



GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI

OGGETTO DELL'APPALTO:

Affidamento di un Sistema Accoglienza e Gestione Attese per l'Area Territoriale (Distretti di Busto Arsizio, Gallarate e Saronno) comprensivo di relativo software per la prenotazione dell'accesso da remoto e del canone di manutenzione di tre anni post garanzia di 12 mesi.

Tipologia di appalto:

- ☐ fornitura beni
- ☐ fornitura servizi
- ☐ appalto di lavori
- ☒ tipologia mista

INTRODUZIONE

Il presente Documento denominato "DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE" è redatto ai sensi dell'art.26 comma 3 del D.lgs. 81/08.

In adempimento agli obblighi a carico del committente di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/08, vengono riportate di seguito tutte le informazioni ed i riferimenti atti a documentare:

- la fornitura, alle imprese fornitrici di lavori / servizi / forniture, di dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- l'attività di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi e la fornitura di informazioni necessarie ad eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dell'Azienda committente e quelli dall'impresa fornitrice di lavori/servizi/forniture.

FIRME PER ACCETTAZIONE

Con la presente sottoscrizione esso si intende letto, compreso ed accettato in ogni sua parte.

ASST VALLE OLONA	
Responsabile Unico del Procedimento	
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione	
DITTA AFFIDATARIA	
Rappresentante legale (se delegato allegare delega con C.I.)	

INFORMAZIONI GENERALI

ANAGRAFICA COMMITTENTE	
Ragione sociale	ASST Valle Olona
Sede legale	Via A. da Brescia, 1 - 21052, Busto A. (VA)
Telefono	0331 699.876
Posta elettronica	duvri@asst-valleolona.it
Partita IVA	03510190121
Datore di Lavoro	Dr. Eugenio Porfido
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Arch. Alessia Maria Cristina Vignati
Medico Competente	Dr.ssa Francesca Duzioni

SPECIFICHE DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto	Affidamento di un Sistema Accoglienza e Gestione Attese per l'Area Territoriale (Distretti di Busto Arsizio, Gallarate e Saronno) comprensivo di relativo software per la prenotazione dell'accesso da remoto e del canone di manutenzione di tre anni post garanzia di 12 mesi.
Sede/i di esecuzione	Sedi territoriali e Case di Comunità della Asst Valle Olona
Locali oggetto dell'appalto	
Periodo di esecuzione	36 mesi dall'aggiudicazione
Responsabile Unico del Procedimento	Dott.ssa Russo Stefania
Rif. Telefonico	0331 699.834
Direttore Lavori / Direttore dell'Esecuzione (se previsto)	
Rif. Telefonico	

ANAGRAFICA IMPRESA APPALTATRICE/AFFIDATARIA	
Ragione sociale	
Sede legale	
Telefono	
Posta elettronica	
Partita IVA	
Codice Fiscale	
Datore di Lavoro	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione <i>Rif. Telefonico</i>	
Medico Competente	
Referente dei lavori <i>Rif. Telefonico</i>	
Preposto <i>Rif. Telefonico</i>	
Addetti antincendio e gestione delle emergenze <i>Rif. Telefonico</i>	
Addetti al primo soccorso <i>Rif. Telefonico</i>	
Sono previsti imprese subappaltatrici/subaffidatarie	<input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO

INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI, MISURE DI PREVENZIONE, SICUREZZA ED EMERGENZA

Ai sensi dell'art. 26 comma 1 lett. B e comma 2 del D.lgs. 81/08 e smi, quale principale fonte di informazione sui rischi specifici esistenti, viene consegnato all'impresa fornitrice di lavoro / servizio / fornitura copia del documento ***"Informativa sui rischi lavorativi specifici negli ambienti dell'ASST Valle Olona e misure di prevenzione ed emergenza"***.

In relazione all'attuale emergenza Coronavirus, viene consegnata anche copia del documento ***"Informativa per i Fornitori / Servizi Alberghieri in relazione all'emergenza COVID-19"***.

A completamento di quanto riportato nelle informative, si forniscono le seguenti informazioni.

