



APPROVVIGIONAMENTI E ECONOMATO

Busto Arsizio, 11.10.2017

Pos.Archivio 01.06.03/115

Procedura negoziata - Richiesta d'Offerta

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA - RICHIESTA D'OFFERTA PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE "CHIAVI IN MANO" DI N.2 RISCALDATORI RADIANTI NEONATALI OCCORRENTI ALLA S.C. DI PEDIATRIA DEL P.O. DI SARONNO.

(CIG Z9D204240C)

Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Stefania Russo)

Referente dell'istruttoria
(Sig. Sergio Scrosati)

Allegati: Mod. Allegato 1 e 1A (Dichiarazioni di partecipazione impresa singola)
Mod. Allegato 2 (Dichiarazione di partecipazione di R.T.I.)
Mod. Gamma (Scheda dettaglio Offerta Economica)
Mod. Sopralluogo
Planimetria (posizionamento lampada riscaldante)
DUVRI e Modulo D)
Modalità tecniche utilizzo Sintel

**Spett.le Ditta**

Si informa che questa Amministrazione intende procedere, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs n.50/2016, mediante procedura condotta in forma telematica all'affidamento della fornitura e installazione "chiavi in mano" di n.2 Riscaldatori radianti neonatali occorrenti alla S.C. di Pediatria del P.O. di Saronno.

A tal fine codesta spett.le Ditta è invitata far pervenire l'offerta in ossequio alle procedure di seguito indicate.

La ditta concorrente dovrà effettuare **obbligatoriamente un sopralluogo** guidato, alla presenza del personale incaricato dell'Ufficio Tecnico della ASST, che si svolgerà **il giorno 16.10.2017 dalle ore 10:00** con ritrovo presso l'Ufficio Tecnico del Presidio Ospedaliero di Saronno, al fine di prendere visione del sito oggetto di intervento (posa e installazione "chiavi in mano" delle apparecchiature richieste).

La mancata partecipazione al sopralluogo comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di gara. La partecipazione della ditta sarà attestata mediante l'allegato modello di sopralluogo e certificato da personale della ASST.

I dispositivi e i servizi minimi richiesti e obbligatori oggetto di procedura sono :

Fornitura e installazione "chiavi in mano" di N.2 Riscaldatori radianti neonatali
--

Destinazione d'uso:

L'apparecchiatura richiesta è destinata al riscaldamento del neonato ipotermico.
--

Requisiti generali:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Posizionamento a parete • Funzionamento elettrico • Possibilità di regolare l'intensità • Dotato di allarmi ottici e acustici • Dotato di sistema di autoregolazione • Indicazione del valore impostato e indicazione del valore effettivo • Possibilità di impostare la durata del trattamento • Dotato di fonte luminosa per agevolare la valutazione del neonato |
|--|

Requisiti di posizionamento e installazione:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Il posizionamento delle lampade riscaldanti in Neonatologia al 4° piano del padiglione verde viene evidenziato nella planimetria allegata • Ciascuna delle due lampade deve essere alimentata elettricamente tramite fornitura posa e collegamento di linea elettrica di adeguata dimensione regolarmente posata in conduttura esterna con regolari certificazioni. • Ciascuna delle due lampade deve essere regolarmente fissata a parte ad una altezza indicata dal costruttore; si fa presente che trattandosi di pareti in cartongesso sarà necessario predisporre delle staffe adeguate che garantiscano un ancoraggio sicuro e, se necessario, degli accorgimenti supplementari a garantire la completa incolumità del neonato posto sul fasciatoio. Dovrà essere fornita, al termine delle lavorazioni, una dichiarazione di corretta posa |
|---|

Servizi inclusi nella fornitura:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Consegna, installazione "chiavi in mano" e collaudo; • Formazione all'uso del dispositivo per il personale sanitario; |
|--|



- Certificazione ai sensi della direttiva 93/42/CEE e s.m.i.;
- Garanzia di almeno 12 mesi (inclusiva di sostituzione delle parti con vita monte ore dipendente come ad esempio batterie, filtri, lampadine);
- 12 mesi di manutenzione "full-risk" inclusiva di almeno n. 1 intervento/anno di manutenzione (riferirsi al manuale d'uso per periodicità e protocolli).
- Dichiarazione disponibilità parti di ricambio per dieci anni dall'acquisto del bene
- Elenco dei materiali di consumo eventualmente necessari, precisando se trattasi di materiali dedicati esclusivi.

