

AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE

ASST DELLA VALLE OLONA

21052 **BUSTO ARSIZIO** – Via A. Da Brescia, 1


(D.G. R. n. X/4482 del 10/12/2015)

www.asst-valleolona.it - tel. 0331/699111 fax 0331/699411

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO DI VIGILANZA ANTINCENDIO OCCORRENTE ALL'ASST VALLE OLONA

GARA N. 7003219

S.C. GESTIONE ACQUISTI	R.U.P.: Dott.ssa Stefania Russo
<i>Per informazioni: Sig.ra Maura Pessina</i>  0331/751553	<i>Indirizzo internet: www.asst-valleolona.it</i>

Sommario

ART. 1 NOTIZIE GENERALI	4
ART. 2 PROCEDURA TELEMATICA	4
ART. 3 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI	5
ART. 4 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE	5
ART. 5 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE.	6
ART. 6 REQUISITO DI PARTECIPAZIONE DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE.	9
ART. 7 SOCCORSO ISTRUTTORIO	9
ART. 8 SOPRALLUOGO	10
ART. 9 DURATA DELL'APPALTO	10
ART. 10 IMPORTO DELL'APPALTO	10
ART. 11 PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA	10
ART. 12 TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL'ANAC (ART.1 COMMA 67 LEGGE N.266/2005)	11
ART. 13 TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA	11
ART. 14 DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA	12
ART. 15 AGGIUDICAZIONE	19
ART. 16 VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	19
ART. 17 INVIO DELL'OFFERTA	19
ART. 18 VALIDITA' DELL'OFFERTA	20
ART. 19 SEDUTE DI GARA	20
ART. 20 VERBALE DI GARA	21
ART. 21 ALTRE INFORMAZIONI SULLA GARA	21
ART. 22 RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE	21
ART. 23 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI	22
ART. 24 GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA	22
ART. 25 TRATTAMENTO DATI PERSONALI	23
ART. 26 SANZIONI E PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI	23
ART. 27 RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	24
ART. 28 TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE	25
ART. 29 CORRISPETTIVI CONTRATTUALI	25
ART. 30 MODALITA' DI FATTURAZIONE, PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.	26
ART. 31 RESPONSABILITA' - ASSICURAZIONE	27
ART. 32 COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA	27
ART.33 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	29

ART. 34 SUBAPPALTO	29
ART. 35 QUINTO D'OBBLIGO	29
ART. 36 CESSIONE DEL CONTRATTO	29
ART. 37 CESSIONE DEI CREDITI	30
ART. 38 VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE	30
ART. 39 ALTRE VICENDE GIURIDICHE DELL'AFFIDATARIO	30
ART. 40 ADESIONE AI PRINCIPI DEL PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIALE DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014 E PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELLA ASST VALLE OLONA 2017-2019 APPROVATO CON DELIBERA N.80 30.01.2017, SCARICABILE DAL SITO DI QUESTA AZIENDA	30
ART. 41 RECESSO	30
ART. 42 ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETI DI DIVULGAZIONE	31
ART. 43 INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30/06/2003 N. 196	31
ART. 44 RESPONSABILITÀ INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI	32
ART. 45 CONTROVERSIE	32
ART. 46 DISPOSIZIONI GENERALI E RINVII	32
ART. 47 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI	32

ART. 1 NOTIZIE GENERALI

- A.1. **Azienda Socio Sanitaria Territoriale capofila: ASST della Valle Olona**, Via A. da Brescia, nr.1 – 21052 Busto Arsizio (VA);
- A.2. **Procedura di gara aperta**, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare **a lotto unico** a favore del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del citato D.Lgs. n. 50/2016, mediante Piattaforma Telematica Sintel, previa verifica di rispondenza di quanto offerto con quanto richiesto.
- A.4. **Documentazione di gara:**
- Bando di gara integrale e per estratto
 - Disciplinare di gara e relativi allegati
 - Capitolato tecnico e relativi allegati
 - Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.01.2014, scaricabile dal sito internet di questa azienda
 - Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST della Valle Olona 2017-2019 approvato con delibera n. 80 del 30.01.2017, scaricabile dal sito di questa azienda.
- A.5. **Oggetto dell'appalto:** servizio di vigilanza antincendio occorrente all'ASST della Valle Olona. Le caratteristiche specifiche dell'appalto di gara, i rispettivi quantitativi, nonché le modalità di effettuazione del servizio, sono descritte analiticamente nel capitolato tecnico oltre che nei relativi allegati.
- A.6. **Durata:** il contratto avrà una durata di **mesi 36** dall'avvio del servizio oggetto del presente appalto, eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi;
- A.7. **Importo complessivo dell'appalto comprensivo dell'opzione di rinnovo** (pari a ulteriori anni tre) pari ad € 8.409.600,00= (IVA esclusa).
Importo totale di gara per anni tre pari ad € 4.207.200,00 (IVA esclusa), di cui:
€ 4.204.800,00 (Iva esclusa) base d'asta non superabile per anni tre,
€ 2.400,00 oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso per anni tre;
Saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto al suddetto importo posto a base d'asta.
- A.8. **Termine di procedura:** viene fissato ai sensi dell'art. 60 comma 3 del D.Lgs. 50/2016; **Termine perentorio di ricezione delle offerte: 16.04.2018 - ore 15.00.**
- A.9. **Data 1^ seduta pubblica: 18.04.2018 – a partire dalle ore 10,00** presso la Sala Riunioni PO di Gallarate ASST della Valle Olona – Amministrazione 3^ piano – largo Boito, 2 – Gallarate (VA).
- A.10. **Normativa di riferimento:**
- D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici),
 - D.Lgs. n. 82/2005 (Codice della amministrazione digitale),
 - D.P.R. N.207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici),
 - L.R. n. 14 del 19 maggio 1997 e s.m.i..
 - L.R. Lombardia n.33/2007 (in particolare art.1 c. 6 relativo all'utilizzo della piattaforma SINTEL).

La presente procedura di gara aperta è condotta in forma telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

La procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione anche in forma elettronica, ai sensi dell'art. 40 del Codice dei contratti pubblici.

ART. 2 PROCEDURA TELEMATICA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, ASST Valle Olona di Busto Arsizio, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 15.00 del giorno 16/04/2018** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016, e dalla Legge Regionale Regione Lombardia nr. 33/2007 e s.m.i..

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, denominata Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

ART. 3 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'ASST della Valle Olona per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il termine ultimo delle ore 12.00 del giorno 09/04/2018.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici del settore, nella sezione "Documentazione di gara" **entro il giorno 11/04/2018.**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara verranno pubblicate in piattaforma nella sezione "Documentazione di gara".

Sarà onere della ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente la sezione "Documentazione di gara" per eventuali chiarimenti e/o precisazioni che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

ART. 4 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei "Requisiti di ordine generale" (artt. 80 D.Lgs. 50/2016)", e "Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico e professionale (art. 83 D.Lgs. 50/2016)", gli operatori economici individuati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Per la disciplina dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di operatori economici si rimanda all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Rientrano nella definizione di operatori economici ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

Nota bene:

I consorzi di cui alle lettere b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

Nota bene:

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza

ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

g) gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Nota bene:

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

ART. 5 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE.

A) **Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale**, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, da cui risulti che l'impresa svolge attività nel settore cui l'appalto si riferisce.

Nota bene:

Il fornitore appartenente a Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

B) Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative: le cooperative devono, inoltre, essere iscritte all'apposito Albo Regionale.

C) **Ai fini della sussistenza dei requisiti di ordine generale** i concorrenti **non** devono trovarsi in alcuna delle condizioni che siano motivo di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016, così come di seguito elencate:

C.1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

C.2 sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

C.3 I concorrenti devono dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui al precedente comma C.1 relativamente ai seguenti soggetti (tramite più dichiarazioni), come da allegato 1A):

titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri** di direzione e di vigilanza e soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Le dichiarazioni vanno prodotte anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nota bene:

l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

C.4. presenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 **ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.**

Nota bene:

Il presente comma 3.4. non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

C.5 presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

C.6 trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n.50/2016;

C.7 essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

Nota bene:

Le situazioni di cui ai punti C.5, C.6, e C.7 rilevano anche se riferite a un subappaltatore del concorrente nei casi di cui all'[articolo 105, comma 6](#).