<p>3.1- Percorsi di raggiungimento degli ambienti interessati ai lavori/servizi/forniture</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> L'accesso al luogo di lavoro comporta l'attraversamento di aree esterne/interne contemporaneamente interessata dall'attività sanitaria;</p> <p><input type="checkbox"/> L'accesso al luogo di lavoro NON comporta l'attraversamento di aree esterne/interne contemporaneamente interessate dall'attività sanitaria;</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare): _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Qualora sia rilevante ai fini della gestione del rischio, specificare i percorsi per raggiungere la postazione di lavoro: Per quanto riguarda l'accesso ai locali ospedalieri, l'impresa Appaltatrice si accorderà con il referente dei Sistemi informativi e della sede distrettuale, stabilendo orari, percorsi, ingressi ed uscite da utilizzare. Le aree esterne alle sedi territoriali, essendo interessate da circolazione veicolare ed essendo soprattutto previsto il transito di ambulanze per lo spostamento rapido dei pazienti tra le varie aree di cura e diagnosi presuppongono la necessità di opportune cautele ed attenzioni durante gli spostamenti pedonali esterni. Non è previsto l'accesso in aree Covid, in ogni caso, prestare attenzione ai percorsi e alle suddette aree contraddistinte da apposita segnaletica</p>
<p>3.2- Sono definiti i luoghi presso i quali è data la possibilità di effettuare carico/scarico dei materiali e/o organizzare un deposito dei materiali al soggetto affidatario dei lavori/servizi/forniture</p>	<p><input type="checkbox"/> Non necessario;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Si (specificare): le aree adibite al carico/scarico dei materiali verranno concordate con il referente dei Sistemi Informativi.</p>
<p>3.3- Tipologia di attività abitualmente svolta dall'ASST Valle Olona negli ambienti interessati ai lavori/servizi/forniture</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Attività di tipo sanitario;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Attività amministrative;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Attività logistiche;</p> <p><input type="checkbox"/> Attività di gestione/manutenzione impianti e fabbricati;</p> <p><input type="checkbox"/> Nessuna attività;</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare): _____</p>

<p>3.4- Presenza di utenti o lavoratori dell'ASST Valle Olona negli ambienti interessati ai lavori/servizi/forniture e relativi orari</p>	<p> <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Lavoratori dell'ASST Valle Olona che NON collaborano con le attività dell'appalto <input checked="" type="checkbox"/> Lavoratori dell'ASST Valle Olona che collaborano con le attività dell'appalto: personale amministrativo coinvolto nell'uso del software <input checked="" type="checkbox"/> Utenti / pazienti / visitatori: erogazione attività di supporto all'utenza presso le strutture della ASST <input type="checkbox"/> Altro (specificare): _____ </p> <p>Le attività dell'ASST Valle Olona, qualora presenti, si svolgono:</p> <p> <input type="checkbox"/> senza interferenza con le attività di contratto; <input checked="" type="checkbox"/> con interferenza con le attività di contratto (specificare) Indicare le decisioni assunte in accordo con Responsabile dei locali per la messa in sicurezza del personale e delle attrezzature: gli interventi di manutenzione verranno concordati preliminarmente con il referente del SIA. La manutenzione evolutiva implementativa e perfetta verrà erogata in un numero di giornate concordate con il DEC e autorizzate <input checked="" type="checkbox"/> interferenza nelle zone di transito (relativamente a utenti e visitatori) Indicare le eventuali decisioni assunte per la messa in sicurezza degli utenti: L'attività di formazione del personale sarà organizzata preferibilmente da remoto, qualora avvenga on site sarà programmata assicurando minor interferenza con lo svolgimento dell'attività sanitaria. L'attività di supporto all'utenza per la produzione di specifici report o estrazioni di dati e la gestione delle credenziali di accesso verrà eseguita nel rispetto delle seguenti regole in vigore al momento dell'esecuzione, relativamente alla prevenzione e protezione del Covid-19. </p>
<p>3.5- Presenza di altre ditte appaltatrici/lavoratori autonomi negli ambienti interessati ai lavori/servizi/forniture</p>	<p> <input type="checkbox"/> No; <input type="checkbox"/> Sì, con interferenza con le attività dell'appalto (specificare); <input checked="" type="checkbox"/> Sì, senza interferenza con le attività dell'appalto; <input type="checkbox"/> Interferenza solo nelle zone di transito </p>
<p>3.6- Segregabilità degli ambienti interessati ai lavori/servizi/forniture: l'ambiente interessato ai lavori/servizi/forniture è comodamente segregabile, con accesso consentito solo agli addetti ai lavori</p>	<p> <input type="checkbox"/> Sì (specificare): _____ <input type="checkbox"/> No (specificare le misure compensative da adottare): _____ <input checked="" type="checkbox"/> Non necessario; </p>
<p>3.7- Disponibilità di servizi igienici, mensa, spogliatoi per il soggetto affidatario dei lavori/servizi/forniture</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> Servizi igienici (specificare ubicazione): Servizi igienici del piano <input type="checkbox"/> Spogliatoi (specificare ubicazione): _____ <input type="checkbox"/> Mensa (specificare condizioni d'accesso): _____ </p>
<p>3.8- Gestione delle situazioni di emergenza</p>	<p>Presso l'ASST Valle Olona è adottato un Piano di Emergenza ed Evacuazione che prevede delle specifiche procedure.</p> <p>I numeri di telefono da contattare in caso di emergenza sono:</p> <p>Busto A. – 0331699.222 (int. 2.222); Saronno – 029613.666 (int. 3.666); Gallarate – 0331751.222 (int. 2.222); Somma L. – 0331751.888 (int. 2.888);</p> <p>In caso di emergenza seguire le indicazioni riassunte nei diagrammi di flusso allegati al presente DUVRI.</p> <p>Vengono inoltre allegate le planimetrie con le attività svolte nei PP.OO. dell'ASST Valle Olona soggette a controllo dei VV.F. ai sensi del D.P.R. 151/2011.</p>