La strumentazione proposta dovrà essere nuova di fabbrica.

La fornitura verrà aggiudicata "a lotto unico" con il criterio dell'offerta al minor prezzo, ai sensi dell'Art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e previa verifica della rispondenza delle caratteristiche tecniche dei prodotti e servizi offerti a quanto richiesto nei documenti di gara.

Per l'espletamento della presente procedura l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SINTEL), accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

La presente procedura di gara sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente in materia. Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma SINTEL fare riferimento al **numero verde 800116738**.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relativi ai requisiti di ordine generale, della documentazione tecnica e dell'offerta economica dell'impresa concorrente secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma SINTEL.

Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori dovranno necessariamente provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma ed a qualificarsi per la categoria corrispondente CND apparecchiatura di riferimento e per l'Ente ASST Valle Olona.

Ai fini della valida partecipazione alla procedura in argomento, l'impresa concorrente dovrà, pena l'esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma SINTEL contenente l'Offerta in tutte le sue parti.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno inserire nel sistema telematico entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 20.10.2017 la seguente documentazione che comporrà la "busta telematica" di offerta:

Documentazione da inoltrare sulla piattaforma Sintel

I Concorrenti dovranno allegare in un'unica cartella formato zip la documentazione amministrativa e tecnica di seguito specificata e debitamente compilata e firmata digitalmente:

- 1) Dichiarazione/i sostitutiva/e in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e agli impegni a tal fine assunti che dovrà/anno essere presentata/e, a seconda del soggetto economico partecipante, secondo i modelli allegati al presente disciplinare, di seguito specificati.
 - Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (Allegato 1 e Allegato 1 A) – In caso di RTI / Consorzio gli allegati 1) e 1A) dovranno essere presentati da tutte le ditte
 - Dichiarazione di partecipazione in caso di RTI (Allegato 2)
- 2) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- 3) Dichiarazione d'impegno, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, "piano straordinario



contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" firmata digitalmente; in caso di RTI/Consorzio dovrà essere prodotta da ogni ditta;

- 4) Copia del "Patto di Integrità degli appalti regionali" firmato su ogni pagina per accettazione di tutto quanto in esso previsto (in caso di RTI le dichiarazioni dovranno essere presentate da ogni ditta) (scaricabile dal sito internet aziendale);
- 5) Schede tecniche e/o depliant illustrativi, dalla quale poter ricavare con chiarezza e univocità tutte le informazioni utili per la verifica della rispondenza del prodotto offerto alle caratteristiche richieste nella presente richiesta d'offerta e Relazione dettagliata con schema tecnico del posizionamento e messa in opera di quanto richiesto, il codice CND e Cod. repertorio del dispositivo offerto, indicazione della garanzia non inferiore a 12 mesi dall'installazione e collaudo;
- 6) Copia scansionata Certificazioni di conformità norme vigenti e marcatura CE dispositivo offerto;
- 7) Copia del DUVRI e relativi allegati firmate per presa visione;
- 8) Copia della presente Richiesta d'Offerta firmata per presa visione e accettazione;

Offerta economica

La ditta concorrente dovrà sottoporre la propria migliore offerta economica indicando il prezzo totale di quanto offerto I.V.A. esclusa completa di "Dettaglio prezzi unitari di quanto offerto" redatto sul "Mod. GAMMA", disponibile sulla piattaforma, debitamente compilato e firmato digitalmente. Inoltre, dovrà inserire il Listino ufficiale dei prezzi in vigore e dichiarazione sottoscritta della percentuale di sconto praticata sul listino in vigore, valido per tutti i prodotti, accessori e consumabili disponibili per il dispositivo offerto.