C.8 esistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

C.9 esistenza di una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non risolvibile con misure meno intrusive;

C.10 essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

C.11 aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

C.12 risultare iscritto nel casellario informatico tenuto dell'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;

C.13 essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

C.14 aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

Nota bene:

L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

C.15 non aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non aver autocertificato la sussistenza del medesimo requisito;

C.16 pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

INOLTRE il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, dichiara, assumendosene la piena responsabilità:

- ✓ di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- ✓ di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante **apposita dichiarazione sostitutiva** in conformità al TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR n.445/2000 e allega, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs n. 50/2016, **Il Documento di gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea n. 2016/7 del 5 gennaio 2016.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese – anche se non ancora formalmente costituiti- da ciascuno dei soggetti raggruppati;
- nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del Servizio oggetto dell'appalto.

ART. 6 REQUISITO DI PARTECIPAZIONE DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE.

Potranno partecipare alla gara le imprese in possesso dei requisiti in merito alla capacità economico/finanziaria e tecnica, così come declinati nel bando di gara e qui di seguito riportati:

A) Capacità economica- finanziaria:

I concorrenti, ai sensi dell'art. 83, comma 4 del del D.Lgs n. 50/2016, dovranno:

1) presentare almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da altrettanti primari istituti bancari, con le quali viene attestata la solidità dell'operatore economico concorrente e la capacità-economico finanziaria dello stesso ad assumere l'impegno di eseguire il servizio in caso di aggiudicazione della gara. In caso di raggruppamento le n. 2 dichiarazioni dovranno essere prodotte da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento stesso;

B) Capacità tecnica -professionale:

I concorrenti, dovranno:

1) avere gestito in maniera continuativa, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, almeno un servizio di vigilanza antincendio per conto di Struttura Ospedaliera pubblica o privata con almeno 500 posti letto, in relazione al quale sia comprovata dal Committente la corretta esecuzione contrattuale, svolto mediante impiego di personale in possesso di attestato di idoneità tecnica "ad alto rischio".

Restano espressamente escluse, ai fini della dimostrazione del possesso del presente requisito specifico, i servizi relativi ad attività merceologiche di ricarica estintori, installazione e manutenzione impianti antincendio, estinguenti o similari;

In caso di RTI il requisito relativo ad almeno 500 posti letto dovrà essere posseduto "interamente" da una delle imprese componenti il raggruppamento, non necessariamente la capogruppo.

2) possedere le seguenti certificazioni:

- certificazione di sistema di gestione della qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2008;
- certificazione di sistema di gestione ambientale conforme alle norme della serie UNI EN ISO 14001:2004;
- certificazione di sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme alle norme della serie BS OHSAS 18001:2007;
- certificazione della responsabilità sociale d'impresa ed etica SA 8000:2008.

Nota Bene

In caso di raggruppamento (costituito o costituendo) tutti i componenti del raggruppamento dovranno aver effettuato forniture analoghe a quella oggetto di gara, con esito positivo e buona soddisfazione del committente, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando.

Nota Bene:

In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR n.445/2000 e allega, **Il Documento di gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea n. 2016/7 del 5 gennaio 2016.

Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Dlgs. 50/2016 al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

ART. 7 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, **le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine,**

non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 8 SOPRALLUOGO

Al fine di prendere visione e conoscenza dei locali destinati al servizio oggetto d'appalto, le ditte concorrenti dovranno effettuare un sopralluogo previa richiesta attraverso la funzionalità della Piattaforma Sintel *"Comunicazioni della procedura"*.

I rappresentanti delle ditte incaricati per il sopralluogo dovranno presentarsi, nella data fissata, muniti di delega o procura e di copia del documento valido di identità.

Al termine della visita di sopralluogo verrà rilasciata attestazione di avvenuto sopralluogo, da presentare, a cura della ditta, in sede di offerta, mediante inserimento nella busta Documenti Amministrativi.

In caso di ATI il sopralluogo potrà essere effettuato dalla sola Capogruppo.

Le Ditte partecipanti dovranno considerare, a tutti gli effetti, l'ubicazione e le caratteristiche dei locali interessati dal servizio e controllare in sito tutte le caratteristiche dei locali, i percorsi e lo stato di viabilità in genere, al fine di tenerne conto per la perfetta esecuzione contrattuale. Dovranno anche prendere conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi, delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio.

ART. 9 DURATA DELL'APPALTO

Il servizio ha durata di anni tre (3) dalla data di decorrenza del contratto, eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi.

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente, senza che la ditta possa avanzare pretese e/o risarcimento danni, nel caso in cui venga attivata convezione ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti SpA) e/o CONSIP.

ART. 10 IMPORTO DELL'APPALTO

Importo complessivo dell'appalto comprensivo dell'opzione di rinnovo (pari a ulteriori anni tre) pari ad € 8.409.600,00= (IVA esclusa).

Importo totale di gara per anni tre pari ad € 4.207.200,00 (IVA esclusa), di cui:

€ 4.204.800,00 (Iva esclusa) base d'asta non superabile per anni tre,

€ 2.400,00 oneri per la sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso per anni tre;

Saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto al suddetto importo posto a base d'asta.

L'Importo triennale posto a base d'asta, non superabile e oggetto di ribasso è di € 4.204.800,00 – (IVA esclusa), come indicato nel modulo "OFFERTA ECONOMICA" che i concorrenti devono utilizzare per formulare l'offerta economica.

All'importo presunto a base d'asta **€ 4.204.800,00 – (IVA esclusa)** si aggiungono gli oneri relativi alla sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso, **€ 2.400,00** oneri/triennio, anch'essi indicati nel modulo "OFFERTA ECONOMICA".

Non sono ammesse, **a pena di esclusione dalla gara**, offerte in aumento sull'importo annuo posto a base d'asta.

Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente disciplinare di gara, dal capitolato tecnico e dal capitolato speciale, e relativi allegati, e degli oneri per la sicurezza a carico della ditta offerente (oneri legati all'attività d'impresa), che dovranno essere indicati specificatamente ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del D.lgs. 81/2008, come richiesto nel modulo "OFFERTA ECONOMICA".

ART. 11 PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'ASST Valle Olona di Busto Arsizio in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738.**

ART. 12 TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL'ANAC (ART.1 COMMA 67 LEGGE N.266/2005)

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono versare il contributo, nella misura prevista dalla delibera n. 1377 del 21.12.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266, per l'anno 2017", entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente disciplinare di gara.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

o online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";

o in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> e' disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". A partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente dovrà allegare in originale all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Di seguito si riportano i CODICI CIG attribuiti alla presente procedura e gli importi del contributo a favore dell'AVCP:

Lotto nr. 1 CIG 7397822BD4 contributo AVCP Euro 200,00

ART. 13 TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla ASST Valle Olona di Busto Arsizio attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 15,00 del giorno 16/04/2018** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste a **pena di esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano l'Azienda e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma Sintel tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga di cui al primo periodo, la stazione appaltante assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo internet dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento che la stazione appaltante ritenga opportuno.

Art. 14 DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

a) Documentazione amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

- a) Dichiarazione/i sostitutiva/e in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e agli impegni a tal fine assunti che dovrà/anno essere presentata/e, a seconda del soggetto economico partecipante, secondo i modelli allegati al presente disciplinare, di seguito specificati. La/e dichiarazione/i compilata/e dovrà/anno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n° 445/2000 e accompagnata/e, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000.
 1. Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (Allegato 1 e Allegato 1 A) – In caso di RTI / Consorzio gli allegati 1) e 1A) dovranno essere presentati da tutte le ditte
 2. Dichiarazione di partecipazione in caso di RTI (Allegato 2)
 3. Dichiarazione di partecipazione Consorzi (Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE) (Allegato 3).

In caso di RTI e/o Consorzi dovrà essere riportata l'indicazione delle imprese a cui sarà demandata l'esecuzione del servizio in caso di affidamento, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché dichiarazione d'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, come indicato dal modello predisposto allegato. Se già costituiti allegare mandato con rappresentanza.

