



**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE  
ASST DELLA VALLE OLONA**

**21052 BUSTO ARSIZIO** – *Via A. Da Brescia, 1*  
(D.G. R. n. X/4482 del 10/12/2015)

**[www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it)** - tel. 0331/699111 fax 0331/699411

**RICHIESTA DI OFFERTA PER LA FORNITURA DI N. 4 ELETTROCARDIOGRAFI, DA DESTINARE ALLE STRUTTURE DEL P.O. DI GALLARATE DELLA ASST DELLA VALLE OLONA.**

LETTERA DI INVITO

CIG N: **Z033B19B9A**

(CUP: B38I20000520001- B49C20000500001)

Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Stefania Russo)

Referente per la pratica  
(Chiara Carvini)  
☎ 0331-751611

Spett.le  
GE Medical Systems Italia Spa  
Via Galeno 36 - 20126 Milano

Si informa che questa Amministrazione intende procedere, mediante procedura telematica Sintel, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e dell'articolo 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, all'affidamento di n. 4 Elettrocardiografi mod. MAC destinati alle Strutture del P.O. di Gallarate della ASST della Valle Olona.

A tal fine codesta Spett.le Ditta è invitata a far pervenire l'offerta di quanto di seguito indicato:

**Fornitura di n. 4 Elettrocardiografi MAC 5, completi di stampante termica integrata e carrello. Include SW interpretativo, Full disclosure, lettore di codice a barre. Comunicazione bidirezionale con il sistema MUSE via rete LAN/wifi.**

CODICE	QUANTITA'	DESCRIZIONE
8855001-001	4	MAC 5 A4
8855001-100	4	MAC 5 A4
8855001-401	4	GLOBAL WIRELESS
8855001-402	4	EXTERNAL BARCODE READER
8855001-403	4	FULL DISCLOSURE
8855001-408	4	12SL MEASUREMENT AND INTERPRETATION
8855001-409	4	ORDER MANAGEMENT and ADT
8855001-501	4	USB BARCODE SCANNER- JADAK
8855001-713	4	STARTER KIT IEC TRUNK CABLE AND LEAD WIRES WITH ECG GRABBERS
5696975-001	4	MAC 5 Compact Trolley A4
2111053-010	4	Opzione contenitore aggiuntivo sul retro
2062313-020	4	Kit per supporto Lettore Codici a Barre
2110731-001	4	Opzione gancio per cavetteria
2062313-010	4	Opzione Braccio semplice
<b>TOTALE FORNITURA</b>		<b>€ 17.716,00 IVA ESCLUSA</b>

I dispositivi saranno destinati al P.O. di Gallarate, e in particolare alle seguenti strutture:

- n. 3 dispositivi per l'UCC;
- n. 1 dispositivo per il Pronto Soccorso.

Per l'espletamento della presente procedura l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SinTel), accessibile all'indirizzo [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

La presente procedura di gara sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente in materia.

Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma fare riferimento al numero verde 800 116 738.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relativi ai requisiti di ordine generale, della documentazione tecnica e dell'offerta economica secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma SINTEL.

La ditta che partecipa alla procedura in argomento dovrà inserire su piattaforma Sintel, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18:00 del 15.05.2023 la seguente documentazione.**

**a) Documentazione amministrativa**

Copia della Lettera di Invito firmata digitalmente, per accettazione da parte del Legale Rappresentante;

**b) Documentazione tecnica**

Nell'apposito campo "requisiti tecnici" presente sulla piattaforma Sintel i Concorrenti dovranno allegare a livello di singolo lotto, a pena di esclusione, nell'apposito campo "Documentazione tecnica" e in un'unica cartella formato zip, la documentazione di seguito specificata debitamente compilata e digitalmente firmata:

**Dovranno essere sottoscritti i singoli documenti e NON la cartella che li contiene.**

- Schede tecniche e di sicurezza del dispositivo e ogni altra documentazione e materiale illustrativo ritenuto utile (CND e Repertorio) e dalla quale poter ricavare con chiarezza e univocità tutte le informazioni utili per la verifica della rispondenza del prodotto offerto alle caratteristiche di minima richieste nel Capitolato Tecnico e consentire di valutare ogni parametro/requisito tecnico indicato;
- Documento indicante "configurazione dettagliata" di quanto offerto (copia dell'offerta economica Modello Gamma presentata priva di prezzi) apparecchiatura ed eventuali consumabili, firmata digitalmente;
- Copia scansionata Certificazioni di conformità alle norme vigenti e marcatura CE del dispositivo offerto;
- Piano dettagliato di manutenzione programmata (interventi e fornitura di materiali) che intenderà adottare per tutto il periodo di garanzia "full risk" che non potrà essere inferiore a 24 mesi a partire dalla data di collaudo. Resta inteso che tale servizio di manutenzione è completamente e gratuitamente assorbito dalla citata garanzia "full risk";
- Elenco degli accessori opzionali disponibili con indicazione dei relativi codici;
- Elenco dei materiali di consumo eventualmente necessari;

