durante i lavori, con particolare riferimento alle tecnologie ed alle relative prestazioni, atte a mitigare gli effetti delle lavorazioni (polveri, rumori, vibrazioni, distacchi accidentali, interferenze, ecc.), ai sistemi di sezionamento degli impianti esistenti e ai percorsi sanitari e di servizio;
- misure protettive e integrative adottate per garantire una più ampia sicurezza degli operatori sanitari e dei pazienti presenti nei vari ambienti ospedalieri durante le lavorazioni previste.

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 10 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina.
- all'occorrenza anche una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto esecutivo.

T.5) Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative riguardo lo smantellamento completo dell'attuale montalettighe (L24) presente nell'ala Ovest del Padiglione e sua sostituzione con un nuovo impianto montalettighe utilizzabile anche in caso di incendio, con creazione di nuova linea di alimentazione elettrica doppia (ordinaria + emergenza), compresa la sostituzione delle porte di piano del nuovo montalettighe e degli altri esistenti previste in progetto.

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche proposte saranno valutate secondo l'aumento prestazionale apportato rispetto al progetto oggetto di gara.

Tale aumento prestazionale dovrà essere supportato dalla relazione che illustri i possibili interventi di miglioramento con particolare riferimento a:

- caratteristiche prestazionali dei vari componenti impiantistici principali e non del nuovo montalettighe in ordine a : durata in rapporto al ciclo di utilizzo, sicurezza inclusa robustezza e affidabilità, tipologia di illuminazione interna normale e di emergenza anche in riferimento a possibili soluzioni che contemplino il risparmio energetico, precisione nel livellamento di piano, qualità dei materiali interni di cabina anche con soluzioni tipo acciaio inox stampato antigraffio e componentistica antivandalò;
- caratteristiche prestazionali dei vari componenti impiantistici principali e non delle porte (es. cerniere, meccanismi di chiusura automatica della porta, guarnizioni, ...) in riferimento a: durata in rapporto al ciclo di utilizzo, silenziosità, manutenibilità, sicurezza inclusa robustezza e affidabilità;
- chiarezza nel protocollo di manutenzione;

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 10 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina;
- una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto definitivo.

T.6) Soluzioni tecniche e/ o tecnologiche migliorative riguardo la sostituzione di tutte le porte tagliafuoco esistenti dei vani scala e dei corridoi

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche proposte saranno valutate secondo l'aumento prestazionale apportato rispetto al progetto oggetto di gara.

Tale aumento prestazionale dovrà essere supportato dalla relazione che illustri i possibili interventi di miglioramento con particolare riferimento a:

- qualità tecnico prestazionale dei componenti (es. cerniere, maniglioni antipánico, meccanismi di chiusura automatica della porta, guarnizioni, ...). La qualità tecnico-prestazionale dei componenti verrà valutata in rapporto a: semplicità manutentiva (manutenzione ordinaria), chiarezza del protocollo di utilizzo e manutenzione ordinaria, durabilità nel tempo, sicurezza, inclusa robustezza e affidabilità;

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta:

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 10 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina;
- una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto definitivo.

T.7) Soluzioni tecniche e/ o tecnologiche migliorative riguardo i nuovi impianti di chiamata infermieri ai piani di degenza dell'ala ovest, che si rendono necessari a causa della discontinuità visuale nei corridoi in cui verranno creati i nuovi filtri a prova di fumo

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche proposte saranno valutate secondo l'aumento prestazionale apportato rispetto al progetto oggetto di gara.

Tale aumento prestazionale dovrà essere supportato dalla relazione che illustri i possibili interventi di miglioramento con particolare riferimento a:

- piano di formazione del personale all'utilizzo degli impianti di chiamata;
- chiarezza dei protocolli di utilizzo, di manutenzione ordinaria con elenco dei centri di assistenza autorizzati dal produttore e relative distanze dalla sede del PO di Gallarate;
- Durata della garanzia del sistema offerto;
- eventuali soluzioni opzionali riferite anche alla chiamata fonica che consente quindi dialogo tra operatore sanitario e degente, a componenti per la localizzazione e identificazione tramite RFID;
- sistemi hardware per la gestione del controllo eventi comprensivi dell'interfaccia verso i terminali.