- b) **Copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, della garanzia provvisoria firmata digitalmente dal garante, di importo pari al 2% dell'importo posto a base, iva esclusa, del lotto per il quale la ditta presenta offerta. Costituisce BASE D'ASTA NON SUPERABILE IL TOTALE LOTTO PER ANNI TRE.**

La cauzione, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La polizza dovrà contenere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta dell'Azienda Ospedaliera;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ.;

La cauzione dovrà avere durata non inferiore a **180 giorni** dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Ai sensi del comma 7 del precitato art. 93 del D.Lgs. 50/2016 *l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.*

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della

sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente per fruire delle riduzioni di cui al citato comma 7 dovrà segnalare in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e dovrà documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la garanzia provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La fideiussione dovrà essere inserita/allegata a Sistema in originale rilasciata in formato elettronico da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In particolare, la fideiussione dovrà essere **sottoscritta, con firma digitale da parte del soggetto garante** e dovrà essere presentata **unitamente a copia (scansita) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione.**

Nel caso in cui il garante non possa emettere polizze con firma digitale è possibile scansare e firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento cartaceo, provvedendo contestualmente a **consegnare la cauzione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, entro il termine di scadenza della procedura giorno 16/04/2018 ore 15.00, in busta chiusa e sigillata**, presso l'Ufficio Protocollo della ASST della Valle Olona – Via A. da Brescia, 1 – 21052 Busto Arsizio con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: “BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – PROCEDURA APERTA SERVIZIO DI VIGILANZA ANTINCENDIO OCCORRENTE ALL'ASST DELLA VALLE OLONA”.

- c) Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, FIRMATO DIGITALMENTE DAL GARANTE e dal legale rappresentante del concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, con le modalità di cui all'art. 103 del citato decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 D.Lgs. n. 50/2016).

Il presente punto non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'impegno dovrà essere **sottoscritto, con firma digitale da parte del soggetto garante** e dovrà essere presentata **unitamente a copia (scansita) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore.**

Nel caso in cui il garante non possa emettere polizze con firma digitale è possibile scansare e firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento cartaceo, provvedendo contestualmente a **consegnare l'impegno in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, entro il giorno 16/04/2018 ore 15.00**, presso l'Ufficio Protocollo della ASST della Valle Olona – Via A. da Brescia, 1 – 21052 Busto Arsizio con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: “BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – PROCEDURA APERTA SERVIZIO DI VIGILANZA ANTINCENDIO OCCORRENTE ALL'ASST DELLA VALLE OLONA”.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi l'impegno dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo, e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

- d) Copia scansita e firmata digitalmente della procura, in originale o copia autenticata, nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta dell'operatore economico candidato sia un procuratore.

- e) Copia scansionata e firmata digitalmente della ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara a favore dell'ANAC (ex Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici), secondo le modalità sopra descritte.
N.B.: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa)/GEIE/Consorzio Ordinario di Concorrenti il versamento deve essere effettuato dalla impresa designata quale Capogruppo; in caso di consorzio stabile o consorzio di Cooperative il versamento deve essere effettuato dal consorzio concorrente.
- f) Copia scansionata e firmata digitalmente di almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da altrettanti primari istituti, in originale o copia conforme, con le quali viene attestata la solidità dell'operatore economico concorrente e la capacità-economica finanziaria dello stesso ad assumere l'impegno di eseguire il servizio in caso di aggiudicazione della gara. In caso di raggruppamento le n. 2 dichiarazioni dovranno essere prodotte da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento stesso;
- g) **Dichiarazione relative ai requisiti tecnico-professionali**, come segue:
- avere gestito in maniera continuativa, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, almeno un servizio di vigilanza antincendio per conto di Struttura Ospedaliera pubblica o privata con almeno 500 posti letto, in relazione al quale sia comprovata dal Committente la corretta esecuzione contrattuale, svolto mediante impiego di personale in possesso di attestato di idoneità tecnica "ad alto rischio".
Restano espressamente escluse, ai fini della dimostrazione del possesso del presente requisito specifico, i servizi relativi ad attività merceologiche di ricarica estintori, installazione e manutenzione impianti antincendio, estinguenti o similari.
In caso di RTI il requisito relativo ad almeno 500 posti letto dovrà essere posseduto "interamente" da una delle imprese componenti il raggruppamento, non necessariamente la capogruppo.
 - possedere le seguenti certificazioni:
 - certificazione di sistema di gestione della qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2008;
 - certificazione di sistema di gestione ambientale conforme alle norme della serie UNI EN ISO 14001:2004;
 - certificazione di sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme alle norme della serie BS OHSAS 18001:2007;
 - certificazione della responsabilità sociale d'impresa ed etica SA 8000:2008.

NOTA BENE

I requisiti tecnico-professionali devono essere comprovati come qui di seguito riportato:

- L'aver prestato servizi affini, mediante copia conforme dei contratti e delle relative certificazioni di regolare esecuzione, firmate da ciascun committente e riportanti l'indicazione chiara delle prestazioni, del valore, delle date di esecuzione del servizio, del numero dei posti letto e/o da equivalente documentazione idonea conforme a quanto previsto dall'art. 83 del Codice;
 - Il possesso delle certificazioni, mediante produzione di copia conforme delle stesse;
- h) I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D.lgs. 50/2016 al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.
- i) DGUE ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 50/2016, è possibile per ciascun operatore (e in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio/consorziati esecutori, etc.) la compilazione integrale e sottoscrizione di tale modello, reperibile al link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R007&from=it>;
- j) Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di un altro soggetto ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà produrre la documentazione elencata nel presente paragrafo (con riferimento all'impresa ausiliata si fa rinvio all'allegato 4) firmata digitalmente.
In caso di partecipazione in raggruppamento l'operatore economico potrà soddisfare la richiesta

relativa al possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega:

- ✓ una dichiarazione firmata digitalmente dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ dichiarazione firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ originale o copia autentica firmata digitalmente del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ed anche per l'eventuale periodo di rinnovo.
- A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Nota bene:

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

- k) Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte del servizio dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando le parti di servizio che intende subappaltare e la terna di subappaltatori (Allegato 5, firmato digitalmente). il concorrente deve dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs. 50/2016. Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del "Codice degli Appalti" cui espressamente si rinvia;
- l) copia del Disciplinare di gara, Capitolato tecnico e Capitolato Speciale, con relativi allegati, firmati digitalmente, per accettazione da parte del Legale Rappresentante;
- m) Copia del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 timbrato e firmato per accettazione su ogni pagina dal Legale Rappresentante e scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it .
- n) Copia del Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2017-2019 approvato con delibera n.80 30.01.2017, timbrato e firmato digitalmente per accettazione su ogni pagina dal legale Rappresentante e scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it;
- o) Modello informativo (allegato D) di cooperazione per la gestione della sicurezza (ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.) compilato e firmato digitalmente;
- p) Modello DUVRI (allegati A-B-C- dettaglio oneri sicurezza ed allegati) ai sensi D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., timbrato e firmato digitalmente per presa visione;
- q) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
- r) Dichiarazione di conformità di quanto offerto, così come risulta dalla relazione tecnico-illustrativa (documentazione tecnica), rispetto a tutto quanto richiesto nel capitolato tecnico.

Questi documenti acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà tutti i dati dell'offerta inserita.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

PRECISAZIONI INERENTI IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni si precisa che l'utilizzo dei modelli forniti dalla stazione appaltante in allegato al presente Disciplinare, garantisce l'esatto contenuto degli elementi richiesti; i suddetti modelli costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara.

Il concorrente potrà fornire autonome autocertificazioni che dovranno però contenere tutte le attestazioni previste nei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Azienda Ospedaliera effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI: ai fini del controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, il dispositivo elettronico delle stazioni appaltanti provvede, mediante un meccanismo casuale automatico, ad effettuare un sorteggio di cui viene data immediata evidenza per via telematica a tutti gli offerenti, nel rispetto del principio di riservatezza dell'elenco dei soggetti che partecipano alla procedura di gara.