I prodotti offerti devono:

- essere conformi alle normative vigenti ed essere provvisti della marcatura di conformità CEE;
- possedere le caratteristiche tecniche così come specificato nel capitolato tecnico;
- essere nuovi e di ultima generazione.

L'O.E. dovrà predisporre la busta telematica "Documentazione tecnica" ed inserire nel relativo campo presente su piattaforma SinTel (al secondo step del percorso guidato "invia offerta") la documentazione tecnica sopraelencata, suddivisa e caricata secondo la tabella indicata in un'unica cartella formato.zip.

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana. Eventuali documenti in lingua straniera dovranno essere corredati da traduzione in lingua italiana. I documenti nativamente redatti in lingua inglese e relativi a protocolli/certificazioni internazionali possono essere presentati in lingua originale.

Le attività e le somministrazioni previste nella Lettera di Invito costituiscono un servizio unico e, pertanto, non saranno prese in esame offerte parziali né saranno ammesse varianti.

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

**N.B. sulla documentazione di cui al presente paragrafo non dovrà essere riportata alcuna indicazione di prezzo.**

### **c) Offerta economica**

Nell'apposito campo "Offerta economica", i concorrenti dovranno inserire il prezzo totale offerto IVA esclusa, mentre nel campo "dettaglio prezzi unitari" i concorrenti dovranno allegare il "MODELLO GAMMA", disponibile sulla piattaforma e debitamente compilato e firmato digitalmente.

L'offerta economica dovrà comprendere oltre alla spesa complessiva dell'intera fornitura, il dettaglio del costo di ciascun articolo offerto.

Inoltre, il concorrente dovrà inserire il Listino ufficiale dei prezzi in vigore e dichiarazione sottoscritta della percentuale di sconto praticata sul listino in vigore, valido per tutti i prodotti, accessori e consumabili disponibili per il dispositivo offerto. Tale percentuale di sconto verrà applicata per tutta la durata della fornitura e sullo stesso Listino, fatte salve ulteriori trattative migliorative.

La fornitura richiesta costituisce un'unica fornitura e pertanto non saranno prese in esame offerte parziali.

L'importo complessivo di riferimento base d'asta è di € 17.716,00 IVA esclusa.

### **APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presente procedura si svolgerà esclusivamente sulla piattaforma regionale SinTel.

#### **Verifica tecnica ed economica:**

il Rup o suo delegato, procede all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione tecnica per verificarne la regolarità e la completezza. I prodotti offerti con la "documentazione tecnica" da ciascun partecipante saranno valutati, dalle competenze tecniche e sanitarie dell'ASST, ai fini della dichiarazione di rispondenza e idoneità tecnica rispetto a quanto richiesto.

### **INVIO DELL'OFFERTA**

**L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.**

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche, economiche). ARIA Gestore del sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Il fornitore che ha presentato offerta potrà ritirarla dal Sistema entro il termine previsto per la presentazione. In questo caso l'offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima.

### **GARANZIA, TEMPI DI FORNITURA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO**

La consegna e l'installazione dovrà essere effettuata, con la massima urgenza e comunque tassativamente **entro e non oltre 30 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di ricevimento dell'ordine**. Il collaudo deve essere effettuato entro il termine di gg.10 dalla data di consegna o ultimazione dei lavori di installazione. La fornitura dovrà essere comprensiva della garanzia "Full Risk" di 24 mesi a partire dalla data dell'avvenuto collaudo positivo. Resta inteso che in detto periodo ogni onere e spesa relativa a mano d'opera, spese di viaggio, trasferta per eventuali interventi tecnici, relativi alla sostituzione gratuita dei materiali e dei pezzi resi inservibili da accertato difetto materiale o per qualsivoglia altro inconveniente nel perfetto funzionamento dell'apparecchiatura (compresa la sicurezza) non causato da colpa grave da parte del personale dell'Azienda, si intende a completo carico della ditta fornitrice. La ditta dovrà garantire un intervento entro 24 ore dalla chiamata ed in caso di urgenza entro un termine massimo di 8 ore lavorative dalla chiamata.