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta:

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 5 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina;
- una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto definitivo.

T.8) Soluzioni tecniche e/ o tecnologiche migliorative riguardo la nuova illuminazione ordinaria, notturna e d'emergenza nei corridoi di degenza in cui verrà collocato un controsoffitto

Le soluzioni tecniche e/o tecnologiche proposte saranno valutate secondo l'aumento prestazionale apportato rispetto al progetto oggetto di gara.

Tale aumento prestazionale dovrà essere supportato dalla relazione che illustri i possibili interventi di miglioramento con particolare riferimento a:

La qualità tecnico-prestazionale dei componenti si ritiene inclusiva anche di:

- semplicità manutentiva (manutenzione ordinaria)
- chiarezza del protocollo di utilizzo e manutenzione ordinaria
- durabilità nel tempo
- contenimento dei consumi energetici;
- possibilità di sistemi di gestione del grado di illuminamento;

Il tutto anche in relazione a materiali e tecnologie avanzate.

Per la valutazione di tale sub criterio sarà prodotta

- una relazione tecnica composta da un numero massimo di 5 facciate, formato A4, carattere 12, interlinea 1,5 per pagina;
- una rappresentazione grafica esplicativa composta da un numero massimo di 5 fogli, di formato A3.

Tali soluzioni proposte non devono comportare variazioni del layout architettonico e/o costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto definitivo.

VARIANTI

Sono ammesse le varianti che scaturiscono dalle migliorie apportate dall'operatore in sede di offerta. Tali varianti dovranno rispettare i requisiti sotto indicati:

- non devono modificare il layout architettonico di progetto a base di gara;
- non devono essere contrastanti e/o incompatibili con le migliorie proposte dall'operatore in sede di gara ed esplicitate in conformità al bando di gara;
- non devono essere contrastanti e/o incompatibili con le normative ed i regolamenti richiamati nel capitolato speciale d'appalto;
- non devono comportare modifiche al progetto contrastanti e/o incompatibili rispetto all'autorizzazione dei V.V.F.;
- non devono prevedere costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto esecutivo.

CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo **"OFFERTA ECONOMICA"** presente sulla piattaforma Sntel, il Concorrente, dovrà indicare, l'ammontare complessivo della propria offerta economica al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza.

Nell'apposito campo **"VALORE COMPLESSIVO DEGLI ONERI NON SOGGETTI A RIBASSO"**, il concorrente dovrà indicare, il valore degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, la ditta partecipante dovrà a pena di esclusione, compilare e firmare digitalmente dal Legale Rappresentante o comunque da persona abilitata ad impegnare la Società il "Modello GAMMA", disponibile sulla piattaforma, ed allegarlo nell'apposito campo **"Dettaglio prezzi unitari offerti"**.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal Fornitore sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal Legale rappresentante o da un procuratore.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio già costituito al momento della presentazione dell'offerta, il predetto documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa mandataria;

In caso di RTI o di Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppando).



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

Solo a seguito della sottomissione di tale documento in formato “.pdf” sottoscritto come richiesto, il concorrente può completare la presentazione dell’offerta mediante la funzionalità di “invio offerta” che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell’offerta.

Con la presentazione dell’offerta la ditta concorrente dichiara che le quotazioni offerte si intendono calcolate dalla stessa ditta, in base a calcoli di sua convenienza ed a tutto suo rischio e sono quindi fisse ed invariabili; Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutti i costi necessari per la corretta esecuzione dei lavori, esclusa solo l’IVA.

In caso di contrasto tra l’offerta imputata a Sistema e l’offerta indicata sul “Modello Gamma – Schema di offerta economica”, l’importo imputato a sistema prevale.

L’offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato avrà validità per **180 giorni** dal prescritto termine di presentazione dell’offerta.

Le ditte offerenti dovranno proporre una SOLA OFFERTA, non potranno pertanto, **pena l’esclusione dalla gara**, presentare offerte condizionate o parziali o alternative o espresse in modo indeterminato.