La stazione appaltante, scaduto il termine di ricezione delle offerte, esamina dapprima le dichiarazioni e la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura e, all'esito di detta attività, l'eventuale offerta tecnica e successivamente quella economica.

MEZZI DI PROVA DEI CRITERI DI SELEZIONE: Le stazioni appaltanti possono chiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui all'art. 85 e all'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83.

Di norma, la prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico può essere fornita mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Le capacità tecniche degli operatori economici possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II, in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso dei lavori, delle forniture o dei servizi.

b) Documentazione tecnica informativa

Nell'apposito campo **“requisiti tecnici”** presente sulla piattaforma “Sintel” il Concorrente dovrà allegare in unica cartella formato zip., una relazione tecnico illustrativa del servizio offerto, firmata digitalmente.

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

N.B. sulla documentazione di cui al presente articolo non dovrà essere riportata alcuna indicazione di prezzo.

c) Offerta economica

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà indicare la propria offerta economica, con specifica dell'**IMPORTO COMPLESSIVO TOTALE TRIENNALE, che non dovrà superare l'importo a base d'asta di Euro 4.204.800,00.**

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o da un procuratore.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Solo a seguito della sottomissione di tale documento in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può completare la presentazione dell'offerta mediante la funzionalità di invio offerta che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente nel campo "**Dettaglio prezzi unitari offerti**" dovrà allegare in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, il seguente documento, "allegato 6 OFFERTA ECONOMICA", **firmato digitalmente**, completo di allegati, unitamente all'indicazione dell'importo degli oneri per la sicurezza.

L'allegato 6 OFFERTA ECONOMICA, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte, e indicare, in relazione ai valori offerti il **ribasso percentuale proposto sull'importo triennale posto a base d'asta (€ 4.204.800,00 – IVA esclusa)** e il conseguente **importo complessivo triennale presunto in Euro IVA esclusa** (in cifre e in lettere, con un numero massimo di due cifre decimali

Il concorrente nella stessa offerta:

- dichiara che l'importo complessivo offerto è comprensivo degli **oneri per la sicurezza legati alla propria attività (oneri a carico della ditta)**, ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del d.lgs. 81/2008;
- **specifica** il/i CCNL di categoria applicato/i per il calcolo del costo del lavoro;
- **dichiara** che sono state rispettate le norme vigenti in materia previdenziale ed assistenziale. A tal fine **allega all'offerta una Tabella** in cui viene evidenziato in modo analitico **il costo del lavoro** sostenuto per il personale.

L'offerta avrà validità **per 180 giorni** dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione.

Non è consentito proporre offerte alternative dal punto di vista tecnico e/o dal punto di vista economico.

Il prezzo complessivo offerto dovrà essere esposto in cifre ed in lettere; in caso di discordanza, si terrà valido quello più conveniente per l'ASST.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella nel file caricato nel campo dettaglio prezzi unitari offerti, la piattaforma considererà valida l'offerta inserita a video e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno ammesse offerte plurime o alternative per i prodotti offerti, pena l'esclusione dalla gara.

Con la presentazione dell'offerta la ditta concorrente dichiara che le quotazioni offerte si intendono calcolate dalla stessa ditta in base a calcoli di sua convenienza ed a tutto suo rischio e sono quindi fisse ed invariabili per tutta la durata del servizio.

Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutti i costi necessari per la corretta esecuzione del servizio esclusa solo l'IVA. I prezzi devono inoltre comprendere tutti gli eventuali oneri di natura contributiva, assicurativa per la sicurezza dei lavoratori addetti, e fiscale.

Nell'offerta economica devono essere **tassativamente** indicati i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Per favorire lo snellimento dell'iter procedurale, le ditte offerenti potranno presentare in tale sede le giustificazioni a corredo dell'offerta di cui all'art. 97 del D.L.vo n. 50/2016 attraverso la presentazione di una relazione analitica **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore

autorizzato, contenente gli elementi costitutivi dell'offerta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e agli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo a base d'asta

Art. 15 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà a lotto unico, sulla base del criterio dell'offerta a favore del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del D.Lgs 50/2016, previa verifica della conformità di quanto offerto, così come risulta dalla relazione tecnico-illustrativa, rispetto a tutto quanto richiesto nel capitolato tecnico.

Si precisa che se le migliori offerte ritenute idonee abbiano lo stesso prezzo offerto, si procederà tramite sorteggio.

In ossequio al principio della massima concorrenzialità e comunque nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, l'Azienda si riserva la facoltà di invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare, revocare, aggiudicare parzialmente la presente procedura ovvero di non procedere all'aggiudicazione, dandone comunicazione motivata alle ditte concorrenti, senza che le ditte stesse possano avanzare pretese e diritti di sorta.

L'ASST si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara in considerazione di eventuali adesioni a convenzioni CONSIP/ARCA attivate su forniture analoghe a quella oggetto della presente gara.

La Stazione Appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione non assume nessun impegno con l'Impresa prima dell'approvazione definitiva di rito degli atti di gara.

Si precisa che tutta la documentazione tecnica presentata dovrà essere coerente, ossia vi dovrà essere corrispondenza tra i vari documenti presentati per quanto concerne servizi e forniture. Nel caso ciò non si verificasse, l'Azienda avrà la facoltà di richiedere l'esecuzione dei servizi e delle forniture, riportate anche in un solo documento o allegato, che riterrà ad essa più favorevoli e senza ulteriori oneri economici a suo carico.

Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, l'Azienda disporrà la revoca dell'aggiudicazione riservandosi fin d'ora la possibilità di affidare la fornitura alla società che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo della fornitura alla ditta esclusa nonché di inoltrare denuncia all'Autorità competente.

La stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

ART. 16 VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 comma 2 e comma 3 bis, del citato D.L.vo n. 50/2016.

ART. 17 INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal

Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati “buste telematiche” amministrative, tecniche, economiche).

ARCA Gestore del sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l’offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Il fornitore che ha presentato offerta potrà ritirarla dal Sistema entro il termine previsto per la presentazione. In questo caso l’offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima.

Eventuali irregolarità riguardanti il bollo non comporteranno l’esclusione dalla gara, ma potranno essere sanate con le modalità e nei termini stabiliti dal Responsabile del Procedimento.

Le attività e le forniture previste nel presente disciplinare costituiscono un lotto unico e, pertanto, non saranno prese in esame offerte parziali.

ART. 18 VALIDITA’ DELL’OFFERTA

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l’esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell’offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di giorni centottanta (180) a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell’offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l’aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell’offerta, può recedere dall’offerta stessa.

Art. 19 SEDUTE DI GARA

La gara si svolgerà presso la sede dell’ASST della Valle Olona: PO di Gallarate Largo Boito, 2 – 21013 Gallarate (VA) –, con le seguenti modalità:

PRIMA FASE: il giorno 18.04.2018 alle ore 10.00 la Commissione di Gara appositamente nominato dal Direttore Generale dell’ASST procederà, in seduta pubblica, presso la sala riunioni della S.C. Gestione Acquisti 3° piano PO di Gallarate, all’apertura della busta telematica “requisiti amministrativi” al fine di verificare la regolarità formale della documentazione amministrativa, e all’ammissione alle fasi successive di gara delle ditte offerenti, la cui documentazione risulti completa e conforme *a quanto previsto nel presente disciplinare*.

Seguirà il “Controllo sul possesso dei requisiti”, tramite sorteggio fra le Ditte/ATI ammesse, di un numero di offerenti pari al 10% (arrotondato all’unità superiore) per la comprova del possesso del requisito di capacità tecnico-professionale dichiarato dalle Ditte stesse.

Non saranno computate tra gli offerenti le PMMI ai sensi dell’art. 13 comma 4 L. n. 180/2011 e alle medesime non sarà richiesta in questa fase alcuna documentazione.

Qualora la prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, la Stazione Appaltante provvede all’esclusione del concorrente dalla gara, all’escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto, per i provvedimenti di competenza, all’Autorità Nazionale Anticorruzione.

La stazione appaltante, si riserva la facoltà, se ritenuto necessario, di eseguire i controlli su tutte le imprese ammesse a partecipare alla gara.

Delle risultanze della seduta viene redatto verbale pubblico che sarà trasmesso alla Commissione Giudicatrice.