La ditta si impegna alla messa a punto e collaudo di quanto fornito sia dei dispositivi che degli eventuali accessori, da effettuarsi presso l'Azienda con spese a carico della ditta.

#### *Garanzia*

La fornitura dovrà essere comprensiva della garanzia Full Risk di 24 mesi a partire dalla data di avvenuto collaudo positivo.

Resta inteso che in detto periodo ogni onere e spesa relativa a mano d'opera, spese di viaggio, trasferta per eventuali interventi tecnici, relativi alla sostituzione gratuita dei materiali e dei pezzi resi inservibili da accertato difetto materiale o per qualsivoglia altro inconveniente nel perfetto funzionamento dell'apparecchiatura (compresa la sicurezza) non causato da colpa grave da parte del personale dell'Azienda, si intende a completo carico della ditta fornitrice.

Nel caso in cui il fornitore non effettui durante il periodo di garanzia le riparazioni o le sostituzioni richieste, il contratto si intenderà automaticamente risolto con tutte le conseguenze che ciò comporterà per la parte inadempiente.

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'[articolo 93, commi 2 e 3](#) del D. Lgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, a norma dell'art. 103 del citato D. Lgs. – cui si rinvia - entro 15 gg. dalla data di ricezione della lettera di comunicazione. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lvo n. 50/2016 per la garanzia provvisoria. La garanzia definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché del rimborso delle somme che l'ASST avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

### **FATTURAZIONE E PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI**

La ditta aggiudicataria procederà all'emissione di fatture previo accordo con la S.C. Gestione Acquisti dell'ASST prima dell'avvio dell'appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), le fatture dovranno essere emesse esclusivamente dalla capogruppo.

I termini di pagamento delle fatture regolari sono concordati in 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse, mediante rimessa a mezzo mandato. La data di ricevimento delle fatture è quella attestata dal protocollo del Servizio Economico e Finanziario dell'ASST.

I termini al pagamento decorreranno dalla data del Collaudo positivo o dalla data delle fatture se emesse dopo il collaudo.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti sarà effettuato o direttamente dall'ASST a mezzo mandato sul tesoriere o attraverso altra società abilitata in conformità alle indicazioni regionali al pagamento, subordinatamente al riscontro della regolarità della fornitura.

L'Azienda non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori nel caso in cui l'impresa non abbia istituito un conto corrente bancario o postale dedicato ai contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 16/08/2010 e s.m.i. o fino a quando la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento degli importi per inadempienze contrattuali, da parte del contraente.

Ai sensi dell'art.25 Decreto Legge n.66 del 24 aprile 2014 convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89 è stato anticipato l'obbligo di utilizzo della fattura elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 24 dicembre 2007, n.244, art.1 commi da 209 a 214. Pertanto, a decorrere dalla data del 31.03.2015, le Amministrazioni Pubbliche non possono accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica per il tramite del Sistema di interscambio e, trascorso tre mesi da tale data, le stesse non possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico.

Ai sensi dell'art.25 del D.L. n.66/2014 (convertito in legge 25.06.2014 n. 89), al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG),
- Il codice unico di progetto (CUP) - in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica, si rimanda al sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Le fatture elettroniche indirizzate alla presente ASST devono fare riferimento al seguente Codice Univoco Ufficio così come censiti su [www.indice.gov.it](http://www.indice.gov.it)

<b>CodiceUnivocoUfficio</b>
-----------------------------

<b>Z3P737</b>
---------------

### **Modalità di fatturazione**

Per l'ASST della Valle Olona, dovrà essere emessa fattura intestata a: Sede legale Via A. da Brescia nr.1 - 21052 Busto Arsizio (VA) - Codice Fiscale e Partita IVA 03510190121.

La fatturazione dei canoni di manutenzione sarà trimestrale posticipata.

I pagamenti, che saranno eseguiti a 60 giorni dalla data ricevimento fattura, saranno comunque subordinati all'esito positivo delle verifiche effettuate dagli uffici competenti. Gli eventuali interessi di mora verranno corrisposti avendo quale riferimento l'indice Euribor maggiorato di un (1) punto percentuale.

