

**AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE  
ASST DELLA VALLE OLONA**

**21052 BUSTO ARSIZIO – Via A. Da Brescia, 1**


**(D.G. R. n. X/4482 del 10/12/2015)**

**[www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it) - tel. 0331/699111 fax 0331/699411**

**LETTERA DI INVITO**

**PROCEDURA NEGOZIATA E IN FORMA TELEMATICA SINTEL, PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 PENSILI DI CUI N.2 RISERVATI ALL'ANESTESIA E N.2 RISERVATI ALLA CHIRURGIA DEL P.O. DI GALLARATE DELL'ASST DELLA VALLE OLONA.**

GARA N. 7030765 - CIG 7426450469

<b>S.C. Gestione Acquisti</b>	<b>R.U.P.: Dott.ssa Stefania Russo</b>
<i>Per informazioni: Angela Bruno</i>  0331/699.946	<i>Indirizzo internet: <a href="http://www.asst-valleolona.it">www.asst-valleolona.it</a></i>

## SOMMARIO

ART. 1 NOTIZIE GENERALI	3
ART.2 PROCEDURA TELEMATICA	4
ART. 3 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI	4
ART. 4 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE	4
ART. 5 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE.	5
ART. 6 SOCCORSO ISTRUTTORIO	9
ART. 7 IMPORTO DELL'APPALTO	9
ART. 8 PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA	9
ART.9 SOPRALLUOGO	10
ART.10 TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA	10
A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	11
B) DOCUMENTAZIONE TECNICA	15
C) OFFERTA ECONOMICA	15
ART. 11 AGGIUDICAZIONE	16
ART. 12 INVIO DELL'OFFERTA	19
ART. 13 VALIDITA' DELL'OFFERTA	19
ART. 14 SEDUTE DI GARA	20
ART. 15 VERBALE DI GARA	21
ART. 16 ALTRE INFORMAZIONI SULLA GARA	21
ART. 17 RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE	21
ART. 18 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI	21
ART. 19 GARANZIA DEFINITIVA	22
ART. 20 COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA	23
ART. 21 GARANZIA, TEMPI DI FORNITURA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO	25
ART. 22 CARATTERISTICHE TECNICHE	25
ART. 23 SANZIONI E PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI	25
ART. 24 FATTURAZIONE E PAGAMENTI	26
ART. 25 TRATTAMENTO DATI PERSONALI	27
ART. 26 ADESIONE AI PRINCIPI DEL PATTO D'INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014 E PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELLA ASST VALLE OLONA 2018-2020 APPROVATO CON DELIBERA N.89 29.01.2018	27
ART. 27 CLAUSOLA DI ADESIONE	28
ART. 28 FORO COMPETENTE	29
ART. 29 NORME FINALI	29

## ART. 1 NOTIZIE GENERALI

A.1. **Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona**, Via A. da Brescia, nr.1 – 21052 Busto Arsizio (VA);

A.2. **Procedura di gara negoziata**, ai sensi dell'art. i sensi dell'art. 36 e 58 del D.Lgs 50/2016, da aggiudicare **a lotto unico** a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** ai sensi dell'art. 95 co. 1 del citato D.Lgs. n. 50/2016, mediante Piattaforma Telematica Sintel;

A.3. **Documentazione di gara:**

- Lettera di invito e relativi allegati
- Capitolato Tecnico
- Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.01.2014, scaricabile dal sito internet di questa azienda
- Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST della Valle Olona 2018-2020 approvato con **delibera n. 89 del 29.01.2018**, scaricabile dal sito di questa azienda.

A.4. **Oggetto dell'appalto** è la fornitura e installazione di **n.4 STATIVI PENSILI** da installarsi presso il nuovo Blocco Operatorio del P.O. di Gallarate.

Costituisce oggetto del contratto l'opzione di acquisto di ulteriori n.4 STATIVI PENSILI adibiti all'alloggiamento e all'aggancio delle apparecchiature presenti in sala operatoria, per un valore del 100% dell'importo di aggiudicazione.

A.5. **Luogo di esecuzione:** ASST della Valle Olona – Presidio Ospedaliero di Gallarate

A.6. **Valore stimato dell'appalto:** si fa presente che, ai sensi dell'art.35, comma 4, D.Lgs 50/2016, il valore stimato massimo complessivo dell'appalto in oggetto è pari a € 80.000,00 IVA esclusa, tenuto conto di:

*€ 40.000,00 IVA esclusa quale importo complessivo base d'asta non superabile,*

*€ 0,00 IVA esclusa Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso,*

*€40.000,00 IVA esclusa quale importo complessivo stimato dalla Clausola adesione successiva.*

**L'importo a base d'asta non superabile**, è pari ad € **40.000,00** = (IVA esclusa). Saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto al suddetto importo posto a base d'asta. L'Azienda ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che per la fornitura in oggetto non esistono interferenze (**Oneri per la sicurezza da rischi interferenziali =0,00 euro**)

A.7 **Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è:** **CIG n. 7426450469**

A.7. **Termine di procedura:** viene fissato quale **Termine perentorio di ricezione delle offerte:** **10.05.2018 - ore 12.00.**

A.8. **Data 1^ seduta pubblica:** **18.05.2018** – **a partire dalle ore 10,30** presso la Sala Riunioni della Segreteria Affari generali e Istituzionali dell'ASST della Valle Olona – Amministrazione I° piano – Via A. da Brescia n.1 Busto Arsizio (VA).

A.9. **Normativa di riferimento:**

- D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), **correttivo**
- D.Lgs. n. 82/2005 (Codice della amministrazione digitale),
- D.P.R. N.207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici), **nel testo vigente a tutt'oggi**
- L.R. n. 14 del 19 maggio 1997 e s.m.i..
- L.R. Lombardia n. 33/2007 (in particolare art.1 c. 6 relativo all'utilizzo della piattaforma SINTEL).
- Regolamento aziendale nomina commissioni giudicatrici approvato con deliberazione n. 771 del 13 luglio 2017

La presente procedura di gara negoziata è condotta in forma telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

La procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione anche in forma elettronica, ai sensi dell'art. 40 del Codice dei contratti pubblici.