SECONDA FASE: la Commissione di Gara appositamente nominata dal Direttore Generale dell’ASST Valle Olona, *riunita in seduta pubblica*, previo preavviso ai concorrenti tramite la funzione di Sintel “comunicazioni della procedura” di non meno di tre giorni naturali e consecutivi, procederà ai sensi dell’art. 120 - comma 2 – D.P.R. n. 207/2010 all’apertura delle buste telematiche contenenti la relazione tecnico illustrativa e alla *verifica* della relazione tecnica mediante *lettura dei titoli degli atti rinvenuti*; è comunque esclusa la possibilità per i terzi presenti di prendere visione del contenuto della relazione tecnico illustrativa presentate; delle risultanze verrà redatto verbale pubblico.

Al termine di tale riscontro la Commissione di gara procederà nel corso di sedute riservate alla valutazione di conformità della relazione tecnico-illustrativa, previa verifica della conformità di quanto offerto, rispetto a tutto quanto richiesto nel capitolato.

Verrà redatto apposito *verbale* riportante le fasi della gara.

TERZA FASE: in seduta pubblica la Commissione di gara *provvederà* alla lettura dell'esito della valutazione di conformità e all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica, a all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto; in caso di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione sarà effettuata con riserva.

Le date delle sedute pubbliche saranno comunicate tramite la funzione di Sintel "comunicazioni della procedura" con un preavviso ai concorrenti partecipanti di non meno di **tre** giorni naturali e consecutivi.

Verrà redatto verbale.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema. L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema SINTEL. La graduatoria provvisoria sarà visibile dai concorrenti che si collegheranno al Sistema.

PRESENZA DEI SOGGETTI CANDIDATI: alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti delle ditte offerenti o persone da essi delegate munite di delega/procura e di copia del documento di identità. Possono presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio dei soggetti offerenti. Quest'ultimi, se privi di delega/procura speciale, non possono firmare il verbale di gara né richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

ART. 20 VERBALE DI GARA

Il verbale di gara, redatto in forma pubblica amministrativa non equivale al contratto, ma fa fede della veridicità di quanto in esso contenuto fino a querela di falso. Il processo verbale di aggiudicazione anche se non sottoscritto dal soggetto aggiudicatario è immediatamente vincolante per il medesimo, mentre nei confronti dell'Amministrazione è subordinato al perfezionamento degli atti amministrativi del caso e alla ratifica da parte del Direttore Generale.

ART. 21 ALTRE INFORMAZIONI SULLA GARA

La ASST della Valle Olona si riserva la facoltà insindacabile di:

→ non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

→ non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

→ sospendere temporaneamente la procedura, con tempestivo avviso alle ditte concorrenti;

→ di non procedere all'affidamento del servizio per mutamenti di carattere organizzativo, e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.

Nel caso in cui questa ASST ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà a inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

La partecipazione alla presente procedura nei casi di Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

La partecipazione alla presente procedura attraverso l'*istituto dell'avvalimento* è consentita ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

La congruità dell'offerta economica sarà valutata ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 (offerte anormalmente basse).

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la sede della ASST Valle Olona, PO di Gallarate Largo Boito, 2 21013 Gallarate (VA).

ART. 22 RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE

La ASST Valle Olona si riserva la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione, per i seguenti casi:

- a) nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- b) in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip Sanità oppure rispetto a quello determinato, come prezzo massimo *ex Legge* 89/2014 di conversione del D.L. 66/2014, in atti di natura cogente.

Nel caso in cui al punto b) alla ditta interessata sarà proposto di adeguare le quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure ai prezzi massimi o di riferimento previsti dall'Ordinamento.

Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di addivenire all'aggiudicazione.

ART. 23 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica – I° fase) alla verifica del possesso del **requisito di capacità tecnico-professionale**.

La Stazione Appaltante provvederà all'**aggiudicazione definitiva** a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Stazione Appaltante provvederà alla relativa comunicazione.

Entro 20 giorni dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale della ditta aggiudicataria.

In esecuzione a quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo del **deposito cauzionale** definitivo e del suo eventuale rinnovo è ridotto per la ditta che dimostra di essere in possesso delle certificazioni, registrazione e marchi indicati al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016. La ditta per fruire delle riduzione di cui al citato comma 7 , dovrà produrre il possesso dei relativi requisiti mediante documentazione e modalità prescritta dalle norme vigenti.

In caso di R.T.I., entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, la Stazione Appaltante potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo risarcimento danni.

I **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** secondo le modalità previste dall'art. 98 del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di **30 giorni** dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato non prima di **35 giorni** dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione.

Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della ditta/e aggiudicataria/e.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario, le spese di pubblicazione, secondo quanto previsto dall'art. 34 punto 35 del D. L. 18 dicembre 2012, n° 179, come convertito in L. 17 dicembre 2012 n° 221.

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto e comunque entro il termine fissato dalla Stazione Appaltante dovrà fornire, a pena decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 24 GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA

La Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fidejussoria, pari al 10% L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del DLgs 50/2016,

pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. nr. 50/2016 – cui si rinvia -, entro 15 gg. dalla data di ricezione della lettera di comunicazione.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.L.vo n. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché del rimborso delle somme che l'ASST avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione dovrà rimanere vincolata fino a che l'Appaltatore non abbia integralmente adempiuto a perfetta regola d'arte il contratto fino al suo termine e non siano stati regolati tutti i rapporti dipendenti dal medesimo, previa attestazione del regolare adempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi contributivi ed assicurativi.

ART. 25 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196 del 30.06.2003, l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona di Busto Arsizio in qualità di Titolare del trattamento informa la ditta concorrente che i dati personali forniti verranno utilizzati per le finalità connesse all'espletamento della gara. L'informativa è consultabile sul sito aziendale, www.asst-valleolona.it alla sezione Privacy.

Il conferimento dei dati è facoltativo.

La domanda di partecipazione alla procedura e/o la presentazione dell'offerta equivale al conferimento dei dati ed al consenso a trattarli per i fini espressamente previsti nell'informativa come sopra detto consultabile sul sito aziendale.

L'eventuale diniego espresso del consenso potrebbe impedire l'ammissione del concorrente alla gara.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 - "diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" - del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

ART. 26 SANZIONI E PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI

L'aggiudicataria è obbligata espressamente all'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, della integrale e perfetta erogazione del servizio e dell'osservanza di tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia.

L'aggiudicataria, oltre ad essere soggetta a tutte le responsabilità di legge (penali, civili, amministrative, deontologiche) per fatti di cui dovesse essere chiamata a rispondere, è peraltro soggetta, all'applicazione di una penale di Euro 500,00 nei seguenti casi:

- Per ogni abbandono ingiustificato del servizio;
- Per ogni mancato intervento su allarme proveniente dai sistemi di sicurezza o diramato da personale del presidio ospedaliero o di qualsiasi altra persona che abbia rilevato l'incendio;
- Per ogni ritardo, oltre i quindici minuti, nel prendere servizio. Il ritardo superiore ad un'ora è considerato come assenza e comporta un'ulteriore penale di Euro 1.000,00;
- Per ogni mancato inoltro al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, o oltre le 24 ore dall'accadimento, della relazione prevista in caso di fatti e/o situazioni anomalie inerenti il servizio e la sicurezza della struttura ospedaliera;

- Per ogni mancata sostituzione, entro due ore dalla richiesta del DEC, a mezzo fax o mail, del personale dell'Impresa ritenuto non idoneo all'espletamento del servizio;
- Per ogni inadempienza del personale addetto al servizio, riscontrata a giudizio insindacabile del DEC, quali: inosservanza delle disposizioni operative, atteggiamenti poco decorosi ed irrispettosi verso il personale dell'Azienda e verso terzi, mancata o incompletezza delle divise e delle dotazioni di servizio;
- Per ogni mancato giro di ispezione, ove previsto e concordato con il DEC o suo delegato, anche in mancanza di sistemi elettronici di controllo;
- Per ogni mancata sostituzione di personale ritenuto non gradito;
- Per mancata reperibilità del Responsabile Tecnico del Servizio.