ART. 11 - TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL’ANAC

Ai sensi della Delibera ANAC n. 163 del 22.12.2015 “Attuazione dell’art.1 commi 65 e 67 della Legge 23.1.2005 n. 266 per l’anno 2016” i concorrenti che intendono presentare offerta per il servizio in oggetto sono tenuti al pagamento della contribuzione, quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del concorrente, all’Autorità Nazionale Anticorruzione che dal 24 giugno 2014 svolge i compiti e le funzioni precedentemente svolti dall’AVCP, a seguito della soppressione della stessa (ex art. 19 comma 1 del D.L. 24.6.2014 n. 90).

Per la presente procedura il contributo da versare a carico dei concorrenti è evincibile dalla tabella di seguito riportata:

CIG N. 6887332629 CUP N. E33J14000000002	CONTRIBUTO €. 140,00
--	-----------------------------

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, al nuovo “Servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità (www.avcp.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, il sistema consentirà le seguenti modalità di pagamento:

- ✓ online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express;



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

A riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".

- ✓ in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> e disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

A riprova dell'avvenuto pagamento l'utente dovrà allegare in originale all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

ART. 12 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione sarà disposta, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs n. 50/2016 sulla base dei seguenti elementi:

- **PREZZO:** massimo punti 40 su 100 totali
- **QUALITA':** massimo punti 60 su 100 totali

All'offerta tecnica la Commissione attribuirà **fino ad un massimo di 60 punti** ripartiti secondo i parametri di seguito specificati:

segue scheda n. 1

PARAMETRO 1: SOLUZIONI TECNICHE, TECNOLOGICHE E METODOLOGICHE MIGLIORATIVE					
Contenuto elemento	sub	Criteri di valutazione	Punti	Coeff.	Max punti
T.1		Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative riguardo la realizzazione del sistema di aerazione dei filtri a prova di fumo antistanti l'ascensore "antincendio" (L24) anche in relazione a materiali e tecnologie avanzate.	12		
T.2		Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative per la realizzazione della rampa di sicurezza esterna da posizionarsi in corrispondenza della via di uscita verso Via Bonomi che garantiscano anche la continuità degli impianti tecnologici esistenti.	11		
		Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative per la realizzazione delle pareti			

T.3	tagliafuoco e relative sigillature antincendio che garantiscano la tenuta REI prescritta, da realizzarsi nei <u>corridoi del seminterrato</u> in corrispondenza del passaggio di tubazioni coibentate e di altre reti impiantistiche.	7	0/1	60
T.4	Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative volte sia all'ottimizzazione degli apprestamenti di sicurezza del cantiere necessari a garantire la continuità sanitaria, che all'organizzazione di misure protettive e integrative in relazione ai rischi di sicurezza degli ambienti ospedalieri nonché la manutenibilità dell'opera.	10		
T.5	Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative riguardo lo smantellamento completo dell'attuale montalettighe (L24) presente nell'ala Ovest del Padiglione e sua sostituzione con un nuovo impianto montalettighe utilizzabile anche in caso di incendio, con creazione di nuova linea di alimentazione elettrica doppia (ordinaria + emergenza), compresa la sostituzione delle porte di piano del nuovo ascensore e degli altri esistenti previste in progetto	10		
T.6	Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative riguardo la sostituzione di tutte le porte tagliafuoco esistenti dei vani scala e dei corridoi.	5		
T.7	Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative riguardo i nuovi impianti di chiamata infermieri ai piani di degenza dell'ala ovest, che si rendono necessari a causa della discontinuità visuale nei corridoi in cui verranno creati i nuovi filtri a prova di fumo.	3		
T.8	Soluzioni tecniche e/o tecnologiche migliorative riguardo la nuova illuminazione ordinaria, notturna e d'emergenza nei corridoi di degenza in cui verrà collocato un controsoffitto	2		

L'attribuzione del punteggio relativo agli elementi tecnico qualitativi sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato "G" lett. a) punto 4 del D.P.R. 207 del 5.10.2010 "media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari".