## **ART.2 PROCEDURA TELEMATICA**

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, ASST Valle Olona di Busto Arsizio, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 10.05.2018** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016, e dalla Legge Regionale Regione Lombardia nr. 33/2007 e s.m.i..

**L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, denominata Sintel.**

**Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".**

## **ART. 3 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'ASST della Valle Olona per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma Sintel **entro il termine ultimo delle ore 12.00 del giorno 03.05.2018**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici del settore, attraverso la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*" **entro il giorno 08.05.2018**

Sarà onere della ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente attraverso la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*" eventuali chiarimenti e/o precisazioni che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

## **ART. 4 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei "*Requisiti di ordine generale*" (artt. 80 D.Lgs. 50/2016), e "*Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico e professionale*" (art. 83 D.Lgs. 50/2016), gli operatori economici individuati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Per la disciplina dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di operatori economici si rimanda all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Rientrano nella definizione di operatori economici ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

**Nota bene:**

*E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti.*

**Nota bene:**

*E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.*

*E' consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 art. 48 D.Lgs. 50/2016 o per fatti o atti sopravvenuti, ai consorzi di cui alle lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.*

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

g) gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

<b>ART. 5 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE.</b>
--

**A) Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale**, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui

all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, da cui risulti che l'impresa svolge attività nel settore cui l'appalto si riferisce.

**Nota bene:**

*Il fornitore appartenente a Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.*

B) Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative: le cooperative devono, inoltre, essere iscritte all'apposito Albo Regionale.

C) **Ai fini della sussistenza dei requisiti di ordine generale** i concorrenti **non** devono trovarsi in alcuna delle condizioni che siano motivo di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016, così come di seguito elencate:

C.1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) **false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;**

d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**Nota bene:**

*Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al punto C.1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.*

*Se la stazione appaltante ritiene che le predette misure sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.*

*Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai precedenti cpv nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.*

C.2 sussistenza, con riferimento ai soggetti indicati al punto C.3, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

**C.3 I concorrenti devono dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui al precedente commi C.1 e C.2 relativamente ai seguenti soggetti (tramite più dichiarazioni), come da allegato 1A):**

titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Le dichiarazioni vanno prodotte anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Nota bene:**

*l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

C.4. presenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, **ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.**

**Nota bene:**

*Il presente comma 3.4. non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.*

C.5 presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

C.6 trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n.50/2016;



C.7 essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

**Nota bene:**

*Le situazioni di cui ai punti C.5, C.6, e C.7 rilevano anche se riferite a un subappaltatore del concorrente nei casi di cui all'[articolo 105, comma 6](#).*

C.8 esistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

C.9 esistenza di una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non risolvibile con misure meno intrusive;

C.10 essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

**C.11) aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;**

**C.12) risultare iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;**

C.13 essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

C.14 aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

**Nota bene:**

*L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.*

C.13 non aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non aver autocertificato la sussistenza del medesimo requisito;

C.14 pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

**INOLTRE il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, dichiara, assumendosene la piena responsabilità:**

- ✓ di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;



- ✓ di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante **apposita dichiarazione sostitutiva** in conformità al TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR n.445/2000.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese – anche se non ancora formalmente costituiti- da ciascuno dei soggetti raggruppati;
- nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del Servizio oggetto dell'appalto.

## **ART. 6 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **ART. 7 IMPORTO DELL'APPALTO**

Si fa presente che, ai sensi dell'art.35, comma 4, D.Lgs 50/2016, il valore stimato massimo complessivo dell'appalto in oggetto è pari a € 80.000,00 IVA esclusa, tenuto conto di:

*€ 40.000,00 IVA esclusa quale importo complessivo base d'asta non superabile,*

*€ 0,00 IVA esclusa Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso,*

*€40.000,00 IVA esclusa quale importo complessivo stimato dalla Clausola adesione successiva.*

**L'Importo totale posto a base d'asta, non superabile** e oggetto di ribasso è di **€ 40.000,00 (IVA esclusa)**, come indicato nel modulo "OFFERTA ECONOMICA" che i concorrenti devono utilizzare per formulare l'offerta economica.

L'Azienda ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che per la fornitura in oggetto non esistono interferenze (**Oneri per la sicurezza da rischi interferenziali =0,00 euro**)

## **ART. 8 PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'ASST Valle Olona di Busto Arsizio in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della

documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

**Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.**

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738.**

## **ART.9 SOPRALLUOGO**

Al fine di una corretta valutazione e formulazione dell'offerta, ciascun Concorrente dovrà effettuare obbligatoriamente specifico sopralluogo, presso i locali nei quali dovranno essere installate le attrezzature, prima del termine fissato per la scadenza di presentazione delle offerte.

Le imprese potranno effettuare il sopralluogo il giorno **19.04.2018 alle ore 11.00** presso i locali del nuovo Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Gallarate.

Le Imprese dovranno accreditarsi presentando apposita richiesta attraverso le funzionalità della piattaforma Sintel "Comunicazioni della procedura" indicando il nominativo o i nominativi del rappresentante, o di altro soggetto munito di apposita delega scritta che parteciperà al sopralluogo.

I soggetti rappresentanti delle ditte incaricati per il sopralluogo dovranno presentarsi, nella data stabilita, muniti di delega o procura e di copia del documento di identità valido.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata attestazione di avvenuto sopralluogo.

La dichiarazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa.

Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un'impresa o di un R.T.I. (costituito o costituendo) o di un Consorzio.

Nel caso di R.T.I. il sopralluogo potrà essere fatto da una qualsiasi delle Imprese che parteciperanno o partecipano al R.T.I.; nel caso di Consorzio, il sopralluogo potrà essere fatto dal Consorzio o da una qualsiasi delle Imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali.

## **ART.10 TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla ASST Valle Olona di Busto Arsizio attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 10.05.2018** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **a pena di esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano l'Azienda e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma SITNEL tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del D. lgs. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga di cui al primo periodo, la stazione appaltante assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento che la stazione appaltante ritenga opportuno.