Tale percentuale di sconto verrà applicata per tutta la durata della fornitura e sullo stesso Listino, fatte salve ulteriori trattative migliorative.

L'offerta economica prodotta dalla ditta non sarà oggetto di successivo negoziato economico pertanto l'offerta dovrà essere ultima e definitiva.

La fornitura richiesta costituisce **un'unica fornitura** e, pertanto, non saranno prese in esame offerte parziali.

L'offerta economica che supera il prezzo complessivo, di riferimento, di € 4.600,00= (IVA esclusa) sarà esclusa dalla procedura.

L'Azienda ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che per la fornitura in oggetto non esistono interferenze (**Oneri per la sicurezza da rischi interferenziali = 0,00 euro**)

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito alla presente procedura è: **CIG Z9D204240C**.

L'Azienda avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL, o che impediscano di formulare l'offerta.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione dell'offerta, la stessa è acquisita definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabile o sostituibile, è conservata dalla Piattaforma SINTEL medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La stazione appaltante procederà con le operazioni riguardanti lo svolgimento della procedura in forma completamente telematica tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse verrà data comunicazione al fornitore mediante il Sistema.



L'Azienda Ospedaliera si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'affidamento, nel caso in cui non ritenga meritevole e/o conveniente l'offerta presentata.

PROVA DIMOSTRATIVA

E' facoltà dell'Azienda richiedere prima dell'affidamento prova dimostrativa delle apparecchiature che la ditta intende offrire secondo le modalità e i tempi meglio confacenti alla Struttura richiedente e/o degli esperti interessati.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte verrà effettuato come segue:

il Rup procede all'esame della documentazione amministrativa e tecnica per verificarne la regolarità e la completezza. I prodotti offerti con la "documentazione tecnica" da ciascun partecipante saranno valutati dal Servizio Ingegneria Clinica con eventuale supporto dell'Ufficio Tecnico ai fini della dichiarazione di rispondenza e idoneità tecnica rispetto a quanto richiesto nella presente procedura.

GARANZIA, TEMPI DI REALIZZAZIONE, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

La fornitura, posa in opera, l'installazione e il collaudo oggetto del presente appalto dovrà essere effettuata, a regola d'arte e in conformità alla normativa vigente, **con la massima urgenza e comunque tassativamente entro e non oltre 15 giorni**, naturali e consecutivi, dalla ricezione dell'ordinativo.

La fornitura dovrà essere compresa della garanzia come richiesta per un periodo di mesi 12 a partire dalla data dell'avvenuto collaudo positivo. Resta inteso che in detto periodo ogni onere e spesa relativa a mano d'opera, spese di viaggio, trasferta per eventuali interventi tecnici, relativi alla sostituzione gratuita dei materiali e dei pezzi resi inservibili da accertato difetto materiale o per qualsivoglia altro inconveniente nel perfetto funzionamento dell'apparecchiatura (compresa la sicurezza) non causato da colpa grave da parte del personale dell'Azienda, si intende a completo carico della ditta fornitrice.

La ditta si impegna alla messa a punto e collaudo di quanto fornito sia dei dispositivi che degli eventuali accessori, da effettuarsi presso l'Azienda con spese a carico della ditta. La ditta fornitrice svolgerà il collaudo (installazione inclusa) in base alle indicazioni della società incaricata dall'Azienda Ospedaliera, referente per quanto in oggetto.

PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

A titolo di penale ed a giudizio dell'Azienda appaltante, la ditta contravvenente agli obblighi contrattuali previsti nell'offerta, alle norme del presente Richiesta d'offerta, scheda tecnica nonché a quelle altrimenti stabilite dalla normativa vigente in materia e del Codice Civile in genere, dovrà pagare una penale giornaliera pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto del contratto per ogni constatata inosservanza, elevabile fino all'uno per mille in caso di recidiva.