L'Azienda procederà attraverso l'attività del DEC, all'accertamento della conformità delle prestazioni rese rispetto alle prescrizioni contrattuali. Qualora a seguito di tali accertamenti si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali, l'Azienda procederà all'immediata contestazione all'appaltatore delle circostanze come sopra rilevate, tramite raccomandata a/r anticipata via fax. L'impresa aggiudicataria potrà inviare le proprie controdeduzioni, anticipandole via fax, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla formale contestazione via fax. Il Responsabile del procedimento, valutate le ragioni addotte, potrà procedere all'applicazione della penale nei casi di difformità della prestazione rispetto alle prescrizioni contenute nel contratto.

E' fatto salvo in ogni caso il risarcimento di ulteriori danni.

La valutazione della gravità dell'infrazione riscontrata sarà attribuita al Responsabile della Struttura del lotto di gara di riferimento, che di concerto con il DEC la proporrà al RUP per il seguito di competenza.

Qualora l'Impresa aggiudicataria, entro 8 giorni dal ricevimento della raccomandata di **contestazione, non fornisca controdeduzioni scritte ovvero qualora le giustificazioni addotte non** siano ritenute accettabili, la S.C. Gestione Acquisti provvederà all'applicazione della penale, con conseguente trattenuta del suo importo, oltre a quello dell'eventuale danno, dal primo pagamento da effettuare.

In ogni caso, l'Azienda potrà rivalersi in qualsiasi momento sulla cauzione prestata. In tale ipotesi la cauzione dovrà essere ricostituita entro 20 giorni.

L'importo complessivo delle penali non potrà superare il limite stabilito dalla vigente normativa in materia.

A seguito delle violazioni contestate, l'aggiudicataria è tenuta a rifondere all'ASST Valle Olona tutti i maggiori oneri e costi che derivassero eventualmente dall'affidamento dell'appalto ad altro soggetto, fatta salva comunque per l'ASST Valle Olona, la facoltà di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e dalle maggiori spese sostenute in dipendenza dell'inadempimento contrattuale.

ART. 27 RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di ripetute e gravi inosservanze delle prescrizioni contrattuali ed in specie di quelle riflettenti la qualità ed i termini di effettuazione del servizio (inosservanze che verranno contestate in forma scritta mediante raccomandata con avviso di ricevimento) l'Azienda si riserva di dichiarare risolto il contratto con apposito motivato provvedimento, con l'obbligo della ditta affidataria decaduta di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile "Della risoluzione del contratto".

In conformità al disposto dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), il contratto potrà essere risolto in seguito ad una semplice dichiarazione dell'Azienda, nei seguenti casi:

- esito negativo di 2 indagini dalle quali emerga l'insoddisfazione degli utenti e dei clienti interni;
- n. 3 penali applicate in un anno per lo stesso disservizio;
- violazione degli adempimenti in materia di obblighi sanitari;
- subappalto non autorizzato o cessione del contratto;
- violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 16 agosto 2010;
- violazione degli obblighi relativi al trattamento giuridico-economico del personale;
- violazione delle norme di sicurezza nell'esecuzione del servizio;

- inosservanza del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.01.2014 della Regione Lombardia;
- qualora il servizio venga interrotto o sospeso per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- per motivi di pubblico interesse;
- per cessione dell'impresa, per cessazione attività oppure, nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente.

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'Azienda.

ART. 28 TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

L'Aggiudicatario dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti, e, in caso di cooperativa anche nei confronti dei soci, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni dei contratti normativi, in materia salariale, previdenziale e assicurativa, disciplinanti i rapporti di lavoro.

I suddetti obblighi vincoleranno esclusivamente l'impresa, anche se non aderente alle associazioni stipulanti e indipendentemente dalla natura industriale, artigiana o cooperativa o dalle strutture e alle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

L'Azienda acquisirà mensilmente i DURC, a comprova che l'Aggiudicatario abbia adempiuto ai suddetti obblighi, ai sensi delle norme vigenti (L.266/2002, D.Lgs. 276/2003).

In caso di mancato adempimento a tali obblighi, l'Azienda non potrà procedere al pagamento di quanto spettante all'Aggiudicatario, come previsto dalla suddetta normativa, senza che questi possa pretendere risarcimento alcuno.

Dovrà inoltre osservare le disposizioni di cui all'art. 17 della legge 12/03/1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

L'ASST si impegna a garantire le condizioni di lavoro connesse con la sicurezza e la salute del lavoratore per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modificazioni e integrazioni

L'Azienda fornirà dettagliate informazioni sugli eventuali specifici rischi esistenti negli ambienti in cui l'impresa aggiudicataria si troverà ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate o da adottarsi in relazione alle attività connesse all'appalto.

L'aggiudicatario dovrà trasmettere, non oltre trenta giorni dall'aggiudicazione della gara, il documento che individua le misure di prevenzione e di protezione attuate in conseguenza della valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, previsto dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, predisposto secondo lo schema fornito.

L'Azienda si riserva fin d'ora la facoltà di chiedere il riesame del documento qualora lo ritenga inadeguato.

L'Azienda si riserva di verificare in ogni momento che lo svolgimento dell'appalto, avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza contenute nel presente articolo e, in caso d'inadempienza, di far sospendere l'esecuzione del servizio, riservandosi di valutare ogni altra eventuale azione a tutela dei propri interessi.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutti gli interventi e le incombenze che dovessero rendersi necessari per l'ottenimento di autorizzazioni e/o permessi e/o nulla osta di qualsiasi tipo che dovessero rendersi in qualsiasi momento necessari per l'espletamento del servizio.

Ferme restando le responsabilità dell'Appaltatore in ordine alla sicurezza, l'Azienda ha la facoltà di controllare che lo svolgimento dell'appalto avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza contenute nel presente articolo e, in caso d'inadempienza, di far sospendere l'esecuzione del servizio, riservandosi di valutare ogni altra eventuale azione a tutela dei propri interessi.

Per tutto quanto non esplicitamente indicato nel presente articolo, si applica quanto previsto dalla normativa in vigore e dal capitolato tecnico.

ART. 29 CORRISPETTIVI CONTRATTUALI

Il corrispettivo contrattuale si intende riferito ai servizi oggetto di gara correttamente espletato e comprensivo di tutte le spese inerenti allo stesso, conformemente a tutte le prestazioni principali e accessorie previste nel presente Capitolato e nel progetto di gara.

ART. 30 MODALITA' DI FATTURAZIONE, PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Ai sensi dell' art.25 Decreto Legge n.66 del 24 aprile 2014 convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89 è stato anticipato l'obbligo di utilizzo della fattura elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 24 dicembre 2007, n.244, art.1 commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a decorrere dal 31 marzo 2015 non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013. Inoltre, trascorsi 3 mesi dalla suddetta data, questa Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Per le finalità di cui sopra, l'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013 prevede che l'Amministrazione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Codici Ufficio".

Il Codice Univoco ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole tecniche" al citato DM 55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica Amministrazione per mezzo del SdI, mentre l'allegato C "Linee guida" del medesimo decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007 nr. 244").

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica si rimanda al sito www.fatturapa.gov.it

Le fatture elettroniche indirizzate alla ASST della Valle Olona di Busto Arsizio dovranno fare riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio così come censito su www.indicepa.gov.it.

Codice Univoco Ufficio ex AO Busto

23P737

Ai sensi dell'art.25 del D.L. n.66/2014 (convertito in Legge 25.06.2014 n.89), al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA, per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente:

1) il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge nr. 136 del 13 agosto 2010;

2) il codice unico di progetto (CUP) in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Inoltre per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali, in particolare:

1. data e numero d'ordine d'acquisto (associato a ciascuna riga fattura)

2. data e numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)

3. totale documento

4. codice fiscale del cedente

5. in generale il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie nell'ambito della sperimentazione.

Si precisa che in virtù del protocollo tra Regione Lombardia e Assobiomedica (ex DGR n. X/2303 dell'1.8.2014), l'Azienda si impegna a pagare tutti i fornitori (associati e non) che invieranno fatture elettroniche secondo gli standard sopra definiti, entro 30 giorni lavorativi, per tutto il periodo di vigenza della sperimentazione. Come previsto dall'art. 3 della DGR, resta fermo che il termine dei 60 giorni decorre dalla data di ricevimento ed accettazione della fattura emessa a seguito della eseguita verifica di conformità della prestazione ed attestazione di regolare esecuzione della fornitura, ove previste.