<p>3.9- Attrezzature di proprietà dell'ASST Valle Olona messe a disposizione del soggetto affidatario dei lavori/servizi/forniture ed indicazione dell'eventualità di uso promiscuo</p>	<p><input type="checkbox"/> No;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sì (<i>specificare</i>): eventuali supporti informatici di proprietà dell'ASST Valle Olona;</p> <p>Si rammenta il divieto assoluto di impiego di attrezzature, macchine e sostanze, fatto salvo eventuali eccezioni autorizzate specificatamente e in forma scritta nel presente DUVRI, nel capitolato d'appalto o dai soggetti responsabili del contratto.</p> <p>Viene altresì fatto divieto di intervento sugli impianti tecnologici di proprietà dell'ASST Valle Olona, fatto salvo che l'intervento su impianti specifici non sia attività prevista all'interno del capitolato d'appalto.</p>
<p>3.10- Impianti/macchine pericolose di proprietà dell'ASST Valle Olona che devono restare in funzione durante i lavori affidati, in prossimità degli stessi</p>	<p>Le strutture ospedaliere e le relative aree distrettuali prevedono il funzionamento anche continuo di impianti e macchinari sia connessi alla specifica attività che di supporto alla struttura.</p> <p>L'interferenza con questi impianti per il lavoro/attività in esame in genere non c'è, a meno che non si verifichi un incidente, la cui probabilità è bassa per effetto dell'attività di controllo, gestione e manutenzione programmata dell'intero parco tecnologico, operata dall'ASST Valle Olona. Ove pertinente, l'accesso negli ambienti interessati, i tempi e le modalità di lavoro saranno concordati col Direttore dei Lavori/Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di concerto con la S.C. Tecnico Patrimoniale</p>
<p>3.11- Ulteriori informazioni</p>	<p>Qualora necessario ai fini della sicurezza, la S.C. Tecnico Patrimoniale, fornirà informazioni sulla distribuzione elettrica e sugli altri impianti a rete (idraulici, telefonici e comunicazione, gas combustibili e/o tecnici), interni ed esterni, riferita agli impianti interrati, sottotraccia e/o aerei (allegando eventualmente planimetria della distribuzione).</p> <p>In caso di necessità di allaccio alla rete e/o lavori su impianti elettrici informare preventivamente per iscritto il referente della pratica che si interfacerà con la S.C. Tecnico Patrimoniale.</p> <p>Gli esecutori dei lavori/ forniture non possono prendere iniziative che coinvolgano impianti e attrezzature della ASST Valle Olona, senza prima aver consultato il referente della S.C. Tecnico Patrimoniale.</p> <p>Si ricorda di consultare l'opuscolo amianto in allegato qualora i lavori/forniture dovessero interessare ulteriori locali rispetto a quelli previsti nel presente DUVRI.</p>