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

1) Dichiarazione/i sostitutiva/e in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e agli impegni a tal fine assunti che dovrà/anno essere presentata/e, a seconda del soggetto economico partecipante, secondo i modelli allegati alla presente lettera di invito, di seguito specificati. La/e dichiarazione/i compilata/e dovrà/anno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n° 445/2000 e accompagnata/e, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000.

a) Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (Allegato 1 e Allegato 1 A) – In caso di RTI / Consorzio gli allegati 1) e 1A) dovranno essere presentati da tutte le ditte;

b) Dichiarazione di partecipazione in caso di RTI (Allegato 2)

c) Dichiarazione di partecipazione Consorzi (Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE) (Allegato 3).

2) Dichiarazione d'impegno, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"; in caso di RTI/Consorzio dovrà essere prodotta da ogni ditta;

3) Dichiarazione di accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nella presente lettera di invito, capitolato tecnico e allegati;

4) Copia del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 timbrato e firmato per accettazione su ogni pagina dal Legale Rappresentante e scaricabile dal sito [www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it);

- 5) Copia del Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2018-2020 approvato con delibera n. 89 del 29.01.2018, firmato per accettazione e scaricabile dal sito [www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it);
- 6) Elenco delle ultime forniture effettuate negli anni 2015/2016/2017, identiche a quelle oggetto di gara, effettuate presso Aziende Sanitarie della Regione Lombardia, completo di data, destinatario, dettaglio importo (suddiviso per tipologia materiali, apparecchiature, etc...);
- 7) Modello DUVRI (allegato A – B – C), ai sensi D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., firmato digitalmente per presa visione e accettazione;
- 8) Attestazione di avvenuto sopralluogo
- 9) Copia scansata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, della garanzia provvisoria firmata digitalmente dal garante, di importo pari **al 2% dell'importo a base d'asta**.

**Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.**

**Le garanzie fideiussorie devono essere conformi agli schemi tipo approvati** con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria a assicurativa.

La polizza dovrà contenere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta dell'Azienda Ospedaliera;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ.;

La cauzione dovrà avere durata non inferiore a **180 giorni** dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Ai sensi del comma 7 del precitato art. 93 del D.Lgs 50/2016 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.** Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento

europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, **anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto** per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del **rating di legalità e rating di impresa** o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del [decreto legislativo n. 231/2001](#) o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. **In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**

Il concorrente per fruire delle riduzioni di cui al citato comma 7 dovrà segnalare in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e dovrà documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Di seguito si specifica l'importo della garanzia a corredo dell'offerta:

Base d'asta (Iva esclusa)	Oneri relativi alla sicurezza da interferenza	Importo totale di gara	Importo della garanzia 2%
€ 40.000,00	€ 0.00	€ 40.000,00	<b>€ 800,00</b>

**La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.**

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la garanzia provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

**La fideiussione** dovrà essere inserita/allegata a Sistema in originale rilasciata in formato elettronico da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In particolare, la fideiussione dovrà essere **sottoscritta, con firma digitale da parte del soggetto garante** e dovrà essere presentata **unitamente a copia (scansita) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione.**

**Nel caso in cui il garante non possa emettere polizze con firma digitale è possibile scansare e firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento cartaceo, provvedendo contestualmente a consegnare la cauzione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, entro il termine di scadenza della procedura giorno **10.05.2018** ore 12.00, in busta chiusa e sigillata, presso l'Ufficio Protocollo della ASST Valle**



**Olona di Busto Arsizio, con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: "Garanzia provvisoria-PROCEDURA NEGOZIATA E IN FORMA TELEMATICA SINTEL, PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 PENSILI DI CUI N.2 RISERVATI ALL'ANESTESIA E N.2 RISERVATI ALLA CHIRURGIA DEL P.O. DI GALLARATE DELL'ASST DELLA VALLE OLONA".**

10) Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, FIRMATO DIGITALMENTE DAL GARANTE e dal legale rappresentante del concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, con le modalità di cui all'art. 103 del citato decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 D.Lgs. n. 50/2016).

**Il presente punto non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

L'impegno dovrà essere **sottoscritto, con firma digitale da parte del soggetto garante** e dovrà essere presentata **unitamente a copia (scansita) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore.**

**Nel caso in cui il garante non possa emettere polizze con firma digitale è possibile** scansare e firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento cartaceo, provvedendo contestualmente a **consegnare l'impegno in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, entro il giorno 10.05.2018 ore 12.00**, presso l'Ufficio Protocollo della ASST Valle Olona di Busto Arsizio, in busta chiusa e sigillata con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: **"Impegno fideiussore-PROCEDURA NEGOZIATA E IN FORMA TELEMATICA SINTEL, PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 PENSILI DI CUI N.2 RISERVATI ALL'ANESTESIA E N.2 RISERVATI ALLA CHIRURGIA DEL P.O. DI GALLARATE DELL'ASST DELLA VALLE OLONA"**.

*In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi l'impegno dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo, e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.*

11) Il concorrente che intenda avvalersi del subappalto dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando le parti di servizio che intende subappaltare e la terna di subappaltatori (Allegato 5, firmato digitalmente). **il concorrente deve dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs. 50/2016.** Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del "Codice degli Appalti" cui espressamente si rinvia;

12) Copia scansita e firmata digitalmente della procura, in originale o copia autenticata, nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta dell'operatore economico candidato sia un procuratore.

#### **PRECISAZIONI INERENTI IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI**

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni si precisa che l'utilizzo dei modelli forniti dalla stazione appaltante in allegato alla presente Lettera di invito, garantisce l'esatto contenuto degli elementi richiesti; i suddetti modelli costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

Il concorrente potrà fornire autonome autocertificazioni che dovranno però contenere tutte le attestazioni previste nei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Azienda Ospedaliera effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal

provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

## **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

I Concorrenti dovranno allegare, nell'apposito campo “**Documentazione tecnica**” e in un'unica cartella formato zip, la documentazione di seguito specificata debitamente compilata e digitalmente firmata:

1. Schede tecniche e di sicurezza con depliant illustrativi del prodotto offerto da cui poter ricavare con chiarezza e univocità tutte le informazioni utili per la verifica della rispondenza del prodotto offerto alle caratteristiche richieste nella presente richiesta d'offerta, il codice CND e n. di repertorio del dispositivo offerto;
2. Copia scansionata Certificazioni di conformità alle norme vigenti e marcatura CE del dispositivo offerto;
3. Piano dettagliato di manutenzione programmata (interventi e fornitura di materiali) che intenderà adottare per tutto il periodo di garanzia “*full risk*” che non potrà essere inferiore a 12 mesi a partire dalla data di collaudo. Resta inteso che tale servizio di manutenzione è completamente e gratuitamente assorbito dalla citata garanzia “*full risk*” annuale;
4. Organizzazione e modalità di effettuazione del programma di formazione e addestramento del personale;
5. Documento indicante “configurazione dettagliata” di quanto offerto (copia dell'offerta economica presentata priva di prezzi) firmata digitalmente;
6. Dichiarazione disponibilità parti di ricambio per dieci anni dall'acquisto del bene;
7. Elenco dei materiali di consumo eventualmente necessari, precisando se trattasi di materiali dedicati esclusivi;
8. Modello Informativo (allegato D) di cooperazione per la gestione della sicurezza (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.);

*Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.*

**In nessuno dei documenti indicati dovranno esserci riferimenti ai prezzi dell'offerta.**

## **C) OFFERTA ECONOMICA**

Nell'apposito campo “**Offerta economica**”, i concorrenti dovranno inserire, il prezzo totale della loro offerta IVA esclusa, mentre nel campo “dettaglio prezzi unitari” i concorrenti dovranno allegare il “MODELLO GAMMA”, disponibile sulla piattaforma e debitamente compilato e firmato digitalmente.

L'offerta economica dovrà comprendere oltre alla spesa complessiva dell'intera fornitura, il dettaglio del costo di ciascun articolo offerto seguendo l'ordine del Capitolato Tecnico.

Inoltre, il concorrente dovrà inserire il Listino ufficiale dei prezzi in vigore e dichiarazione sottoscritta della percentuale di sconto praticata sul listino in vigore, valido per tutti i prodotti, accessori e consumabili disponibili per il dispositivo offerto. Tale percentuale di sconto verrà applicata per tutta la durata della fornitura e sullo stesso Listino, fatte salve ulteriori trattative migliorative.

**Le offerte economiche che superino il prezzo a base di gara saranno automaticamente escluse.**

**Il prezzo offerto non è suscettibile di ulteriore miglioramento ed è quindi da intendersi ultimo e definitivo.**

La fornitura richiesta costituisce **un'unica fornitura** e pertanto non saranno prese in esame offerte parziali.



Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o da un procuratore.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Solo a seguito della sottomissione di tale documento in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può completare la presentazione dell'offerta mediante la funzionalità di invio offerta che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente nel campo "**Dettaglio prezzi unitari offerti**" dovrà allegare in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, il seguente documento, "allegato 6 OFFERTA ECONOMICA", **firmato digitalmente**, completo di allegati, unitamente all'indicazione dell'importo degli oneri per la sicurezza.

L'allegato 6 OFFERTA ECONOMICA, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte, e indicare il **ribasso percentuale proposto sull'importo posto a base d'asta (€ 40.000,00 IVA esclusa)**, e il conseguente **importo complessivo in Euro IVA esclusa** (in cifre e in lettere, con un numero massimo di due cifre decimali).

Il concorrente nella stessa offerta:

- dichiara che l'importo complessivo offerto è comprensivo degli **oneri per la sicurezza legati alla propria attività (oneri a carico della ditta)**, pari a € ..... oltre iva, ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del d.lgs. 81/2008;
- **specifica** il/i CCNL di categoria applicato/i per il calcolo del costo del lavoro;
- **dichiara** che sono state rispettate le norme vigenti in materia previdenziale ed assistenziale. A tal fine **allega all'offerta una Tabella** in cui viene evidenziato in modo analitico **il costo del lavoro** sostenuto per il personale.

L'offerta avrà validità **per 180 giorni** dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione.

**Non è consentito proporre offerte alternative dal punto di vista tecnico e/o dal punto di vista economico.**

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella nel file caricato nel campo dettaglio prezzi unitari offerti, la piattaforma considererà valida l'offerta inserita a video e definirà la graduatoria dei concorrenti in base a tale valore.

## **ART. 11 AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà a lotto unico sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D.Lgs 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione, e con il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato, per un punteggio massimo complessivo di 100:

<b>A) elementi tecnico/qualitativi</b>	<b>max punti 70/100</b>
<b>B) prezzo</b>	<b>max punti 30/100</b>

Il punteggio di cui sopra è, per ciascuno degli elementi di valutazione, così suddiviso:

**A) Elementi tecnico/qualitativi – max 70 punti**

Il punteggio relativo agli “elementi tecnico/qualitativi” è distinto nei sotto indicati punteggi e sub-punteggi:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	SUB- PUNTEGGI
<b>Caratteristiche tecniche e funzionali</b>	<b>30</b>	
Movimentazione		<b>10</b>
Portata		<b>10</b>
Struttura (composizione mensole, accessori...)		<b>10</b>
<b>Caratteristiche ergonomiche</b>	<b>30</b>	
Praticità d’uso e sistema di comando		<b>10</b>
Maneggevolezza, robustezza		<b>10</b>
Pulizia e sanificazione		<b>10</b>
<b>Caratteristiche migliorative proposte</b>	<b>5</b>	
Ulteriori funzionalità/accessori proposti		<b>5</b>
<b>Caratteristiche migliorative proposte</b>	<b>5</b>	
Garanzia e assistenza tecnica		<b>5</b>
		<b>TOTALE PUNTI 70</b>

La commissione utilizzerà il seguente metodo di determinazione dei coefficienti:

- giudizio eccellente: coefficiente di attribuzione 1,0
- giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 0,8
- giudizio buono: coefficiente di attribuzione 0,6
- giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,4
- giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,2
- giudizio insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,0

**Modalità di attribuzione del punteggio da parte della Commissione Giudicatrice**

L’attribuzione del punteggio relativo agli elementi tecnico qualitativi sarà effettuata con il metodo di cui al punto 4. della lett. a) sez. II dell’allegato P “*media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari*” del Decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 5 ottobre 2010.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per la riparametrazione dei punteggi raggiunti da ogni singola offerta per ogni parametro di riferimento, la Commissione procederà secondo l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta;

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = punteggio attribuito al requisito;

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1;

Σ = sommatoria

**E' fissata quale soglia di sbarramento in relazione alla qualità il punteggio di 36/70.**

**La Ditta che non avrà conseguito un punteggio qualitativo di almeno 36/70 non sarà ammessa alla prosecuzione della gara.**

### **B) Prezzo - max 30 punti**

All'impresa che avrà proposto **il prezzo più basso** verranno attribuiti **30 punti**, **alle altre offerte saranno assegnati punteggi inversamente proporzionali**.

