

## Funzione Aziendale Formazione

### CARICAMENTO EVENTI DI FORMAZIONE INDIVIDUALE (ESTERNA ALL'ASST) SU GESTIONALE SIGMA

La presente modalità di caricamento formazione individuale si applica ai corsi/eventi formativi svolti dal dipendente dell'ASST Valle Olona svolti fuori sede presso i Provider che non utilizzano il gestionale SIGMA, ed è finalizzata a raccogliere in un unico profilo individuale il portfolio degli eventi formativi frequentati.

Gli eventi formativi organizzati dalle Aziende che aderiscono al gestionale SIGMA-GPI vengono caricati nel sistema direttamente da ciascun Provider, pertanto non devono essere caricati dal dipendente. Il dipendente può verificare lo stato delle proprie iscrizioni dal Menu Utente (vedi istruzioni successive).

Il **Portfolio**, che comprende sia la formazione aziendale che la formazione individuale autocertificata, è consultabile dal singolo professionista e dal Responsabile a lui associato: quest'ultimo visualizza la formazione di tutto il personale afferente alla propria responsabilità.

SI PRECISA CHE LA PRESENTE PROCEDURA

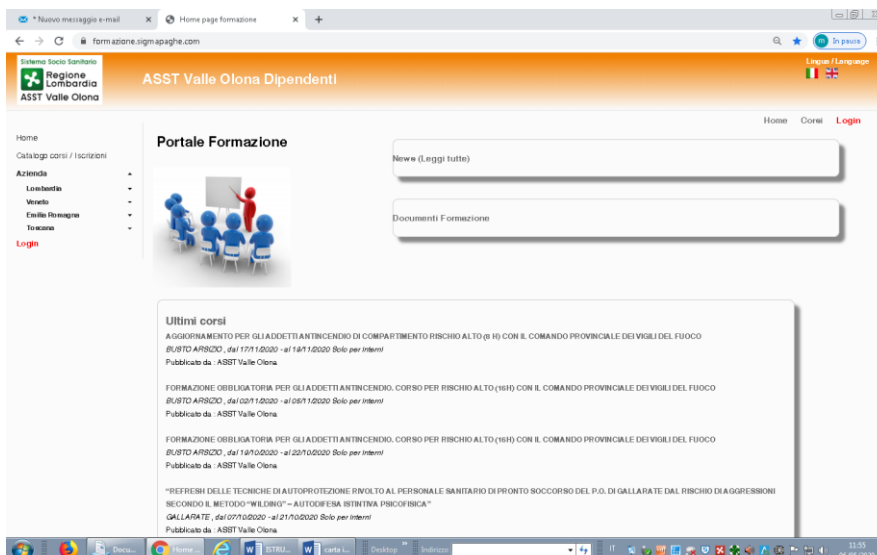
- NON ELIMINA, FINO A NUOVA DIVERSA ORGANIZZAZIONE, LA PROCEDURA DI RICHIESTA E CONVALIDA DELLE ASSENZE PER AGGIORNAMENTO OBBLIGATORIO/FACOLTATIVO GESTITA DALLA S.C. RISORSE UMANE, CHE PERTANTO RIMANE IN VIGORE.
- NON SI APPLICA AI CORSI FAD/E-LEARNING SULLA SICUREZZA DEI LAVORATORI EROGATI DALLA SOCIETA' ECOTRAINING, CHE SARANNO DIRETTAMENTE RENDICONTATI DALL'UFFICIO FORMAZIONE A SEGUITO DI APPOSITA REPORTISTICA

### MODALITA' DI CARICAMENTO DELLA FORMAZIONE FUORI SEDE

Per poter caricare gli eventi di formazione fuori sede sono necessari:

- l'attestato di partecipazione rilasciato dal Provider/Organizzatore (con o senza crediti ECM)
- se trattasi di aggiornamento obbligatorio/facoltativo fuori sede, la scansione in pdf della richiesta (modulo cartaceo) precedentemente autorizzata secondo la procedura aziendale.

Accedere al sito web **formazione.sigmagpaghe.com** (l'indirizzo può essere digitato direttamente sulla barra degli indirizzi del browser)



The screenshot displays the 'ASST Valle Olona Dipendenti' portal for training. The header includes the ASST logo and navigation links for 'Home', 'Corsi', and 'Login'. The main content area is titled 'Portale Formazione' and features a search bar, a 'Nuove (Leggi tutte)' button, and a 'Documenti Formazione' section. Below this, there is a 'Ultimi corsi' section listing several training courses with their dates and publishers.