Inoltre, la ditta aggiudicataria incorre nelle seguenti penalità in caso di:

- ritardata consegna, installazione e collaudo anche parziale è prevista una penale giornaliera che viene fissata nell'uno per mille sull'intero importo di aggiudicazione per ogni giorno di ritardo, e per un periodo massimo di 15 giorni solari consecutivi. Trascorsi i 15 giorni, l'A.O. avrà facoltà di rescindere il contratto e l'aggiudicazione verrà affidata alla seconda classificata, con addebito alla ditta inadempiente dell'intero importo di differenza per l'eventuale maggior costo;

E' fatta salva per l'Azienda la facoltà di esprimere ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute per inadempienze contrattuali.



L'Azienda Ospedaliera potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), risolvere di diritto il contratto, previa comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- nel caso di reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
- nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di perdita, da parte del fornitore, dei requisiti richiesti dalla Rdo e dalla scheda tecnica di gara, relativamente alle procedure ad evidenza pubblica;
- in caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati.
- in caso di violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 16 agosto 2010 e s.m.i .
- in caso di violazione del Patto di integrità Regionale .

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria procederà all'emissione di fatture previo accordo con la Approvvigionamenti e Economato dell'Azienda prima dell'avvio dell'appalto;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), le fatture dovranno essere emesse esclusivamente dalla capogruppo.

I termini di pagamento delle fatture regolari sono concordati in 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse, mediante rimessa a mezzo mandato. La data di ricevimento delle fatture è quella attestata dal protocollo del Servizio Economico e Finanziario dell'Azienda .

Trattandosi di biomedicali assoggettate alle prove di collaudo, i termini al pagamento decorreranno dalla data del Collaudo o dalla data delle fatture se emesse dopo il collaudo.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti sarà effettuato o direttamente dall'Azienda a mezzo mandato sul tesoriere o attraverso altra società abilitata in conformità alle indicazioni regionali al pagamento, subordinatamente al riscontro della regolarità della fornitura.

L'Azienda non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori nel caso in cui l'impresa non abbia istituito un conto corrente bancario o postale dedicato ai contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 16/08/2010 e s.m.i. o fino a quando la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento degli importi per inadempienze contrattuali, di cui all'Art.10 del presente Disciplinare, da parte del contraente.

Si informano i fornitori che ai sensi dell'art.25 Decreto Legge n.66 del 24 aprile 2014 convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89 è stato anticipato l'obbligo di utilizzo della fattura elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 24 dicembre 2007, n.244, art.1 commi da 209 a 214 .

Pertanto, a decorrere dalla data del 31.03.2015, le Amministrazioni Pubbliche non possono accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica per il tramite del Sistema di interscambio e, trascorso tre mesi da tale data, le stesse non possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico.

Ai sensi dell'art.25 del D.L. n.66/2014 (convertito in Legge 25.06.2014 n.89), al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare:

- 1) il codice identificativo di gara (CIG),
- 2) il codice unico di progetto (CUP) – in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.



Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulle fatture elettroniche si rimanda al sito www.fatturapa.gov.it.

Le fatture elettroniche indirizzate alla ASST della Valle Olona di Busto Arsizio dovranno fare riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio così come censito su www.indicepa.gov.it.

Codice Univoco Ufficio ex AO Busto Arsizio Z3P737

COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA

La ASST Valle Olona promuove la cooperazione e il coordinamento alla sicurezza ed esegue verifiche di competenza sull'operatore economico aggiudicatario ed eventuali subappaltatori sull'idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lettera a) del T.U. D.Lgs. 81/2008.

L'Azienda fornisce le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i lavoratori dell'operatore economico aggiudicatario e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività per il tramite del DUVRI allegato alla presente disciplina.

I Responsabili dell'operatore economico, eventuali subappaltatori ed eventuali lavoratori autonomi devono cooperare e collaborare col datore di lavoro dell'ASST Valle Olona e i correlati ruoli della sicurezza al fine dell'assolvimento e della garanzia di soddisfacimento degli obblighi di cui alla seguente tabella riepilogativa dell'art. 26 del D. lgs. 81/08 s.m.i.