Il punteggio relativo al prezzo verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$X_i = \frac{P_x \cdot C}{P_i}$$

Ove:

X<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

P = prezzo più basso offerto

C = coefficiente attribuito all'elemento considerato (30)

P<sub>i</sub> = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

Al fine della determinazione del complessivo punteggio si procede alla sommatoria dei punteggi così come sopra determinati per gli elementi tecnico qualitativi e per il prezzo.

Si precisa che l'affidamento provvisorio della gara sarà effettuato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore.

In tutte le operazioni di calcolo saranno utilizzati due decimali dopo la virgola; il valore sarà eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la terza cifra decimale risulti rispettivamente maggiore di 5 oppure minore o uguale a 5. Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni qualsiasi spesa, Iva di legge esclusa.

Se le migliori offerte ritenute idonee abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, sarà dichiarato aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per la qualità; nel caso in cui le offerte migliori di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo, sia per la qualità, si procederà tramite sorteggio.

In ossequio al principio della massima concorrenzialità e comunque nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, l'Azienda si riserva la facoltà di invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare, revocare, aggiudicare parzialmente la presente procedura ovvero di non procedere all'aggiudicazione, dandone comunicazione motivata alle ditte concorrenti, senza che le ditte stesse possano avanzare pretese e diritti di sorta.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara in considerazione di eventuali adesioni a convenzioni CONSIP/ARCA attivate su forniture analoghe a quella oggetto della presente gara.

La Stazione Appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione non assume nessun impegno con l'Impresa prima dell'approvazione definitiva di rito degli atti di gara.

**Si precisa che** tutta la documentazione tecnica presentata dovrà essere coerente, ossia vi dovrà essere corrispondenza tra i vari documenti presentati per quanto concerne servizi e forniture. Nel caso ciò non si verificasse, l'Azienda avrà la facoltà di richiedere l'esecuzione dei servizi e delle forniture, riportate anche in un solo documento o allegato, che riterrà ad essa più favorevoli e senza ulteriori oneri economici a suo carico.

Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, l'Azienda disporrà la revoca dell'aggiudicazione riservandosi fin d'ora la possibilità di affidare la fornitura alla società che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo della fornitura alla ditta esclusa nonché di inoltrare denuncia all'Autorità competente.

La stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## **ART. 12 INVIO DELL'OFFERTA**

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche, economiche).

ARCA Gestore del sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Il fornitore che ha presentato offerta potrà ritirarla dal Sistema entro il termine previsto per la presentazione. In questo caso l'offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima.

Eventuali irregolarità riguardanti il bollo non comporteranno l'esclusione dalla gara, ma potranno essere sanate con le modalità e nei termini stabiliti dal Responsabile del Procedimento.

Le attività e le forniture previste nella presente lettera di invito costituiscono un lotto unico e, pertanto, non saranno prese in esame offerte parziali.

## **ART. 13 VALIDITA' DELL'OFFERTA**

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di giorni centoottanta (180) a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

#### **ART. 14 SEDUTE DI GARA**

La gara si svolgerà presso la sede dell'ASST della Valle Olona di Busto Arsizio, Via A. da Brescia nr.1 – 21052 Busto Arsizio, con le seguenti modalità:

**PRIMA FASE:** (**Verifica amministrativa e tecnica**) il giorno **18.05.2018 alle ore 10.30** il Seggio di Gara appositamente nominato dal Direttore Generale dell'ASST procederà, in seduta pubblica, presso la sala riunioni della Segreteria Affari Generali e Istituzionali – Amministrazione I piano, all'apertura della busta telematica "requisiti amministrativi" al fine di verificare la regolarità formale della documentazione amministrativa, e all'ammissione alle fasi successive di gara delle ditte offerenti, la cui documentazione risulti completa e conforme *a quanto previsto nella presente lettera di invito*.

Superata positivamente tale fase, la Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dal Direttore Generale dell'ASST Valle Olona, competente per la valutazione qualitativa, procederà all'apertura delle buste tecniche per la **verifica** della documentazione tecnica mediante ***lettura dei titoli degli atti rinvenuti e conferma della relativa corrispondenza con quanto richiesto***; è comunque esclusa la possibilità per i terzi presenti di prendere visione del contenuto delle offerte tecniche presentate; delle risultanze verrà redatto verbale pubblico.

Al termine di tale riscontro la Commissione Giudicatrice procederà nel corso di sedute riservate all'esame di merito in relazione alle offerte ammesse e all'attribuzione dei punteggi tecnico/qualitativi secondo i criteri motivazionali prescritti nella presente lettera di invito.

Verrà redatto apposito ***verbale*** riportante le fasi della gara.

**SECONDA FASE:** in seduta pubblica ***il Dirigente Responsabile del Procedimento, nella funzione di Presidente del seggio di gara, provvederà*** alla lettura dell'esito della valutazione tecnico qualitativa effettuate dalla C.G. come formalizzata nel Verbale della Commissione Giudicatrice, e all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica, a all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Le date delle sedute pubbliche saranno comunicate tramite la funzione di Sintel "comunicazioni della procedura" con un preavviso ai concorrenti partecipanti di non meno di **tre** giorni naturali e consecutivi.

Verrà redatto ***verbale***.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema. L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema SINTEL. La graduatoria provvisoria sarà visibile dai concorrenti che si collegheranno al Sistema.

**PRESENZA DEI SOGGETTI CANDIDATI:** alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti delle ditte offerenti o persone da essi delegate munite di delega/procura e di copia del documento di identità. Possono presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio dei soggetti offerenti. Quest'ultimi, se privi di delega/procura speciale, non possono richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

## **ART. 15 VERBALE DI GARA**

Il verbale di gara, redatto in forma pubblica amministrativa non equivale al contratto, ma fa fede della veridicità di quanto in esso contenuto fino a querela di falso. Il processo verbale di aggiudicazione anche se non sottoscritto dal soggetto aggiudicatario è immediatamente vincolante per il medesimo, mentre nei confronti dell'Amministrazione è subordinato al perfezionamento degli atti amministrativi del caso e alla ratifica da parte del Direttore Generale.