La commissione utilizzerà il seguente metodo di determinazione dei coefficienti ($V_{(a)i}$):

- giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 1,0
- giudizio buono: coefficiente di attribuzione 0,8
- giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,7
- giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,5
- giudizio insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,0

Ogni singolo Commissario procederà ad attribuire discrezionalmente il peso (giudizio) riferito al parametro/sub parametro in esame. Successivamente, i coefficienti ($V_{(a)i}$) verranno determinati attraverso la media aritmetica dei coefficienti (pesi) attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Per la riparametrazione dei punteggi raggiunti da ogni singola offerta per ogni parametro di riferimento, la Commissione procederà secondo l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n \{ W_i * V_{(a)i} \}$$

Dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i)

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

$\sum n$ = sommatoria

SOGLIA MINIMA:

L'operatore che **NON** avrà totalizzato un punteggio qualitativo complessivo di almeno **31 punti** non sarà ammesso alla prosecuzione della gara.

Per tali offerte non si procederà all'apertura della relativa Offerta economica.

L'ASST si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna assegnazione nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti sotto il profilo tecnico le offerte presentate.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE PREZZO

All'offerta economica verrà attribuito fino ad un massimo di **40 punti**.

Ai fini della determinazione del coefficiente riferito all'elemento prezzo la Commissione Giudicatrice utilizzerà la seguente formula:

$$p = pM \times Pm/P$$

In cui:

p = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

pM = punteggio massimo attribuibile;

P = prezzo preso in considerazione;

Pm = prezzo più basso;

L'aggiudicazione avverrà al concorrente che avrà ottenuto maggior punteggio nella sommatoria dei due parametri (prezzo qualità).

Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte alla verifica ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n. 50/2016.

ART. 13 – COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA

La ASST Valle Olona promuove la cooperazione e il coordinamento alla sicurezza ed esegue verifiche di competenza sull'operatore economico aggiudicatario ed eventuali subappaltatori sull'idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lettera a) del T.U. D. Lgs. 81/2008. L'Azienda fornisce le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i lavoratori dell'aggiudicatario e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività per il tramite del DUVRI allegato al presente disciplinare di gara. I Responsabili dell'operatore economico, eventuali subappaltatori ed eventuali lavoratori autonomi devono cooperare e collaborare col datore di lavoro dell'ASST Valle Olona e i correlati ruoli della sicurezza al fine dell'assolvimento e della garanzia di soddisfacimento degli obblighi di cui alla seguente tabella riepilogativa dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 s.m.i.

Riepilogo obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (D.Lgs. n. 81/2008, Titolo I, art. 26)	
Soggetto obbligato	Obblighi di tutela della sicurezza
Datore di lavoro committente	<p>Verifica l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione (certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato, autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui al DPR 445/00, art 47).</p> <p>Fornisce ai suddetti soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.</p>

Datori di Lavoro committente, appaltatore, subappaltatore	Cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; Coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
Datore di lavoro committente	Promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze [cd. DUVRI]. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Cantieri temporanei e mobili

L'Azienda adotta disposizioni specifiche relative alle misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili quali definiti all'art. 89, comma 1, lettera a).

L'Azienda, nelle fasi di progettazione dell'opera, si è attenuta ai principi e alle misure generali di tutela di cui all'articolo 15, in particolare:

- al momento delle scelte architettoniche, tecniche e organizzative, onde pianificare i vari lavori o fasi di lavoro che si svolgeranno simultaneamente o successivamente;
- all'atto della previsione della durata di realizzazione di questi vari lavori o fasi di lavoro.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

L'Azienda promuove la cooperazione ed il coordinamento con l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziali (**rif. all. D.U.V.R.I.**) articolato nei seguenti documenti:

- allegato A – Duvri B – Duvri C – Duvri
- allegato – opuscolo informativo in materia di amianto
- allegato – diagramma flusso gestione emergenze

riportante le misure adottate per eliminare o, dove ciò non è possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze a completamento di quanto riportato e indicato negli altri documenti di gara.

Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto è convocato il primo tavolo di coordinamento e cooperazione per valutare nel dettaglio gli aspetti della sicurezza sul lavoro oggetto dell'appalto contenuti nel DUVRI che verrà qui completato e sottoscritto fra le parti contrattuali e per valutare gli aspetti della formazione/informazione ai lavoratori dell'impresa.

Entro la sottoscrizione del DUVRI allo stesso dovranno essere allegati:

- i documenti di legge in materia di cantieri temporanei e mobili di cui all'art. 91 del D. Lgs 81/08 s.m.i.;
- il piano specifico di sicurezza dell'appaltatore e di eventuali subappaltatori, completi di nominativi e firme previste dal D.Lgs 81/08 s.m.i. (Datore lavoro, RSPP, Medico Competente, RLS), corredato di piano di sorveglianza sanitaria a firma del medico competente, nominativi del personale con deleghe

- alla sicurezza e certificati di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti dell'Accordo Stato-Regioni del 2011;
- il nulla osta agli eventuali subappalti emesso da parte del RUP.

VALUTAZIONE DELL'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE RIGUARDO AGLI ASPETTI DEL SERVIZIO

Con riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 in merito alla verifica dei requisiti di idoneità tecnico professionale, in relazione alla normativa della sicurezza, l'Azienda Ospedaliera provvederà ad accertare nel particolare:

- il possesso delle attrezzature e mezzi idonei all'esecuzione del servizio;
- organigramma aziendale;
- la documentazione relativa alla statistica degli infortuni avvenuta nell'impresa negli ultimi tre anni;
- la documentazione riportante la programmazione degli interventi, a seguito della valutazione dei rischi, previsti per il miglioramento della salute e della sicurezza.

Ogni concorrente deve compilare e sottoscrivere l'allegato modulo in materia di autocertificazione dei requisiti tecnico-professionali dell'impresa (**rif. Allegato modulo autocertificazione**).

Gli oneri per la sicurezza dai rischi interferenziali sono stimati in complessivi €. 7.695,00 oltre IVA non oggetto di ribasso come declinato nel DUVRI.

ART. 14 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma SINTEL medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La stazione appaltante procederà con le operazioni riguardanti lo svolgimento della gara in forma completamente telematica tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse verrà data comunicazione ai fornitori mediante il Sistema.

Di seguito si dettagliano le fasi della procedura telematica:

1° Fase – seduta pubblica - Verifica documentazione amministrativa:

Il giorno 16.01.2017 alle ore 10.00 presso la sede dell'ASST Valle Olona sita in via A. Da Brescia – Busto Arsizio – (attraverso la funzionalità della piattaforma Sintel “Comunicazioni della procedura” verrà comunicata la sede dove si svolgerà l'apertura) il Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, al fine di verificare la regolarità formale della documentazione presentata e all'ammissione alle fasi successive di gara delle ditte offerenti la cui documentazione risulti completa e conforme a quanto previsto nel presente disciplinare.

2° Fase – seduta pubblica – apertura documentazione Tecnica delle ditte ammesse:



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

La Commissione Giudicatrice, nominata appositamente dal Direttore Generale, competente per la valutazione qualitativa, procederà in seduta pubblica, all'apertura della documentazione tecnica composta dalla busta telematica (busta B) e alla verifica dei documenti in esse contenuti, dandone puntuale menzione. Al termine di tale riscontro la Commissione Giudicatrice procederà, in sedute riservate all'esame di merito e all'attribuzione dei punteggi tecnico/qualitativi secondo i criteri prescritti nel presente disciplinare, verbalizzando l'esito dei propri lavori.

3° Fase – seduta pubblica- apertura offerte economiche:

In seduta pubblica, che si terrà in data che verrà comunicata ai concorrenti tramite la funzione di Sntel "comunicazioni della procedura" il RUP della procedura dopo aver dato lettura dei punteggi relativi alla qualità attribuiti ai singoli concorrenti, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e all'aggiudicazione provvisoria. Nel caso dovesse essere riscontrata la presenza di offerte anormalmente basse il RUP attiverà la procedura prevista all'art. 97 del D.Lgs n. 50/2016.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema. L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema SNTel. La graduatoria provvisoria sarà visibile dai concorrenti che si collegheranno al Sistema.