30.1 Modalità di fatturazione

L'aggiudicataria deve provvedere a rendicontare mensilmente e dettagliatamente all'Asst tutte le prestazioni rese.

La rendicontazione è sottoposta alla validazione espressa e formale da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

I pagamenti avverranno previa verifica positiva delle prestazioni effettuate da parte del DEC e per la debita liquidazione, come di seguito specificato:

- all'ASST della Valle Olona, dovrà essere emessa fattura mensile, intestata a : Sede legale Via A. da Brescia nr.1 -21052 Busto Arsizio (VA) - Codice Fiscale e Partita IVA 03510190121 .

I pagamenti, che saranno eseguiti a 60 giorni dalla data ricevimento fattura, saranno comunque subordinati all'esito positivo delle verifiche effettuate dagli uffici competenti . Gli eventuali interessi di mora verranno corrisposti avendo quale riferimento l'indice Euribor maggiorato di un (1) punto percentuale.

Poiché l'Azienda è soggetta all'obbligo di richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva - D.U.R.C - per procedere al pagamento delle fatture, qualora venisse evidenziata dagli organismi competenti una situazione di irregolarità contributiva e/o retributiva a carico dell'Affidatario, si procederà alla sospensione dei pagamenti sino al contrario avviso senza maturazione di interessi di mora.

30.2 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 l'aggiudicatario, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei, a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici, devono dichiarare alla stazione appaltante il numero di conto corrente bancario o postale dedicato, anche in forma non esclusiva all'appalto, indicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone autorizzate ad operare sul conto.

Tutti i movimenti di denaro, riferiti all'appalto, in entrata ed uscita, devono essere registrati su detti conti e riportare il codice univoco dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dalla legge sopra riportata.

L'aggiudicatario, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori fornitori ecc... sia presente una clausola di assunzione di responsabilità riferita agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

ART. 31 RESPONSABILITA' - ASSICURAZIONE

L'Aggiudicataria è inoltre responsabile delle inosservanze al Capitolato in solido con tutti gli eventuali terzi soggetti della cui opera o dei cui beni essa si avvalga nell'esecuzione del servizio.

La ditta aggiudicataria dovrà stipulare idonee coperture assicurative contro i danni alle cose e alle persone che dovessero verificarsi dall'esecuzione delle prestazioni previsti dall'appalto, in misure uguali a quella in atto per l' ASST Valle Olona e, precisamente, con un massimale di copertura di:

RCTerzi Euro 5.000.000,00 unico;

RCO Euro 5.000.000,00 con il limite di Euro 2.500.000,00 per persona;

Copia della polizza assicurativa dovrà essere presentata almeno 15 giorni prima della sottoscrizione del contratto.

Dovrà essere inoltre prevista la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti della ASST Valle Olona .

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro, che, per qualsiasi causa, dovessero accadere all'aggiudicataria, ai suoi dipendenti e collaboratori nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato, convenendosi, a tal riguardo, che qualsiasi eventuale onere sia da intendersi compensato nel corrispettivo del contratto.

ART. 32 COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA

La ASST Valle Olona promuove la cooperazione e il coordinamento alla sicurezza ed esegue verifiche di competenza sull'operatore economico aggiudicatario ed eventuali subappaltatori sull'idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lettera a) del T.U. D.Lgs. 81/2008.

L'Azienda fornisce le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i lavoratori dell'operatore economico aggiudicatario e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività per il tramite del DUVRI allegato alla presente disciplina.

I Responsabili dell'operatore economico, eventuali subappaltatori ed eventuali lavoratori autonomi devono cooperare e collaborare col datore di lavoro dell'ASST Valle Olona e i correlati ruoli della sicurezza al fine dell'assolvimento e della garanzia di soddisfacimento degli obblighi di cui alla seguente tabella riepilogativa dell'art. 26 del D. lgs. 81/08 s.m.i.

Riepilogo obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (D.Lgs. n. 81/2008, Titolo I, art. 26)	
<i>Soggetto obbligato</i>	<i>Obblighi di tutela della sicurezza</i>
Datore di lavoro committente	Verifica l' idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione (certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato, autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui al DPR 445/00, art 47). Fornisce ai suddetti soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.
Datori di Lavoro committente, appaltatore, subappaltatore	Cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; Coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
Datore di lavoro committente	Promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze [cd. DUVRI]. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali

L'Azienda promuove la cooperazione ed il coordinamento con l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziale (*rif.all. D.U.V.R.I.*), articolato nei seguenti documenti:

allegato A – Duvri, B – Duvri, C – Duvri;

allegato – opuscolo informativo in materia di amianto

allegati: diagramma flusso gestione eventi avversi di tipo incendio di ogni Presidio Ospedaliero (n° 5 allegati)

allegati – planimetria generale di ogni Presidio Ospedaliero (n° 5 allegati)

riportante le misure adottate per eliminare o, dove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze a completamento di quanto riportato e indicato negli altri documenti di gara.

Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto è convocato il tavolo di coordinamento e cooperazione per valutare nel dettaglio gli aspetti della sicurezza sul lavoro oggetto dell'appalto, contenuti nel D.U.V.R.I. che

verrà di qui completato e sottoscritto fra le parti contrattuali e per valutare gli aspetti della formazione/informazione ai lavoratori dell'impresa.

Entro la sottoscrizione del DUVRI, allo stesso dovranno essere allegati:

- il documento di valutazione dei rischi (ex piano specifico di sicurezza) dell'appaltatore e di eventuali subappaltatori, completi dei nominativi e delle firme previste dal D.L. 81/2008 (Datore Lavoro, RSPP, Medico Competente, RLS), corredato di piano di sorveglianza sanitaria a firma del Medico Competente, nominativi del personale con deleghe alla sicurezza e certificati di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti dell'Accordo Stato-Regioni del 2011.
- gli oneri specifici di sicurezza (costi propri ex lege)
- il nulla osta agli eventuali subappalti emesso da parte del RUP.

Valutazione dell'idoneità tecnico professionale riguardo agli aspetti del servizio.

Con riferimento all'art. 26, lettera c.1, del D. Lgs. 81/2008 in merito alla verifica dei requisiti di idoneità tecnico professionale, in relazione alla normativa della sicurezza, l'Azienda Ospedaliera provvederà ad accertare nel particolare:

il possesso delle attrezzature e mezzi idonei all'esecuzione del servizio;

organigramma aziendale;

la documentazione relativa alla statistica degli infortuni avvenuta nell'impresa negli ultimi tre anni;

la documentazione riportante la programmazione degli interventi, a seguito della valutazione dei rischi, previsti per il miglioramento della salute e della sicurezza.

Ogni Concorrente deve compilare e sottoscrivere l'allegato modulo in materia di autocertificazione dei requisiti tecnico-professionali dell'impresa (**rif. allegato modulo autocertificazione**).

Gli **oneri per la sicurezza dai rischi interferenziali** sono stimati in complessivi **Euro 2.400,00 oltre IVA** non oggetto di ribasso come declinato nel DUVRI.

ART.33 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

Per quanto concerne i principi regolanti l'esecuzione del contratto, si fa riferimento a quanto disposto dal Titolo V del decreto legislativo 50/2016.

Si precisa che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese inerenti la registrazione del contratto.

Le spese di bollo, registrazione, e ogni altra spesa accessoria inerente al contratto, oltre alle spese di pubblicazione del bando di gara, sono a completo carico della Ditta Aggiudicataria.

L'I.V.A. rimane a carico della Stazione Appaltante.

ART. 34 SUBAPPALTO

Il subappalto è regolamentato dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto.

L'affidatario del servizio comunicherà alla Stazione Appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

ART. 35 QUINTO D'OBBLIGO

Occorrendo, in corso di esecuzione, un aumento o una diminuzione del servizio, il soggetto affidatario è obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto dell'appalto alle stesse condizioni del contratto.

Oltre tale limite il soggetto affidatario ha il diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto.