## **ART. 16 ALTRE INFORMAZIONI SULLA GARA**

La ASST della Valle Olona si riserva la facoltà insindacabile di:

- non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabile ad un unico centro decisionale;
- non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- sospendere temporaneamente la procedura, con tempestivo avviso alle ditte concorrenti;
- di non procedere all'affidamento della fornitura per mutamenti di carattere organizzativo, e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.

**Nel caso in cui questa ASST ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà a inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.**

La partecipazione alla presente procedura nei casi di Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

***Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la sede della ASST Valle Olona, Via A. da Brescia, nr.1 BUSTO ARSIZIO.***

## **ART. 17 RISERVA DI NON AGGIUDICAZIONE**

La ASST Valle Olona si riserva la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione, per i seguenti casi:

- a) nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- b) in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip Sanità oppure rispetto a quello determinato, come prezzo massimo *ex Legge* 89/2014 di conversione del D.L. 66/2014, in atti di natura cogente.

Nel caso in cui al punto b) alla ditta interessata sarà proposto di adeguare le quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure ai prezzi massimi o di riferimento previsti dall'Ordinamento.

Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di addivenire all'aggiudicazione.

## **ART. 18 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

***Entro 10 giorni*** dalla conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria alla verifica del possesso del ***requisito di capacità tecnico-professionale.***

La Stazione Appaltante provvederà all'**aggiudicazione definitiva** a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria.

**Entro 5 giorni** dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Stazione Appaltante provvederà alla relativa comunicazione.

**Entro 20 giorni** dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale della ditta aggiudicataria.

In esecuzione a quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia definitiva e del suo eventuale rinnovo è ridotto per la ditta che dimostra di essere in possesso delle certificazioni, registrazione e marchi indicati al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016. La ditta per fruire della riduzione di cui al citato comma 7, dovrà produrre il possesso dei relativi requisiti mediante documentazione e modalità prescritta dalle norme vigenti.

In caso di R.T.I., entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, la Stazione Appaltante potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo risarcimento danni.

I **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** secondo le modalità previste dall'art. 98 del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di **30 giorni** dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto e comunque entro il termine fissato dalla Stazione Appaltante dovrà fornire, a pena decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **ART. 19 GARANZIA DEFINITIVA**

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'[articolo 93, commi 2 e 3](#) del DLgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. nr. 50/2016 – cui si rinvia –, entro 15 gg. dalla data di ricezione della lettera di comunicazione.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso



sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.L.vo n. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché del rimborso delle somme che l'ASST avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione dovrà rimanere vincolata fino a che l'Appaltatore non abbia integralmente adempiuto a perfetta regola d'arte il contratto fino al suo termine e non siano stati regolati tutti i rapporti dipendenti dal medesimo, previa attestazione del regolare adempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi contributivi ed assicurativi.

<b>ART. 20 COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA</b>
--

La ASST Valle Olona promuove la cooperazione e il coordinamento alla sicurezza ed esegue verifiche di competenza sull'operatore economico aggiudicatario ed eventuali subappaltatori sull'idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lettera a) del T.U. D.Lgs. 81/2008. L'Azienda fornisce le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i lavoratori dell'operatore economico aggiudicatario e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività per il tramite del DUVRI allegato alla presente disciplina.

I Responsabili dell'operatore economico, eventuali subappaltatori ed eventuali lavoratori autonomi devono cooperare e collaborare col datore di lavoro dell'ASST Valle Olona e i correlati ruoli della sicurezza al fine dell'assolvimento e della garanzia di soddisfacimento degli obblighi di cui alla seguente tabella riepilogativa dell'art. 26 del D. lgs. 81/08 s.m.i.

Riepilogo obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (D.Lgs. n. 81/2008, Titolo I, art. 26)	
<i>Soggetto obbligato</i>	<i>Obblighi di tutela della sicurezza</i>
<b>Datore di lavoro committente</b>	Verifica l' <b>idoneità tecnico professionale delle imprese</b> appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione (certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato, autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui al DPR 445/00, art 47). Fornisce ai suddetti soggetti <b>dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti</b> nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.
<b>Datori di Lavoro committente, appaltatore, subappaltatore</b>	<b>Cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione</b> dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; Coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
<b>Datore di lavoro committente</b>	Promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico <b>documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze</b> [cd. DUVRI]. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

#### Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali

L'Azienda promuove la cooperazione ed il coordinamento con l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziale (*rif. all. D.U.V.R.I.*), articolato nei seguenti documenti:

- *allegato A – Duvri, B – Duvri, C - Duvri;*
- *allegato – opuscolo informativo in materia di amianto*
- *allegati: diagramma flusso gestione eventi avversi di tipo incendio*
- *allegati – planimetria Nuovo Blocco Operatorio*

riportante le misure adottate per eliminare o, dove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze a completamento di quanto riportato e indicato negli altri documenti di gara.

**Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto** è convocato il tavolo di coordinamento e cooperazione per valutare nel dettaglio gli aspetti della sicurezza sul lavoro oggetto dell'appalto, contenuti nel D.U.V.R.I. che verrà di qui completato e sottoscritto fra le parti contrattuali e per valutare gli aspetti della formazione/informazione ai lavoratori dell'impresa.

Entro la sottoscrizione del DUVRI, allo stesso dovranno essere allegati:

- il documento di valutazione dei rischi (ex piano specifico di sicurezza) dell'appaltatore e di eventuali subappaltatori, completi dei nominativi e delle firme previste dal D.L. 81/2008 (Datore Lavoro, RSPP, Medico Competente, RLS), corredato di piano di sorveglianza sanitaria a firma del Medico Competente, nominativi del personale con deleghe alla sicurezza e certificati di formazione

in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti dell'Accordo Stato-Regioni del 2011.

- gli oneri specifici di sicurezza (costi propri ex lege)
- il nulla osta agli eventuali subappalti emesso da parte del RUP.

Valutazione dell'idoneità tecnico professionale riguardo agli aspetti del servizio.