VALUTAZIONE DELLE INTERFERENZE

Alla luce di quanto sopra per l'appalto in oggetto:

- ☒ le figure della sicurezza sono coinvolte nell'organizzazione dell'attività in modo che siano minimizzate le sovrapposizioni con l'attività sanitaria ordinaria, i percorsi di transito per raggiungere il luogo di esecuzione dell'attività sono concordati preventivamente, pertanto i rischi di interferenze sono limitati a quanto descritto nel presente Documento e devono essere gestiti rispettando le prescrizioni di sicurezza di seguito riportate. I costi della sicurezza sono limitati a quanto indicato nel relativo capitolo del presente Documento.
- ☐ eventuali ulteriori interferenze rispetto a quelle sopra riportate fra i lavori / servizi / forniture in oggetto e l'attività specifica del luogo di esecuzione, verranno valutate in sede di coordinamento ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.lgs.81/08, il cui verbale sarà considerato parte integrante del presente Documento.

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

Ulteriori note e misure di prevenzione e sicurezza vengono elencate di seguito e approfondite negli eventuali successivi incontri di coordinamento operativo da concordare preventivamente all'attivazione del contratto di cui al presente Documento.

Ai sensi dell'art. 26 comma 2 e comma 3 del D.lgs. 81/08 e smi, l'espletamento degli obblighi di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione viene attuato con i seguenti provvedimenti.

- Attuazione delle misure operative e del flusso di informazioni specifiche riportate nel presente Documento.
- Osservanza delle precauzioni riportate nell'Informativa "*Rischi lavorativi specifici negli ambienti dell'ASST Valle Olona e misure di prevenzione ed emergenza*".

- c. Per appalti di forniture di beni e servizi e per appalti di lavori non soggetti al Titolo IV del D.lgs. 81/08 e s.m.i., il soggetto affidatario dei lavori / servizi / forniture, preventivamente all'avvio di questi, deve fornire all'ASST Valle Olona il proprio Documento di Valutazione dei Rischi redatto ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. 81/08 e s.m.i. i dati sulla formazione in tema di SSL dei propri lavoratori impegnati nei lavori / servizi / forniture oggetto del presente Documento, eventuali proposte per la gestione rischi di interferenza.
- d. Reciproca informazione con i Responsabili di altre Ditte eventualmente operanti nella stessa zona di lavoro per eliminare i rischi dovuti ad interferenze tra i rispettivi lavori.
- e. Il soggetto affidatario dei lavori / servizi / forniture deve dare immediata informazione al referente dell'ASST Valle Olona per il presente lavoro / servizio / fornitura, di ogni situazione di rischio anche dipendente dall'ASST Valle Olona o da altre ditte presenti, della quale venga a conoscenza durante la propria attività presso ASST Valle Olona.
- f. Materiale informativo / documentazione consegnata: vedi elenco allegati.
- g. Il soggetto affidatario dei lavori / servizi / forniture si impegna ad attuare la formazione ed informazione al proprio personale che accederà presso le strutture dell'ASST Valle Olona in merito alle misure di prevenzione e controllo generali e specifiche contenute nel presente Documento, nella documentazione ricevuta da ASST Valle Olona ed a quanto richiamato nei verbali delle riunioni di coordinamento della sicurezza ex art. 26 D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- h. Il soggetto affidatario fornirà, preventivamente all'avvio dell'attività, l'elenco nominativo del personale che accederà presso le Strutture dell'ASST Valle Olona.
- i. Il soggetto affidatario dei lavori / servizi / forniture è responsabile, nei confronti sia di ASST Valle Olona sia di terzi, del trasferimento degli obblighi e delle informazioni del presente articolo agli eventuali subappaltatori o lavoratori autonomi da lui incaricati nell'ambito dell'affidamento oggetto del presente Documento;
- j. Riunioni di coordinamento: l'attività di collaborazione e coordinamento proseguirà nell'ambito delle riunioni di coordinamento lavori / servizi oggetto dell'appalto oppure in specifiche riunioni di coordinamento sicurezza.
- k. In caso di situazioni di emergenza derivanti dall'attività dell'Appaltatore, generanti interferenze verso il Committente, si dovrà mettere in atto quanto segue:
 - allertare immediatamente la Centrale di Controllo delle Emergenze (o il Coordinatore dell'emergenza, in caso di Struttura territoriale) e il referente dell'appaltatore, segnalando i possibili effetti;
 - procedere possibilmente alla messa in sicurezza dell'area interessata anche allontanando le persone eventualmente presenti;
 - se la situazione lo richiede, attivare, tramite la Centrale di Controllo delle Emergenze (o il Coordinatore dell'emergenza, in caso di Struttura territoriale), l'evacuazione della zona interessata e ad applicare le procedure di emergenza come da documentazione allegata;
 - dotare il proprio personale dei necessari presidi di primo intervento e soccorso.

STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Si riportano di seguito i rischi da interferenza nei lavori oggetto del presente Documento e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare per eliminare e/o ridurre al minimo detti rischi.

- Rischio legato all'accesso alla Struttura. Si potranno verificare principalmente interferenze con l'attività di transito pedonale e veicolare del personale e degli utenti alle Strutture sanitarie presenti, nonché alle aree di parcheggio riservato. L'Appaltatore dovrà procedere con i mezzi a motore a passo d'uomo.
- Rischio di intralcio dovuto dalle operazioni di scarico dal mezzo del materiale. Le date e le tempistiche della consegna devono essere comunicate per tempo al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) o al Direttore Lavori (DL), al fine di consentire di avvisare l'utenza e liberare un'area adeguata, necessaria alle operazioni di carico e scarico del materiale o di eventuale stazionamento di mezzi di elevazione per il trasporto al piano. Le opere, gli oneri di recinzione e la opportuna segnaletica saranno a carico dell'Appaltatore.
- Rischio di intralcio dovuto al deposito delle attrezzature di lavoro e alle operazioni di trasporto al piano. Devono essere concordate con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) o il Direttore Lavori (DL) il percorso di trasporto al piano e le modalità di accatastamento temporaneo dei materiali movimentati. L'Appaltatore deve segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare a rischio scivolamento e/o inciampo ed eventualmente impedire il passaggio mediante opportuna recinzione con nastro delle aree interessate. Attrezzature e materiali dovranno essere collocati in modo da non causare inciampo. Il deposito non potrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; se ne deve inoltre disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine degli interventi. Le opere, gli oneri di recinzione e la opportuna segnaletica saranno a carico dell'Appaltatore.
- Rischi legati all'installazione e al collaudo. Le operazioni di installazione e collaudo, preventivamente concordate con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) o il Direttore Lavori (DL), sono a carico dell'Appaltatore che dovrà operare in ossequio al D.lgs. 81/08. Durante tali operazioni dovrà essere vietato l'accesso ai locali a tutto il

personale, sanitario e non, che non sia abilitato ed autorizzato all'intervento.

Per l'attuazione delle suddette misure di prevenzione e protezione si stima che i costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, saranno pari a € 0,00 IVA esclusa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Si informa che i dati personali acquisiti dall'ASST saranno utilizzati esclusivamente per il compimento delle attività previste dalla legge e per il raggiungimento delle finalità istituzionali. Il conferimento dei dati è strettamente funzionale allo svolgimento di tali attività ed il relativo trattamento verrà effettuato, anche mediante l'uso di strumenti informatici, nei modi e limiti necessari al perseguimento di dette finalità, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti del personale interessato.

Il Responsabile dei dati è l'ASST Valle Olona e saranno trattati da personale appositamente incaricato. È garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui al Capo II del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (General Data Protection Regulation).

ALLEGATI:

- *Informativa sui rischi lavorativi specifici negli ambienti dell'ASST Valle Olona e misure di prevenzione ed emergenza;*
- *Diagramma di flusso del Piano di Gestione delle Emergenze dei distretti dei PP.OO. della ASST Valle Olona;*
- *Planimetria generale dei rischi con indicazione attività soggette a controllo dei VV.FF. dei distretti dei PP.OO. della ASST Valle Olona;*
- *Opuscolo amianto*

I documenti elencati sono da ritenersi parte integrante del DUVRI e sono reperibili al link:

<https://www.asst-valleolona.it/duvri-informazioni-sicurezza-ditte-esterne/>

al quale è possibile accedere tramite password: **DUVRI**

Inoltre si allega:

- *Informativa per i Fornitori in relazione all'emergenza Covid-19*