Le persone che interverranno nel corso della seduta pubblica dovranno essere tutte munite di fotocopia del documento di identità, i Legali Rappresentanti dovranno essere in possesso di fotocopia di idoneo documento attestante la qualifica posseduta, le persone appositamente delegate dovranno essere in possesso di delega, accompagnata da documento d'identità e documento attestante la qualifica del delegante o da fotocopia della procura notarile.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La ASST della Valle Olona si riserva la facoltà insindacabile di:

- Non ammettere al proseguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C.;
- Non dare luogo alla gara o prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Sospendere temporaneamente la procedura con tempestivo avviso alle ditte concorrenti;
- Di non procedere all'affidamento dei lavori per mutamenti di carattere organizzativo e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.

La partecipazione alla presente procedura attraverso l'istituto dell'avvalimento è consentita ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it

ART.15 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E STIPULA DEL CONTRATTO

Alla conclusione delle operazioni di gara, la stazione appaltante provvederà nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria alla verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara.

La stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Entro cinque giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva l'esito dello stesso sarà comunicato all'aggiudicatario e a tutti i candidati che hanno presentato offerta ammessa in gara.

I risultati della procedura di aggiudicazione saranno pubblicati secondo le modalità previste dall'art. 98 del D.Lgs n. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Il contratto verrà stipulato, mediante scrittura privata elettronica, entro 60 giorni dal provvedimento di aggiudicazione efficace e comunque non prima di 35 giorni dall'invio della comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ferma restando la completezza dell'esito delle verifiche.

Si precisa che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese inerenti la registrazione del contratto che sarà effettuata solo in caso d'uso.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale a titolo di garanzia del corretto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto secondo le modalità previste dall' art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia definitiva può essere ridotta secondo le percentuali previste per la garanzia provvisoria indicate all'art. 93 comma 7 del D.lgs n. 50/2016.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'impossibilità di stipulare il contratto da parte della Stazione Appaltante.

Secondo quanto disposto dall'art. 103, comma 7 del D. Lgs n. 50/2016 l'appaltatore è obbligato a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori, sino alla data di emissione del certificato collaudo o di Regolare Esecuzione. Tale copertura assicurativa deve essere conforme allo schema tipo 2.3 sezione A e B approvato con D.M. 12 marzo 2004 n. 123.

La polizza assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto; la polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi deve essere stipulata per una somma assicurata non inferiore ad €. 500.000,00;

eventuali franchigie e scoperti all'interno di dette coperture assicurative sono ad esclusivo carico dell'appaltatore che senza eccezione alcuna ne risponde nei confronti della stazione appaltante.

Tale polizza deve specificamente prevedere l'indicazione che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Stazione appaltante autorizzati all'accesso al cantiere, della direzione dei lavori e dei collaudatori in corso d'opera. Le polizze di cui al presente comma devono recare espressamente il vincolo a favore della Stazione appaltante e devono coprire l'intero periodo dell'appalto fino al termine previsto per l'approvazione del certificato di Regolare Esecuzione.

La garanzia assicurativa prestata dall'appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall'articolo 23, comma 7, del decreto legislativo n. 406 del 1991, la garanzia assicurativa prestata dalla mandataria capogruppo copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

ART. 17 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto l'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo, nella graduatoria formulata nel provvedimento di aggiudicazione.

Entro i termini di validità dell'offerta economica il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria a scorrimento, previa conferma della validità dell'offerta da parte delle società concorrenti. La mancata conferma comporterà l'ulteriore scorrimento della graduatoria.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara e il presente Disciplinare di Gara, di non aggiudicare e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i Concorrenti possano avanzare pretese, richieste, eccezioni di alcun genere e tipo.