Con riferimento all'art. 26, lettera c.1, del D. Lgs. 81/2008 in merito alla verifica dei requisiti di idoneità tecnico professionale, in relazione alla normativa della sicurezza, l'Azienda Ospedaliera provvederà ad accertare nel particolare:

- il possesso delle attrezzature e mezzi idonei all'esecuzione del servizio;
- organigramma aziendale;
- la documentazione relativa alla statistica degli infortuni avvenuta nell'impresa negli ultimi tre anni;
- la documentazione riportante la programmazione degli interventi, a seguito della valutazione dei rischi, previsti per il miglioramento della salute e della sicurezza.

Ogni Concorrente deve compilare e sottoscrivere l'allegato modulo in materia di autocertificazione dei requisiti tecnico-professionali dell'impresa (**rif. allegato modulo autocertificazione**).

Gli **oneri per la sicurezza dai rischi interferenziali** sono stimati e inclusi negli oneri della sicurezza di cui al CSA per un totale di complessivi **Euro 00,00** non oggetto di ribasso come declinato nel DUVRI.

#### **ART. 21 GARANZIA, TEMPI DI FORNITURA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO**

La fornitura, l'installazione e il collaudo oggetto del presente appalto dovrà essere effettuata entro e non oltre 30 giorni solari dalla data di ricevimento dell'ordine. La fornitura dovrà essere comprensiva della garanzia "*Full Risk*" per un periodo di mesi 12 a partire dalla data dell'avvenuto collaudo positivo. Resta inteso che in detto periodo ogni onere e spesa relativa a mano d'opera, spese di viaggio, trasferta per eventuali interventi tecnici, relativi alla sostituzione gratuita dei materiali e dei pezzi resi inservibili da accertato difetto materiale o per qualsivoglia altro inconveniente nel perfetto funzionamento dell'apparecchiatura (compresa la sicurezza) non causato da colpa grave da parte del personale dell'Azienda, si intende a completo carico della ditta fornitrice. La ditta dovrà garantire un intervento risolutivo entro 24 ore dalla chiamata ed in caso di urgenza entro un termine massimo di 8 ore lavorative dalla chiamata.

La ditta si impegna alla messa a punto e collaudo di quanto fornito sia dei dispositivi che degli eventuali accessori, da effettuarsi presso l'Azienda con spese a carico della ditta. La ditta fornitrice svolgerà il collaudo (installazione inclusa) in base alle indicazioni della società incaricata dall'Azienda.

#### **ART. 22 CARATTERISTICHE TECNICHE**

I prodotti offerti devono:

- essere nuovi e di ultima generazione, non ricondizionati;
- essere conformi alle normative vigenti ed essere provvisti della marcatura di conformità CEE;
- possedere le caratteristiche così come specificato nel Capitolato Tecnico.

#### **ART. 23 SANZIONI E PENALI PER INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

L'Amministrazione si riserva di applicare all'aggiudicatario penali per ogni infrazione degli obblighi contrattuali e per ogni operazione non effettuata o non correttamente eseguita così come meglio illustrato nel Capitolato Tecnico di gara.

Qualora l'Impresa aggiudicataria, entro 8 giorni dal ricevimento della raccomandata di contestazione, non fornisca controdeduzioni scritte ovvero qualora le giustificazioni addotte non siano ritenute accettabili, la Struttura Gestione Acquisti provvederà all'applicazione della penale, con conseguente trattenuta del suo importo, oltre a quello dell'eventuale danno, dal primo pagamento da effettuare.

In ogni caso, l'Azienda potrà rivalersi in qualsiasi momento sulla cauzione prestata. In tale ipotesi la cauzione dovrà essere ricostituita entro 20 giorni.

L'importo complessivo delle penali non potrà superare il limite stabilito dalla vigente normativa in materia

## **ART. 24 FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

La ditta aggiudicataria procederà all'emissione di fatture previo accordo con la U.O. Approvvigionamenti-Economato dell'ASST prima dell'avvio dell'appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), le fatture dovranno essere emesse esclusivamente dalla capogruppo.

I termini di pagamento delle fatture regolari sono concordati in 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse, mediante rimessa a mezzo mandato. La data di ricevimento delle fatture è quella attestata dal protocollo del Servizio Economico e Finanziario dell'ASST.

Trattandosi di biomedicali assoggettate alle prove di collaudo, i termini al pagamento decorreranno dalla data del Collaudo positivo o dalla data delle fatture se emesse dopo il collaudo.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti sarà effettuato o direttamente dall'ASST a mezzo mandato sul tesoriere o attraverso altra società abilitata in conformità alle indicazioni regionali al pagamento, subordinatamente al riscontro della regolarità della fornitura.

L'Azienda non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori nel caso in cui l'impresa non abbia istituito un conto corrente bancario o postale dedicato ai contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 16/08/2010 e s.m.i. o fino a quando la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento degli importi per inadempienze contrattuali, da parte del contraente.

Ai sensi dell'art.25 Decreto Legge n.66 del 24 aprile 2014 convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89 è stato anticipato l'obbligo di utilizzo della fattura elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 24 dicembre 2007, n.244, art.1 commi da 209 a 214.

Pertanto, a decorrere dalla data del 31.03.2015, le Amministrazioni Pubbliche non possono accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica per il tramite del Sistema di interscambio e, trascorso tre mesi da tale data, le stesse non possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico.

Ai sensi dell'art.25 del D.L. n.66/2014 (convertito in legge 25.06.2014 n. 89), al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG),
- Il codice unico di progetto (CUP)- in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura

elettronica, si rimanda al sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Le fatture elettroniche indirizzate alla presente ASST devono fare riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio così come censiti su [www.indice.gov.it](http://www.indice.gov.it)

<b>Codice Univoco Ufficio</b>
-------------------------------

<b>668KAW</b>
---------------

## **ART. 25 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196 del 30.06.2003, l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona di Busto Arsizio in qualità di Titolare del trattamento informa la ditta concorrente che i dati personali forniti verranno utilizzati per le finalità connesse all'espletamento della gara. L'informativa è consultabile sul sito aziendale, [www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it) alla sezione Privacy.

Il conferimento dei dati è facoltativo.

La domanda di partecipazione alla procedura e/o la presentazione dell'offerta equivale al conferimento dei dati ed al consenso a trattarli per i fini espressamente previsti nell'informativa come sopra detto consultabile sul sito aziendale.