Corso	Data	Pubblicato da
AGGIORNAMENTO PER GLI ADDETTI ANTINCENDIO DI COMPARTIMENTO RISCHIO ALTO (H) CON IL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO BUSTO ARSIZIO	dal 17/11/2020 - al 18/11/2020 Solo per interni	ASST Valle Olona
FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER GLI ADDETTI ANTINCENDIO. CORSO PER RISCHIO ALTO (H10) CON IL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO BUSTO ARSIZIO	dal 02/11/2020 - al 06/11/2020 Solo per interni	ASST Valle Olona
FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER GLI ADDETTI ANTINCENDIO. CORSO PER RISCHIO ALTO (H10) CON IL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO BUSTO ARSIZIO	dal 14/10/2020 - al 20/10/2020 Solo per interni	ASST Valle Olona
"REFRESH DELLE TECNICHE DI AUTOPROTEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE SANITARIO DI PRONTO SOCCORSO DEL P.O. DI GALLARATE DAL RISCHIO DI AGGRESSIONI SECONDO IL METODO "WELDRIP" - AUTODIFESA ASSISTITA PSICOFISICA"	GALLARATE, dal 07/10/2020 - al 21/10/2020 Solo per interni	ASST Valle Olona

## Fare Login con credenziali Angolo del Dipendente (codice Ente, Matricola, password)

formazione.sigmagpaghe.com/wfrm001.pgm?smurlfid=&sm\_sequenza=999&sm\_cod\_menu=FORMAZI&sm\_cod\_menu=&sm\_sequenza=999999&task=wlogin&rnd\_pdf=07831...

Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valle Olona

ASST Valle Olona Dipendenti

Home Corsi Login

Home

Catalogo corsi / Iscrizioni

Azienda

- Lombardia
- Veneto
- Emilia Romagna
- Toscana

Login

**LOGIN (compilare la sezione corretta)**

Angolo del Dipendente

Qualora siate dipendenti di un'Azienda che utilizza i servizi GPI Spa, effettuare l'accesso con: Ente, Matricola e Password dell'applicativo Angolo del Dipendente. **ATTENZIONE:** per il corretto utilizzo del portale della formazione è opportuno verificare l'Azienda selezionata (lo si può verificare controllando l'intestazione in cima alla videata). E' possibile cambiare Azienda selezionandola tra quelle in fondo alla pagina ( tabella regioni ).

Ente: 29 - Ente: 029 - ASST Valle Olona Dipendenti

Matricola: 5002307

Password: \*\*\*\*\*

Accedi

Esterni

Qualora **NON** siate dipendenti di Aziende che utilizzano servizi GPI Spa, effettuare il login con: Codice Fiscale e Password, inserita durante la Registrazione. Se non risultate ancora iscritti al Portale, effettuare la Registrazione. **ATTENZIONE:** per il corretto utilizzo del portale della formazione è opportuno verificare l'Azienda selezionata (lo si può verificare controllando l'intestazione in cima alla videata). E' possibile cambiare Azienda selezionandola tra quelle in fondo alla pagina ( tabella regioni ).

Codice fiscale: 5002307

Password: \*\*\*\*\*

Accedi Registrali Recupera password

Una volta entrati nel Portale, nel Menu Utente a sinistra selezionare **Formazione Individuale**. La schermata che ne risulta riporta la formazione individuale già inserita (è vuota se non vi sono eventi formativi esterni caricati) e lo stato degli eventi (validato o in validazione). Se sono presenti eventi caricati, è possibile filtrare i dati cliccando il bottone **Cerca** dopo aver impostato i criteri di ricerca.

formazione.sigmagpaghe.com/wfrm011.pgm?smurlfid=0020337c4a39041a71dccc97c1568327df5c2db8c44ead90c6943767d20d5e778&sm\_sequenza=30&sm\_cod\_menu=MNUUT...

Home Corsi Logout

Home

Catalogo corsi / Iscrizioni

Filtri

Titolo corso

Periodo corso

Stato validazione

Cerca Nuovo Corso

Validata	Tipologia	Titolo	Crediti ECM Ore	Locandina / Documento	Attestato
Validata	CORSI, CONVEGNI, FSC, FAD	INTRODUZIONE A EXCEL (benetosi dal 21/04/2020 al 28/04/2020 presso Formazione a Distanza) -Accademia Domani	0,00 25,00		
Validata	CORSI, CONVEGNI, FSC, FAD	CORSO DI PROVA N 2 (benetosi dal 21/04/2020 al 24/04/2020 presso Milano) -ufficio-	0,00		
In attesa di validazione	CORSI, CONVEGNI, FSC, FAD	CORSO INDIVIDUALE DI PROVA FAD P8260 (benetosi dal 21/04/2020 al 30/04/2020 presso Formazione a Distanza) -PA260 SA-	0,00 4,00		
Validata	CORSI, CONVEGNI, FSC, FAD	IL DOSSIER FORMATIVO TRA BILANCIO ED EVOLUZIONE: UNA BUONA PRASSI PER REGIONE LOMBARDIA (benetosi dal 18/10/2019 al 18/10/2019 presso Milano) -Pols: Lombardia-	0,00 2,50		
Validata	CORSI, CONVEGNI, FSC, FAD	ECM-CPD 20108: RICERCA E SVILUPPO (benetosi dal 19/04/2018 al 19/04/2018 presso Milano) -Pols: Lombardia-	0,00 7,00		