Riepilogo obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (D.Lgs. n. 81/2008, Titolo I, art. 26)	
<i>Soggetto obbligato</i>	<i>Obblighi di tutela della sicurezza</i>
Datore di lavoro committente	Verifica l' idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione (certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato, autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui al DPR 445/00, art 47). Fornisce ai suddetti soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.
Datori di Lavoro committente, appaltatore, subappaltatore	Cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; Coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
Datore di lavoro committente	Promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non é possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze [cd. DUVRI]. Tale documento é allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.



Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali

L'Azienda promuove la cooperazione ed il coordinamento con l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziale (***rif. all. D.U.V.R.I.***), articolato nei seguenti documenti:

- ***allegato A – Duvri, B – Duvri, C – Duvri;***
- ***allegato – opuscolo informativo in materia di amianto***
- ***allegato – planimetria stato di fatto dei luoghi***
- ***diagramma flusso gestione emergenze di tipo incendio***

riportante le misure adottate per eliminare o, dove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze a completamento di quanto riportato e indicato negli altri documenti di gara.

Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto è convocato il tavolo di coordinamento e cooperazione per valutare nel dettaglio gli aspetti della sicurezza sul lavoro oggetto dell'appalto, contenuti nel D.U.V.R.I. che verrà di qui completato e sottoscritto fra le parti contrattuali e per valutare gli aspetti della formazione/informazione ai lavoratori dell'impresa.

Entro la sottoscrizione del DUVRI, allo stesso dovranno essere allegati:

- il documento di valutazione dei rischi (ex piano specifico di sicurezza) dell'appaltatore e di eventuali subappaltatori, completi dei nominativi e delle firme previste dal D.L. 81/2008 (Datore Lavoro, RSPP, Medico Competente, RLS), corredato di piano di sorveglianza sanitaria a firma del Medico Competente, nominativi del personale con deleghe alla sicurezza e certificati di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti dell'Accordo Stato-Regioni del 2011.

- il nulla osta agli eventuali subappalti emesso da parte del RUP.

Nota: come da capitolato tecnico, al collaudo la ditta aggiudicataria dovrà collaborare col la Struttura SPPMPL al fine della stesura e adozione del libretto laser ex norma CEI EN applicabile.

Valutazione dell'idoneità tecnico professionale riguardo agli aspetti del servizio.

Con riferimento all'art. 26, lettera c.1, del D. Lgs. 81/2008 in merito alla verifica dei requisiti di idoneità tecnico professionale, in relazione alla normativa della sicurezza, l'Azienda Ospedaliera provvederà ad accertare nel particolare:

- il possesso delle attrezzature e mezzi idonei all'esecuzione del servizio;
- organigramma aziendale;
- la documentazione relativa alla statistica degli infortuni avvenuta nell'impresa negli ultimi tre anni;
- la documentazione riportante la programmazione degli interventi, a seguito della valutazione dei rischi, previsti per il miglioramento della salute e della sicurezza.

Ogni Concorrente deve compilare e sottoscrivere l'allegato modulo in materia di autocertificazione dei requisiti tecnico-professionali dell'impresa (***rif. allegato Modulo D) di autocertificazione***).

Gli oneri per la sicurezza dai rischi interferenziali **sono stimati in complessivi Euro 0,00 oltre IVA**

RISERVATEZZA

L'Azienda Ospedaliera, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto candidato.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Valle Olona

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza.

In particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

NORME FINALI

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'affidamento dell'appalto. In caso di ricorso all'Autorità Giudiziaria competente, esclusivo ed inderogabile è il foro di Busto Arsizio. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Richiesta d'offerta, si fa espresso riferimento alle norme ed usi in vigore.

Responsabile unico del Procedimento
(Dott.ssa Stefania Russo)

L'originale del presente invito, debitamente sottoscritto dal Responsabile unico del Procedimento, è depositato agli atti.