L'eventuale diniego espresso del consenso potrebbe impedire l'ammissione del concorrente alla gara.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 - "diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" - del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

In sede di stipulazione del contratto il Titolare del trattamento dei dati provvede a nominare la ditta aggiudicataria "Responsabile esterno del trattamento dei dati" per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi contrattuali. I principi generali e i compiti specifici impartiti dal Titolare al "Responsabile esterno del trattamento" sono tutti riportati nell' "Allegato ALFA - Responsabile esterno del trattamento" consultabile sul sito aziendale.

## **ART. 26 ADESIONE AI PRINCIPI DEL PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR 1299 DEL 30.1.2014 e Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2018-2020 approvato con delibera n.89 29.01.2018**

L'Azienda svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti:

- del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014;

- del Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2018-2020 approvato con delibera n.89 del 29.01.2018,

Il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014, è inteso quale reciproca e formale obbligazione tra Azienda, concorrenti, aggiudicatari e loro subappaltatori/subfornitori, a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione di cui al c. 2 art. 1 del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali.

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona, redatto sulla base della normativa vigente, rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per definire strategie di prevenzione dell'illegalità, aumentare la capacità di scoprire eventuali situazioni corruttive e creare un contesto sfavorevole al loro verificarsi, ricomprendendo non solo la gamma di delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati dal codice penale, ma anche i casi in cui – a

prescindere dalla rilevanza penale – si evidenzia un malfunzionamento a causa dell'uso a fini privati delle funzioni, ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa (c.d. *maladministration*).

I documenti sono reperibili e scaricabili dal sito internet aziendale al seguente indirizzo: **www.asst-valleolona.it**

Secondo quanto previsto dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali si rammenta che, "la mancata consegna di copia del Codice sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, non iscritto all'Albo Fornitori della stazione appaltante dell'Amministrazione aggiudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento".

Si evidenzia che la violazione degli impegni previsti dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali potrà comportare la esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca della aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'Azienda di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

## **ART. 27 CLAUSOLA DI ADESIONE**

In attuazione dei principi sanciti dal Piano Socio Sanitario Regionale 2010-2014 approvato con Deliberazione n. IX/0088 del 17.11.2010 del Consiglio Regionale, della D.G.R. Lombardia n.IX/2633 del 06.12.2011 e in conformità all'art.26 della Legge 23.12.1999, n.488, all'art.3 della Legge Regionale 28.12.2007 n.33 che auspicano forme consorziate di acquisto tra gli Enti della S.S.R. e ribadito con D.G.R. n.X/4702 del 29.12.2015 l'ASST DELLA VALLE OLONA ha sottoscritto con le aziende sotto indicate un accordo per attivare modalità di acquisto a livello aggregato.

L'elenco delle Aziende che hanno aderito all'accordo interaziendale denominato "UNIONE ASST: ATS Insubria – ATS Montagna" per la disciplina delle forme aggregate riguardanti le forniture di beni e appalti di servizi sono:

- A.S.S.T. della Vallecamonica
- A.S.S.T. della Valtellina e dell'Alto Lario
- A.S.S.T. Lariana
- A.S.S.T. dei Sette Laghi
- A.S.S.T. della Valle Olona

L'accordo sottoscritto ha trovato ulteriore fondamento nelle delibere di Giunta regionale che di anno in anno dettano le regole di gestione del Servizio Socio Sanitario regionale le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del S.S.R, pongono l'accento su "gare aziendali aperte ad adesioni successive".

L'accordo in argomento, consente ai firmatari di chiedere ai soggetti che, a seguito della presente procedura, saranno dichiarati aggiudicatari, l'estensione del contratto, anche limitatamente ad uno o più lotti alle condizioni tecnico-organizzative definite dalla procedura stessa.

In particolare per la presente procedura, nell'ottica di razionalizzare le procedure di gara, durante il periodo di vigenza del contratto stipulato da questa Azienda, è consentita l'eventuale adesione successiva da parte delle ASST facenti parte del consorzio "Unione ASST:ATS Insubria - ATS Montagna" le quali potranno procedere all'acquisto di quanto aggiudicato indipendentemente dalla partecipazione alla presente procedura alle seguenti condizioni:

- 1) L'adesione potrà avvenire nel limite massimo del 100% dell'importo di aggiudicazione, alle medesime condizioni tecnico-organizzative ed economiche aggiudicate, definite dalla presente procedura;
- 2) L'adesione è consentita entro 12 mesi dalla data del provvedimento di aggiudicazione;

- 3) L'espressa volontà di aderire deve essere comunicata, entro il suddetto termine, all'Azienda che ha indetto la presente gara, ai fini della verifica e del controllo del limite consentito e della quota disponibile e alla richiesta della disponibilità dell'aggiudicatario;
- 4) L'aggiudicatario potrà non accettare l'estensione di fornitura;

Per il resto questa amministrazione resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore ed ASST cui viene esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

#### **ART. 28 FORO COMPETENTE**

In caso di ricorso all'Autorità giudiziaria competente, esclusivo ed inderogabile è il foro di Busto Arsizio.

#### **ART. 29 NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, si fa espresso riferimento alle norme ed usi in vigore.

***Responsabile del procedimento: Dott.ssa Stefania Russo – Dirigente S.C. Gestione Acquisti***

#### **Elenco allegati:**

Dichiarazione di partecipazione di impresa singola (Allegato 1 e Allegato 1 A)  
Dichiarazione di partecipazione in caso di RTI (Allegato 2)  
Dichiarazione di partecipazione Consorzi Stabili, di Imprese, di Cooperative/GEIE (Allegato 3).  
Dichiarazione di subappalto (Allegato 5)  
Offerta economica (Allegato 6)  
Patto d'integrità in materiale di contratti pubblici regionali DGR 1299 del 30.1.2014 - scaricabile dal sito aziendale  
Piano triennale per la prevenzione della corruzione della ASST Valle Olona 2018-2020 approvato con delibera n.89 29.01.2018, scaricabile dal sito aziendale,  
DUVRI (allegati A–B–C) ai sensi dell'art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/08.  
Modello informativo (allegato D) di cooperazione per la gestione della sicurezza (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)