ART. 18 - ADESIONE AI PRINCIPI CODICE ETICO AZIENDALE, DEL PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014, DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA DELLA TRASPARENZA.

L'Azienda Ospedaliera svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti del Codice Etico Aziendale e del Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali - DGR 1299 del 30.1.2014, oltre che del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma della trasparenza.

Tutti i predetti documenti sono accessibili sul sito internet aziendale: www.asst-valleolona.it e la loro violazione da parte della ditta affidataria comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

Il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali - DGR 1299 del 30.1.2014 è inteso quale reciproca e formale obbligazione tra Azienda, concorrenti, aggiudicatari e loro subappaltatori/subfornitori, a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione di cui al c. 2 art. 1 del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali. Secondo quanto previsto dal Patto d'Integrità si rammenta che "la mancata consegna di copia del Codice sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, non iscritto all'albo Fornitori della Stazione Appaltante della Amministrazione aggiudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento". Si evidenzia infine, che la violazione degli impegni previsti dal Codice Etico Aziendale e dal Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali potrà comportare l'esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca dell'aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'Azienda di chiedere e ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. A questo riguardo in particolare, si richiama quanto previsto all'art. 5 del Codice Etico degli appalti regionali in tema di violazione da parte del concorrente e dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti dal precedente articolo 3 del predetto Codice Etico degli appalti regionale.

ART. 19 – CONCORRENZA SLEALE

Qualora un soggetto candidato partecipi alla presente gara all'interno di un raggruppamento temporaneo di imprese non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di un altro raggruppamento.

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto candidato che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che del raggruppamento temporaneo. Nei casi in cui una medesima Ditta partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti. Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate da consorzi.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che, di fatto, costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

ART. 20 – RISERVATEZZA

La ditta si impegna a garantire il segreto e la riservatezza su tutte le notizie e i dati di cui venga in possesso o abbia informazione a seguito dell'attività prestata ed in esecuzione del presente servizio, a non divulgarli e a non farne oggetto di sfruttamento.

Si impegna altresì a rendere edotto di tale obbligo di riservatezza il proprio personale.

L'Azienda dal canto suo assume l'obbligo di mantenere riservate quelle informazioni tecniche portate a sua conoscenza dall'impresa e che non siano di pubblico dominio.

Il vincolo della riservatezza non decade alla conclusione del contratto.

ART. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, l'ASST della Valle Olona in qualità di titolare del trattamento informa la ditta concorrente che i dati personali forniti verranno utilizzati per le finalità connesse all'espletamento della gara.

L'informativa è consultabile sul sito aziendale www.asst-valleolona.it alla sezione Privacy. Il conferimento dei dati è facoltativo. La domanda di partecipazione alla procedura e/o la presentazione dell'offerta equivale al conferimento dei dati ed al consenso a trattarli per i fini espressamente previsti nell'informativa. L'eventuale diniego espresso del consenso potrebbe impedire l'ammissione del concorrente alla gara.

L'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 attribuisce agli interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, richiedendo ad esempio, la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettifica o, qualora vi abbia interesse l'integrazione dei dati nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

ART. 22 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento designato da questa Amministrazione in base a quanto previsto dall'art.31 del D.Lgs n. 50/2016 è l'Ing. Massimiliano Mastroianni Dirigente Responsabile SA. Tecnico.

ART. 23 – INFORMAZIONI

Tutta la documentazione di gara è a disposizione delle ditte interessate all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it e sul sito aziendale www.asst-valleolona.it nella sezione bandi di gara.

E' onere delle ditte interessate tenere monitorati i suddetti siti con ripetuta frequenza per acquisire tutta la documentazione nonché le eventuali informazioni complementari o precisazioni che saranno altresì pubblicate.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Massimiliano Mastroianni**

ELENCO ALLEGATI:

Allegato 1 e 1/A

Modello Gamma – Offerta Economica



Sede legale: Via A. da Brescia, 1 - 21052 Busto Arsizio - Tel. 0331 699.111 - Telefax 0331 699.411
Codice Fiscale/Partita IVA 03510190121 – sito internet: www.asst-valleolona.it