In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto affidatario dichiara all'Asst che di tale diritto intende valersi.

Qualora il soggetto affidatario non si avvalga di tale diritto è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.

Per quanto non espressamente disciplinato si rinvia art. 106 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia) comma 12 del D.Lgs. n.50/2016 .

ART. 36 CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

ART. 37 CESSIONE DEI CREDITI

La cessione dei crediti è disciplinata dall'art. 106, comma 13 del nuovo Codice degli Appalti istituito con D.L.vo n. 50/2016.

ART. 38 VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE

Eventuali modifiche della ragione sociale della ditta affidataria dovranno essere comunicate per iscritto con un anticipo di 60 giorni, precisando che la prosecuzione del rapporto contrattuale rimane comunque subordinata al consenso dell'Azienda, la quale si riserva di verificare che le variazioni in parola non pregiudichino la regolare esecuzione del contratto, non comportino modifiche di alcun genere nel servizio offerto e non alterino le garanzie previste per l'Azienda nel caso di eventuale inadempimento dell'affidatario.

ART. 39 ALTRE VICENDE GIURIDICHE DELL'AFFIDATARIO

In caso di cessione della società affidataria, di trasformazione della stessa o di eventuale variazione del nominativo o della ragione sociale della stessa, l'Azienda potrebbe optare per la prosecuzione del rapporto contrattuale, previa verifica che le variazioni in parola non ne pregiudichino la regolare esecuzione, non comportino modifiche di alcun genere nel servizio offerto e non alterino le garanzie previste per l'Azienda nel caso di eventuale inadempimento del fornitore.

ART. 40 ADESIONE AI PRINCIPI DEL PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIALE DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014 e Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2017-2019 approvato con delibera n.80 30.01.2017, scaricabile dal sito di questa azienda

L'Azienda svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti:

- del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014;
- del Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2017-2019 approvato con delibera n.80 30.01.2017.

Il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014, è inteso quale reciproca e formale obbligazione tra Azienda, concorrenti, aggiudicatari e loro subappaltatori/subfornitori, a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione di cui al c. 2 art. 1 del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali.

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona, redatto sulla base della normativa vigente, rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per definire strategie di prevenzione dell'illegalità, aumentare la capacità di scoprire eventuali situazioni corruttive e creare un contesto sfavorevole al loro verificarsi, ricomprendendo non solo la gamma di delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati dal codice penale, ma anche i casi in cui – a prescindere dalla rilevanza penale – si evidenzia un malfunzionamento a causa dell'uso a fini privati delle funzioni, ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa (c.d. maladministration).

I documenti sono reperibili e scaricabili dal sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asst-valleolona.it

Secondo quanto previsto dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali si rammenta che, “la mancata consegna di copia del Codice sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, non iscritto all'Albo Fornitori della stazione appaltante dell'Amministrazione aggiudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento”.

Si evidenzia che la violazione degli impegni previsti dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali potrà comportare la esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca della aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'Azienda di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

ART. 41 RECESSO

Il Committente ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, con un preavviso minimo di 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata A.R. nei seguenti casi:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: accorpamento o soppressione o trasferimento o conferimento delle strutture e/o delle attività gestionali cui è riferita la fornitura oggetto del presente appalto; modifica dell'attuale modello gestionale; inserimento di personale dipendente a qualsiasi titolo dal Committente per l'effettuazione della fornitura oggetto del presente appalto;
- altre modifiche nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto dell'appalto, ovvero sostanziali mutamenti delle condizioni di mercato rispetto a quelle che hanno determinato i presupposti per l'affidamento del contratto;
- attivazione, durante il periodo contrattuale, di convenzioni a carattere nazionale (CONSIP), regionale, Osservatorio Prezzi o qualsiasi altra forma comparativa per la Pubblica Amministrazione, che prevedano condizioni economiche migliorative rispetto a quelle definite nel presente appalto, qualora la ditta aggiudicataria non accetti di adeguare i prezzi;

Si conviene che si intendono per giusta causa, sempre a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, casi come i seguenti:

- qualora sia stato depositato contro l'Appaltatore un ricorso ai sensi della Legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
- qualora l'Appaltatore perda i requisiti minimi richiesti dalla documentazione di gara relativi alla procedura ad evidenza pubblica attraverso la quale è stato scelto l'Appaltatore medesimo ovvero qualora l'Appaltatore non sia più in possesso delle necessarie iscrizioni e/o autorizzazioni per l'esercizio delle attività oggetto del presente Contratto, ovvero quando l'Appaltatore non provveda ad acquisire titoli, autorizzazioni, certificazioni resi obbligatori da intervenute disposizioni normative in corso di vigenza del contratto, ovvero quando l'Appaltatore, per qualsiasi intervenuta ragione, non risulti idoneo ed adeguato alla conduzione del contratto;
- qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile Tecnico dell'Appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore nel corso della procedura di gara di cui alle premesse;
- qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto.

Dalla comunicata data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando, tuttavia, attraverso l'attivazione di una diretta consultazione con il Committente, che tale cessazione non pregiudichi la continuità del servizio e non comporti danno alcuno al Committente stesso.

In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché correttamente eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel Contratto, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 codice civile.

ART. 42 ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETI DI DIVULGAZIONE

L'Azienda, in applicazione alle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., garantisce il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte.

ART. 43 INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30/06/2003 N. 196

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti o che, comunque, saranno raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto verranno trattati nel rispetto della succitata normativa ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione dei dati ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati ha natura

obbligatoria, pertanto l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara stessa d'appalto in oggetto.

Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alla finalità della raccolta e, comunque, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt. 2, 3, 11-17, 31-36. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici. Il titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.lg. 196/2003.

ART. 44 RESPONSABILITÀ INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI

La sottoscrizione delle dichiarazioni a firma dei legali rappresentanti/procuratori dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Azienda effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Art. 45 CONTROVERSIE

Per le controversie relative all'esecuzione dei contratti, foro competente per l'ASST della Valle Olona è il foro di Busto Arsizio.

Nelle more di un eventuale giudizio, l'affidatario **non potrà sospendere o interrompere il servizio**; in caso contrario l'azienda potrà rivalersi senza alcuna formalità, sulla cauzione disponibile o sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

ART. 46 DISPOSIZIONI GENERALI E RINVII

Per quanto non già disciplinato specificatamente nel presente Capitolato speciale e relativi allegati, nonché nel Disciplinare di gara e relativi allegati, si fa riferimento alle norme generali della legislazione in tema di pubbliche forniture nonché al Codice Civile.

ART. 47 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Tutta la documentazione di gara è a disposizione delle ditte interessate all'indirizzo internet www.centraleacquisti.regione.lombardia.it ed anche replicata sul sito aziendale www.asst-valleolona.it nella sezione bandi di gara.

E' onere delle ditte interessate tenere monitorati i siti suddetti con ripetuta frequenza per acquisire detta documentazione nonché tutte le eventuali informazioni complementari o precisazioni che ivi saranno altresì pubblicate.

Altre notizie: la partecipazione alla procedura di cui all'oggetto non potrà costituire titolo, per nessuna delle imprese concorrenti, a pretendere compensi o indennizzi di sorta.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Stefania Russo – Dirigente U.O. Approvvigionamenti e Economato

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Marco Passaretta**

N.B.:

Patto d'integrità in materiale di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 - scaricabile dal sito di questa ASST

Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2017-2019 approvato con delibera n. 80 del 30.01.2017 - scaricabile dal sito www.asst-valleolona.it

Elenco allegati:

Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel

Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (Allegato 1 e Allegato 1 A)

Dichiarazione di partecipazione in caso di RTI (Allegato 2)

Dichiarazione di partecipazione Consorzi Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE (Allegato 3).

Dichiarazione da rendere in caso di avvalimento (allegato 4)

Dichiarazione di subappalto (allegato 5)

Dettaglio offerta economica (allegato 6)

Modello informativo (allegato D di cooperazione per la gestione della sicurezza (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);

DUVRI (allegati A-B-C- e Allegati: opuscolo informativo in materia di amianto, planimetrie zone di lavoro) del servizio in oggetto redatto ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08.