Le fatture devono riportare il numero del buono d'ordine e della bolla di consegna.

Qualora l'appaltatore sia un raggruppamento temporaneo o un consorzio, tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente a favore dell'Impresa mandataria o del consorzio.

Il ritardo nei pagamenti non legittima comunque l'Impresa Appaltatrice a promuovere l'eccezione di inadempimento di cui all'art. 1460 C.C.

In caso di subappalto, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Poiché l'ASST è soggetta all'obbligo di richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva - D.U.R.C - per procedere al pagamento delle fatture, qualora venisse evidenziata dagli organismi competenti una situazione di irregolarità contributiva e/o retributiva a carico dell'Affidatario, si procederà alla sospensione dei pagamenti sino al contrario avviso senza maturazione di interessi di mora.

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 l'aggiudicatario, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei, a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici, devono dichiarare alla stazione appaltante il

numero di conto corrente bancario o postale dedicato, anche in forma non esclusiva all'appalto, indicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone autorizzate ad operare sul conto.

Tutti i movimenti di denaro, riferiti all'appalto, in entrata ed uscita, devono essere registrati su detti conti e riportare il codice univoco dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dalla legge sopra riportata. L'aggiudicatario, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori fornitori ecc... sia presente una clausola di assunzione di responsabilità riferita agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'ASST Valle Olona, con riferimento agli adempimenti Privacy, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, in qualità di titolare del trattamento informa l'Azienda aggiudicataria che i dati personali forniti saranno raccolti per l'instaurazione e la prosecuzione dei rapporti contrattuali. L'informativa dedicata ai fornitori e convenzioni è consultabile sul sito aziendale [www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it) alla voce Privacy (TAB04POL02). Con la stipulazione del contratto i dati si intendono conferiti con il consenso a trattarli per le finalità espressamente declinate nella suddetta informativa.

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 679/2016 i dati forniti o che, comunque, saranno raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto verranno trattati nel rispetto della succitata normativa ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione dei dati ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, pertanto l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara stessa d'appalto in oggetto.

Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alla finalità della raccolta e, comunque, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati nell'osservanza degli obblighi previsti dal citato Regolamento UE. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici. Il titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Capo III del citato Regolamento UE.

Il Titolare del trattamento dei dati, in fase di definizione del rapporto, prima di decidere il ruolo privacy della ditta aggiudicataria esaminerà concretamente la natura e le caratteristiche tipiche dell'attività imprenditoriale svolta dal soggetto in questione, in conformità sia agli accordi contrattuali in essere, sia alle eventuali previsioni normative applicabili a ciascun settore di riferimento.

A seguito di detta analisi, valuterà la struttura privacy più adeguata e precisamente se il rapporto tra le parti dovrà essere titolare autonomo – titolare autonomo, contitolari, titolare – responsabile esterno.

La scelta della struttura privacy titolare-responsabile comporterà la nomina della ditta aggiudicataria di "Responsabile esterno del trattamento dei dati" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Ue n. 679/2016 e art.2 quaterdecies del Codice della Privacy. I principi generali e i compiti specifici impartiti dal Titolare al "Responsabile esterno del trattamento" sono tutti riportati nella TAB05POL02 (Allegato ALFA) consultabile sul sito aziendale.

## **COORDINAMENTO E COOPERAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA**

La ASST Valle Olona promuove la cooperazione e il coordinamento alla sicurezza ed esegue verifiche di competenza sull'operatore economico aggiudicatario ed eventuali subappaltatori sull'idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lett. a) del T.U. D.Lgs 81/2008.

L'Azienda fornisce le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i lavoratori dell'operatore economico aggiudicatario e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività per il tramite del DUVRI. Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali. I Responsabili dell'operatore economico, eventuali subappaltatori ed eventuali lavoratori autonomi devono cooperare e collaborare col datore di lavoro della ASST Valle Olona e i correlati ruoli della sicurezza al fine dell'assolvimento e della garanzia di soddisfacimento degli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/08 s.m.i..

Valutazione dell'idoneità tecnico professionale riguardo agli aspetti del servizio.