Menu utente

- Le mie iscrizioni
- Formazione corsi da approvare
- Corsi da formare
- Formazione corsi da approvare
- Formazione corsi da approvare
- Documenti
- Formazione individuale
- Esame Crediti
- Dati profilo
- Modifica password
- Logout

Cliccare sul bottone **Nuovo Corso**

Selezionare il tipo di formazione **CORSI, CONVEGNI, FSC, FAD**

La maschera di inserimento richiede il tipo di Formazione (istituto contrattuale) richiesto: aggiornamento obbligatorio, facoltativo, senza richiesta. La scelta deve corrispondere al **tipo di permesso – aggiornamento obbligatorio o facoltativo – preventivamente richiesto per partecipare all’evento**, (MOD01PrSFORM01 e MOD02PrSFORM02; se non è stato richiesto alcun permesso, selezionare l’opzione “senza richiesta”).

Caricare i dati della partecipazione come riportati nell’attestato rilasciato dal Provider/Organizzatore.

E’ possibile caricare un attestato senza crediti ECM e, successivamente al rilascio dello stesso da parte del Provider, aggiornare il caricamento precedente sostituendo il file dell’attestato e aggiornando i campi alla luce delle ulteriori informazioni contenute nell’attestato. Si ricorda che gli attestati ECM devono riportare (e quindi devono essere trascritti):

- il nome del Provider (nella premessa, con a fianco il codice di accreditamento)
- il titolo esatto
- l’ID dell’evento (in genere è un codice a 6 cifre, da non confondere con il codice Provider di cui sopra) da inserire alla voce Codice Accreditamento
- Gli obiettivi formativi nazionali (da selezionare in Macro Area: Obiettivi Tecnico-Professionali, di Processo o di Sistema)
- l’obiettivo ECM (da selezionare nella tendina Area Tematica)
- il numero di crediti
- la durata del corso in ore (nel caso non sia in ore, trasformare i giorni in ore)
- periodo evento formativo.

**Per gli eventi in FAD (formazione a distanza) indicare come data di inizio e fine la data dell’attestato rilasciato, e come Regione e Luogo quelli di svolgimento prevalente del corso.**

Il caricamento verrà validato dall'Ufficio Formazione dopo verifica della presenza/correttezza dei documenti richiesti per il tipo di formazione autocertificata. In mancanza, il caricamento non verrà validato ma sarà sempre visibile all'utente in modalità "In attesa di validazione" (sfondo colore arancio).

Per il personale sanitario, qualora l'evento non preveda accreditalmento ECM è necessario indicarlo nel campo "Note" della maschera di inserimento. In questo caso, l'evento verrà validato anche se l'attestato è privo dei crediti ECM.

La validazione consente che l'evento compaia nel riepilogo del "Portfolio crediti", scaricabile in formato pdf sempre dal Menu Utente, previa selezione del periodo (anno/anni) richiesto, a partire dal 2019.

The screenshot shows a web browser window displaying a PDF document titled "Riepilogo eventi formativi". At the top, there are fields for "Nome" and "Cognome", and a dropdown menu for "Anno: 2020" which is circled in red. Below these fields are two tables of training events.

Formazione interna				
Corso	Periodo	Ore	Crediti	
PROVA UFFICIO FORMAZIONE ANNO 2020	20/02/2020 - 21/02/2020	4.00	0.00	
1 Edizione (servizi via P.O. BUCCIO A. aula) [formazione residenziale classica (fino a 100 partecipanti)]				
		<b>Totale:</b>	<b>4.0</b>	<b>0.00</b>

Formazione individuale autocertificata				
Corso	Periodo	Ore	Crediti	
INTRODUZIONE A EXCEL	21/04/2020 - 28/04/2020	25.00	0.00	
Proposto da : Accademia Domani				
CORSO DI PROVA n.2	21/04/2020 - 24/04/2020	0.00	0.00	
Proposto da : ufficio				
		<b>Totale:</b>	<b>25.0</b>	<b>0.00</b>