Con riferimento all'art. 26, lettera c.1, del D. Lgs. 81/2008 in merito alla verifica dei requisiti di idoneità tecnico professionale, in relazione alla normativa della sicurezza, l'Azienda Ospedaliera provvederà ad accertare nel particolare:

- il possesso delle attrezzature e mezzi idonei all'esecuzione del servizio;
- organigramma aziendale;
- la documentazione relativa alla statistica degli infortuni avvenuta nell'impresa negli ultimi tre anni;
- la documentazione riportante la programmazione degli interventi, a seguito della valutazione dei rischi, previsti per il miglioramento della salute e della sicurezza.

Ogni Concorrente deve compilare e sottoscrivere l'allegato modulo in materia di autocertificazione dei requisiti tecnico-professionali dell'impresa (rif. Allegato D).

#### **RISOLUZIONE CONTRATTUALE - ADESIONE AI PRINCIPI DEL PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI DGR XI/1751 del 17.06.2019**

A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa affidataria della fornitura, l'ASST si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Contratto con sua deliberazione senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale, con l'obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno. Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile "Della risoluzione del contratto".

L'Azienda svolge la propria attività contrattuale nel rispetto dei contenuti:

- del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici della ASST della Valle Olona approvato con delibera n. 878 del 31.07.2019, in conformità al Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del SSR approvato con DGR n. XI/1751 del 17 giugno 2019. In caso di aggiudicazione, La Ditta si impegna, nell'ambito della presente fornitura/servizio a rispettare i contenuti del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici. la violazione degli impegni ivi previsti potrà comportare l'esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca dell'aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il pieno diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

- del punto 3.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" riportati nel P.I.A.O. 2023 – Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno del quale sono stati integrati il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza della ASST della Valle Olona ed i suoi allegati. In caso di aggiudicazione la Ditta si impegna a uniformarsi alle misure ivi adottate, conformando il proprio comportamento alle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento e rispettando i principi ivi enunciati. Redatto sulla base della normativa vigente, rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per definire strategie di prevenzione dell'illegalità, aumentare la capacità di scoprire eventuali situazioni corruttive e creare un contesto sfavorevole al loro verificarsi, ricomprendendo non solo la gamma di delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati dal codice penale, ma anche i casi in cui – a prescindere dalla rilevanza penale – si evidenzia un malfunzionamento a causa dell'uso a fini privati delle funzioni, ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa (c.d. maladministration).

I documenti sono reperibili e scaricabili dal sito internet aziendale al seguente indirizzo: [www.asst-valleolona.it](http://www.asst-valleolona.it).



Secondo quanto previsto dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali si rammenta che, "la mancata consegna di copia del Codice sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, non iscritto all'Albo Fornitori della stazione appaltante dell'Amministrazione aggiudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento".

Si evidenzia che la violazione degli impegni previsti dal Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali potrà comportare la esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca della aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'Azienda di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

### **T&T (tracciabilità e trasparenza)**

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016 e dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010.

I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione sono pubblicati per un periodo di 5 anni decorrenti dal primo gennaio successivo al caricamento in piattaforma, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 33 /2013, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti, ovvero fino alla conclusione del contratto principale. Decorso il periodo di pubblicazione i dati saranno integralmente rimossi e non conservati, salvo la eventuale conservazione per fini statistici e di ricerca, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità". L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

L'ASST si riserva il diritto di recedere anticipatamente dal contratto senza il pagamento di alcuna *multa poenitentialis* nel caso intervengano aggiudicazioni di convenzioni Aria e/o Consip a condizioni economiche più vantaggiose o in conseguenza di modifiche nell'organizzazione e/o gestione delle attività per effetto dell'attuazione della L.R. 23/2015 sull'evoluzione del sistema socio sanitario lombardo.

L' ASST si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento della fornitura sia nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico, sia nel caso in cui l'offerta non sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'ASST, sia quando i prezzi offerti non siano ritenuti congrui ai sensi della vigente normativa o comunque convenienti.

L'Amministrazione può richiedere chiarimenti delle dichiarazioni presentate nonché procedere, in qualsiasi fase di procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dall'impresa con l'autodichiarazione. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false, l'Amministrazione procedente, salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati a favore dell'Impresa.

### **FORO COMPETENTE**

In caso di ricorso all'Autorità giudiziaria competente, esclusivo ed inderogabile è il foro di Busto Arsizio.

### **NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa espresso riferimento alle norme ed usi in vigore.

IL RUP  
Dott.ssa STEFANIA RUSSO

**Elenco allegati:**

- Dettaglio offerta economica.